

BlackBerry Curve 8520 Smartphone

Version: 4.6.1

Guide de l'utilisateur

Pour consulter les derniers guides de l'utilisateur disponibles, rendez-vous sur le site www.blackberry.com/docs/smartphones.

SWD-693131-0825040805-002

Table des matières

Raccourcis

Selon la langue de saisie que vous utilisez, certains raccourcis peuvent ne pas être disponibles.

Raccourcis de base du BlackBerry

- Pour déplacer le curseur, faites glisser votre doigt sur le pavé tactile.
- Pour revenir à l'écran précédent, appuyez sur la touche **Échap**.
- Pour ouvrir le menu d'une application et accéder aux options et actions disponibles, appuyez sur la touche **Menu**.
- Pour accéder à un élément d'une liste ou d'un menu, entrez la première lettre de cet élément.
- Pour sélectionner une option de menu mise en surbrillance, appuyez sur la touche **Menu**.
- Pour cocher ou décocher une case, appuyez sur la touche **Espace**.
- Pour afficher les valeurs possibles d'un champ, appuyez sur la touche **Alt**.
- Pour changer d'application, maintenez la touche **Menu** enfoncée. Cliquez sur une application.
- Pour retourner à l'écran d'accueil, lorsque vous n'êtes pas en cours d'appel, appuyez sur la touche **Fin**.
- Pour passer du profil de notification actif au profil de notification Vibreur et inversement, maintenez la touche **Q** enfoncée.
- Pour supprimer un élément en surbrillance, appuyez sur la touche **Retour arrière/Suppression**.

Raccourcis du téléphone

- Pour modifier votre sonnerie : dans l'application Téléphone, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Définir une sonnerie**.
- Pour consulter votre messagerie vocale, appuyez sur la touche **1** et maintenez-la enfoncée.
- Pour envoyer un appel entrant vers la messagerie vocale quand votre terminal BlackBerry® est inséré dans son étui, appuyez sur la touche de **réduction du volume** sur le côté droit de votre terminal et maintenez-la enfoncée.
- Pour configurer la numérotation abrégée d'un contact, sur l'écran d'accueil ou dans l'application téléphonique, maintenez enfoncée la touche voulue pour le numéro abrégé.
- Pour ajouter un numéro de poste à un numéro de téléphone, appuyez sur les touches **Alt** et **X**. Tapez le numéro de poste téléphonique.
- Pour saisir une lettre dans un champ de numéro de téléphone, appuyez sur la touche **Alt** et sur la touche alphabétique.
- Pour insérer le signe plus (+) lorsque vous saisissez un numéro de téléphone, appuyez sur la touche **O**.
- Pour activer le haut-parleur pendant un appel, appuyez sur la touche **Haut-parleur** ( ) du clavier. Pour désactiver le haut-parleur pendant un appel, appuyez de nouveau sur la touche **Haut-parleur**.
- Si vous utilisez un casque sans fil, pour ne plus écouter un appel avec le casque, appuyez sur la touche **Haut-parleur**. Pour écouter de nouveau un appel à l'aide du casque sans fil, appuyez de nouveau sur la touche **Haut-parleur**.
- Si vous avez plusieurs numéros de téléphone associés à votre terminal, pour passer d'un numéro de téléphone à l'autre, dans l'application Téléphone, cliquez sur votre numéro de téléphone actif. Cliquez sur un numéro de téléphone.

Raccourcis des messages

Dans un message

- Pour répondre à un message, appuyez sur **R**.
- Pour répondre à tous dans un e-mail ou un message PIN, appuyez sur **O**.
- Pour transférer un message, appuyez sur **W**.
- Pour classer un e-mail mis en surbrillance, appuyez sur **C**.
- Pour afficher l'adresse e-mail d'un contact, mettez en surbrillance le contact dans le champ **À** ou **De**. Appuyez sur **Q**. Pour afficher le nom d'affichage, appuyez de nouveau sur **Q**.
- Pour atteindre la dernière position du curseur après avoir fermé puis rouvert un e-mail ou un message PIN reçu, appuyez sur **G**.

Dans une liste de messages

- Pour ouvrir un message mis en surbrillance, appuyez sur la touche **Entrée**.
- Pour rédiger un message à partir d'une liste de messages, appuyez sur **C**.
- Pour marquer un message comme ouvert ou non ouvert, appuyez sur les touches **Alt** + **U**.
- Pour afficher les messages reçus et les journaux d'appel reçus, appuyez sur la touche **Alt** puis sur **I**.
- Pour afficher les messages envoyés, appuyez sur les touches **Alt** + **O**.
- Pour afficher les messages vocaux, appuyez sur les touches **Alt** + **V**.
- Pour afficher les messages texte SMS, appuyez sur les touches **Alt** + **S**.
- Pour afficher les journaux d'appels, appuyez sur les touches **Alt** + **P**.
- Pour afficher tous les messages, appuyez sur la touche **Échap**.

Naviguer dans une liste de messages

- Pour vous déplacer vers le haut d'un écran, appuyez sur les touches **Maj** + **Espace**.
- Pour vous déplacer vers le bas d'un écran, appuyez sur la touche **Espace**.
- Pour vous positionner en haut de la liste de messages, appuyez sur **D**.
- Pour vous positionner en bas la liste de messages, appuyez sur **F**.
- Pour passer à la date suivante, appuyez sur **S**.
- Pour passer à la date précédente, appuyez sur **P**.
- Pour passer à l'élément non ouvert suivant, appuyez sur **N**.
- Pour passer au message associé suivant, appuyez sur **J**.
- Pour passer au message associé précédent, appuyez sur **K**.

Raccourcis sur les pièces jointes

- Pour effectuer une recherche textuelle dans une pièce jointe, appuyez sur **T**.
- Pour atteindre la dernière position du curseur après avoir fermé puis rouvert une pièce jointe, appuyez sur **G**.

Dans une feuille de calcul

- Pour passer à une cellule spécifique, appuyez sur **G**.
- Pour afficher le contenu d'une cellule, appuyez sur la touche **Espace**.
- Pour changer de feuille de calcul, appuyez sur **V**. Sélectionnez une feuille de calcul. Appuyez sur la touche **Entrée**.
- Pour afficher des colonnes ou des lignes cachées, appuyez sur **H**. Pour masquer des colonnes ou des lignes, appuyez sur **H**.

Dans une présentation

- Pour basculer entre les différents modes d'affichage d'une présentation, appuyez sur **M**.
- Pour passer à la diapositive suivante lorsque vous affichez une présentation en mode diaporama, appuyez sur **N**.
- Pour passer à la diapositive précédente lorsque vous affichez une présentation en mode diaporama, appuyez sur **P**.
- Pour atteindre la dernière position du curseur après avoir fermé puis rouvert une pièce jointe de présentation que vous visualisiez en mode d'affichage du texte ou en mode d'affichage du texte et des diapositives, appuyez sur **G**.

Raccourcis de l'appareil photo et de la caméra vidéo

En fonction de votre terminal BlackBerry®, il se peut que la fonction d'appareil photo ou de caméra vidéo ne soit pas prise en charge.

- Pour faire un zoom avant sur un sujet avant de prendre une photo, appuyez sur la touche d'**augmentation du volume** sur le côté droit de votre terminal.
- Pour faire un zoom arrière sur un sujet avant de prendre une photo, appuyez sur la touche de **réduction du volume** sur le côté droit de votre terminal.
- Pour prendre une photo, appuyez sur la touche **programmable droite**.
- Pour modifier le mode Flash pour une photo ou activer le mode de faible éclairage pour une vidéo (si disponible), appuyez sur la touche **Espace**.

Raccourcis multimédias

- Pour interrompre momentanément une chanson ou une vidéo, appuyez sur la touche **Lecture/Pause/Muet**. Pour reprendre la lecture d'une vidéo ou d'une chanson, appuyez de nouveau sur la touche **Lecture/Pause/Muet**.
- Pour lire la chanson suivante dans une catégorie, appuyez sur **N**.
- Pour lire la chanson précédente dans une catégorie, appuyez sur **P**.
- Pour activer la fonctionnalité Augmentation du volume et pour augmenter le volume des chansons, des sonneries et des vidéos, appuyez sur la touche **d'augmentation du volume** et maintenez-la enfoncée.
- Pour vous déplacer vers le haut de l'image, appuyez sur **2**.
- Pour vous déplacer vers le bas de l'image, appuyez sur **8**.
- Pour vous déplacer vers la droite de l'image, appuyez sur **6**.
- Pour vous déplacer vers la gauche de l'image, appuyez sur **4**.
- Pour revenir au centre de l'image, appuyez sur **5**.
- Pour effectuer un zoom avant sur une image, appuyez sur **3**. Pour rétablir le format d'origine de l'image, appuyez sur **7**.
- Pour effectuer un zoom arrière sur une image, appuyez sur **9**. Pour rétablir le format d'origine de l'image, appuyez sur **7**.
- Pour faire pivoter une image, appuyez sur **L**.

- Pour ajuster une image à la taille de l'écran, appuyez sur **1**.

Raccourcis du navigateur

- Pour insérer un point (.) dans le champ d'adresse Web, appuyez sur la touche **Espace**.
- Pour insérer une barre oblique (/) dans le champ d'adresse Web, appuyez sur les touches **Maj** et **Espace**.
- Pour arrêter le chargement d'une page Web, appuyez sur la touche **Échap**.
- Pour fermer le navigateur, maintenez la touche **Échap** enfoncée.

Dans une page Web

- Pour passer de l'affichage par colonne à l'affichage par page, appuyez sur **J**.
- Pour effectuer un zoom avant sur une page Web, appuyez sur **I**.
- Pour effectuer un zoom arrière sur une page Web, appuyez sur **O**.
- Pour accéder à une page Web spécifique, appuyez sur **Y**.
- Pour revenir à la page d'accueil, appuyez sur **I**.
- Pour activer la prise en charge JavaScript, appuyez sur **J**.
- Pour ouvrir la liste des signets, appuyez sur **G**.
- Pour ajouter un signet, appuyez sur **A**.
- Pour afficher la liste des dernières pages Web visitées, appuyez sur **H**.
- Pour actualiser une page Web, appuyez sur **R**.
- Pour afficher l'adresse d'un lien, mettez-le en surbrillance. Appuyez sur **L**.
- Pour afficher l'adresse de page Web, appuyez sur **U**.
- Pour suivre un lien, mettez-le en surbrillance ou placez le curseur dessus. Appuyez sur la touche **Entrée**.
- Pour masquer la bannière, appuyez sur **P**. Pour afficher la bannière, appuyez sur **P**.
- Pour ouvrir les options du navigateur, appuyez sur **O** dans le navigateur.

Naviguer dans une page Web

- Pour vous déplacer vers le haut d'un écran, appuyez sur les touches **Maj** + **Espace**.
- Pour vous déplacer vers le bas d'un écran, appuyez sur la touche **Espace**.
- Pour aller au début d'une page Web, appuyez sur **D**.
- Pour aller au bas d'une page Web, appuyez sur **F**.

Raccourcis du calendrier

Pour que les raccourcis fonctionnent dans la vue Jour, définissez le champ **Activer la saisie rapide** sur **Non** dans les options générales du calendrier.

- Pour programmer un rendez-vous, appuyez sur **N**.
- Pour basculer vers la vue Agenda, appuyez sur **G**.
- Pour basculer vers la vue Jour, appuyez sur **J**.

- Pour basculer vers la vue Semaine, appuyez sur **E**.
- Pour basculer vers la vue Mois, appuyez sur **M**.
- Pour passer au jour, à la semaine ou au mois suivant, appuyez sur la touche **Espace**.
- Pour passer au jour, à la semaine ou au mois précédent, appuyez sur les touches **Maj** et **Espace**.
- Pour passer à la date actuelle, appuyez sur **A**.
- Pour passer à une date spécifique, appuyez sur **D**.

Raccourcis de saisie

- Pour insérer un point, appuyez deux fois sur la touche **Espace**. La lettre suivante est mise en majuscule.
- Pour mettre une lettre en majuscule, maintenez la touche alphabétique enfoncée jusqu'à ce que la lettre s'affiche en majuscule.
- Pour saisir le deuxième caractère d'une touche, appuyez sur la touche **Alt** et sur la touche du caractère.
- Pour saisir un caractère accentué ou spécial, maintenez la touche alphabétique enfoncée et faites glisser votre doigt sur le pavé tactile vers la gauche ou vers la droite. Par exemple, pour saisir ü, maintenez enfoncée la touche **U** et faites glisser votre doigt vers la gauche jusqu'à ce que le caractère ü apparaisse. Relâchez la touche alphabétique lorsque le caractère accentué ou spécial apparaît.
- Pour saisir un chiffre dans un champ numérique, appuyez sur une touche numérique. Vous n'avez pas besoin d'appuyer sur la touche Alt.
- Pour taper un chiffre dans un champ de texte, maintenez la touche **Alt** enfoncée et appuyez sur la touche numérique.
- Pour activer le verrouillage du pavé numérique, appuyez sur les touches **Alt** et **Maj gauche**. Pour désactiver le verrouillage du pavé numérique, appuyez sur la touche **Maj**.
- Pour activer le verrouillage des majuscules, appuyez sur les touches **Alt** + **Maj droite**. Pour désactiver le verrouillage des majuscules, appuyez sur la touche **Maj**.

Insérer des symboles

- Pour insérer le symbole @ ou un point dans un champ d'adresse e-mail, appuyez sur la touche **Espace**.
- Pour saisir un symbole, appuyez sur la touche **Symbole**. Saisissez la lettre affichée sous le symbole.

Utiliser du texte

- Pour mettre en surbrillance une ligne de texte, appuyez sur la touche **Maj** et faites glisser votre doigt vers le haut ou le bas sur le pavé tactile.
- Pour mettre un texte en surbrillance caractère par caractère, maintenez la touche **Maj** et faites glisser votre doigt vers la gauche ou la droite sur le pavé tactile.
- Pour annuler une sélection de texte, appuyez sur la touche **Échap**.
- Pour couper lors de la saisie le texte mis en surbrillance, appuyez sur les touches **Maj** + **Retour arrière/Suppr**.
- Pour copier du texte mis en surbrillance au moment de la saisie, appuyez sur la touche **Alt** et cliquez sur le pavé tactile.
- Pour coller du texte mis en surbrillance au moment de la saisie, appuyez sur la touche **Alt** et cliquez sur le pavé tactile.

Raccourcis de recherche

- Pour rechercher un contact dans la liste des contacts, saisissez son nom ou ses initiales séparées par un espace.
- Pour rechercher du texte dans un message, appuyez sur **T**.

- Pour rechercher du texte dans une pièce jointe ou une page Web, appuyez sur **T**.
- Pour rechercher du texte dans une présentation, cette présentation doit être en mode d'affichage du texte ou en mode d'affichage du texte et des diapositives. Appuyez sur **T**.

Raccourcis carte

- Pour effectuer un zoom avant sur une carte, appuyez sur **I**.
- Pour effectuer un zoom arrière sur une carte, appuyez sur **O**.
- Pour passer à la direction suivante sur un itinéraire, appuyez sur **N**.
- Pour revenir à la direction précédente sur un itinéraire, appuyez sur **P**.
- Pour afficher des informations d'état en haut de la carte, appuyez sur **U**. Pour afficher des informations d'état en haut de la carte, appuyez de nouveau sur **U**.
- Pour afficher les informations de suivi en bas de la carte lorsque vous suivez vos déplacements, appuyez sur la touche **Espace**. Pour masquer les informations de suivi en bas de la carte, appuyez de nouveau sur la touche **Espace**.

Téléphone

Notions de base sur le téléphone

Rechercher votre numéro de téléphone

Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Pour consulter votre numéro de téléphone actif, appuyez sur la touche **Envoyer** depuis l'écran d'accueil. Votre numéro de téléphone actif s'affiche en regard du champ Mon numéro en haut de l'écran.
- Si votre terminal BlackBerry® est associé à plusieurs numéros de téléphone, pour consulter la liste de vos numéros de téléphone, appuyez sur la touche **Envoyer** depuis l'écran d'accueil. Cliquez sur le champ **Mon numéro** en haut de l'écran. Si votre abonnement mobile prend en charge la messagerie texte (SMS et MMS), le premier numéro de téléphone de la liste est celui utilisé pour envoyer et recevoir des messages texte SMS et MMS.

Passer un appel

1. Sur l'écran d'accueil ou dans l'application Téléphone, effectuez l'une des actions suivantes :
   - Saisissez un numéro de téléphone.
   - Saisissez une partie d'un nom de contact. Mettez un contact ou un numéro de téléphone en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche .

Pour mettre fin à l'appel, appuyez sur la touche .

Information associée

Ajouter une pause ou une attente à un numéro de téléphone, 131

Répondre à un deuxième appel

La prise en charge de cette fonction dépend de votre fournisseur de services mobiles et de votre réseau mobile.

1. Pendant un appel, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour répondre à l'appel entrant et mettre l'appel en cours en attente, cliquez sur **Répondre - mettre l'appel en cours en attente**.
   - Pour répondre à l'appel entrant et mettre fin à l'appel en cours, cliquez sur **Répondre - suspendre l'appel en cours**.

Pour revenir au premier appel, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Basculer** ou **Flash**.

Désactiver le son d'un appel

Pendant un appel, appuyez sur la touche **Lecture/Pause/Muet** située en haut de votre terminal.

Pour réactiver le son, rappuyez sur la touche **Lecture/Pause/Muet**.

Mettre un appel en attente

Si votre terminal BlackBerry® est connecté à un réseau CDMA, vous ne pouvez pas mettre un appel en attente.

1. Pendant un appel, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Conserver**.

Pour reprendre l'appel, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Reprendre**.

Activer le haut-parleur

Pendant un appel, appuyez sur la touche **Haut-parleur** (🔊) du clavier.

Lorsque vous utilisez le haut-parleur, n'approchez pas le terminal BlackBerry® de l'oreille. Des problèmes d'audition peuvent en résulter. Pour plus d'informations, voir le *Consignes de sécurité et informations produit* de votre terminal BlackBerry®.

Pour désactiver le haut-parleur, appuyez de nouveau sur la touche **Haut-parleur**. **Activer le terminal**.

Information associée

Technologie Bluetooth, 194

Composer un numéro de poste

1. Appuyez sur la touche **X**.
2. Tapez le numéro de poste téléphonique.

Numéroter à l'aide de chiffres ou de lettres

Lorsque vous saisissez une lettre dans un numéro de téléphone, le terminal BlackBerry® compose le numéro associé à la lettre sur un clavier téléphonique classique.

- Pour saisir un chiffre, appuyez sur une touche numérique.
- Pour saisir une lettre, maintenez la touche **Alt** enfoncée. Appuyez sur la touche correspondant à la lettre.

Changer d'application pendant un appel

1. Pendant un appel, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Écran Accueil**.

Remarque: Si vous souhaitez basculer vers une autre application et mettre fin à l'appel, appuyez sur la touche **Fin**.

Passer un appel alors que votre terminal est verrouillé

Pour effectuer cette opération, vous devez activer la numérotation à partir de l'écran Verrouiller.

1. Dans l'écran Verrouiller, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Appeler**.

3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   • Saisissez un numéro de téléphone.
   • Saisissez une partie d'un nom de contact. Cliquez sur un contact ou sur un numéro de téléphone.
4. Appuyez sur la touche **Envoi**.

Pour mettre fin à l'appel, appuyez sur la touche **Fin**.

Information associée
Activer la numérotation à partir de l'écran de verrouillage, 31

À propos de l'utilisation du casque

Vous pouvez acheter, en option, un casque à utiliser avec votre terminal BlackBerry®.

Si vous utilisez un casque, un bouton de casque vous permet de répondre ou de mettre fin à un appel ou d'activer ou désactiver la fonction Muet pendant un appel. Selon le modèle de votre terminal, vous pouvez utiliser un bouton de l'écouteur pour effectuer un appel à l'aide d'une commande vocale.

En fonction de votre casque, vous pouvez également utiliser un bouton de casque pour interrompre, reprendre, passer à la lecture suivante ou ajuster le volume des fichiers audio ou vidéo.

Pour plus d'informations sur l'utilisation du casque, reportez-vous à la documentation fournie avec votre casque.

Appels d'urgence

À propos des appels d'urgence

Si vous vous situez hors d'une zone de couverture mobile et que le voyant de couverture mobile SOS apparaît, vous ne pouvez passer que des appels d'urgence. Votre terminal BlackBerry® est conçu pour autoriser les appels d'urgence même lorsqu'il est verrouillé. Selon le modèle de votre terminal et le réseau mobile auquel il est connecté, votre terminal est également prévu pour permettre les appels d'urgence lorsque la carte SIM n'est pas insérée. Si la connexion au réseau mobile est désactivée lorsque vous passez un appel d'urgence, votre terminal se connecte automatiquement au réseau mobile.

Vous ne pouvez passer des appels d'urgence qu'en composant les numéros d'urgence officiels (par exemple le 911 ou le 112).

Remarque: Gardez à l'esprit que les terminaux mobiles ne sont pas des plus fiables pour des communications capitales, notamment les urgences médicales. Les numéros d'urgence dépendent de la zone géographique et peuvent être bloqués ou interdits du fait du réseau, de l'environnement ou à cause d'interférences.

Passer un appel d'urgence

Effectuez l'une des opérations suivantes :

• Si votre clavier ou votre terminal BlackBerry® est déverrouillé, depuis l'écran d'accueil, appuyez sur la touche **Envoi**. Saisissez le numéro d'urgence. Appuyez sur la touche **Envoi**.

- Si votre clavier est verrouillé, saisissez le numéro d'urgence. Appuyez sur la touche **Envoi**.
- Si votre terminal est verrouillé, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Appel d'urgence**. Cliquez sur **Oui**.

Volume

Régler le volume

- Pour augmenter le volume, appuyez sur la touche d'**augmentation du volume**.
- Pour diminuer le volume, appuyez sur la touche de **diminution du volume**.

Modifier le volume par défaut des appels

Vous pouvez augmenter ou diminuer le volume par défaut des appels. Plus le pourcentage de volume est élevé, plus le volume est élevé.

1. Appuyez sur la touche **Envoyer** depuis l'écran d'accueil.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Options générales**.
5. Modifiez le champ **Volume d'appels par défaut**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Améliorer la qualité du son pendant un appel

Vous ne pouvez pas modifier la qualité du son quand vous utilisez un casque compatible Bluetooth®.

1. Pendant un appel, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Améliorer la qualité audio de l'appel**.
3. Sélectionnez une option de basses ou d'aigus.

Améliorer la qualité du son pour tous les appels

Vous ne pouvez pas modifier la qualité du son quand vous utilisez un casque compatible Bluetooth®.

1. Appuyez sur la touche **Envoyer** depuis l'écran d'accueil.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Options générales**.
5. Modifiez les champs **Améliorer la qualité audio de l'appel sur le terminal** ou **Améliorer la qualité audio de l'appel sur le terminal**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Messagerie vocale

Consulter votre messagerie vocale

Selon le thème, il est possible que vous puissiez consulter votre messagerie vocale depuis l'écran d'accueil.

1. Appuyez sur la touche **Envoyer** depuis l'écran d'accueil.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Appeler la messagerie vocale**.

Changer le numéro d'accès à la messagerie vocale

Si aucun numéro d'accès à la messagerie vocale n'a encore été défini sur votre terminal BlackBerry®, vous pouvez saisir le numéro d'accès d'un autre système de messagerie vocale.

1. Appuyez sur la touche **Envoyer** depuis l'écran d'accueil.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Messagerie vocale**.
5. Saisissez le numéro d'accès à votre messagerie vocale et un mot de passe.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Numéro abrégé

Paramétrer la numérotation abrégée d'un contact

1. Appuyez sur la touche **Envoyer** depuis l'écran d'accueil.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Afficher numéros abrégés**.
4. Cliquez sur une touche de lettre non affectée.
5. Cliquez sur **Nouveau numéro abrégé**.
6. Cliquez sur un contact.

Pour émettre un appel à l'aide de la numérotation abrégée, sur l'écran d'accueil, dans un message ou dans une liste de messages, maintenez enfoncée la touche attribuée au contact voulu.

Changer le contact associé à une touche de numérotation abrégée

1. Appuyez sur la touche **Envoyer** depuis l'écran d'accueil.

2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Afficher numéros abrégés**.
4. Mettez un contact ou un numéro de téléphone en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour modifier le contact assigné à une touche de numérotation abrégée, cliquez sur **Modifier**. Cliquez sur un nouveau contact.
   - Pour assigner le contact à une touche de numérotation abrégée différente, cliquez sur **Déplacer**. Cliquez sur une nouvelle touche de numérotation rapide.
   - Pour supprimer le contact de la liste de numérotation abrégée, cliquez sur **Supprimer**.

Numérotation vocale

Passer un appel à l'aide d'une commande vocale

Pour effectuer cette opération avec un appareil compatible Bluetooth®, tel qu'un kit voiture mains libres ou un casque sans fil, l'appareil couplé compatible Bluetooth doit prendre en charge cette fonction et vous devez activer la technologie Bluetooth.

Il est impossible de passer des appels vers des numéros d'urgence à l'aide des commandes vocales.

1. Dans l'application Numérotation vocale, attendez l'émission du son.
2. Dites « **Appeler** » et le nom ou le numéro de téléphone d'un contact.

Pour mettre fin à l'appel, appuyez sur la touche **Fin**.

Composer un numéro de poste à l'aide d'une commande vocale

Pour effectuer cette opération, vous devez définir les options de composition des numéros de postes.

Vous pouvez composer des numéros de poste uniquement au sein de votre société.

Dites « **Appeler poste** » et le numéro du poste.

Information associée

Définir les options pour la composition des numéros de postes, 30

Vérifier un état à l'aide d'une commande vocale

Vous pouvez vérifier votre numéro de téléphone actif, le niveau de couverture mobile et le niveau de charge de la batterie à l'aide d'une commande vocale.

1. Dans l'application Numérotation vocale, attendez l'émission du son.
2. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour vérifier votre numéro de téléphone actif, dites « **Vérifier mon numéro de téléphone** ».
   - Pour vérifier le niveau de couverture mobile, dites « **Vérifier opérateur** ».
   - Pour vérifier le niveau de charge de la batterie, dites « **Vérifier batterie** ».

Modifier la langue de numérotation vocale

Pour effectuer cette opération, votre terminal BlackBerry® doit comporter plusieurs langues. Pour plus d'informations, contactez votre fournisseur de services mobiles ou votre administrateur.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Langue**.
3. Modifiez le champ **Langue de numérotation vocale**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Désactiver les listes de choix pour les commandes vocales

Si votre terminal BlackBerry® identifie plusieurs correspondances possibles pour une commande vocale, il vous présente une liste des correspondances possibles, ou une liste d'options. Vous pouvez désactiver les listes d'options afin que votre terminal sélectionne toujours la meilleure correspondance et compose automatiquement le numéro de téléphone.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Numérotation vocale**.
3. Définissez le champ **Listes de choix** sur **Toujours désactivé**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Mode muet

Après avoir prononcé une commande, vous pouvez être invité à fournir plus d'informations ou une explication. Vous pouvez désactiver les invites vocales à l'aide d'une commande vocale.

1. Dans l'application Numérotation vocale, attendez l'émission du son.
2. Veuillez prononcer « **Mode muet** ».

Pour activer de nouveau les invites vocales, prononcez « **Mode bavard** ».

Définir des options de lecture pour la numérotation vocale

Après avoir prononcé le numéro de téléphone ou le contact à appeler, votre terminal BlackBerry® vous répète votre choix. Vous pouvez définir plusieurs options de lecture.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Numérotation vocale**.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour désactiver la lecture des numéros de téléphone, définissez le champ **Lecture des chiffres** sur **Désactivé**.
   - Pour désactiver la lecture des contacts, définissez le champ **Lecture des noms** sur **Désactivé**.
   - Pour définir la vitesse de lecture du nom du contact, définissez le champ **Vitesse de lecture des noms**.
   - Pour définir le volume de lecture du nom des contacts, définissez le champ **Volume de lecture des noms**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.

5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Définir le niveau de sensibilité des correspondances pour les commandes vocales

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Numérotation vocale**.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
    - Pour augmenter le nombre de correspondances, définissez le champ **Critère de diffusion** sur **Rejeter moins**.
    - Pour réduire le nombre de correspondances incorrectes, définissez le champ **Critère de diffusion** sur **Rejeter plus**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Améliorer la reconnaissance vocale des numéros

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Numérotation vocale**.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Adapter chiffres**.
5. Suivez les instructions à l'écran.

Conférences téléphoniques

À propos des conférences téléphoniques

Vous pouvez créer deux types de conférences téléphoniques avec votre terminal BlackBerry®. Si votre organisation ou un service de visioconférence a mis à votre disposition un numéro de téléphone-passerelle pour conférence téléphonique, vous pouvez créer des réunions par conférence téléphonique dans le calendrier de votre terminal ou de votre ordinateur. Les réunions par conférence téléphonique permettent aux participants disposant d'un terminal BlackBerry d'entrer dans la réunion par conférence téléphonique à l'aide d'une touche-option Participer maintenant (si cette fonctionnalité est prise en charge par leur terminal). Ainsi, il est inutile de composer le numéro de téléphone-passerelle de la conférence téléphonique et les codes d'accès. Si vous n'avez pas de numéro de téléphone-passerelle pour conférence téléphonique, vous pouvez créer une conférence téléphonique en appelant plusieurs contacts et en les regroupant.

Organiser une conférence téléphonique

1. Pendant un appel, appuyez sur la touche **Envoi**.
2. Saisissez un numéro de téléphone ou mettez un contact en surbrillance.
3. Appuyez sur la touche **Envoi**.
4. Pendant le second appel, appuyez sur la touche **Menu**.

5. Cliquez sur **Joindre**.

Remarque: Lorsque vous ajoutez plus de deux numéros à une conférence téléphonique, mettez la conférence téléphonique en attente avant d'appeler le numéro de téléphone ou le contact suivant.

Information associée

Mettre un appel en attente, 15
Créer une réunion par conférence téléphonique depuis votre terminal, 141

Créer un lien de numéro de téléphone pour une conférence téléphonique

1. Saisissez le numéro de téléphone-passerelle de la conférence téléphonique.
2. Saisissez **X** et le code d'accès.

Parler en privé à un contact lors d'une conférence téléphonique

Vous ne pouvez exécuter cette tâche que si vous effectuez une conférence téléphonique en regroupant des appels, et non si vous créez une réunion par conférence téléphonique dans le calendrier.

1. Pendant une conférence téléphonique, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Diviser l'appel**.
3. Cliquez sur un contact.

Pour revenir à la conférence téléphonique, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Joindre**.

Déconnecter un contact d'une conférence téléphonique

Vous ne pouvez exécuter cette tâche que si vous effectuez une conférence téléphonique en regroupant des appels, et non si vous créez une réunion par conférence téléphonique dans le calendrier.

1. Pendant une conférence téléphonique, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Suspendre l'appel**.
3. Cliquez sur un contact.

Quitter une conférence téléphonique

Vous ne pouvez exécuter cette tâche que si vous effectuez une conférence téléphonique en regroupant des appels, et non si vous créez une réunion par conférence téléphonique dans le calendrier.

Lorsque vous organisez une conférence téléphonique, vous pouvez quitter cette dernière. La conférence se poursuit alors sans vous. La prise en charge de cette fonction dépend de votre abonnement de services mobiles.

1. Pendant une conférence téléphonique, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Transférer** ou sur **Flash**.

Journaux d'appels

À propos des journaux d'appels

Les journaux d'appel s'affichent dans l'application Téléphone et montrent l'état des appels récents en affichant un indicateur d'appel manqué, un indicateur d'appel émis ou un indicateur d'appel reçu. Un journal d'appel inclut la date de votre appel, le numéro de téléphone et la durée estimée de l'appel. Pour plus d'informations à propos de la durée exacte d'un appel, contactez votre fournisseur de services mobiles.

L'option Vue de la liste téléphonique vous permet de définir la manière dont apparaissent les journaux d'appel dans l'application Téléphone. En fonction de la manière dont vous avez défini les options de consignation d'appel, vous pouvez également afficher des journaux d'appel dans l'application de messagerie. En fonction de votre thème, lorsque vous avez un appel manqué, un indicateur d'appel manqué peut également s'afficher en haut de l'écran d'accueil.

Vous pouvez également ajouter des notes à des journaux d'appels ou envoyer des journaux d'appels en tant qu'e-mails. Si vous n'effacez pas un journal d'appel, il est stocké sur votre terminal BlackBerry® pendant 30 jours.

Afficher les journaux d'appel dans l'application de messagerie

1. Appuyez sur la touche **Envoyer** depuis l'écran d'accueil.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Consignation d'appel**.
5. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour afficher les appels récents et manqués dans l'application de messagerie, sélectionnez l'option **Tous les appels**.
   - Pour masquer des journaux d'appel dans l'application de messagerie, sélectionnez l'option **Aucun**.

Ajouter des notes à un journal d'appels

1. Appuyez sur la touche **Envoyer** depuis l'écran d'accueil.
2. Mettez un journal d'appel en surbrillance.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Afficher l'historique**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Ajouter des notes**.
7. Tapez des notes d'appel.
8. Appuyez sur la touche **Menu**.
9. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier des notes d'un journal d'appels

1. Appuyez sur la touche **Envoyer** depuis l'écran d'accueil.

2. Mettez un journal d'appel en surbrillance.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Afficher l'historique**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Modifier les notes**.
7. Modifiez les notes d'appel.
8. Appuyez sur la touche **Menu**.
9. Cliquez sur **Enregistrer**.

Envoyer un journal d'appels

1. Appuyez sur la touche **Envoyer** depuis l'écran d'accueil.
2. Mettez un journal d'appel en surbrillance.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Afficher l'historique**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Transférer**.

Supprimer des notes d'un journal d'appels

1. Appuyez sur la touche **Envoyer** depuis l'écran d'accueil.
2. Mettez un journal d'appel en surbrillance.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Afficher l'historique**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Modifier les notes**.
7. Appuyez sur la touche **Menu**.
8. Cliquez sur **Effacer le champ**.
9. Appuyez sur la touche **Menu**.
10. Cliquez sur **Enregistrer**.

Signal d'appel

Activer le signal d'appel

Pour exécuter cette tâche, votre fournisseur de services mobiles doit configurer votre carte SIM ou votre terminal BlackBerry® pour ce service.

1. Appuyez sur la touche **Envoyer** depuis l'écran d'accueil.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Appel en attente**.

5. Définissez le champ **Signal d'appel activé** sur **Oui**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour désactiver le signal d'appel, définissez le champ **Signal d'appel activé** sur **Non**.

Transfert d'appel

À propos du transfert d'appel

Selon votre fournisseur de services mobiles, un ou plusieurs numéros de transfert d'appel peuvent être déjà disponibles sur votre carte SIM ou votre terminal BlackBerry®. Il se peut que vous ne puissiez pas changer ou modifier ces numéros ou que vous ne puissiez pas en ajouter.

Pour plus d'informations, contactez votre fournisseur de services mobiles.

Transférer des appels

Pour exécuter cette tâche, votre fournisseur de services mobiles doit configurer votre carte SIM ou votre terminal BlackBerry®.

1. Appuyez sur la touche **Envoyer** depuis l'écran d'accueil.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Transfert d'appel**.
5. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour transférer tous les appels vers un numéro de transfert d'appel, sélectionnez **Tous les appels**. Dans le champ **Transférer tous les appels**, ajouter un numéro de transfert d'appel.
   - Pour transférer uniquement des appels en attente, vérifiez que **Transférer tous les appels** est défini **Ne pas transférer**. Ajoutez un numéro de transfert d'appel dans les champs **Si occupé**, **Si pas de réponse** et **Si injoignable**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour arrêter le transfert d'appel, définissez le champ **Transférer tous les appels** sur **Ne pas transférer**.

Ajouter un numéro de transfert d'appel

Pour exécuter cette tâche, votre fournisseur de services mobiles doit configurer votre carte SIM ou votre terminal BlackBerry® pour ce service.

1. Appuyez sur la touche **Envoyer** depuis l'écran d'accueil.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Transfert d'appel**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.

6. Cliquez sur **Nouveau numéro**.
7. Saisissez un numéro de téléphone.
8. Appuyez sur la touche **Entrée**.
9. Appuyez sur la touche **Menu**.
10. Cliquez sur **Fermer**.

Modifier un numéro de transfert d'appel

Vous ne pouvez modifier que les numéros de transfert d'appel que vous avez ajoutés.

1. Appuyez sur la touche **Envoyer** depuis l'écran d'accueil.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Transfert d'appel**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Modifier les numéros**.
7. Mettez un numéro de téléphone en surbrillance.
8. Appuyez sur la touche **Menu**.
9. Cliquez sur **Modifier**.
10. Modifiez le numéro de téléphone.
11. Appuyez sur la touche **Entrée**.

Supprimer un numéro de transfert d'appel

Vous ne pouvez supprimer que les numéros de transfert d'appel que vous avez ajoutés.

1. Appuyez sur la touche **Envoyer** depuis l'écran d'accueil.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Transfert d'appel**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Modifier les numéros**.
7. Cliquez sur un numéro de téléphone.
8. Cliquez sur **Supprimer**.

Blocage d'appel

La prise en charge de cette fonction dépend de votre fournisseur de services mobiles et de votre réseau mobile.

À propos du blocage d'appel

Vous pouvez bloquer tous les appels entrants ou bloquer les appels entrants lorsque vous utilisez un autre réseau mobile en déplacement (roaming).

Vous pouvez également bloquer tous les appels sortants et tous les appels internationaux sortants, ou bloquer les appels internationaux sortants lorsque vous utilisez un autre réseau mobile en déplacement (roaming).

Pour utiliser la fonction de blocage d'appel, votre fournisseur de services mobiles doit configurer votre carte SIM pour ce service et vous fournir un mot de passe de blocage d'appel. La prise en charge de cette fonction dépend de votre fournisseur de services mobiles et de votre réseau mobile.

Bloquer des appels

Pour exécuter cette tâche, votre fournisseur de services mobiles doit configurer votre carte SIM pour ce service et vous fournir un mot de passe de blocage d'appel.

1. Appuyez sur la touche **Envoyer** depuis l'écran d'accueil.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Interdiction d'appel**.
5. Mettez une option de blocage d'appel en surbrillance.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Activer**.
8. Saisissez le mot de passe du blocage d'appel.

Pour ne plus bloquer les appels, mettez une option de blocage d'appel en surbrillance. Appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Désactiver**.

Changer le mot de passe de blocage d'appel

1. Appuyez sur la touche **Envoyer** depuis l'écran d'accueil.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Interdiction d'appel**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Changer le mot de passe**.

Numérotation fixe

La prise en charge de cette fonction dépend de votre fournisseur de services mobiles et de votre réseau mobile.

À propos de la numérotation fixe

Si vous activez la numérotation fixe, vous ne pouvez appeler que les contacts qui figurent dans votre liste de numérotation fixe et les numéros d'urgence officiels, tels que le 15 ou le 18.

Si votre abonnement mobile inclut les messages texte SMS, vous pouvez également en envoyer aux contacts qui figurent dans votre liste de numérotation fixe.

Pour utiliser la numérotation fixe, votre fournisseur de services mobiles doit configurer votre carte SIM pour ce service et vous fournir un code PIN2 de carte SIM. La prise en charge de cette fonction dépend de votre fournisseur de services mobiles et de votre réseau mobile.

Activer la numérotation fixe

Pour exécuter cette tâche, votre fournisseur de services mobiles doit configurer votre carte SIM pour ce service et vous fournir un code PIN2 pour la carte SIM.

1. Appuyez sur la touche **Envoyer** depuis l'écran d'accueil.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Liste téléphonique FDN**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Activer le mode FDN**.
7. Saisissez votre code PIN2.
8. Appuyez sur la touche **Entrée**.

Pour désactiver la numérotation fixe, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Désactiver le mode FDN**.

Ajouter un contact à votre liste de numérotation fixe

Pour exécuter cette tâche, votre fournisseur de services mobiles doit configurer votre carte SIM pour ce service et vous fournir un code PIN2 pour la carte SIM.

1. Appuyez sur la touche **Envoyer** depuis l'écran d'accueil.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Liste téléphonique FDN**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Nouveau**.
7. Saisissez votre code PIN2.
8. Appuyez sur la touche **Menu**.
9. Tapez un nom et un numéro de téléphone.
10. Appuyez sur la touche **Menu**.
11. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier un contact dans votre liste de numérotation fixe

1. Appuyez sur la touche **Envoyer** depuis l'écran d'accueil.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Liste téléphonique FDN**.
5. Mettez un contact en surbrillance.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.

7. Cliquez sur **Modifier**.
8. Modifiez les informations sur le contact.
9. Appuyez sur la touche **Menu**.
10. Cliquez sur **Enregistrer**.

Supprimer un contact de votre liste de numérotation fixe

1. Appuyez sur la touche **Envoyer** depuis l'écran d'accueil.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Liste téléphonique FDN**.
5. Mettez un contact en surbrillance.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Supprimer**.

Numérotation intelligente

À propos de la numérotation intelligente

Vous pouvez modifier les options de numérotation intelligente pour spécifier un code pays et un indicatif régional par défaut pour les numéros de téléphone. Si vous spécifiez un code pays et un indicatif régional par défaut, lorsque vous passez des appels, vous n'avez plus à composer le code pays et l'indicatif régional que dans le cas où les codes diffèrent de ceux que vous avez spécifiés dans les options de numérotation intelligente.

Selon le modèle de votre terminal BlackBerry®, dans les options de numérotation intelligente, vous pouvez également indiquer le numéro de téléphone principal d'une entreprise que vous appelez fréquemment. Si vous spécifiez le numéro de téléphone d'une société, vous pouvez joindre rapidement un contact de cette société en composant simplement son numéro de poste. De la même manière, lorsque vous ajoutez un contact d'une société à votre liste de contacts, il vous suffit de saisir le numéro de poste de ce contact.

Définir le code pays et l'indicatif régional par défaut

1. Dans l'application Téléphone, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Options**.
3. Cliquez sur **Numérotation intelligente**.
4. Définissez les champs **Code pays** et **Indicatif régional**.
5. Dans le champ **Longueur du numéro national**, définissez la longueur par défaut des numéros de téléphone de votre pays.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Remarque: Lorsque vous calculez la longueur par défaut des numéros de téléphone, prenez en compte votre indicatif régional et votre numéro local, mais pas votre code pays ou le préfixe national de numérotation directe.

Définir les options pour la composition des numéros de postes

1. Appuyez sur la touche **Envoyer** depuis l'écran d'accueil.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Numérotation intelligente**.
5. Dans le champ **Numéro**, saisissez le numéro de téléphone principal de l'organisation.
6. Dans le champ **Attendre**, définissez la durée d'attente de votre terminal BlackBerry® avant la numérotation d'un poste téléphonique.
7. Dans le champ **Longueur n° poste**, définissez la longueur par défaut des numéros de poste.
8. Appuyez sur la touche **Menu**.
9. Cliquez sur **Enregistrer**.

Prise en charge TTY

La prise en charge de cette fonction dépend de votre abonnement de services mobiles.

À propos de la prise en charge d'un téléphone à texte

Lorsque vous activez la prise en charge des téléphones à texte et que vous connectez votre terminal BlackBerry® à un téléphone à texte qui fonctionne à 45,45 bits par seconde, vous pouvez passer et recevoir des appels en provenance des téléphones à texte. Votre terminal BlackBerry vous permet de convertir les appels reçus en texte lisible sur votre téléphone à texte.

Si votre téléphone à texte est conçu pour être utilisé avec une prise de casque 2,5 mm, vous devez utiliser un adaptateur pour relier votre téléphone à texte au terminal BlackBerry. Pour vous procurer un adaptateur approuvé par Research In Motion pour une utilisation avec votre terminal BlackBerry, visitez le site www.shopblackberry.com.

Activer la prise en charge TTY

1. Appuyez sur la touche **Envoyer** depuis l'écran d'accueil.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **TTY**.
5. Définissez le champ **Mode TTY** sur **Oui**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Un indicateur TTY s'affiche à l'écran dans la section indiquant l'état du terminal.

Pour désactiver la prise en charge des téléphones à texte, définissez le champ **Mode TTY** sur **Non**.

Numéros de téléphone multiples

À propos des numéros de téléphone multiples

Plusieurs numéros de téléphone peuvent être associés à votre terminal BlackBerry® dans l'un des cas suivants :

- Votre fournisseur de services sans fil vous a fourni une carte SIM qui prend en charge plusieurs numéros de téléphone.
- Votre fournisseur de services sans fil vous a attribué un numéro de téléphone et votre entreprise vous a fourni un numéro de téléphone BlackBerry® MVS Client.

Si plusieurs numéros de téléphone sont associés à votre terminal, vous pouvez changer le numéro de téléphone utilisé comme numéro actif. Vous pouvez recevoir des appels sur tous les numéros de téléphone associés à votre terminal, mais passer des appels uniquement depuis votre numéro de téléphone actif. Par exemple, vous ne pouvez pas mettre un appel en attente et passer un deuxième appel en utilisant un autre numéro de téléphone.

Si votre carte SIM prend en charge plusieurs numéros de téléphone, et que vous êtes en conversation, vous ne pouvez pas recevoir d'appel sur le numéro de téléphone que vous n'utilisez pas. Les appels effectués sur le numéro de téléphone inutilisé recevront un signal d'occupation ou seront transférés vers la messagerie vocale. Si vous avez un numéro de téléphone BlackBerry MVS Client et un autre numéro, vous pouvez recevoir des appels sur les deux numéros même au cours d'une conversation.

Vous pouvez modifier les options d'appel en attente, de transfert d'appel et de messagerie vocale pour chaque numéro de téléphone associé à votre terminal.

Changer le numéro de téléphone actif

Vous pouvez passer des appels via un autre numéro de téléphone qui est associé à votre terminal BlackBerry® en changeant de numéro de téléphone actif.

1. Dans l'application Téléphone, mettez votre numéro en surbrillance en haut de l'écran.
2. Cliquez sur le numéro de téléphone à définir comme numéro de téléphone actif.

Options du téléphone

Activer la numérotation à partir de l'écran de verrouillage

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Mot de passe**.
3. Définissez le champ **Autoriser appels sortants pendant verrouillage** sur **Oui**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Trier les numéros de téléphone ou les contacts sur l'écran Téléphone

1. Appuyez sur la touche **Envoyer** depuis l'écran d'accueil.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Options générales**.
5. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour trier des numéros de téléphone ou des contacts par fréquence d'utilisation, définissez le champ **Vue de la liste téléphonique** sur **Les plus utilisés**.
   - Pour trier des contacts par nom dans l'ordre alphabétique, définissez le champ **Vue de la liste téléphonique** sur **Nom**.
   - Pour trier des numéros de téléphone ou des contacts par date de dernière utilisation, définissez le champ **Vue de la liste téléphonique** sur **Les plus récents**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour trier des numéros de téléphone ou des contacts par journal d'appels, définissez le champ **Vue de la liste téléphonique** sur **Journal d'appel**.

Autoriser ou empêcher l'affichage de votre numéro de téléphone lors de vos appels

Le réseau mobile peut ignorer l'option que vous choisissez.

1. Appuyez sur la touche **Envoyer** depuis l'écran d'accueil.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Options générales**.
5. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour demander que votre numéro de téléphone soit masqué, définissez le champ **Bloquer mon identité** sur **Toujours**.
   - Pour demander que votre numéro de téléphone soit affiché, définissez le champ **Bloquer mon identité** sur **Jamais**.
   - Pour demander que le réseau décide de masquer ou d'afficher votre numéro de téléphone, définissez le champ **Bloquer mon identité** sur **Déterminé par le réseau**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Désactiver le message de confirmation s'affichant avant la suppression d'un élément

Vous pouvez désactiver le message de confirmation qui s'affiche avant la suppression de messages, de journaux d'appels, de contacts, d'entrées de calendrier, de tâches, de mémos ou de mots de passe.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur une icône d'application.
2. Dans une application, appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Si nécessaire, cliquez sur **Options générales**.
5. Définissez le champ **Confirmer la suppression** sur **Non**.

6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Désactiver la fin des appels à l'insertion du terminal dans son étui

1. Appuyez sur la touche **Envoyer** depuis l'écran d'accueil.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Options générales**.
5. Définissez le champ **Fin automatique des appels** sur **Jamais**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Répondre automatiquement aux appels lorsque le terminal est hors de son étui

1. Appuyez sur la touche **Envoyer** depuis l'écran d'accueil.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Options générales**.
5. Définissez le champ **Réponse automatique aux appels** sur **Hors de l'étui**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Réinitialiser une horloge d'appel

Une horloge d'appel indique la durée estimée des appels. Pour plus d'informations à propos de la durée exacte d'un appel, contactez votre fournisseur de services mobiles.

1. Appuyez sur la touche **Envoyer** depuis l'écran d'accueil.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **État**.
4. Cliquez sur **Dernier appel** ou **Nombre total d'appels**
5. Cliquez sur **Effacer l'horloge**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Raccourcis du téléphone

- Pour modifier votre sonnerie : dans l'application Téléphone, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Définir une sonnerie**.
- Pour consulter votre messagerie vocale, appuyez sur la touche **1** et maintenez-la enfoncée.
- Pour envoyer un appel entrant vers la messagerie vocale quand votre terminal BlackBerry® est inséré dans son étui, appuyez sur la touche de **réduction du volume** sur le côté droit de votre terminal et maintenez-la enfoncée.

- Pour configurer la numérotation abrégée d'un contact, sur l'écran d'accueil ou dans l'application téléphonique, maintenez enfoncée la touche voulue pour le numéro abrégé.
- Pour ajouter un numéro de poste à un numéro de téléphone, appuyez sur les touches **Alt** et **X**. Tapez le numéro de poste téléphonique.
- Pour saisir une lettre dans un champ de numéro de téléphone, appuyez sur la touche **Alt** et sur la touche alphabétique.
- Pour insérer le signe plus (+) lorsque vous saisissez un numéro de téléphone, appuyez sur la touche **O**.
- Pour activer le haut-parleur pendant un appel, appuyez sur la touche **Haut-parleur** ( ) du clavier. Pour désactiver le haut-parleur pendant un appel, appuyez de nouveau sur la touche **Haut-parleur**.
- Si vous utilisez un casque sans fil, pour ne plus écouter un appel avec le casque, appuyez sur la touche **Haut-parleur**. Pour écouter de nouveau un appel à l'aide du casque sans fil, appuyez de nouveau sur la touche **Haut-parleur**.
- Si vous avez plusieurs numéros de téléphone associés à votre terminal, pour passer d'un numéro de téléphone à l'autre, dans l'application Téléphone, cliquez sur votre numéro de téléphone actif. Cliquez sur un numéro de téléphone.

Résolution des problèmes relatifs au téléphone

Je ne peux pas passer ou recevoir des appels

Essayez d'effectuer les opérations suivantes :

- Vérifiez que votre terminal BlackBerry® est connecté au réseau mobile.
- Vérifiez que votre abonnement mobile inclut des services téléphoniques ou vocaux.
- Si vous ne pouvez pas passer d'appels alors que la numérotation fixe est activée, vérifiez que le numéro de téléphone du contact figure dans votre liste de numérotation fixe. Si ce n'est pas le cas, désactivez la numérotation fixe.
- Si vous êtes à l'étranger et que vous n'avez pas modifié les options de numérotation intelligente, composez le numéro de téléphone du contact en entier, y compris le code pays et l'indicatif régional.
- Si vous ne recevez pas d'appels, vérifiez que le blocage d'appel et le transfert d'appel sont désactivés.
- Votre terminal ou votre carte SIM peut prendre en charge plusieurs numéros de téléphone, même si vous ne disposez que d'un seul numéro. Vérifiez que votre numéro de téléphone est défini comme numéro de téléphone actif.
- Si plusieurs numéros de téléphone sont associés à votre terminal, vérifiez que le numéro de téléphone à partir duquel vous voulez passer et recevoir des appels est défini comme numéro de téléphone actif.

Information associée

Numérotation fixe, 27
Blocage d'appel, 26
Transfert d'appel, 25
Changer le numéro de téléphone actif, 31

Mon numéro de téléphone apparaît comme Inconnu dans l'application Téléphone

Si votre terminal BlackBerry® utilise une carte SIM, essayez de changer le numéro de téléphone de votre carte SIM pour changer la manière dont votre numéro de téléphone s'affiche dans l'application Téléphone. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier. Cliquez sur **Options avancées**. Cliquez sur **Carte SIM**. Mettez le numéro de téléphone en surbrillance. Appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Modifier le numéro de téléphone SIM**. Saisissez votre numéro de téléphone. Appuyez sur la touche **Entrée**.

Je n'arrive pas à vérifier ma messagerie vocale

Essayez d'effectuer les opérations suivantes :

- Si vous avez plusieurs numéros de téléphone associés à votre terminal BlackBerry® et que vous essayez de consulter votre messagerie vocale en utilisant un raccourci, votre terminal appelle le numéro d'accès à la messagerie vocale de votre numéro de téléphone actif. Consultez la messagerie vocale de votre autre numéro de téléphone.
- Vous avez besoin d'un numéro d'accès à la messagerie vocale pour consulter votre messagerie vocale. Pour obtenir un numéro d'accès à votre messagerie vocale, contactez votre administrateur ou fournisseur de services sans fil.

Je ne peux pas passer d'appels à l'aide d'une commande vocale

Essayez d'effectuer les opérations suivantes :

- Vérifiez que votre terminal BlackBerry® est connecté au réseau mobile.
- Si vous utilisez un terminal compatible Bluetooth® comme un kit voiture mains libres ou un casque sans fil, vérifiez que le terminal compatible Bluetooth prend en charge cette fonctionnalité et que vous avez couplé le terminal compatible Bluetooth avec votre terminal BlackBerry.
- Vérifiez que votre clavier est déverrouillé.
- Vérifiez que la langue que vous utilisez pour les commandes vocales est la même que la langue de numérotation vocale définie dans les options de langue. Certaines langues ne sont pas prises en charge.

Information associée

Modifier la langue de numérotation vocale, 20
Verrouiller le clavier, 244
Technologie Bluetooth, 194

Mon terminal ne reconnaît pas les noms et les numéros dans les commandes vocales

Essayez d'effectuer les opérations suivantes :

- Dites le prénom et le nom de votre contact.
- Si votre terminal BlackBerry® identifie trop peu de correspondances, définissez le niveau de sensibilité des correspondances sur Rejeter moins.
- Si votre terminal identifie beaucoup de correspondances incorrectes, définissez le niveau de sensibilité des correspondances sur Rejeter plus.
- Améliorer la reconnaissance vocale des numéros

Information associée

Améliorer la reconnaissance vocale des numéros, 21
Définir le niveau de sensibilité des correspondances pour les commandes vocales, 21

Je ne parviens pas à organiser de conférences téléphoniques

Si votre terminal BlackBerry® est associé à un numéro de téléphone BlackBerry® MVS Client, vous ne pouvez pas joindre un appel passé ou reçu sur votre numéro BlackBerry MVS Client à un appel passé ou reçu sur le numéro de téléphone fourni par votre fournisseur de services mobiles.

Certaines fonctions ne sont pas disponibles sur mon terminal

La disponibilité de certaines fonctionnalités sur votre terminal BlackBerry® risque d'être affectée par divers facteurs tels que le modèle de votre terminal et l'abonnement mobile.

Si votre compte de messagerie utilise BlackBerry® Enterprise Server, il est possible que votre organisation n'ait pas configuré certaines fonctionnalités ou qu'elle vous empêche d'utiliser certaines fonctionnalités ou options. Si un administrateur a configuré une option, un cadenas rouge s'affiche en regard du champ de l'option.

Pour plus d'informations concernant les fonctionnalités disponibles sur votre terminal, contactez votre administrateur ou votre fournisseur de services mobiles, ou bien rendez-vous à l'adresse www.blackberry.com/go/devices.

Messages

Notions de base sur les messages

Rédaction de messages

Vérification de l'orthographe

Vous pouvez vérifier l'orthographe des messages, des entrées de calendrier, des tâches ou des mémos que vous créez.

1. Dans un message, une entrée de calendrier, une tâche ou un mémo, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Vérifier l'orthographe**.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour accepter l'orthographe suggérée, cliquez sur un mot dans la liste qui s'affiche.
   - Pour ignorer l'orthographe suggérée, appuyez sur la touche **Échap**.
   - Pour ignorer toutes les occurrences de l'orthographe suggérée, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Ignorer tout**.
   - Pour ajouter le terme au dictionnaire personnalisé, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Ajouter au dictionnaire**.
   - Pour arrêter la vérification de l'orthographe, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Annuler la vérification de l'orthographe**.

Enregistrer le brouillon d'un message

1. Lors de la rédaction d'un message, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Enregistrer le brouillon**.

Définir le niveau d'importance d'un message

Vous pouvez définir le niveau d'importance d'un e-mail, d'un message PIN ou d'un message MMS.

1. Lors de la rédaction d'un message, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Options**.
3. Définissez le champ **Importance**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Ajouter un contact en copie cachée

Vous pouvez mettre un contact en copie cachée dans un e-mail, un message PIN ou MMS.

1. Lors de la rédaction d'un message, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Ajouter Cci**.

Joindre un contact à un message

Vous pouvez joindre un contact à un e-mail, un message PIN ou MMS.

1. Lors de la rédaction d'un message, appuyez sur la touche **Menu**.

2. Cliquez sur **Joindre l'adresse** ou sur **Associer un contact**.
3. Cliquez sur un contact.

Ajouter une signature

Pour effectuer cette opération, votre terminal BlackBerry® doit être associé à un compte de messagerie utilisant un serveur BlackBerry® Enterprise Server qui prend en charge cette fonction. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur. Si vous utilisez BlackBerry® Internet Service, reportez-vous à l'*Aide en ligne de BlackBerry Internet Service* pour plus d'informations.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Paramètres de messagerie**.
5. Le cas échéant, modifiez le champ **Services de messagerie**.
6. Définissez le champ **Utiliser la signature automatique** sur **Oui**.
7. Dans la zone de texte qui s'affiche, entrez une signature.
8. Appuyez sur la touche **Menu**.
9. Cliquez sur **Enregistrer**.

Votre signature est ajoutée à vos e-mails une fois que vous les avez envoyés.

Supprimer la clause de non-responsabilité d'un e-mail

Si votre terminal BlackBerry® est associé à un compte de messagerie utilisant une version de BlackBerry® Enterprise Server qui prend en charge cette fonction, il est possible que BlackBerry Enterprise Serverajoute une clause de non-responsabilité à vos e-mails après envoi.

1. Lors de la rédaction d'un e-mail, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur l'option permettant de **supprimer la clause de non responsabilité**.

Pour rétablir la clause de non-responsabilité, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur l'option permettant d'**ajouter une clause de non responsabilité**.

Créer un lien pour un code PIN

Vous pouvez créer un lien pour un code PIN dans les messages, les entrées du calendrier, les tâches ou les mémos. En cliquant sur ce lien, vous pouvez envoyer un message PIN.

Lorsque vous saisissez du texte, saisissez **pin:**, puis le code PIN.

Envoi de messages

Envoi d'un message électronique

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche .
3. Cliquez sur **Rédiger un e-mail**.
4. Dans le champ **À**, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Saisissez une adresse e-mail.
- Saisissez un nom de contact.
- Saisissez une partie d'un nom de contact. Cliquez sur un contact.

5. Saisissez un message.
6. Appuyez sur la touche .
7. Cliquez sur **Envoyer**.

Information associée

Rechercher des contacts dans le carnet d'adresses de votre entreprise, 131
Listes de diffusion, 133

Envoyer un message PIN

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Rédiger un PIN**.
4. Dans le champ **À**, effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Saisissez un PIN. Appuyez sur la touche **Entrée**.
   - Saisissez un nom de contact. Appuyez sur la touche **Entrée**.
   - Saisissez une partie d'un nom de contact. Cliquez sur un contact.
5. Saisissez un message.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Envoyer**.

Information associée

Listes de diffusion, 133

Envoyer un SMS

Vous pouvez envoyer un message texte SMS à dix destinataires au maximum.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche .
3. Cliquez sur **Rédiger un SMS**.
4. Dans le champ **À**, effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Saisissez un numéro de téléphone SMS (en incluant le code pays et l'indicatif régional).
   - Saisissez un nom de contact.
   - Saisissez une partie d'un nom de contact. Cliquez sur un contact.
   - Si votre terminal est connecté à un réseau CDMA, vous pouvez saisir une adresse e-mail.
5. Saisissez un message.
6. Appuyez sur la touche .
7. Cliquez sur **Envoyer**.

Information associée

Listes de diffusion, 133

Envoyer un message MMS

La prise en charge de cette fonction dépend de votre abonnement de services mobiles.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche .
3. Cliquez sur **Rédiger MMS**.
4. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Si le contact ne se trouve pas dans votre liste de contacts, cliquez sur **[Action unique]**. Cliquez sur **E-mail** ou **Téléphone**. Saisissez une adresse e-mail ou un numéro de téléphone MMS. Appuyez sur la touche **Entrée**.
   - Si le contact se trouve dans votre liste de contacts, cliquez sur un contact. Cliquez sur une adresse e-mail ou un numéro de téléphone.
5. Saisissez un message.
6. Appuyez sur la touche .
7. Cliquez sur **Envoyer**.

Information associée

Listes de diffusion, 133
Afficher la taille d'un message MMS avant de l'envoyer, 58

Répondre à un message

1. Dans un message, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Répondre** ou **Répondre à tous**.

Transférer un message

Vous ne pouvez pas transférer les messages MMS dont le contenu est protégé par copyright.

1. Dans un message, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Cliquez sur **Transférer**.
   - Cliquez sur **Transférer en tant que**. Cliquez sur un type de message.

Renvoi d'un message

Vous ne pouvez pas modifier un message texte SMS ou un message MMS avant de l'avoir renvoyé.

1. Dans un message envoyé, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour modifier le message, cliquez sur **Modifier**. Modifiez le message. Appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Envoyer**.
   - Pour changer les destinataires, cliquez sur **Modifier**. Mettez un contact en surbrillance. Appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Changer l'adresse**. Cliquez sur un nouveau contact. Appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Envoyer**.
   - Pour renvoyer le message sans le modifier, cliquez sur **Envoyer de nouveau**.

Annuler l'envoi d'un message

Vous pouvez annuler l'envoi d'un message uniquement si une icône représentant une horloge est affichée en regard de ce message.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.

2. Mettez en surbrillance le message.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Supprimer**.

Gestion des messages

Ouvrir un message

Si votre terminal BlackBerry® est associé à plusieurs adresses e-mail, vous pouvez ouvrir des messages à partir de la liste des messages d'une adresse e-mail spécifique.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Cliquez sur un message.

Si vous ouvrez un message MMS et que son contenu ne s'affiche pas, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Récupérer**.

Enregistrement d'un message

1. Dans un message, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Enregistrer**.

Rechercher du texte dans un message, dans une pièce jointe ou sur une page Web

Pour rechercher du texte dans une présentation, cette présentation doit être en mode d'affichage du texte ou en mode d'affichage du texte et des diapositives.

1. Dans un message, une pièce jointe ou une page Web, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Rechercher**.
3. Saisissez le texte.
4. Appuyez sur la touche **Entrée**.

Pour rechercher la prochaine occurrence du texte, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Rechercher le suivant**.

Marquage d'un message comme ouvert ou non ouvert

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Mettez un message en surbrillance. Appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Marquer comme ouvert** ou sur **Marquer comme non ouvert**.
   - Mettez un champ de date en surbrillance. Appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Marquer préc. comme ouverts**. Cliquez sur **Marquer comme ouvert**.

Afficher une adresse plutôt qu'un nom d'affichage

1. Dans un message, cliquez sur un contact.
2. Cliquez sur **Afficher l'adresse qualifiée**.

Pour afficher à nouveau le nom d'affichage, cliquez sur un contact. Cliquez sur **Afficher le nom convivial**.

Afficher les messages d'un dossier spécifique

Vous pouvez afficher les e-mails et les messages MMS dans un dossier spécifique.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Afficher le dossier**.
4. Cliquez sur un dossier.

Supprimer un message

1. Dans un message, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Supprimer**.

Suppression de plusieurs messages

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Effectuez l'une des opérations suivantes :
    - Pour supprimer une plage de messages, mettez un message en surbrillance. Maintenez enfoncée la touche **Maj**. Faites glisser votre doigt vers le haut ou le bas sur le pavé tactile.Relâchez la touche **Maj**. Appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Supprimer les messages**.
    - Pour supprimer tous les messages antérieurs à une date spécifique, mettez un champ de date en surbrillance. Appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Supprimer précédents**. Cliquez sur **Supprimer**.

Remarque: Les e-mails supprimés à l'aide de la commande Supprimer précédents ne sont pas effacés de l'application de messagerie de votre ordinateur pendant la réconciliation des e-mails.

E-mails

Notions de base sur les e-mails

Envoi d'un message électronique

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche .
3. Cliquez sur **Rédiger un e-mail**.
4. Dans le champ **À**, effectuez l'une des opérations suivantes :
    - Saisissez une adresse e-mail.
    - Saisissez un nom de contact.
    - Saisissez une partie d'un nom de contact. Cliquez sur un contact.
5. Saisissez un message.

6. Appuyez sur la touche .
7. Cliquez sur **Envoyer**.

Information associée

Rechercher des contacts dans le carnet d'adresses de votre entreprise, 131
Listes de diffusion, 133

Supprimer d'une réponse le texte d'origine

1. Lorsque vous répondez à un message, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Supprimer le texte d'origine**.

Classer un e-mail

Pour effectuer cette opération, votre terminal BlackBerry® doit être associé à un compte de messagerie utilisant un serveur BlackBerry® Enterprise Server qui prend en charge cette fonction. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Mettez un e-mail ou une conversation par e-mail en surbrillance.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Classer**.
5. Mettez en surbrillance un dossier de messages.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Classer**.

Information associée

Réconcilier les e-mails sur le réseau mobile, 188

Ajouter, modifier ou supprimer un dossier des e-mails

Vous pouvez ajouter, modifier ou supprimer des dossiers d'e-mails dans l'application de messagerie de votre ordinateur. Si la réconciliation mobile des e-mails est activée, votre terminal BlackBerry® reçoit les modifications apportées aux dossiers des e-mails sur votre ordinateur via le réseau mobile.

Si la réconciliation mobile des e-mails est désactivée ou si elle n'est pas disponible sur votre terminal, récupérez les modifications à l'aide de l'outil des paramètres de messagerie de BlackBerry® Desktop Manager. Pour plus d'informations sur la réconciliation des e-mails, consultez *l'aide en ligne de BlackBerry Desktop Software* .

Transférer les messages d'un dossier des e-mails spécifique sur votre terminal

Pour effectuer cette opération, votre terminal BlackBerry® doit être associé à un compte de messagerie utilisant un serveur BlackBerry® Enterprise Server qui prend en charge cette fonction. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Paramètres de messagerie**.

5. Le cas échéant, modifiez le champ **Services de messagerie**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Redirection de dossier**.
8. Cochez la case située en regard d'un dossier d'e-mails.
9. Appuyez sur la touche **Menu**.
10. Cliquez sur **Enregistrer**.

Remarque: Si vous cliquez sur l'option de menu Tout sélectionner, tous les e-mails apparaissent sur votre terminal, y compris ceux qui se trouvent dans le dossier des éléments envoyés de l'application de messagerie de votre ordinateur.

Information associée

Ne plus stocker sur votre terminal les messages envoyés à partir de votre ordinateur, 44
Ajouter, modifier ou supprimer un dossier des e-mails, 43

Ne plus stocker sur votre ordinateur les messages envoyés à partir de votre terminal

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Paramètres de messagerie**.
5. Le cas échéant, modifiez le champ **Services de messagerie**.
6. Définissez le champ **Enregistrer une copie dans le dossier des éléments envoyés** sur **Non**.
7. Appuyez sur la touche **Menu**.
8. Cliquez sur **Enregistrer**.

Ne plus stocker sur votre terminal les messages envoyés à partir de votre ordinateur

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Paramètres de messagerie**.
5. Le cas échéant, modifiez le champ **Services de messagerie**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Redirection de dossier**.
8. Désactivez la case en regard du dossier **Éléments envoyés**.
9. Appuyez sur la touche **Menu**.
10. Cliquez sur **Enregistrer**.

Filtres des e-mails

À propos des filtres des e-mails

Vous pouvez créer des filtres d'e-mails pour spécifier les e-mails que vous souhaitez transférer vers votre terminal BlackBerry® et ceux que vous souhaitez conserver dans l'application de messagerie de votre ordinateur.

Les filtres des e-mails sont appliqués aux e-mails dans l'ordre dans lequel ils apparaissent dans la liste des filtres des e-mails. Si vous créez plusieurs filtres des e-mails susceptibles de s'appliquer au même e-mail, vous devez déterminer celui qui s'applique en premier en le plaçant au début de la liste.

Créer un filtre de messagerie

Pour effectuer cette opération, votre terminal BlackBerry® doit être associé à un compte de messagerie utilisant un serveur BlackBerry® Enterprise Server qui prend en charge cette fonction. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur. Si vous utilisez BlackBerry® Internet Service, reportez-vous à l'*Aide en ligne de BlackBerry Internet Service* pour plus d'informations.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Filtres de messagerie**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Nouveau**.
7. Saisissez le nom du filtre des e-mails.
8. Définissez les options du filtre de messagerie.
9. Appuyez sur la touche **Menu**.
10. Cliquez sur **Enregistrer**.

Créer un filtre des e-mails basé sur un contact ou un objet

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Mettez un e-mail en surbrillance.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Filtrer l'expéditeur** ou **Filtrer l'objet**.
5. Saisissez le nom du filtre des e-mails.
6. Définissez les options du filtre de messagerie.
7. Appuyez sur la touche **Menu**.
8. Cliquez sur **Enregistrer**.

Options de filtres d'e-mails

De :

Spécifiez un ou plusieurs contacts ou adresses e-mail que le filtre des e-mails doit rechercher dans le champ De des e-mails. Séparez les contacts ou les adresses e-mail par un point-virgule (;). Pour que le filtre des e-mails recherche tous les contacts ou e-mails contenant un texte spécifique, saisissez ce texte et utilisez l'astérisque (*) comme caractère générique représentant tous les contacts ou adresses e-mail.

Envoyé à :

Spécifiez un ou plusieurs contacts ou adresses e-mail que le filtre des e-mails doit rechercher dans le champ Envoyé à des e-mails. Séparez les contacts ou les adresses e-mail par un point-virgule (;). Pour que le filtre des e-mails recherche tous les contacts ou e-mails contenant un texte spécifique, saisissez ce texte et utilisez l'astérisque (*) comme caractère générique représentant tous les contacts ou adresses e-mail.

Envoyé directement à moi-même :
Indiquez si le filtre des e-mails s'applique aux e-mails dont le champ À contient votre adresse e-mail.

Cc : moi-même :
Indiquez si le filtre des e-mails s'applique aux e-mails dont le champ Cc contient votre adresse e-mail.

Cci : moi-même :
Indiquez si le filtre des e-mails s'applique aux e-mails dont le champ Cci contient votre adresse e-mail.

Importance :
Définissez le niveau d'importance des e-mails recherchés par le filtre des e-mails.

Diffusion :
Définissez le niveau de diffusion des e-mails recherchés par le filtre des e-mails.

Action :
Indiquez si les e-mails recherchés par le filtre des e-mails sont transférés vers votre terminalBlackBerry®. Si les e-mails sont transférés, indiquez s'ils sont transférés avec une importance élevée ou uniquement avec l'en-tête des e-mails.

Activer un filtre des e-mails

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Filtres de messagerie**.
5. Cochez la case située en regard d'un filtre des e-mails.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier un filtre de messagerie

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Filtres de messagerie**.
5. Mettez un filtre des e-mails en surbrillance.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Modifier**.
8. Modifiez les options du filtre d'e-mails.
9. Appuyez sur la touche **Menu**.

10. Cliquez sur **Enregistrer**.

Hiérarchiser les filtres d'e-mail

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Filtres de messagerie**.
5. Mettez un filtre des e-mails en surbrillance.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Déplacer**.
8. Cliquez sur le nouvel emplacement.

Supprimer un filtre d'e-mails

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Filtres de messagerie**.
5. Mettez un filtre des e-mails en surbrillance.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Supprimer**.

Options d'e-mail

Vérifier automatiquement l'orthographe avant l'envoi d'e-mails

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Vérification orthographique**.
3. Sélectionnez l'option **Vérifier l'orthographe avant l'envoi de l'e-mail**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Définir une réponse d'absence du bureau

Pour effectuer cette opération, votre terminal BlackBerry® doit être associé à un compte de messagerie utilisant un serveur BlackBerry® Enterprise Server qui prend en charge cette fonction. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Paramètres de messagerie**.
5. Le cas échéant, modifiez le champ **Services de messagerie**.
6. Définissez le champ **Utiliser la réponse d'absence du bureau** sur **Oui**.

7. Dans la zone de texte qui s'affiche, saisissez une réponse.
8. Si vous utilisez une boîte IBM® Lotus Notes®, dans le champ **Jusqu'à**, indiquez la date à partir de laquelle la réponse d'absence du bureau ne doit plus être envoyée.
9. Appuyez sur la touche **Menu**.
10. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour désactiver la réponse d'absence du bureau, définissez le champ **Utiliser la réponse d'absence du bureau** sur **Non**.

Demander une confirmation de remise ou de lecture pour des e-mails

La prise en charge de cette fonction dépend de votre abonnement de services mobiles.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Paramètres de messagerie**.
5. Le cas échéant, indiquez un compte de messagerie utilisant BlackBerry Internet Service dans le champ **Services de messagerie**.
6. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour envoyer une notification de lecture lorsqu'un expéditeur la demande, configurez le champ **Envoyer des confirmations de lecture**.
   - Pour demander une notification de remise ou de lecture lors de l'envoi d'e-mails, modifiez les champs **Confirmer la remise** et **Confirmer la lecture**.
7. Appuyez sur la touche **Menu**.
8. Cliquez sur **Enregistrer**.

Afficher les e-mails en texte brut

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Paramètres de messagerie**.
5. Le cas échéant, modifiez le champ **Services de messagerie**.
6. Définissez le champ **Activer les e-mails HTML** sur **Non**.
7. Appuyez sur la touche **Menu**.
8. Cliquez sur **Enregistrer**.

Arrêter le téléchargement des images des e-mails HTML

Par défaut, votre terminal BlackBerry® télécharge et affiche automatiquement les images intégrées dans les e-mails HTML.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Paramètres de messagerie**.
5. Le cas échéant, modifiez le champ **Services de messagerie**.
6. Définissez le champ **Télécharger les images automatiquement** sur **Non**.

7. Appuyez sur la touche **Menu**.
8. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour afficher les images dans un e-mail HTML, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Obtenir des images**.

Masquer les e-mails classés

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Options générales**.
5. Définissez le champ **Masquer les messages** classés sur **Oui**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Recevoir uniquement la première partie des longs e-mails

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Options générales**.
5. Définissez le champ **Suite automatique** sur **Non**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour télécharger la suite d'un e-mail, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Suite** ou **Suite complète**.

Modifier l'adresse e-mail utilisée pour envoyer des messages ou des invitations à des réunions

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options avancées**.
3. Cliquez sur **Services par défaut**.
4. Modifiez le champ **Messagerie (CMIME)** ou le champ **Calendrier (CICAL)**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Ne plus transférer les e-mails sur votre terminal

Pour effectuer cette opération, votre terminal BlackBerry® doit être associé à un compte de messagerie utilisant un serveur BlackBerry® Enterprise Server qui prend en charge cette fonction. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Paramètres de messagerie**.

5. Le cas échéant, modifiez le champ **Services de messagerie**.
6. Définissez le champ **Envoyer l'e-mail au terminal mobile** sur **Non**.
7. Appuyez sur la touche **Menu**.
8. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour transférer à nouveau les e-mails sur votre terminal, définissez le champ **Envoyer l'e-mail au terminal mobile** sur **Oui**.

Messages PIN

À propos des messages PIN

Le code PIN (numéro d'identification personnel) permet d'identifier les terminaux BlackBerry® et les appareils compatibles BlackBerry sur le réseau mobile. Si certains de vos contacts utilisent un terminal BlackBerry ou un appareil compatible BlackBerry et que vous connaissez leur PIN, vous pouvez leur envoyer des messages PIN. Les messages PIN ne sont pas acheminés par le biais de votre compte de messagerie.

Lorsqu'un message PIN a été remis à son destinataire, un D apparaît avec une coche à côté du message PIN dans la liste des messages.

Rechercher votre PIN

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **État**.

Envoyer un message PIN

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Rédiger un PIN**.
4. Dans le champ **À**, effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Saisissez un PIN. Appuyez sur la touche **Entrée**.
   - Saisissez un nom de contact. Appuyez sur la touche **Entrée**.
   - Saisissez une partie d'un nom de contact. Cliquez sur un contact.
5. Saisissez un message.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Envoyer**.

Information associée

Listes de diffusion, 133

Définir un niveau de haute importance pour les messages PIN reçus

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.

3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Options générales**.
5. Configurez le champ **Considérer les messages PIN comme niveau 1** sur **Oui**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Messages texte SMS

Notions de base des messages texte SMS

À propos des messages texte SMS

Si vous possédez un numéro de téléphone SMS, vous pouvez envoyer et recevoir des messages texte SMS. Un numéro de téléphone SMS est un numéro de téléphone que votre fournisseur de services mobiles configure pour l'utilisation de messages texte SMS. Si plusieurs numéros de téléphone sont associés à votre terminal BlackBerry®, ce dernier envoie des messages texte SMS en utilisant le premier numéro de téléphone qui apparaît dans la liste déroulante située en haut de l'écran de l'application Téléphone.

Vous pouvez envoyer des messages texte SMS aux contacts qui possèdent des numéros de téléphone SMS. Vous pouvez également transférer des messages texte SMS sous forme de messages PIN ou d'e-mails.

Rechercher votre numéro de téléphone SMS

Dans l'application Téléphone, votre numéro apparaît en haut de l'écran. Si votre fournisseur de services mobiles a configuré votre terminal BlackBerry® pour les messages texte SMS, ce numéro est également votre numéro de téléphone SMS.

Si plusieurs numéros de téléphone sont associés à votre terminal, votre numéro de téléphone SMS est le premier numéro qui apparaît dans la liste déroulante située en haut de l'écran.

Envoyer un SMS

Vous pouvez envoyer un message texte SMS à dix destinataires au maximum.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche .
3. Cliquez sur **Rédiger un SMS**.
4. Dans le champ **À**, effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Saisissez un numéro de téléphone SMS (en incluant le code pays et l'indicatif régional).
   - Saisissez un nom de contact.
   - Saisissez une partie d'un nom de contact. Cliquez sur un contact.
   - Si votre terminal est connecté à un réseau CDMA, vous pouvez saisir une adresse e-mail.
5. Saisissez un message.
6. Appuyez sur la touche .

7. Cliquez sur **Envoyer**.

Information associée
Listes de diffusion, 133

Supprimer l'historique d'un message texte SMS

1. Lorsque vous répondez à un message texte SMS, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Supprimer l'historique**.

Options relatives aux messages texte (SMS)

Désactiver l'insertion automatique pour les messages texte SMS

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **SMS**.
3. Définissez le champ **Désactiver l'insertion automatique** sur **Oui**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Allonger l'historique dans les messages texte SMS

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **SMS**.
3. Définissez le champ **Nombre d'éléments précédents**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Stocker des messages texte SMS sur votre carte SIM

La prise en charge de cette fonction dépend de votre fournisseur de services mobiles et de votre réseau mobile. Si vous configurez votre carte SIM pour qu'elle stocke les messages texte SMS, la carte ne supprime pas les messages SMS lorsque le terminal BlackBerry® les importe dans une liste de messages.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **SMS**.
3. Définissez le champ **Laisser les messages sur la carte SIM** sur **Oui**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour ne plus stocker les messages texte SMS sur votre carte SIM, définissez le champ **Laisser les messages sur la carte SIM** sur **Non**. Si vous définissez ce champ sur Non, les messages texte SMS stockés sur la carte SIM sont supprimés après leur importation par le terminal dans une liste de messages.

Demander une notification de remise pour tous les messages texte SMS

Cette option peut ne pas apparaître selon votre fournisseur de services mobiles.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **SMS**.
3. Définissez le champ **Rapports de remise** sur **Actif**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Définir la durée pendant laquelle votre centre de services tente d'envoyer des messages texte SMS

Si vous envoyez un message texte SMS et que celui-ci ne peut pas être remis immédiatement, votre centre de services tente d'envoyer le message texte SMS pendant un certain temps. Vous pouvez définir cette durée dans le champ Période de validité. Cette option peut ne pas apparaître selon votre fournisseur de services mobiles.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **SMS**.
3. Définissez le champ **Période de validité**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Définir un type de réseau mobile pour l'envoi de messages texte SMS

La prise en charge de cette fonction dépend de votre fournisseur de services mobiles et de votre réseau mobile.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **SMS**.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour utiliser un seul type de réseau pour envoyer des messages texte SMS, définissez le champ **Réseau utilisé pour l'envoi** sur **Circuit commuté** ou sur **Paquet commuté**.
   - Pour utiliser l'un ou l'autre type de réseau pour l'envoi de messages texte SMS, ce qui peut s'avérer avantageux en cas d'itinérance, définissez le champ **Réseau utilisé pour l'envoi** sur **Circuit commuté préféré** ou sur **Paquet commuté préféré**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Diffusion cellulaire

À propos de la diffusion cellulaire

La diffusion cellulaire a pour but de permettre aux fournisseurs de services mobiles d'envoyer simultanément et par message texte SMS des informations à tous les terminaux BlackBerry® situés dans une zone géographique donnée. Vous pouvez recevoir des messages de diffusion cellulaire contenant un type d'informations spécifique en vous abonnant à un canal de diffusion cellulaire fournissant ce type d'informations. Chaque canal de diffusion cellulaire envoie des messages de diffusion cellulaire différents. Par exemple, un canal de diffusion cellulaire peut régulièrement envoyer les prévisions météorologiques tandis qu'un autre envoie des informations sur la circulation.

Activer la diffusion cellulaire

- La prise en charge de cette fonctionnalité dépend de votre fournisseur de services mobiles et du réseau mobile auquel votre terminal BlackBerry® est connecté.
- Pour exécuter cette tâche, votre fournisseur de services mobiles doit configurer votre carte SIM avec un canal de diffusion cellulaire ou vous fournir l'ID pour un canal de diffusion cellulaire.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options avancées**.
3. Cliquez sur **Paramètres de diffusion cellulaire**.
4. Définissez le champ **Service de diff. cellulaire** sur **Actif**.
5. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Si un canal de diffusion cellulaire apparaît à l'écran, cochez la case située en regard du canal.
   - Si aucun canal de diffusion cellulaire n'apparaît à l'écran, mettez le champ **Vide** en surbrillance. Cliquez sur **Ajouter un canal**. Saisissez l'ID du canal et un diminutif. Cliquez sur **OK**.
6. Cochez la case située en regard d'une langue.
7. Appuyez sur la touche **Menu**.
8. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour désactiver la diffusion cellulaire, définissez le champ **Service de diff. cellulaire** sur **Inactif**. Avant de désactiver la diffusion cellulaire, vérifiez que votre fournisseur de services mobiles n'utilise pas la diffusion cellulaire pour gérer des services, tels que des tarifs préférentiels, en fonction de votre situation géographique.

Ne plus recevoir de messages d'un canal de diffusion cellulaire

Vérifiez que votre fournisseur de services mobiles n'utilise pas le canal de diffusion cellulaire pour gérer des services, tels que des tarifs préférentiels, en fonction de votre situation géographique.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options avancées**.
3. Cliquez sur **Paramètres de diffusion cellulaire**.
4. Mettez un canal de diffusion cellulaire en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour ne plus recevoir de messages du canal de diffusion cellulaire, cliquez sur **Désactiver**.
   - Pour supprimer le canal de diffusion cellulaire, cliquez sur **Supprimer le canal**.

Renommer un canal de diffusion cellulaire

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options avancées**.
3. Cliquez sur **Paramètres de diffusion cellulaire**.
4. Mettez un canal de diffusion cellulaire en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.

6. Cliquez sur **Définir un diminutif**.
7. Saisissez un nom pour le canal de diffusion cellulaire.
8. Cliquez sur **OK**.

Messages MMS

Notions de base sur les messages MMS

À propos des messages MMS

Grâce à un numéro de téléphone MMS, vous pouvez envoyer et recevoir des messages MMS intégrant des fichiers multimédia, comme les fichiers .jpg, .gif, .wbmp, .midi, .vcf (vCard®) .ics (iCalendar), .avi, .mpg ou .mov. Un numéro de téléphone MMS est un numéro de téléphone pour lequel votre fournisseur de services mobiles a défini la messagerie MMS. Si plusieurs numéros de téléphone sont associés à votre terminal BlackBerry®, ce dernier envoie des messages MMS en utilisant le premier numéro de téléphone qui apparaît dans la liste déroulante située en haut de l'écran de l'application Téléphone.

Rechercher votre numéro de téléphone MMS

Dans l'application Téléphone, votre numéro apparaît en haut de l'écran. Si votre fournisseur de services mobiles a configuré votre terminal BlackBerry® pour les messages MMS, ce numéro est également votre numéro de téléphone MMS.

Si plusieurs numéros de téléphone sont associés à votre terminal, votre numéro de téléphone MMS est le premier numéro qui apparaît dans la liste déroulante située en haut de l'écran.

Envoyer un message MMS

La prise en charge de cette fonction dépend de votre abonnement de services mobiles.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche .
3. Cliquez sur **Rédiger MMS**.
4. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Si le contact ne se trouve pas dans votre liste de contacts, cliquez sur **[Action unique]**. Cliquez sur **E-mail** ou **Téléphone**. Saisissez une adresse e-mail ou un numéro de téléphone MMS. Appuyez sur la touche **Entrée**.
   - Si le contact se trouve dans votre liste de contacts, cliquez sur un contact. Cliquez sur une adresse e-mail ou un numéro de téléphone.
5. Saisissez un message.
6. Appuyez sur la touche .
7. Cliquez sur **Envoyer**.

Information associée

Listes de diffusion, 133
Afficher la taille d'un message MMS avant de l'envoyer, 58

Créer un diaporama dans un message MMS

1. Lors de la rédaction d'un message MMS, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur l'une des commandes suivantes :
   - **Joindre l'image**
   - **Joindre l'audio**
   - **Joindre la vidéo**
   - **Joindre une note vocale**
3. Cliquez sur un fichier multimédia.
4. Pour ajouter un autre fichier multimédia, répétez les étapes 1 à 3.
5. Pour personnaliser votre diaporama, effectuez l'une des actions suivantes :
   - Pour ajouter du texte à une diapositive, mettez en surbrillance le champ vide situé sous la pièce jointe. Saisissez votre texte.
   - Pour modifier la durée d'apparition de la diapositive, définissez une nouvelle valeur dans le champ **Modifier la durée**.
   - Pour déplacer un élément sur une diapositive, cliquez sur cet élément. Cliquez sur **Déplacer le champ**. Cliquez sur le nouvel emplacement.

Information associée

Joindre un fichier multimédia à un message MMS, 56

Pièces jointes aux messages MMS

Joindre un fichier multimédia à un message MMS

1. Lors de la rédaction d'un message texte SMS, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur l'une des commandes suivantes :
   - **Joindre l'image**
   - **Joindre l'audio**
   - **Joindre la vidéo**
   - **Joindre une note vocale**
3. Cliquez sur un fichier multimédia.

Associer un contact ou joindre un rendez-vous à un message MMS

1. Lors de la rédaction d'un message texte SMS, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour associer un contact, cliquez sur **Attach Contact** (Associer un contact). Mettez un contact en surbrillance.
   - Pour joindre un rendez-vous, cliquez sur **Joindre le rendez-vous**. Sélectionnez un rendez-vous.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Continuer**.

Ajouter un rendez-vous à votre calendrier à partir d'un message MMS

1. Dans un message MMS, mettez une pièce jointe iCalendar en surbrillance.

2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Afficher le rendez-vous**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Ajouter au calendrier**.

Ajouter un contact à votre liste de contacts à partir d'un message MMS

1. Dans un message MMS, mettez une pièce jointe vCard® en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Afficher la pièce jointe**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Ajouter aux contacts**.

Enregistrer un fichier multimédia à partir d'un message MMS

1. Dans un message MMS, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur l'une des commandes suivantes :
   - **Enregistrer l'image**
   - **Enregistrer le fichier audio**
   - **Enregistrer la sonnerie**
   - **Enregistrer la vidéo**
   - **Enregistrer la note vocale**

Options relatives aux messages MMS

Demander une notification de remise ou de lecture pour un message MMS

1. Lors de la rédaction d'un message MMS, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Options**.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour recevoir une notification lorsque le message a été remis au destinataire, définissez le champ **Confirmer la remise** sur **Oui**.
   - Pour recevoir une notification lorsque le message a été ouvert par le destinataire, définissez le champ **Confirmé la lecture** sur **Oui**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Demander une notification de remise ou de lecture pour tous les messages MMS

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **MMS**.
3. Dans la section **Notifications**, effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour recevoir une notification lorsque des messages MMS sont remis aux destinataires, cochez la case **Confirmer la remise**.
   - Pour recevoir une notification lorsque les destinataires ouvrent des messages MMS, cochez la case **Confirmer la lecture**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Afficher la taille d'un message MMS avant de l'envoyer

1. Dans un message MMS, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Options**.

Le champ Taille estimée indique la taille du message MMS.

Interrompre la réception de messages MMS en cas d'itinérance

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **MMS**.
3. Définissez les champs **Réception multimédia** et **Récupération automatique** sur **Local uniquement**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Bloquer des messages MMS

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **MMS**.
3. Dans la section **Filtrage des messages**, cochez la case **Rejeter les messages anonymes** ou **Rejeter les publicités**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Options de la liste Message

Désactiver le message de confirmation s'affichant avant la suppression d'un élément

Vous pouvez désactiver le message de confirmation qui s'affiche avant la suppression de messages, de journaux d'appels, de contacts, d'entrées de calendrier, de tâches, de mémos ou de mots de passe.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur une icône d'application.
2. Dans une application, appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Si nécessaire, cliquez sur **Options générales**.
5. Définissez le champ **Confirmer la suppression** sur **Non**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Désactiver l'invite affichée lorsque vous marquez des messages comme ouverts

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.

4. Cliquez sur **Options générales**.
5. Définissez le champ **Confirmer Marquer préc. comme ouverts** sur **Non**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Définir la durée de stockage des messages sur votre terminal

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Options générales**.
5. Complétez le champ **Conserver les messages**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Distinguer les messages professionnels des autres messages grâce à des couleurs

Pour effectuer cette opération, votre terminal BlackBerry® doit être associé à un compte de messagerie utilisant un serveur BlackBerry® Enterprise Server.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Paramètres généraux**.
4. Dans la section **Couleurs de contour de message**, effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour définir une couleur de contour pour tous les e-mails envoyés à votre terminal via BlackBerry Enterprise Server, renseignez le champ **Messages d'entreprise**.
   - Pour définir une couleur de contour pour tous les messages non envoyés à votre terminal via BlackBerry Enterprise Server, renseignez le champ **Autres messages**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Remarque: Il est possible que les messages PIN utilisent la couleur de contour définie pour les messages professionnels. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur.

Modifier l'affichage des messages dans la liste des messages

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Options générales**.
5. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour afficher la suite de la ligne d'objet, définissez le champ **Afficher l'en-tête de message sur** sur **2 lignes**.
   - Pour inverser l'ordre de la ligne d'objet et de la ligne expéditeur, définissez le champ **Ordre d'affichage**.

- Pour modifier le mode de séparation des messages, définissez le champ **Séparateurs**.

6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

À propos des listes de messages multiples

Si l'option de configuration de messagerie vous le permet, vous pouvez associer votre terminal BlackBerry® à plusieurs comptes de messagerie. Vous pouvez par exemple associer votre terminal à un compte de messagerie professionnel et à un ou plusieurs comptes de messagerie personnels. Si vous associez votre terminal à plusieurs comptes de messagerie, plusieurs listes de messages s'affichent sur votre terminal. Dans une liste de messages spécifique à un compte de messagerie, vous pouvez ouvrir et gérer les e-mails pour ce compte de messagerie. Vous pouvez envoyer des e-mails en utilisant l'adresse e-mail de ce compte. Pour plus d'informations sur l'association de votre terminal à plusieurs comptes de messagerie, consultez *l'aide en ligne de BlackBerry Internet Service* .

Si votre thème vous le permet, une liste de messages distincte s'affiche pour les messages SMS et MMS.

Utiliser une ou plusieurs listes de messages

Par défaut, le thème de votre terminal BlackBerry® détermine si les messages texte SMS s'affichent dans la même liste de messages que les e-mails.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Options générales**.
5. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour utiliser une seule liste de messages pour tous les messages, définissez le champ **Boîtes de réception e-mail et SMS** sur **Combiné**.
   - Pour séparer les messages texte SMS des e-mails, définissez le champ **Boîtes de réception e-mail et SMS** sur **Séparé**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Masquer l'indicateur de nouveaux messages ou de messages non ouverts

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Options générales**.
5. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour masquer l'indicateur de nouveaux messages, définissez le champ **Afficher l'indicateur de nouveaux messages** sur **Non**.
   - Pour masquer l'indicateur de message non ouvert, définissez le champ **Afficher le nombre de messages** sur **Aucun**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Masquer les messages envoyés

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Options générales**.
5. Définissez le champ **Masquer les messages envoyés** sur **Oui.**
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Afficher les journaux d'appel dans l'application de messagerie

1. Appuyez sur la touche **Envoyer** depuis l'écran d'accueil.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Consignation d'appel**.
5. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour afficher les appels récents et manqués dans l'application de messagerie, sélectionnez l'option **Tous les appels**.
   - Pour masquer des journaux d'appel dans l'application de messagerie, sélectionnez l'option **Aucun**.

Bloquer les messages entrants

Si votre terminal BlackBerry® est associé à un compte de messagerie qui utilise BlackBerry® Enterprise Serverr, il se peut que vous ne puissiez pas bloquer les messages PIN provenant des contacts de votre entreprise. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Pare-feu**.
4. Cochez la case en regard d'un ou plusieurs types de messages.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Remarque: Même si vous ne recevez pas les messages bloqués sur votre terminal, ceux-ci peuvent contribuer à l'utilisation des données prise en compte par votre abonnement mobile. Vous pouvez empêcher que les e-mails soient transférés vers votre terminal sans contribuer à l'utilisation des données en désactivant le transfert des e-mails ou en utilisant des filtres d'e-mail.

Autoriser les messages provenant de contacts de votre liste de contacts ou de votre liste d'expéditeurs autorisés

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Pare-feu**.
4. Cochez la case **Contacts** ou **Adresse spécifique**.

5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Ajouter un contact à la liste d'expéditeurs autorisés

Pour effectuer cette opération, vous devez configurer le pare-feu de sécurité de manière à ce qu'il autorise les messages provenant d'adresses spécifiques. Ce paramètre vous permet de recevoir des messages provenant de contacts de votre liste d'expéditeurs autorisés.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Pare-feu**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Configurer des exceptions**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur l'une des commandes suivantes :
   - **Ajouter un e-mail**
   - **Ajouter numéro de téléphone**
   - **Ajouter le code PIN**
8. Saisissez les informations relatives au contact.
9. Appuyez sur la touche **Entrée**.
10. Appuyez sur la touche **Menu**.
11. Cliquez sur **Enregistrer**.

Réinitialiser un compteur de message bloqué

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Pare-feu**.
4. Mettez un type de message en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Réinitialiser le compte** ou **Réinitialiser tous les comptes**.

Raccourcis des messages

Dans un message

- Pour répondre à un message, appuyez sur **R**.
- Pour répondre à tous dans un e-mail ou un message PIN, appuyez sur **O**.
- Pour transférer un message, appuyez sur **W**.
- Pour classer un e-mail mis en surbrillance, appuyez sur **C**.
- Pour afficher l'adresse e-mail d'un contact, mettez en surbrillance le contact dans le champ **À** ou **De**. Appuyez sur **Q**. Pour afficher le nom d'affichage, appuyez de nouveau sur **Q**.

- Pour atteindre la dernière position du curseur après avoir fermé puis rouvert un e-mail ou un message PIN reçu, appuyez sur **G**.

Dans une liste de messages

- Pour ouvrir un message mis en surbrillance, appuyez sur la touche **Entrée**.
- Pour rédiger un message à partir d'une liste de messages, appuyez sur **C**.
- Pour marquer un message comme ouvert ou non ouvert, appuyez sur les touches **Alt** + **U**.
- Pour afficher les messages reçus et les journaux d'appel reçus, appuyez sur la touche **Alt** puis sur **I**.
- Pour afficher les messages envoyés, appuyez sur les touches **Alt** + **O**.
- Pour afficher les messages vocaux, appuyez sur les touches **Alt** + **V**.
- Pour afficher les messages texte SMS, appuyez sur les touches **Alt** + **S**.
- Pour afficher les journaux d'appels, appuyez sur les touches **Alt** + **P**.
- Pour afficher tous les messages, appuyez sur la touche **Échap**.

Naviguer dans une liste de messages

- Pour vous déplacer vers le haut d'un écran, appuyez sur les touches **Maj** + **Espace**.
- Pour vous déplacer vers le bas d'un écran, appuyez sur la touche **Espace**.
- Pour vous positionner en haut de la liste de messages, appuyez sur **D**.
- Pour vous positionner en bas la liste de messages, appuyez sur **F**.
- Pour passer à la date suivante, appuyez sur **S**.
- Pour passer à la date précédente, appuyez sur **P**.
- Pour passer à l'élément non ouvert suivant, appuyez sur **N**.
- Pour passer au message associé suivant, appuyez sur **J**.
- Pour passer au message associé précédent, appuyez sur **K**.

Messages protégés S/MIME

Notions de base sur les messages protégés S/MIME

La signature et le cryptage de messages

Vous pouvez signer numériquement ou crypter des messages pour ajouter un niveau supplémentaire de sécurité aux e-mails et aux messages PIN envoyés depuis votre terminal BlackBerry®. Les signatures numériques permettent au destinataire de vérifier l'authenticité et l'intégrité des messages que vous lui envoyez. Lorsque vous signez numériquement un message à l'aide de votre clé privée, le destinataire utilise votre clé publique pour vérifier que le message provient effectivement de vous et que son contenu n'a pas été modifié.

Le cryptage permet de garantir la confidentialité des messages. Lorsque vous cryptez un message, votre terminal utilise la clé publique du destinataire. Le destinataire utilise sa clé privée pour décrypter le message.

Pour envoyer un message PIN crypté, vous devez disposer dans votre liste de contacts d'un PIN et d'une adresse e-mail correspondant à votre contact. Votre terminal utilise l'adresse e-mail figurant dans votre liste de contacts pour trouver le certificat ou la clé PGP® de votre contact.

Signature ou cryptage d'un message

Vous pouvez signer ou crypter des e-mails et des messages PIN.

1. Lors de la rédaction d'un message, modifiez le champ **Codage**.
2. Modifiez le champ **Classification** le cas échéant.

Crypter un message à l'aide d'une phrase secrète

Votre terminal BlackBerry® peut crypter des e-mails et des messages PIN à l'aide d'une phrase secrète partagée par l'expéditeur et le destinataire.

1. Dans un message qui n'a pas été envoyé, définissez le champ **Codage** sur **Crypter** ou **Signer et crypter**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Définissez le champ **Utiliser le cryptage par mot de passe** sur **Oui**.
5. Dans la section **Systèmes de cryptage autorisés**, cochez la case en regard d'un ou de plusieurs systèmes de cryptage autorisés.
6. Si vous signez le message, sélectionnez un certificat dans la section **Options de signature**.
7. Appuyez sur la touche **Menu**.
8. Cliquez sur **Enregistrer**.
9. Saisissez votre message.
10. Appuyez sur la touche **Menu**.
11. Cliquez sur **Envoyer**.
12. Saisissez une phrase secrète pour crypter le message.
13. Confirmez la phrase secrète.
14. Cliquez sur **OK**.

À l'aide d'une méthode sécurisée, indiquez la phrase secrète au destinataire.

Ajout d'un certificat en pièce jointe à un message

Vous pouvez joindre un certificat à un e-mail et à un message PIN.

1. Lors de la rédaction du message, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Joindre des certificats.**
3. Mettez un certificat en surbrillance.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Continuer**.

Téléchargement du certificat utilisé pour signer ou crypter un message

Si un certificat n'est pas inclus dans le message reçu ou n'est pas encore enregistré dans la base de stockage des clés de votre terminal BlackBerry®, vous pouvez télécharger le certificat.

1. Dans un message, mettez l'indicateur de cryptage ou l'indicateur de signature numérique en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Extraire le certificat de l'expéditeur.**

Ajout d'un certificat à partir d'un message

1. Dans un message, mettez l'indicateur de signature numérique en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Importer le certificat de l'expéditeur.**

Ajout d'un certificat à partir d'une pièce jointe

1. Dans un message, cliquez sur le certificat en pièce jointe.
2. Cliquez sur **Récupérer le certificat en pièce jointe**.
3. Cliquez sur le certificat.
4. Cliquez sur **Importer le certificat.**

Indicateurs de pièce jointe dans les messages protégés S/MIME

:
Un certificat est joint au message.

:
Plusieurs certificats sont joints au message.

:
Un élément de serveur de certificats est joint au message.

Ajout d'informations de connexion relatives à un serveur de certificats à partir d'un message

1. Dans un message, mettez l'indicateur de serveur de certificats en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Importer le serveur**.

Affichage du certificat utilisé pour signer ou crypter un message

1. Dans un message, mettez l'indicateur d'état de cryptage ou l'indicateur de signature numérique en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Afficher le certificat de l'expéditeur** ou sur **Afficher le certificat de cryptage**.

Affichage des informations de cryptage pour un message au cryptage faible

1. Dans un message au cryptage faible, mettez l'indicateur d'état de cryptage en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Détails du cryptage.**

État des messages protégés S/MIME

Indicateurs de signature numérique pour messages protégés par S/MIME

:

Votre terminal BlackBerry® a vérifié la signature numérique.

:

Votre terminal n'a pas pu vérifier la signature numérique.

:

Votre terminal a besoin de davantage de données pour vérifier la signature numérique.

:

Votre terminal approuve la chaîne de certificats.

:

L'adresse e-mail de l'expéditeur ne correspond pas à celle de l'objet du certificat ; le certificat de l'expéditeur est rejeté, n'est pas approuvé, ne peut pas être vérifié ou ne figure pas sur votre terminal.

:

Le certificat est faible ; l'état du certificat n'est pas l'état actuel ; votre terminal a besoin de davantage de données pour vérifier l'état de l'approbation de la chaîne de certificat.

:

Le certificat de l'expéditeur a expiré.

Indicateurs d'état de cryptage

Votre administrateur définit si le cryptage des messages que vous recevez doit être considéré comme élevé ou faible.

:

Message avec cryptage élevé.

:

Message avec cryptage faible.

Vérification de l'état d'un certificat ou d'une chaîne de certificats

Si un certificat est inclus dans un message reçu ou s'il est déjà enregistré dans la base de stockage de clés de votre terminal BlackBerry®, vous pouvez vérifier l'état du certificat de l'expéditeur ou vérifier celui-ci plus tous les autres certificats d'une chaîne de certificats.

1. Dans un message, mettez l'indicateur de signature numérique en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Vérifier le certificat de l'expéditeur** ou sur **Vérifier la chaîne de certificats de l'expéditeur**.

Options des messages protégés S/MIME

Modification de votre certificat de signature ou de cryptage

Votre terminal BlackBerry® utilise votre certificat de cryptage pour crypter les messages du dossier des éléments envoyés et pour inclure votre certificat de cryptage dans les messages que vous envoyez, de sorte que les destinataires puissent crypter leur réponse.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **S/MIME**.
4. Dans la section des **Options de signature** ou des **Options de cryptage**, modifiez le champ **Certificat**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modification de l'option de signature et de cryptage par défaut

Votre terminal BlackBerry® vous permet d'utiliser une option de signature et de cryptage par défaut lorsque vous envoyez un message à un contact avec lequel vous n'avez encore jamais échangé de messages. Si vous avez déjà échangé un message avec ce contact, votre terminal essaiera d'utiliser l'option de signature et de cryptage utilisée dans le dernier message.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options avancées**.
3. Cliquez sur **Services par défaut**.
4. Modifiez le champ **Codage par défaut**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

À propos des classifications de message

Si votre terminal BlackBerry® est associé à un compte de messagerie qui utilise BlackBerry® Enterprise Server et que votre administrateur système active les classifications de message, BlackBerry Enterprise Server applique un ensemble d'opérations de sécurité minimum à chaque message que vous rédigez, transférez ou auquel vous répondez, en fonction de la classification que vous avez affectée au message. Votre administrateur spécifie les classifications de message que vous pouvez utiliser.

Si vous recevez un message qui utilise des classifications de message, vous pouvez afficher l'abréviation de la classification dans la ligne Objet du message et sa description complète dans le corps du message. Vous pouvez également voir l'abréviation et la description complète de la classification d'un message envoyé dans le dossier des éléments envoyés.

Modification de la classification de message par défaut

Pour effectuer cette opération, votre terminal BlackBerry® doit être associé à un compte de messagerie utilisant un serveur BlackBerry® Enterprise Server qui prend en charge cette fonction et votre administrateur doit activer les classifications de messages.

Votre terminal BlackBerry vous permet d'utiliser la classification de messages par défaut lorsque vous envoyez un message à un contact avec lequel vous n'avez encore jamais échangé de message. Si vous avez déjà échangé des messages avec ce contact, votre terminal essaie d'utiliser la classification de messages utilisée dans le dernier message.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options avancées**.
3. Cliquez sur **Services par défaut**.
4. Modifiez le champ **Classification par défaut**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modification de la taille des indicateurs S/MIME dans les messages

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **S/MIME**.
4. Modifiez le champ **Icônes de l'afficheur de messages**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modification des algorithmes de cryptage pour les messages protégés S/MIME

Si un message a plusieurs destinataires, votre terminal BlackBerry® utilise dans la liste le premier algorithme de cryptage sélectionné qui est pris en charge par tous les destinataires.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **S/MIME**.
4. Cochez la case en regard d'un ou plusieurs algorithmes de cryptage.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Demande de notification de remise pour les messages protégés S/MIME signés

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **S/MIME**.
4. Définissez le champ **Demander des reçus S/MIME** sur **Oui**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Désactivation de l'invite qui qui s'affiche avant qu'un message protégé S/MIME ne soit tronqué

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **S/MIME**.
4. Définissez le champ **M'avertir en cas de message tronqué** sur **Non**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour activer le message, définissez le champ **M'avertir en cas de message tronqué** sur **Oui**.

Désactivation de l'invite affichée lorsque vous utilisez un certificat S/MIME dont l'utilisation n'est pas recommandée

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **S/MIME**.
4. Définissez le champ **M'avertir des problèmes survenus par rapport à mes certificats** sur **Non**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour activer à nouveau le message, définissez le champ **M'avertir des problèmes survenus par rapport à mes certificats** sur **Oui**.

Résolution des problèmes relatifs aux messages protégés S/MIME

Certaines options de signature et de cryptage ne sont pas disponibles sur mon terminal.

Essayez d'effectuer les opérations suivantes :

- Vérifiez que le compte de messagerie que vous utilisez prend en charge toutes les options de signature et de cryptage.
- Si vous utilisez les classifications de messages, vérifiez que la classification de messages prend en charge les options de cryptage que vous souhaitez utiliser. Essayez d'utiliser une autre classification de message.

Je ne peux pas ouvrir une pièce jointe d'un message crypté

Les informations de la pièce jointe ne sont pas disponibles sur BlackBerry® Enterprise Server, votre administrateur a défini des options vous empêchant d'ouvrir les pièces jointes des messages cryptés ou vous avez reçu le message d'un compte de messagerie qui ne prend pas en charge les pièces jointes des messages cryptés.

Vous ne pouvez pas ouvrir de pièce jointe dans un message protégé PGP® crypté au format OpenPGP par un client IBM® Lotus Notes® à l'aide de PGP® Desktop Professional ou crypté par le PGP® Universal Server.

Messages protégés PGP

Notions de base des messages protégés PGP

La signature et le cryptage de messages

Vous pouvez signer numériquement ou crypter des messages pour ajouter un niveau supplémentaire de sécurité aux e-mails et aux messages PIN envoyés depuis votre terminal BlackBerry®. Les signatures numériques permettent au destinataire de vérifier l'authenticité et l'intégrité des messages que vous lui envoyez. Lorsque vous signez numériquement un message à l'aide de votre clé privée, le destinataire utilise votre clé publique pour vérifier que le message provient effectivement de vous et que son contenu n'a pas été modifié.

Le cryptage permet de garantir la confidentialité des messages. Lorsque vous cryptez un message, votre terminal utilise la clé publique du destinataire. Le destinataire utilise sa clé privée pour décrypter le message.

Pour envoyer un message PIN crypté, vous devez disposer dans votre liste de contacts d'un PIN et d'une adresse e-mail correspondant à votre contact. Votre terminal utilise l'adresse e-mail figurant dans votre liste de contacts pour trouver le certificat ou la clé PGP® de votre contact.

Signature ou cryptage d'un message

Vous pouvez signer ou crypter des e-mails et des messages PIN.

1. Lors de la rédaction d'un message, modifiez le champ **Codage**.
2. Modifiez le champ **Classification** le cas échéant.

Cryptage d'un message protégé PGP à l'aide d'une phrase secrète

Par défaut, votre terminal BlackBerry® utilise votre clé PGP® pour crypter les messages.

1. Lors de la rédaction d'un message, affectez une valeur de cryptage au champ **Codage**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Définissez le champ **Utiliser le cryptage conventionnel** sur **Oui**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

À l'aide d'une méthode sécurisée, indiquez la phrase secrète au destinataire.

Joindre une clé PGP à un message

Vous pouvez joindre une clé PGP® aux e-mails et aux messages PIN.

1. Lors de la rédaction du message, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Joindre les clés PGP**.

3. Mettez une clé PGP en surbrillance.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Continuer**.

Télécharger la clé PGP utilisée pour signer ou crypter un message

Si une clé PGP® n'est pas incluse dans le message reçu ou n'est pas encore enregistrée dans la base de stockage des clés de votre terminal BlackBerry®, vous pouvez télécharger cette clé PGP. Si vous utilisez le PGP® Universal Server, il se peut que vous ne puissiez pas télécharger la clé PGP de l'expéditeur ou que votre terminal ne puisse pas automatiquement télécharger la clé PGP de l'expéditeur à partir du PGP Universal Server.

1. Dans un message, mettez l'indicateur d'état de cryptage ou l'indicateur de signature numérique en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Extraire la clé PGP de l'expéditeur**.

Ajout d'une clé PGP depuis un message

Si vous utilisez le serveur PGP® Universal Server, il se peut que vous ne puissiez pas ajouter de clés PGP à partir de messages.

1. Dans un message, mettez l'indicateur de signature numérique en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Importer la clé PGP**.

Ajouter une clé PGP à partir d'une pièce jointe

Si vous utilisez le PGP® Universal Server, il se peut que vous ne puissiez pas ajouter de clés PGP à partir de pièces jointes.

1. Dans un message, cliquez sur la pièce jointe de la clé PGP.
2. Cliquez sur **Récupérer pièce jointe PGP**.
3. Cliquez sur la clé PGP.
4. Cliquez sur **Importer la clé PGP**.

Indicateurs de pièce jointe dans les messages protégés PGP

:

Le message inclut une pièce jointe de la clé PGP®.

:

Le message inclut plusieurs pièces jointes de clés PGP.

:

Un élément de serveur de certificats est joint au message.

Ajout d'informations de connexion relatives à un serveur de certificats à partir d'un message

1. Dans un message, mettez l'indicateur de serveur de certificats en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.

3. Cliquez sur **Importer le serveur**.

Affichage de la clé PGP utilisée pour signer ou crypter un message

1. Dans un message, mettez l'indicateur d'état de cryptage ou l'indicateur de signature numérique en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Afficher la clé PGP de l'expéditeur** ou **Afficher la clé PGP de cryptage**.

État de message protégé PGP

Indicateurs d'état de cryptage

Votre administrateur définit si le cryptage des messages que vous recevez doit être considéré comme élevé ou faible.

:

Message avec cryptage élevé.

:

Message avec cryptage faible.

Indicateurs de signature numérique pour messages protégés par PGP

:

Votre terminal BlackBerry® a vérifié la signature numérique.

:

Votre terminal n'a pas pu vérifier la signature numérique.

:

Votre terminal a besoin de davantage de données pour vérifier la signature numérique.

:

Votre terminal approuve la clé PGP® de l'expéditeur.

:

L'adresse e-mail de l'expéditeur ne correspond pas à celle de la clé ; la clé PGP de l'expéditeur est rejetée, n'est pas approuvée, ne peut pas être vérifiée ou ne figure pas sur votre terminal.

:

L'état de la clé n'est pas l'état actuel ou votre terminal a besoin de davantage de données pour vérifier l'état d'approbation de la clé.

:

La clé PGP de l'expéditeur est expirée.

Options de message protégé PGP

Modifier votre clé de signature et de cryptage

Votre terminal BlackBerry® utilise votre clé PGP® pour crypter les messages du dossier des éléments envoyés et pour inclure votre clé publique PGP dans les messages que vous envoyez, de sorte que les destinataires puissent crypter leur réponse.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **PGP**.
4. Modifiez le champ **Clé par défaut**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier les options de téléchargement des pièces jointes des messages cryptés

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **PGP**.
4. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour télécharger automatiquement les pièces jointes des messages cryptés, définissez le champ **Récupérer les informations de la pièce jointe cryptée** sur **Automatiquement.**
   - Pour télécharger manuellement les pièces jointes des messages cryptés, définissez le champ **Récupérer les informations de la pièce jointe cryptée** sur **Manuellement.**
   - Pour empêcher le terminal BlackBerry® de télécharger les pièces jointes des messages cryptés, définissez le champ **Récupérer les informations de la pièce jointe cryptée** sur **Jamais**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **OK**.

Modification de l'option de signature et de cryptage par défaut

Votre terminal BlackBerry® vous permet d'utiliser une option de signature et de cryptage par défaut lorsque vous envoyez un message à un contact avec lequel vous n'avez encore jamais échangé de messages. Si vous avez déjà échangé un message avec ce contact, votre terminal essaiera d'utiliser l'option de signature et de cryptage utilisée dans le dernier message.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options avancées**.
3. Cliquez sur **Services par défaut**.
4. Modifiez le champ **Codage par défaut**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

À propos des classifications de message

Si votre terminal BlackBerry® est associé à un compte de messagerie qui utilise BlackBerry® Enterprise Server et que votre administrateur système active les classifications de message, BlackBerry Enterprise Server applique un ensemble d'opérations de sécurité minimum à chaque message que vous rédigez, transférez ou auquel vous répondez, en fonction de la classification que vous avez affectée au message. Votre administrateur spécifie les classifications de message que vous pouvez utiliser.

Si vous recevez un message qui utilise des classifications de message, vous pouvez afficher l'abréviation de la classification dans la ligne Objet du message et sa description complète dans le corps du message. Vous pouvez également voir l'abréviation et la description complète de la classification d'un message envoyé dans le dossier des éléments envoyés.

Modification de la classification de message par défaut

Pour effectuer cette opération, votre terminal BlackBerry® doit être associé à un compte de messagerie utilisant un serveur BlackBerry® Enterprise Server qui prend en charge cette fonction et votre administrateur doit activer les classifications de messages.

Votre terminal BlackBerry vous permet d'utiliser la classification de messages par défaut lorsque vous envoyez un message à un contact avec lequel vous n'avez encore jamais échangé de message. Si vous avez déjà échangé des messages avec ce contact, votre terminal essaie d'utiliser la classification de messages utilisée dans le dernier message.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options avancées**.
3. Cliquez sur **Services par défaut**.
4. Modifiez le champ **Classification par défaut**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier la taille d'indicateurs PGP dans des messages

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **PGP**.
4. Modifiez le champ **Icônes de l'afficheur de messages**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modification des algorithmes de cryptage pour les messages protégés PGP

Si un message a plusieurs destinataires, votre terminal BlackBerry® utilise dans la liste le premier algorithme de cryptage sélectionné qui est pris en charge par tous les destinataires.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **PGP**.
4. Cochez la case en regard d'un ou plusieurs algorithmes de cryptage.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Désactiver l'invite s'affichant avant qu'un message protégé par PGP ne soit tronqué

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **PGP**.
4. Définissez le champ **M'avertir en cas de message tronqué** sur **Non**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour activer le message, définissez le champ **M'avertir en cas de message tronqué** sur **Oui**.

Désactiver l'invite qui s'affiche lorsque vous utilisez une clé PGP dont l'utilisation n'est pas recommandée

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **PGP**.
4. Définissez le champ **M'avertir des problèmes survenus par rapport à mes clés PGP** sur **Non**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour activer à nouveau le message, définissez le champ **M'avertir des problèmes survenus par rapport à mes clés PGP** sur **Oui**.

Résolution des problèmes de messages protégés PGP

Certaines options de signature et de cryptage ne sont pas disponibles sur mon terminal.

Essayez d'effectuer les opérations suivantes :

- Vérifiez que le compte de messagerie que vous utilisez prend en charge toutes les options de signature et de cryptage.
- Si vous utilisez les classifications de messages, vérifiez que la classification de messages prend en charge les options de cryptage que vous souhaitez utiliser. Essayez d'utiliser une autre classification de message.

Je ne peux pas ouvrir une pièce jointe d'un message crypté

Les informations de la pièce jointe ne sont pas disponibles sur BlackBerry® Enterprise Server, votre administrateur a défini des options vous empêchant d'ouvrir les pièces jointes des messages cryptés ou vous avez reçu le message d'un compte de messagerie qui ne prend pas en charge les pièces jointes des messages cryptés.

Vous ne pouvez pas ouvrir de pièce jointe dans un message protégé PGP® crypté au format OpenPGP par un client IBM® Lotus Notes® à l'aide de PGP® Desktop Professional ou crypté par le PGP® Universal Server.

Résolution des problèmes relatifs aux messages

Je n'arrive pas à envoyer de messages

Essayez d'effectuer les opérations suivantes :

- Vérifiez que votre terminal BlackBerry® est connecté au réseau mobile. Si vous ne vous trouvez pas dans une zone de couverture mobile, l'envoi du message est retardé jusqu'à ce que vous reveniez dans une zone de couverture mobile.
- Si la commande permettant d'envoyer des messages n'apparaît pas, assurez-vous d'avoir ajouté une adresse e-mail, un PIN ou un numéro de téléphone pour le contact.
- Si vous avez créé une adresse e-mail ou que vous avez ajouté une adresse e-mail existante au terminal à l'aide de l'écran de configuration de la messagerie de l'assistant d'installation, vérifiez que vous avez reçu un message d'activation sur votre terminal en provenance de BlackBerry® Internet Service. Si vous n'avez pas reçu de message d'activation (ce message peut mettre un certain temps à être envoyé), rendez-vous dans l'assistant d'installation et ouvrez l'écran de configuration de messagerie pour envoyer un annuaire de services à votre terminal.
- Si vous n'avez reçu aucun message d'enregistrement de la part du réseau mobile, enregistrez votre terminal. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier. Cliquez sur **Options avancées**. Cliquez sur **Table de routage hôte**. Appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **S'inscrire maintenant**.
- Générez une clé de cryptage.
- Vérifiez que le service de données est activé.
- Renvoyez le message.

Information associée

Trouver des informations relatives aux indicateurs de couverture mobile, 223
Modifier un contact, 131
Générer une clé de cryptage, 249
Désactiver les options de service de données ou de service de données fixes en cas d'itinérance, 226
Renvoi d'un message, 40

Je ne peux pas recevoir de message

Essayez d'effectuer les opérations suivantes :

- Vérifiez que votre terminal BlackBerry® est connecté au réseau mobile. Si vous ne vous trouvez pas dans une zone de couverture mobile, la réception du message est retardée jusqu'à ce que vous retourniez dans une zone de couverture mobile.
- Si vous avez créé une adresse e-mail ou que vous avez ajouté une adresse e-mail existante au terminal à l'aide de l'écran de configuration de la messagerie de l'assistant d'installation, vérifiez que vous avez reçu un message d'activation sur votre terminal en provenance de BlackBerry® Internet Service. Si vous n'avez pas reçu de message d'activation (ce message peut mettre un certain temps à être envoyé), rendez-vous dans l'assistant d'installation et ouvrez l'écran de configuration de messagerie pour envoyer un annuaire de services à votre terminal.

- Si vous n'avez reçu aucun message d'enregistrement de la part du réseau mobile, enregistrez votre terminal. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier. Cliquez sur **Options avancées**. Cliquez sur **Table de routage hôte**. Appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **S'inscrire maintenant**.
- Vérifiez que le service de données est activé.
- Si vous utilisez des filtres d'e-mail, vérifiez que les options des filtres sont correctement définies.
- Vérifiez que le transfert d'e-mails est activé et que vous avez sélectionné tous les dossiers des e-mails, y compris votre boîte de réception, comme dossiers desquels vous souhaitez recevoir les e-mails.
- Si vous disposez d'un terminal compatible Wi-Fi® et si votre terminal utilise un jeton de logiciel pour se connecter à un réseau Wi-Fi® ou VPN, réinitialisez votre terminal et connectez-vous de nouveau au réseau Wi-Fi ou VPN.
- Vérifiez que votre terminal ne bloque pas les messages. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur.

Information associée

Trouver des informations relatives aux indicateurs de couverture mobile, 223
Désactiver les options de service de données ou de service de données fixes en cas d'itinérance, 226
Modifier un filtre de messagerie, 46
Transférer les messages d'un dossier des e-mails spécifique sur votre terminal, 43

Je ne peux pas classer mes e-mails

Essayez d'effectuer les opérations suivantes :

- Vérifiez que la réconciliation mobile des e-mails est activée.
- Si vos dossiers des e-mails n'apparaissent pas sur votre terminal BlackBerry®, réconciliez vos e-mails en utilisant l'outil des paramètres de messagerie de BlackBerry® Desktop Manager. Pour plus d'informations, reportez-vous au *l'aide en ligne BlackBerry Desktop Software* .

Information associée

Réconcilier les e-mails sur le réseau mobile, 188

Je ne peux pas envoyer de messages texte SMS

La prise en charge de cette fonction dépend de votre abonnement de services mobiles.

Essayez d'effectuer les opérations suivantes.

- Vérifiez que votre terminal BlackBerry® est connecté au réseau mobile. Si vous ne vous trouvez pas dans une zone de couverture mobile, l'envoi du message est retardé jusqu'à ce que vous retourniez dans une zone de couverture mobile.
- Assurez-vous que la numérotation fixe est désactivée.

Information associée

Trouver des informations relatives aux indicateurs de couverture mobile, 223
Numérotation fixe, 27

Je ne reçois pas de messages texte SMS

La prise en charge de cette fonction dépend de votre abonnement de services mobiles.

Vérifiez que votre terminal BlackBerry® est connecté au réseau mobile. Si vous ne vous trouvez pas dans une zone de couverture mobile, la réception du message est retardée jusqu'à ce que vous retourniez dans une zone de couverture mobile.

Le nombre de messages nouveaux ou non ouverts est différent du nombre attendu

Le nombre de messages nouveaux ou non ouverts comprend les messages enregistrés et les messages classés.

Si vous avez configuré votre terminal BlackBerry® pour qu'il masque les messages classés et que vous recevez un nouveau message d'un dossier d'e-mails de l'application de messagerie de votre ordinateur autre que votre boîte de réception, le terminal classe ce message.

Information associée

Afficher les messages d'un dossier spécifique, 42

Certains messages n'apparaissent plus sur le terminal

Si la mémoire d'application de votre terminal BlackBerry® est pleine ou que vous avez plus de 65 000 e-mails, PIN, messages texte SMS et MMS, votre terminal supprime les messages les plus anciens de la liste de messages. Le terminal ne supprime pas les messages enregistrés.

Si la réconciliation mobile des e-mails est activée et que, dans les options de message, le champ **Suppression activée** est défini sur **Boîte aux lettres et terminal mobile**, les e-mails que vous supprimez dans l'application de messagerie de votre ordinateur sont également supprimés de votre terminal.

Un message ou une pièce jointe ne s'affiche pas ou est tronqué

Essayez d'effectuer les opérations suivantes :

- Patientez quelques instants. Votre terminal BlackBerry® reçoit les messages longs et les pièces jointes volumineuses par sections.
- Si « Suite disponible » apparaît à la fin du message ou de la pièce jointe, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Suite** ou **Suite complète**.
- Si vous êtes en train de télécharger une pièce jointe, annulez le téléchargement et patientez un court instant. Réessayez de télécharger la pièce jointe.

Les e-mails HTML ne s'affichent pas correctement

Essayez d'effectuer les opérations suivantes :

- Patientez quelques instants. Votre terminal BlackBerry® reçoit les messages longs et les pièces jointes volumineuses par sections.
- Essayez de télécharger les images externes. Appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Obtenir des images**.
- Essayez d'afficher le message en texte brut. Appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Obtenir du texte brut**.

Certains dossiers des e-mails ne sont pas disponibles

Si vous ne pouvez pas transférer des e-mails depuis un dossier des e-mails, la case en regard de ce dossier n'est pas disponible.

Essayez d'effectuer les opérations suivantes :

- Patientez quelques secondes. Les dossiers des e-mails peuvent devenir disponibles après quelques instants.
- Désactivez la réconciliation mobile des e-mails, puis réactivez-la.

Information associée

Réconcilier les e-mails sur le réseau mobile, 188

Les filtres des e-mails ne fonctionnent pas correctement

Essayez d'effectuer les opérations suivantes :

- Assurez-vous que vos filtres des e-mails sont activés.
- Assurez-vous que vos filtres des e-mails apparaissent dans l'ordre dans lequel vous voulez que votre terminal BlackBerry® les applique.

Information associée

Filtres des e-mails, 44

Je n'arrive pas à activer la diffusion cellulaire

Votre carte SIM ne prend peut-être pas en charge les langues d'affichage que vous avez sélectionnées pour les messages de diffusion cellulaire.

Décochez la case en regard de toutes les langues qui ne sont pas prises en charge par votre carte SIM.

Il m'est impossible de joindre un fichier à un message MMS

En fonction de votre fournisseur de services mobiles, si vous envoyez une vidéo en pièce jointe, il est possible que vous ne puissiez pas envoyer d'autres fichiers ou créer un diaporama.

Essayez d'effectuer les opérations suivantes :

- Vérifiez que le fichier porte l'extension .vcf (vCard®), .ics (iCalendar) ou qu'il s'agit d'un fichier multimédia (par exemple, un fichier .jpg, .gif ou .midi).
- Assurez-vous que le fichier n'est pas protégé par copyright.
- Si des modèles MMS sont disponibles pour votre terminal BlackBerry®, utilisez un modèle vierge pour composer votre message MMS.

Je ne peux pas utiliser de raccourci pour afficher un seul type de message dans une liste de messages

Si vous changez de terminal BlackBerry® et que vous restaurez les données de votre ancien terminal sur le nouveau, les raccourcis de la liste de messages de l'ancien terminal remplacent ceux du terminal actuel.

Pour obtenir les raccourcis permettant d'afficher un seul type de message dans une liste de messages, affichez la liste des recherches enregistrées.

Information associée

Afficher la liste des recherches enregistrées, 185

Certaines fonctions ne sont pas disponibles sur mon terminal

La disponibilité de certaines fonctionnalités sur votre terminal BlackBerry® risque d'être affectée par divers facteurs tels que le modèle de votre terminal et l'abonnement mobile.

Si votre compte de messagerie utilise BlackBerry® Enterprise Server, il est possible que votre organisation n'ait pas configuré certaines fonctionnalités ou qu'elle vous empêche d'utiliser certaines fonctionnalités ou options. Si un administrateur a configuré une option, un cadenas rouge s'affiche en regard du champ de l'option.

Pour plus d'informations concernant les fonctionnalités disponibles sur votre terminal, contactez votre administrateur ou votre fournisseur de services mobiles, ou bien rendez-vous à l'adresse www.blackberry.com/go/devices.

Pièces jointes

Notions de base sur les pièces jointes

À propos des pièces jointes

Vous pouvez afficher plusieurs types de pièces jointes sur votre terminal BlackBerry®, parmi lesquels les fichiers avec les extensions .zip, .htm, .html, .doc, .dot, .ppt, .pdf, .wpd, .txt, .vcf et .xls. Vous pouvez également afficher les fichiers joints avec les extensions .bmp, .gif, .jpg, .png, .tif et .wmf et lire les fichiers .wav et mp3.

Si vous enregistrez un e-mail contenant une pièce jointe que vous avez prévisualisée, l'e-mail et la pièce jointe sont stockés dans la mémoire du terminal jusqu'à ce que vous supprimiez l'e-mail.

Vous pouvez télécharger des pièces jointes et les enregistrer dans la mémoire du terminal. Vous pouvez également enregistrer des pièces jointes sur une carte Media Card. Si vous avez supprimé un e-mail contenant une pièce jointe que vous avez téléchargée, la pièce jointe est enregistrée dans la mémoire du terminal jusqu'à ce que vous la supprimiez du terminal.

Pour modifier les pièces jointes téléchargées, vous pouvez utiliser des applications d'édition tierces (telles que Word to Go™, Slideshow to Go® et Sheet to Go®) compatibles avec les terminaux BlackBerry.

Ouverture d'une pièce jointe

Pour effectuer cette opération, votre terminal BlackBerry® doit être associé à un compte de messagerie utilisant BlackBerry® Internet Service ou un serveur BlackBerry® Enterprise Server qui prend en charge cette fonction. Pour plus d'informations, contactez votre fournisseur de services mobiles ou votre administrateur.

1. Dans un message, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Si nécessaire, cliquez sur **Récupérer les informations de la pièce jointe**.
3. Cliquez sur **Ouvrir la pièce jointe**.
4. Si nécessaire, dans l'écran Pièces jointes, cliquez sur une pièce jointe.
5. Si nécessaire, dans la boîte de dialogue, cliquez sur une option.

Télécharger une pièce jointe

Pour effectuer cette opération, votre terminal BlackBerry® doit être associé à un compte de messagerie utilisant BlackBerry® Internet Service ou un serveur BlackBerry® Enterprise Server qui prend en charge cette fonction. Pour plus d'informations, contactez votre fournisseur de services mobiles ou votre administrateur.

1. Avec le curseur dans le corps du message, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Télécharger la pièce jointe**.
3. Cliquez sur **Télécharger**.
4. Mettez en surbrillance le dossier dans lequel vous souhaitez enregistrer la pièce jointe.

5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Sélectionner le dossier**.

Arrêter le téléchargement d'une pièce jointe

1. Dans un message, mettez en surbrillance la pièce jointe que vous êtes en train de télécharger.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Annuler le téléchargement**.

Ouvrir un lien inclus dans une pièce jointe

Certaines pièces jointes peuvent contenir des liens vers des tableaux, des images, des notes de bas de page, des zones de texte ou encore des commentaires intégrés.

1. Dans une pièce jointe, cliquez sur un lien.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur l'une des commandes suivantes :
   - **Obtenir la liaison**
   - **Récupérer**

Pour revenir à la pièce jointe, appuyez sur la touche **Échap**.

Afficher les propriétés d'une pièce jointe

Vous pouvez afficher les propriétés de la pièce jointe, telles que la taille, le nom de l'auteur et la date de publication.

1. Dans une pièce jointe, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Appuyez sur **Récupérer les infos** ou **Afficher les infos**.

Définir les options de polices pour une pièce jointe

1. Dans une pièce jointe, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Options**.
3. Définissez les champs de police.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Rechercher du texte dans un message, dans une pièce jointe ou sur une page Web

Pour rechercher du texte dans une présentation, cette présentation doit être en mode d'affichage du texte ou en mode d'affichage du texte et des diapositives.

1. Dans un message, une pièce jointe ou une page Web, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Rechercher**.
3. Saisissez le texte.
4. Appuyez sur la touche **Entrée**.

Pour rechercher la prochaine occurrence du texte, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Rechercher le suivant**.

Documents

Ouvrir un fichier .pdf protégé par mot de passe

Pour effectuer cette opération, votre terminal BlackBerry® doit être associé à un compte de messagerie utilisant BlackBerry® Internet Service ou un serveur BlackBerry® Enterprise Server qui prend en charge cette fonction. Pour plus d'informations, contactez votre fournisseur de services mobiles ou votre administrateur.

1. Lorsque le message « Document protégé par un mot de passe » apparaît, appuyez sur la touche **Échap**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Mot de passe**.
4. saisissez le mot de passe.
5. Appuyez sur la touche **Entrée**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Récupérer**.
8. Cliquez sur **Oui**.

Afficher le suivi des modifications d'un document

1. Dans un document, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Afficher les modifications**.

Pour masquer le suivi des modifications, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Masquer les modifications**.

Afficher la table des matières dans un document

Selon le type de document, il se peut que vous ne puissiez pas afficher la table des matières.

1. Dans un document, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Table des matières**.

Pour accéder à un en-tête spécifique, cliquez sur l'en-tête. Cliquez sur **Afficher**.

Feuilles de calcul

Aller dans une cellule spécifique

1. Dans une feuille de calcul, appuyez sur la touche **Menu**.

2. puis sur **Atteindre la cellule**.
3. Saisissez les coordonnées de la cellule.
4. Appuyez sur la touche **Entrée**.

Afficher le contenu d'une cellule

Dans une feuille de calcul, cliquez sur le pavé tactile.

Afficher une liste des feuilles de calcul

1. Dans une feuille de calcul, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Table des matières**.

Pour accéder à une feuille de calcul spécifique, sélectionnez-la. Cliquez sur **Afficher**.

Changer de feuille de calcul

1. Dans une feuille de calcul, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Feuille suiv.** ou **Feuille préc.**.

Modifier la taille d'une colonne

Dans une feuille de calcul, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Pour modifier la taille d'une colonne, cliquez sur l'étiquette de cette colonne. Choisissez une taille.
- Pour afficher l'intégralité du texte d'une colonne, cliquez sur l'étiquette de cette colonne. Cliquez sur **Ajuster**.
- Pour modifier la taille de toutes les colonnes d'une feuille de calcul, cliquez sur l'étiquette de colonne non marquée dans le coin supérieur gauche de la feuille de calcul. Choisissez une taille.
- Cliquez sur **Options**. Définissez le champ **Largeur des colonnes**. Cliquez sur **Enregistrer**.

Définir les options d'affichage pour une feuille de calcul

1. Dans une feuille de calcul, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Options**.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour afficher le quadrillage dans la feuille de calcul, configurez le champ **Afficher le quadrillage** sur **Oui**.
   - Pour libeller les lignes à l'aide de nombres et les colonnes à l'aide de lettres, configurez le champ **Afficher les étiquettes** sur **Oui**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Fichiers multimédia

Afficher une liste de pages dans un fichier au format .tif s'étalant sur plusieurs pages

Vous pouvez afficher une liste de pages dans un fichier au format .tif s'étalant sur plusieurs pages (par exemple, fax numérisé enregistré au format .tif).

1. Dans un fichier au format .tif s'étalant sur plusieurs pages, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Table des matières**.

Pour accéder à une page spécifique, cliquez sur une page.

Changer de page dans un fichier au format .tif s'étalant sur plusieurs pages

1. Dans un fichier au format .tif s'étalant sur plusieurs pages, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Page suiv.** or **Page préc.**.

Présentations

Changer de mode d'affichage

1. Dans une présentation, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour afficher uniquement le texte d'une présentation, cliquez sur **Afficher le texte**.
   - Pour afficher à la fois le texte et les diapositives d'une présentation, cliquez sur **Afficher les deux**.

Pour afficher une présentation dans son format d'origine, cliquez sur **Afficher les diapositives**.

Basculer entre des diapositives

1. Dans une présentation, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Diapositive suiv.** ou **Diapositive préc.**

Faire pivoter une diapositive

1. Lorsque vous affichez une diapositive en mode diaporama, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Faire pivoter**.

Effectuer un zoom avant ou arrière à partir d'une diapositive

Lorsque vous affichez une présentation en mode diaporama, appuyez sur la touche **Menu**.

Pour afficher la diapositive dans sa taille d'origine, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Ajuster à la taille de l'écran**.

Enregistrer une diapositive

1. Lorsque vous affichez une présentation en mode diaporama, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Enregistrer la diapositive**.
3. Entrez un nom pour le fichier.
4. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pièces jointes de contacts vCard

À propos des pièces jointes de contact vCard

Les pièces jointes vCard® (fichiers .vcf) contiennent des informations pour un utilisateur donné. Lorsque vous ajoutez une pièce jointe vCard à un message, les destinataires de votre e-mail ont alors accès à vos informations de contact et peuvent les ajouter à la liste de contacts de leur terminal BlackBerry®. Lorsque vous ouvrez un message contenant une pièce jointe vCard, une icône de carnet apparaît au bas du message avec le nom du contact joint.

Ouvrir une pièce jointe de carnet d'adresses vCard

1. Dans un message, mettez une pièce jointe vCard® en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Afficher la pièce jointe**.

Ajouter un contact à votre liste de contacts à partir d'une pièce jointe de contact vCard

1. Dans une pièce jointe de contact vCard®, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Ajouter aux contacts** ou **Mettre à jour un contact**.

Raccourcis sur les pièces jointes

- Pour effectuer une recherche textuelle dans une pièce jointe, appuyez sur **T**.
- Pour atteindre la dernière position du curseur après avoir fermé puis rouvert une pièce jointe, appuyez sur **G**.

Dans une feuille de calcul

- Pour passer à une cellule spécifique, appuyez sur **G**.
- Pour afficher le contenu d'une cellule, appuyez sur la touche **Espace**.
- Pour changer de feuille de calcul, appuyez sur **V**. Sélectionnez une feuille de calcul. Appuyez sur la touche **Entrée**.
- Pour afficher des colonnes ou des lignes cachées, appuyez sur **H**. Pour masquer des colonnes ou des lignes, appuyez sur **H**.

Dans une présentation

- Pour basculer entre les différents modes d'affichage d'une présentation, appuyez sur **M**.
- Pour passer à la diapositive suivante lorsque vous affichez une présentation en mode diaporama, appuyez sur **N**.
- Pour passer à la diapositive précédente lorsque vous affichez une présentation en mode diaporama, appuyez sur **P**.
- Pour atteindre la dernière position du curseur après avoir fermé puis rouvert une pièce jointe de présentation que vous visualisiez en mode d'affichage du texte ou en mode d'affichage du texte et des diapositives, appuyez sur **G**.

Dépannage des pièces jointes

Une barre de contenu ignoré apparaît dans un document

Des contenus supplémentaires sont disponibles au téléchargement pour votre terminal BlackBerry®.

1. Pour télécharger ce contenu, cliquez sur la barre de contenu ignoré.
2. Cliquez sur **Suite**.

Un message ou une pièce jointe ne s'affiche pas ou est tronqué

Essayez d'effectuer les opérations suivantes :

- Patientez quelques instants. Votre terminal BlackBerry® reçoit les messages longs et les pièces jointes volumineuses par sections.
- Si « Suite disponible » apparaît à la fin du message ou de la pièce jointe, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Suite** ou **Suite complète**.
- Si vous êtes en train de télécharger une pièce jointe, annulez le téléchargement et patientez un court instant. Réessayez de télécharger la pièce jointe.

Un point d'interrogation apparaît sur une diapositive

Si votre terminal BlackBerry® n'a pas téléchargé la diapositive, un point d'interrogation apparaît sur une diapositive.

Pour télécharger la diapositive, mettez-la en surbrillance. Appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Récupérer**.

Appareil photo et caméra vidéo

En fonction de votre terminal BlackBerry®, il se peut que la fonction d'appareil photo ou de caméra vidéo ne soit pas prise en charge. En fonction du modèle de votre terminal, certaines fonctionnalités d'appareil photo et de caméra vidéo peuvent ne pas être prises en charge.

Prendre une photo

En fonction de votre terminal BlackBerry®, il se peut que la fonction d'appareil photo ou de caméra vidéo ne soit pas prise en charge.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Appareil photo**.
2. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour faire un zoom avant ou arrière sur un sujet, faites glisser votre doigt vers le haut ou vers le bas sur le pavé tactile.
   - Pour verrouiller le zoom sur un sujet, appuyez à moitié sur la touche **programmable droite**. La prise en charge de cette fonction dépend du modèle de votre terminal.
3. Pour prendre une photo, cliquez sur le pavé tactile.

Remarque: Le nombre approximatif de photos que vous pouvez enregistrer dans la mémoire du terminal BlackBerry® ou sur la carte Media Card s'affiche dans le coin inférieur gauche de l'écran. Si vous enregistrez des photos dans la mémoire du terminal, vous pouvez certainement insérer une carte Media Card dans votre terminal pour sauvegarder davantage de photos.

Information associée

Afficher une image, 100

Effectuer un panoramique sur une image

Pour effectuer cette opération, vous devez effectuer un zoom sur une image.

Dans une photo, faites glisser votre doigt sur le pavé tactile dans une direction quelconque.

Pour fermer l'image, appuyez une fois sur la touche **Échap** dans l'appareil photo ou deux fois dans l'application multimédia.

Effectuer un zoom avant ou arrière sur une image

1. Dans une photo, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Zoom**.

Pour rétablir le format d'origine de la photo, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Ajuster à la taille de l'écran**.

Pour fermer l'image, appuyez une fois sur la touche **Échap** dans l'appareil photo ou deux fois dans l'application multimédia.

Enregistrer une vidéo

Pour effectuer cette opération, il se peut que votre terminal BlackBerry® doive être équipé d'une carte Media Card.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Appareil photo**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Caméra vidéo**.
4. Cliquez sur le pavé tactile.
5. Pour interrompre l'enregistrement, appuyez de nouveau sur le pavé tactile.

Remarque: La quantité approximative de mémoire disponible pour l'enregistrement de vidéos s'affiche en bas de l'écran.

Information associée

Lire un fichier multimédia, 94

Options de l'appareil photo et de la caméra vidéo

Modifier la taille de l'image

Plus l'image est grande et plus la photo nécessite de mémoire.

1. Sur l'appareil photo, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Options**.
3. Modifiez le champ **Taille de l'image**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Définir la qualité de l'image

Vous pouvez définir la résolution des détails des images prises par l'appareil photo. Plus la résolution de l'image est élevée et plus la photo requiert de mémoire.

1. Sur l'appareil photo, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Options**.
3. Définissez le champ **Qualité de l'image**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier la taille et le format de la vidéo

Plus la vidéo est longue et plus elle requiert de mémoire.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Multimédia**.
2. Cliquez sur l'icône **Caméra vidéo**.

3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Options**.
5. Modifiez le champ **Format vidéo**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier l'emplacement d'enregistrement des images ou des vidéos.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Appareil photo**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Dans l'appareil photo, modifiez les champs **Stockage des images** et **Dossier**.
   - Dans la caméra vidéo, modifiez le champ **Dossier**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier des options pour compenser en cas de conditions d'éclairage différentes dans des photos ou des vidéos

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Appareil photo**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour modifier le mode Flash par défaut pour les photos (si disponible), modifiez le champ **Paramètre par défaut du flash**.
   - Pour améliorer les couleurs des images, cliquez sur la condition d'éclairage actuelle dans le champ **Balance des blancs**.
   - Pour activer le mode de faible éclairage pour les vidéos, modifiez le champ **Éclairage vidéo**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Appliquer un effet de couleur aux photos ou aux vidéos

Vous pouvez appliquer un effet de couleur sépia ou noir et blanc aux photos que vous prenez ou aux vidéos que vous enregistrez.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Appareil photo**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Modifiez le champ **Effet de couleur**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Raccourcis de l'appareil photo et de la caméra vidéo

En fonction de votre terminal BlackBerry®, il se peut que la fonction d'appareil photo ou de caméra vidéo ne soit pas prise en charge.

- Pour faire un zoom avant sur un sujet avant de prendre une photo, appuyez sur la touche d'**augmentation du volume** sur le côté droit de votre terminal.
- Pour faire un zoom arrière sur un sujet avant de prendre une photo, appuyez sur la touche de **réduction du volume** sur le côté droit de votre terminal.
- Pour prendre une photo, appuyez sur la touche **programmable droite**.
- Pour modifier le mode Flash pour une photo ou activer le mode de faible éclairage pour une vidéo (si disponible), appuyez sur la touche **Espace**.

Résolution des problèmes liés à l'appareil photo ou à la caméra vidéo

Je ne peux pas enregistrer d'images ou de vidéos

La mémoire de la carte Media Card ou de votre terminal BlackBerry® n'est peut-être pas suffisante pour enregistrer des images ou des vidéos.

Essayez d'effectuer les opérations suivantes :

- Si vous essayez d'enregistrer une image ou une vidéo dans la mémoire de votre terminal, supprimez d'anciennes données ou d'anciens messages du terminal.
- Si vous essayez d'enregistrer une image ou une vidéo sur votre carte Media Card, supprimez d'anciens fichiers multimédia.
- Dans les options de l'appareil photo, vérifiez que le champ **Qualité de l'image** n'est pas défini sur **Extra-fine**. Des images Extra-fine requièrent davantage de mémoire que des images dont la qualité est définie sur Normale ou Fine.
- Augmentez la quantité de mémoire maximale allouée aux photos.

Le flash est plus faible ou s'éteint

Si le niveau de la batterie est inférieur à 20 pourcent, le flash devient plus faible afin de ne pas épuiser la batterie. En cas de basses températures, lorsque le niveau de la batterie est inférieur à 20 pourcent, le flash peut s'éteindre.

Certaines des photos que j'ai prises sont floues

Lorsque la luminosité est faible, l'appareil photo peut compenser le manque d'exposition en utilisant une vitesse d'obturation plus lente. Si l'appareil photo bouge avant que l'obturateur se déclenche, la photo risque d'être floue. Si l'appareil photo utilise une vitesse d'obturation plus lente et si le viseur n'occupe pas l'intégralité de l'écran, un indicateur en forme de point d'exclamation apparaît en bas de l'écran.

Multimédia

Transfert et téléchargement de fichiers multimédias

À propos du transfert et de la synchronisation des fichiers multimédia

Vous pouvez connecter votre terminal BlackBerry® à votre ordinateur afin de transférer et de synchroniser des fichiers entre les deux ; vous pouvez également utiliser la technologie Bluetooth® pour envoyer ou recevoir des fichiers multimédia vers ou depuis un terminal compatible Bluetooth.

Pour gérer vos fichiers multimédia et préserver les informations qui leur sont associées lors du transfert ou de la synchronisation des fichiers entre votre terminal et votre ordinateur, utilisez l'outil de gestion de données de BlackBerry® Desktop Manager. Pour plus d'informations sur l'utilisation de l'utilitaire de gestion de données, consultez l'aide en ligne disponible dans Roxio® Media Manager. Pour plus d'informations concernant l'utilisation de BlackBerry® Media Sync, consultez l'aide en ligne disponible pour BlackBerry Media Sync.

Si vous souhaitez transférer rapidement des fichiers entre votre carte Media Card et votre ordinateur, utilisez le mode Mémoire de masse ou MTP. Utilisez le mode Mémoire de masse pour transférer tout type de fichiers et MTP pour transférer des fichiers multimédia. La prise en charge du MTP dépend du modèle de votre terminal.

Si vous transférez des fichiers vers votre carte Media Card en utilisant le mode Mémoire de masse, le MTP ou la technologie Bluetooth, votre terminal ne crypte pas les fichiers. Si vous transférez des fichiers cryptés de votre carte Media Card à l'aide du mode Mémoire de masse, MTP ou de la technologie Bluetooth, il vous sera impossible de décrypter les fichiers sur votre ordinateur ou sur un appareil compatible Bluetooth. Vous pouvez utiliser Roxio Media Manager pour conserver le cryptage des fichiers multimédia que vous transférez entre votre ordinateur et votre terminal.

Transfert d'un fichier entre votre terminal et votre ordinateur à l'aide de Roxio Media Manager

1. Connectez votre terminal BlackBerry® à l'ordinateur.
2. Sur votre ordinateur, ouvrez BlackBerry® Desktop Manager.
3. Cliquez sur **Multimédia**.
4. Dans la section **Media Manager**, cliquez sur **Démarrer**.
5. Faites glisser un fichier ou dossier d'un emplacement à un autre.

Pour plus d'informations sur le transfert et la gestion des fichiers multimédia, consultez l'aide en ligne disponible dans Roxio® Media Manager.

Transférer un fichier entre votre terminal et l'ordinateur en mode Mémoire de masse

Le mode Mémoire de masse vous permet de transférer des fichiers entre une carte Media Card de votre terminal BlackBerry® et votre ordinateur lorsque vous connectez votre terminal à votre ordinateur.

1. Connectez votre terminal à votre ordinateur.

2. Sur l'écran d'accueil ou dans le dossier **Paramètres** de votre terminal, cliquez sur **Mémoire**.
3. Définissez le champ **Prise en charge du mode Mémoire de masse** sur **Activé**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Activer la mémoire de masse USB**.
6. Sur l'ordinateur, cliquez deux fois sur **Poste de travail**.
7. Dans la section **Périphériques utilisant des supports amovibles**, double-cliquez sur **Disque amovible**.
8. Faites glisser un fichier d'un emplacement à un autre.

Pour quitter le mode Mémoire de masse, déconnectez votre terminal de l'ordinateur.

Enregistrer une chanson ou une vidéo à partir d'une page Web

1. Dans le navigateur, cliquez sur le lien d'une chanson ou d'une vidéo.
2. Cliquez sur **Enregistrer**.
3. Saisissez un nom pour la chanson ou la vidéo.
4. Cliquez sur **Enregistrer**.

Recevoir un fichier multimédia via la technologie Bluetooth

Pour effectuer cette opération, la technologie Bluetooth® doit être activée et votre terminal BlackBerry® doit être couplé avec un appareil compatible Bluetooth.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Multimédia**.
2. Cliquez sur un type de fichier multimédia.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Recevoir à l'aide de Bluetooth**.
5. Cliquez sur **Oui**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Envoyer un fichier multimédia

Pour effectuer cette opération avec un terminal couplé compatible Bluetooth®, vous devez activer la technologie Bluetooth.

Vous pouvez uniquement envoyer les fichiers multimédia que vous avez ajoutés.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Multimédia**.
2. Cliquez sur un type de fichier multimédia.
3. Si nécessaire, cliquez sur une catégorie.
4. Mettez un fichier multimédia en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur l'une des commandes suivantes :
   - **Envoyer en tant qu'e-mail**
   - **Envoyer comme MMS**
   - **Envoyer à l'aide de Bluetooth**

Télécharger une sonnerie

La prise en charge de cette fonction dépend de votre abonnement de services mobiles.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Multimédia**.
2. Cliquez sur **Sonneries**.
3. Cliquez sur **Toutes les sonneries**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Télécharger des tonalités de sonnerie**.

Information associée

Informations juridiques, 291

Télécharger un arrière-plan de l'écran d'accueil

La prise en charge de cette fonction dépend de votre abonnement de services mobiles.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Multimédia**.
2. Cliquez sur **Images**.
3. Cliquez sur une catégorie.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Télécharger des images**.

Lecture de fichiers multimédias et enregistrement de notes vocales

Lire un fichier multimédia

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Multimédia**.
2. Cliquez sur un type de fichier multimédia.
3. Si nécessaire, cliquez sur une catégorie.
4. Cliquez sur un fichier multimédia.
5. Appuyez sur la touche **Lecture/Pause/Muet**.

Remarque: Pour écouter d'autres chansons ou afficher d'autres vidéos lors de la lecture d'une chanson ou d'une vidéo, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Bibliothèque de musique** ou **Bibliothèque de vidéo**.

Pour arrêter la lecture d'un fichier multimédia, cliquez sur l'icône **Arrêt**.

Lire un fichier multimédia sur une page Web

1. Sur une page Web, cliquez sur un fichier multimédia.
2. Cliquez sur **Ouvrir**.

Lecture aléatoire des chansons

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Multimédia**.
2. Cliquez sur **Musique**.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour lire de manière aléatoire toutes les chansons, cliquez sur **Lecture aléatoire des chansons**.
   - Pour lire de manière aléatoire toutes les chansons d'une catégorie ou d'une liste de lecture, cliquez sur une catégorie ou une liste de lecture. Appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Lecture aléatoire**.

Pour arrêter la lecture aléatoire des chansons, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Lecture aléatoire**.

Interrompre momentanément la lecture d'un fichier multimédia

Lors de la lecture d'une chanson, d'une vidéo ou d'une note vocale, appuyez sur la touche **Lecture/Pause/Muet** située en haut de votre terminal.

Pour reprendre la lecture d'une chanson, d'une vidéo ou d'une note vocale, appuyez de nouveau sur la touche **Lecture/Pause/Muet**.

Faire avancer rapidement un fichier multimédia ou revenir en arrière

1. Lors de la lecture d'un fichier multimédia, cliquez sur la barre de progression.
2. Faites glisser votre doigt vers la droite ou la gauche sur le pavé tactile.
3. Cliquez sur le pavé tactile.

Lire la chanson suivante ou précédente

Lors de la lecture d'une chanson, appuyez sur la touche **Suivante** ou **Précédente** située en haut du terminal.

Rechercher un fichier multimédia

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Multimédia**.
2. Cliquez sur un type de fichier multimédia.
3. Si nécessaire, cliquez sur une catégorie.
4. Dans le champ **Rechercher**, tapez une partie ou la totalité d'un nom de chanson, de sonnerie, de vidéo, d'image ou de note vocale.

Enregistrer une note vocale

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Multimédia**.
2. Cliquez sur l'icône **Notes vocales**.
3. Cliquez sur l'icône d'**enregistrement**.
4. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour interrompre momentanément l'enregistrement, cliquez sur l'icône de **pause**. Pour reprendre l'enregistrement, cliquez sur l'icône d'**enregistrement**.
   - Pour arrêter l'enregistrement, cliquez sur l'icône de **pause**. Cliquez sur l'icône d'**arrêt**.

Régler le volume

- Pour augmenter le volume, appuyez sur la touche d'**augmentation du volume**.
- Pour diminuer le volume, appuyez sur la touche de **diminution du volume**.

Augmenter le volume à l'aide de la fonctionnalité Augmentation du volume

La prise en charge de cette fonction dépend du modèle de votre terminal BlackBerry®.

La fonctionnalité Augmentation du volume vous permet d'augmenter le volume des chansons, des sonneries et des vidéos.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Multimédia**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Définissez le champ **Augmentation du volume** sur **Activé**.
5. Lisez l'avertissement à l'écran et si vous souhaitez continuer, cliquez sur **Oui**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Améliorer la qualité du son pour les fichiers multimédias

La prise en charge de cette fonction dépend du modèle de votre terminal BlackBerry®.

Pour améliorer la qualité du son des fichiers multimédia, utilisez des écouteurs stéréo.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Multimédia**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Modifiez le champ **Égaliseur du casque**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Conserver le rétroéclairage lors de la lecture d'une vidéo

Par défaut, le rétroéclairage s'éteint après un certain temps pour économiser la batterie.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Multimédia**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Définissez le champ **Éteindre le réglage automatique du rétroéclairage** sur **Non**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

À propos de l'utilisation du casque

Vous pouvez acheter, en option, un casque à utiliser avec votre terminal BlackBerry®.

Si vous utilisez un casque, un bouton de casque vous permet de répondre ou de mettre fin à un appel ou d'activer ou désactiver la fonction Muet pendant un appel. Selon le modèle de votre terminal, vous pouvez utiliser un bouton de l'écouteur pour effectuer un appel à l'aide d'une commande vocale.

En fonction de votre casque, vous pouvez également utiliser un bouton de casque pour interrompre, reprendre, passer à la lecture suivante ou ajuster le volume des fichiers audio ou vidéo.

Pour plus d'informations sur l'utilisation du casque, reportez-vous à la documentation fournie avec votre casque.

Gestion des fichiers multimédias

Listes de lecture

À propos des listes de lecture

Vous pouvez créer des listes de lecture standard et automatiques pour vos chansons. Pour créer une liste de lecture standard, ajoutez manuellement des chansons de votre terminal BlackBerry® ou de votre carte Media Card. Pour créer une liste de lecture automatique, vous devez spécifier des critères pour les artistes, les albums ou les genres des chansons. Lorsque vous ajoutez une chanson correspondant aux critères sur votre terminal, ce dernier l'ajoute à la liste de lecture automatique. Un indicateur apparaît en regard des listes de lecture automatiques.

Créer une liste de lecture standard

1. Dans l'application Multimédia, cliquez sur **Musique**.
2. Cliquez sur **Listes de lecture**.
3. Cliquez sur **Nouvelle liste de lecture**.
4. Cliquez sur **Liste de lecture standard**.
5. Saisissez un nom pour la liste de lecture.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Ajouter des chansons**.
8. Cliquez sur une chanson.
9. Pour ajouter d'autres chansons, répétez les étapes 6 à 8.
10. Appuyez sur la touche **Menu**.
11. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier une liste de lecture standard

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Multimédia**.
2. Cliquez sur **Musique**.
3. Cliquez sur **Listes de lecture**.
4. Mettez une liste de lecture en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.

6. Cliquez sur **Afficher**.
7. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour ajouter une chanson, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Ajouter des chansons**. Cliquez sur une chanson.
   - Pour modifier l'ordre des chansons, mettez une chanson en surbrillance. Appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Déplacer**. Cliquez sur le nouvel emplacement.
   - Pour supprimer une chanson, mettez-la en surbrillance. Appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Supprimer**.
8. Appuyez sur la touche **Menu**.
9. Cliquez sur **Enregistrer**.

Créer une liste de lecture automatique

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Multimédia**.
2. Cliquez sur l'icône **Musique**.
3. Cliquez sur **Listes de lecture**.
4. Cliquez sur **Nouvelle liste de lecture**.
5. Cliquez sur **Liste de lecture automatique**.
6. Saisissez un nom pour la liste de lecture.
7. Cliquez sur le signe plus (**+**) en regard de **Artistes**, **Albums** ou **Genres**.
8. Cliquez sur un artiste, un album ou un genre.
9. Pour ajouter d'autres critères, répétez les étapes 7 et 8.
10. Appuyez sur la touche **Menu**.
11. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour afficher les chansons d'une liste de lecture, cliquez sur la liste de lecture. Appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Voir les chansons**.

Répéter une liste de lecture

1. Dans l'application Multimédia, cliquez sur **Musique**.
2. Cliquez sur **Listes de lecture**.
3. Cliquez sur une liste de lecture.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Répéter**.

Pour annuler la répétition d'une liste de lecture, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Répéter**.

Renommer une liste de lecture

1. Dans l'application Multimédia, cliquez sur **Musique**.
2. Cliquez sur **Listes de lecture**.
3. Mettez une liste de lecture en surbrillance.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Renommer**.
6. Saisissez un nom pour la liste de lecture.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Supprimer une liste de lecture

1. Dans l'application Multimédia, cliquez sur **Musique**.
2. Cliquez sur **Listes de lecture**.
3. Mettez une liste de lecture en surbrillance.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Supprimer**.

Afficher les propriétés d'un fichier multimédia

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Multimédia**.
2. Cliquez sur un type de fichier multimédia.
3. Si nécessaire, cliquez sur une catégorie.
4. Mettez un fichier multimédia en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Propriétés**.

Modifier la quantité de mémoire disponible pour les fichiers multimédias

Pour optimiser les performances de votre terminal BlackBerry®, vous pouvez modifier la quantité de mémoire allouée par votre terminal aux fichiers multimédia.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'application **Multimédia**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour modifier la quantité de mémoire maximale du terminal allouée à tous les fichiers multimédia, définissez le champ **Limite de la mémoire du terminal**.
   - Pour modifier la quantité de mémoire minimale du terminal allouée aux images, définissez le champ **Mémoire allouée aux images**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Renommer un fichier multimédia

Vous pouvez uniquement renommer les chansons, sonneries, vidéos ou notes vocales que vous avez ajoutées.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Multimédia**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Explorer**.
4. Accédez à un dossier contenant des chansons, des tonalités de sonnerie, des vidéos ou des notes vocales.
5. Mettez une chanson, une sonnerie, une vidéo ou une note vocale en surbrillance.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Renommer**.
8. Entrez un nom pour le fichier.
9. Cliquez sur **Enregistrer**.

Déplacer un fichier multimédia

Vous pouvez uniquement déplacer les chansons, sonneries, vidéos ou notes vocales que vous avez ajoutées.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Multimédia**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Naviguez vers un dossier contenant des fichiers multimédia.
4. Mettez un fichier multimédia en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Déplacer**.
7. Accédez au nouvel emplacement.
8. Cliquez sur un dossier.
9. Cliquez sur **Déplacer dans**.

Supprimer un fichier multimédia

Vous pouvez supprimer uniquement les chansons, sonneries, vidéos ou notes vocales que vous avez ajoutées.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Multimédia**.
2. Cliquez sur un type de fichier multimédia.
3. Si nécessaire, cliquez sur une catégorie.
4. Mettez une chanson, une sonnerie, une vidéo ou une note vocale en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Supprimer**.

Affichage des images

Afficher une image

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Multimédia**.
2. Cliquez sur **Images**.
3. Cliquez sur une catégorie.
4. Cliquez sur une image.

Utiliser une image comme arrière-plan de l'écran d'accueil

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Multimédia**.
2. Cliquez sur **Images**.
3. Cliquez sur une catégorie.
4. Mettez une photo en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche .
6. Cliquez sur **Image de l'écran d'accueil**.

Pour effacer l'image de l'écran d'accueil, appuyez sur la touche . Cliquez sur **Réinitialiser l'image de l'écran d'accueil**.

Afficher les images sous forme de diaporama

Un diaporama affiche toutes les images d'une catégorie ou d'un dossier.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Multimédia**.
2. Cliquez sur **Images**.
3. Cliquez sur une catégorie.
4. Le cas échéant, cliquez sur un dossier.
5. Mettez une photo en surbrillance.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Afficher le diaporama**.

Pour fermer le diaporama, appuyez sur la touche **Échap**.

Modifier la durée d'apparition, en secondes, de chaque diapositive d'un diaporama

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Multimédia**.
2. Cliquez sur **Options**.
3. Modifiez le champ **Intervalle du diaporama**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Afficher les images par nom

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Multimédia**.
2. Cliquez sur **Images**.
3. Cliquez sur une catégorie.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Afficher la liste**.

Effectuer un zoom avant ou arrière sur une image

1. Dans une photo, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Zoom**.

Pour rétablir le format d'origine de la photo, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Ajuster à la taille de l'écran**.

Pour fermer l'image, appuyez une fois sur la touche **Échap** dans l'appareil photo ou deux fois dans l'application multimédia.

Effectuer un panoramique sur une image

Pour effectuer cette opération, vous devez effectuer un zoom sur une image.

Dans une photo, faites glisser votre doigt sur le pavé tactile dans une direction quelconque.

Pour fermer l'image, appuyez une fois sur la touche **Échap** dans l'appareil photo ou deux fois dans l'application multimédia.

Faire pivoter une image

1. Dans une image, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Faire pivoter**.

L'image pivote de 90 degrés dans le sens des aiguilles d'une montre.

Gestion des photos

Enregistrer une image

Vous pouvez enregistrer des fichiers image, tels que des fichiers .jpg, .png, .gif ou .bmp, sur une carte Media Card ou dans la mémoire de votre terminal BlackBerry®.

1. Ouvrez une image en pièce jointe ou sélectionnez une image sur une page Web.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Enregistrer l'image**.
4. Cliquez sur **Enregistrer**.

Trier les images

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Multimédia**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Modifiez le champ **Trier par**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Masquer les pochettes d'album des dossiers d'images

Si vous masquez les pochettes d'album des dossiers d'images, la pochette de l'album s'affiche toujours lors de la lecture d'une chanson.

1. Dans l'application Multimédia, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Options**.
3. Cliquez sur **Exclure les dossiers**.
4. Cliquez sur les dossiers dont vous souhaitez masquer la pochette.

Renommer une image ou un dossier d'images

Vous pouvez renommer uniquement les images ou dossiers d'images que vous avez transférés vers votre terminal BlackBerry®.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Multimédia**.
2. Cliquez sur **Images**.
3. Cliquez sur une catégorie.
4. Mettez une image ou un dossier d'images en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Renommer**.
7. Tapez un nom pour l'image ou le dossier d'images.
8. Cliquez sur **Enregistrer**.

Déplacer une image

Vous pouvez uniquement déplacer des images que vous avez ajoutées.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Multimédia**.
2. Cliquez sur **Images**.
3. Cliquez sur une catégorie.
4. Mettez une photo en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Déplacer**.
7. Accédez au nouvel emplacement.
8. Mettez un dossier d'images en surbrillance.
9. Appuyez sur la touche **Menu**.
10. Cliquez sur **Déplacer dans**.

Supprimer une image ou un dossier d'image

Vous pouvez supprimer uniquement les images ou dossiers d'images que vous avez transférés vers votre terminal BlackBerry®.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Multimédia**.
2. Cliquez sur **Images**.
3. Cliquez sur une catégorie.
4. Accédez à une image ou à un dossier d'images.
5. Mettez une image ou un dossier d'images en surbrillance.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Supprimer**.

Carte Media Card et options du mode Mémoire de masse

À propos des cartes Media Card

Selon le modèle de votre terminal BlackBerry®, vous pouvez insérer dans celui-ci une carte Media Card microSD pour enregistrer des vidéos et augmenter la mémoire disponible afin de stocker des fichiers multimédia tels que des vidéos, des images, des chansons ou des sonneries. Pour plus d'informations sur l'insertion d'une carte Media Card dans votre terminal, reportez-vous à la documentation imprimée fournie avec le terminal.

Formater la mémoire du terminal ou une carte Media Card

Si vous formatez la mémoire du terminal BlackBerry® ou une carte Media Card, tous les fichiers stockés dans la mémoire du terminal ou sur la carte Media Card seront supprimés.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Mémoire**.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Formater**.
5. Suivez les instructions à l'écran.

Afficher la quantité de mémoire disponible

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Mémoire**.

À propos du cryptage des fichiers

Le cryptage des fichiers est conçu pour protéger les fichiers que vous stockez dans la mémoire du terminal BlackBerry® et sur une carte Media Card qui peut être insérée dans votre terminal. Vous pouvez crypter les fichiers dans la mémoire du terminal et sur votre carte Media Card à l'aide d'une clé de cryptage générée par votre terminal, du mot de passe du terminal ou des deux.

Si vous cryptez les fichiers à l'aide d'une clé de cryptage générée par votre terminal, vous pourrez accéder aux fichiers de votre carte Media Card uniquement lorsque la carte Media Card sera insérée dans votre terminal. Si vous cryptez les fichiers à l'aide du mot de passe de votre terminal, vous pourrez accéder aux fichiers de votre carte Media Card depuis n'importe quel terminal dans lequel vous insérez votre carte Media Card, à la seule condition que vous connaissiez le mot de passe de ce terminal.

Crypter les fichiers dans la mémoire du terminal et sur une carte Media Card

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Mémoire**.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Pour crypter les fichiers à l'aide d'une clé de cryptage générée par votre terminal, définissez le champ **Mode de cryptage** sur **Terminal**.
- Pour crypter les fichiers à l'aide d'un mot de passe du terminal, définissez le champ **Mode de cryptage** sur **Mot de passe de sécurité**.
- Pour crypter les fichiers à l'aide d'une clé de cryptage et d'un mot de passe du terminal, définissez le champ **Mode de cryptage** sur **Mot de passe de sécurité et terminal**.

4. Définissez le champ **Crypter les fichiers multimédia** sur **Oui**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour ne plus crypter les fichiers dans la mémoire du terminal et sur une carte Media Card, définissez le champ **Mode de cryptage** sur **Aucun**.

Information associée

Définir un mot de passe du terminal, 243

Désactiver la prise en charge de la carte Media Card

Si vous désactivez la prise en charge de la carte Media Card, votre terminal BlackBerry® ne peut pas accéder aux fichiers qui se trouvent sur votre carte Media Card.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Mémoire**.
3. Définissez le champ **Prise en charge de la carte Media Card** sur **Inactif**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Désactiver le mode Mémoire de masse

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Mémoire**.
3. Définissez le champ **Prise en charge du mode Mémoire de masse** sur **Inactif**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Désactiver l'invite pour le mode Mémoire de masse

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Mémoire**.
3. Définissez le champ **Activer automatiquement le mode Mémoire de masse une fois connecté** sur **Oui** ou **Non**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Raccourcis multimédias

- Pour interrompre momentanément une chanson ou une vidéo, appuyez sur la touche **Lecture/Pause/Muet**. Pour reprendre la lecture d'une vidéo ou d'une chanson, appuyez de nouveau sur la touche **Lecture/Pause/Muet**.
- Pour lire la chanson suivante dans une catégorie, appuyez sur **N**.
- Pour lire la chanson précédente dans une catégorie, appuyez sur **P**.
- Pour activer la fonctionnalité Augmentation du volume et pour augmenter le volume des chansons, des sonneries et des vidéos, appuyez sur la touche **d'augmentation du volume** et maintenez-la enfoncée.
- Pour vous déplacer vers le haut de l'image, appuyez sur **2**.
- Pour vous déplacer vers le bas de l'image, appuyez sur **8**.
- Pour vous déplacer vers la droite de l'image, appuyez sur **6**.
- Pour vous déplacer vers la gauche de l'image, appuyez sur **4**.
- Pour revenir au centre de l'image, appuyez sur **5**.
- Pour effectuer un zoom avant sur une image, appuyez sur **3**. Pour rétablir le format d'origine de l'image, appuyez sur **7**.
- Pour effectuer un zoom arrière sur une image, appuyez sur **9**. Pour rétablir le format d'origine de l'image, appuyez sur **7**.
- Pour faire pivoter une image, appuyez sur **L**.
- Pour ajuster une image à la taille de l'écran, appuyez sur **1**.

Résolution des problèmes relatifs aux fichiers multimédias

Je ne peux pas lire une chanson ou une vidéo sur une page Web

Il est possible que votre terminal BlackBerry® ne prenne pas en charge la taille ou le format de fichier de la chanson ou vidéo en question.

Je ne peux pas ouvrir de fichiers multimédia

Essayez d'effectuer les opérations suivantes :

- Si vous tentez d'ouvrir un fichier multimédia sur votre terminal BlackBerry® et que votre terminal est connecté à votre ordinateur, déconnectez votre terminal de l'ordinateur ou désactivez le mode Mémoire de masse.
- Si vous tentez d'ouvrir un fichier multimédia sur votre ordinateur à l'aide du mode Mémoire de masse, vérifiez que vous avez fermé l'utilitaire de gestion de données de BlackBerry® Desktop Manager.
- Si vous tentez d'ouvrir un fichier multimédia sur votre ordinateur à l'aide de l'outil de gestion de multimédia de BlackBerry Desktop Manager, vérifiez que le mode Mémoire de masse est désactivé sur votre terminal.
- Si vous avez crypté les fichiers multimédia sur votre carte Media Card à l'aide d'une clé de cryptage générée par votre terminal et que vous essayez d'ouvrir un fichier multimédia crypté sur votre ordinateur ou un appareil autre que le terminal BlackBerry que vous avez utilisé pour crypter le fichier, insérez la carte Media Card dans le terminal BlackBerry que vous avez utilisé pour crypter le fichier. Dans les options de la mémoire, définissez le champ **Mode de cryptage** sur **Aucun** ou **Mot de passe de sécurité**.

Information associée

Désactiver le mode Mémoire de masse, 105
Crypter les fichiers dans la mémoire du terminal et sur une carte Media Card, 104

Mon terminal ne reconnaît pas ma carte Media Card

Essayez d'effectuer les opérations suivantes :

- Vérifiez que votre carte Media Card est correctement insérée dans votre terminal BlackBerry®. Pour plus d'informations sur l'insertion d'une carte Media Card dans votre terminal, reportez-vous à la documentation imprimée fournie avec le terminal.
- Dans les options de votre carte Media Card, si un message vous demande de formater votre carte Media Card, déconnectez votre terminal de l'ordinateur. Désactivez le mode Mémoire de masse. Formatez la carte Media Card. Activez le mode Mémoire de masse.

Information associée

Désactiver le mode Mémoire de masse, 105
Formater la mémoire du terminal ou une carte Media Card, 104

Mon terminal n'utilise pas la bonne sonnerie ou le bon papier peint

Si vous utilisez une sonnerie ou une image de papier peint que vous avez cryptée dans la mémoire du terminal ou sur votre carte Media Card en utilisant le mot de passe du terminal BlackBerry® et que vous réinitialisez votre terminal, vous devez le déverrouiller.

Information associée

Verrouiller votre terminal, 243

Certaines fonctions ne sont pas disponibles sur mon terminal

La disponibilité de certaines fonctionnalités sur votre terminal BlackBerry® risque d'être affectée par divers facteurs tels que le modèle de votre terminal et l'abonnement mobile.

Si votre compte de messagerie utilise BlackBerry® Enterprise Server, il est possible que votre organisation n'ait pas configuré certaines fonctionnalités ou qu'elle vous empêche d'utiliser certaines fonctionnalités ou options. Si un administrateur a configuré une option, un cadenas rouge s'affiche en regard du champ de l'option.

Pour plus d'informations concernant les fonctionnalités disponibles sur votre terminal, contactez votre administrateur ou votre fournisseur de services mobiles, ou bien rendez-vous à l'adresse www.blackberry.com/go/devices.

Browser

Notions de base sur le navigateur

Navigation dans les pages Web

Afficher une page Web

Selon votre fournisseur de services mobiles, plusieurs navigateurs peuvent s'afficher sur votre terminal BlackBerry®. Pour plus d'informations sur le coût d'utilisation de chaque navigateur, contactez votre fournisseur de services mobiles.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône du **navigateur**.
2. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Si un champ d'adresse Web s'affiche sur l'écran, saisissez une adresse Web.
   - Si aucun champ d'adresse Web ne s'affiche sur l'écran, appuyez sur la touche . Cliquez sur **Atteindre**. Saisissez une adresse Web.
3. Appuyez sur la touche **Entrée**.

Recherches sur Internet

Pour effectuer cette opération, votre terminal BlackBerry® doit être associé à un compte de messagerie utilisant BlackBerry® Internet Service qui prend en charge cette fonction. Pour plus d'informations, contactez votre fournisseur de services mobiles.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône du **navigateur**.
2. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Si le champ **Rechercher ici** s'affiche à l'écran, saisissez les termes de recherche.
   - Si le champ **Rechercher ici** ne s'affiche pas à l'écran, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Atteindre**. Saisissez les termes de recherche.
3. Appuyez sur la touche **Entrée**.

Modifier le mode d'affichage du navigateur

Vous pouvez afficher des pages Web en mode Affichage par colonne ou Affichage par page. L'affichage par colonne affiche les pages Web au format Affichage Mobile. L'affichage par page affiche les pages Web au format plein écran. Il s'agit d'un format similaire à celui que le navigateur de votre ordinateur utilise pour afficher les pages Web.

1. Dans une page Web, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Affichage par colonne** ou **Affichage par page**.

Effectuer un zoom avant ou arrière sur une page Web

Dans une page Web, appuyez sur la touche **Menu**.

Pour rétablir le format d'origine de la page Web, appuyez sur la touche **Échap**.

Accéder à la page Web précédente ou suivante

1. Dans une page Web, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Précédent** ou **Suivant**.

Actualiser une page Web

1. Dans une page Web, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Actualiser**.

Enregistrer une page Web dans une liste de messages

Le contenu d'une page Web enregistrée s'affiche tel qu'il était au moment de l'enregistrement de la page.

1. Dans une page Web, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Enregistrer la page**.
3. Cliquez sur **OK**.

Arrêter le chargement d'une page Web

1. Pendant le chargement d'une page Web, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Arrêter**.

Rechercher du texte dans un message, dans une pièce jointe ou sur une page Web

Pour rechercher du texte dans une présentation, cette présentation doit être en mode d'affichage du texte ou en mode d'affichage du texte et des diapositives.

1. Dans un message, une pièce jointe ou une page Web, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Rechercher**.
3. Saisissez le texte.
4. Appuyez sur la touche **Entrée**.

Pour rechercher la prochaine occurrence du texte, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Rechercher le suivant**.

Afficher la liste des dernières pages Web visitées

En fonction de la configuration du navigateur utilisé pour visiter une page Web ou ajouter un signet, lorsque vous cliquez dans l'historique du navigateur ou la liste des signets, la page Web peut s'ouvrir dans le navigateur utilisé pour visiter la page Web et non le navigateur que vous avez défini par défaut dans la configuration du navigateur. Des frais supplémentaires peuvent s'appliquer en cas d'utilisation d'un autre navigateur. Pour plus d'informations au sujet des frais associés à chaque navigateur disponible sur votre terminal BlackBerry®, contactez votre fournisseur de services mobiles.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône du **navigateur**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Historique**.

Retourner à la page d'accueil

1. Dans une page Web, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Accueil**.

Fermer le navigateur

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône du **navigateur**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Fermer**.

Afficher, copier et transférer des adresses

Afficher l'adresse d'une page Web

1. Dans une page Web, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Adresse de la page**.

Afficher l'adresse d'un lien ou d'une image

1. Sur une page Web, mettez en surbrillance un lien ou une image ou placez le curseur dessus.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Adresse du lien** ou **Adresse de l'image**.

Copier l'adresse d'une page Web, d'un lien ou d'une image

1. Sur une page Web, effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Mettez un lien en surbrillance ou placez le curseur dessus. Appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Adresse du lien**.
   - Mettez une image en surbrillance ou placez le curseur dessus. Appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Adresse de l'image**.
   - Appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Adresse de la page**.
2. Cliquez sur **Copier l'adresse**.

Pour coller l'adresse, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Coller**.

Envoyer une adresse de page Web

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône du **navigateur**.
2. Dans une page Web, appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Envoyer l'adresse**.
4. Cliquez sur un type de message.

Pour revenir au navigateur une fois l'envoi effectué, appuyez sur la touche **Échap**.

Envoyer un lien ou une image depuis une page Web

1. Sur une page Web, mettez en surbrillance un lien ou une image ou placez le curseur dessus.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Adresse du lien** ou **Adresse de l'image**.
4. Cliquez sur **Envoyer l'adresse**.
5. Cliquez sur un type de message.

Pour revenir au navigateur une fois l'envoi effectué, appuyez sur la touche **Échap**.

Affichage d'images et lecture de fichiers multimédias

Lire un fichier multimédia sur une page Web

1. Sur une page Web, cliquez sur un fichier multimédia.
2. Cliquez sur **Ouvrir**.

Enregistrer une chanson ou une vidéo à partir d'une page Web

1. Dans le navigateur, cliquez sur le lien d'une chanson ou d'une vidéo.
2. Cliquez sur **Enregistrer**.
3. Saisissez un nom pour la chanson ou la vidéo.
4. Cliquez sur **Enregistrer**.

Afficher une image complète d'une page Web

1. Sur une page Web, mettez une image en surbrillance ou placez le curseur dessus.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Image complète**.

Effectuer un zoom avant ou arrière sur une image

1. Dans une photo, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Zoom**.

Pour rétablir le format d'origine de la photo, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Ajuster à la taille de l'écran**.

Pour fermer l'image, appuyez une fois sur la touche **Échap** dans l'appareil photo ou deux fois dans l'application multimédia.

Signets du navigateur

À propos des signets pour les pages Web

Vous pouvez ajouter des signets pour les pages Web que vous visitez régulièrement. Lorsque vous ajoutez un signet, vous pouvez indiquer si vous souhaitez que le navigateur recherche régulièrement des mises à jour pour cette page Web. Les signets des pages Web qui ont été mises à jour depuis votre dernière visite sont en italique.

Ajouter un signet à une page Web

En fonction de la configuration du navigateur utilisé pour visiter une page Web ou ajouter un signet, lorsque vous cliquez dans l'historique du navigateur ou la liste des signets, la page Web peut s'ouvrir dans le navigateur utilisé pour visiter la page Web et non le navigateur que vous avez défini par défaut dans la configuration du navigateur. Des frais supplémentaires peuvent s'appliquer en cas d'utilisation d'un autre navigateur. Pour plus d'informations au sujet des frais associés à chaque navigateur disponible sur votre terminal BlackBerry®, contactez votre fournisseur de services mobiles.

1. Dans une page Web, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Ajouter un signet**.
3. Dans le champ **Synchroniser automatiquement**, définissez la fréquence à laquelle le navigateur recherche des mises à jour de la page Web.
4. Dans le champ **Heure de début**, définissez l'heure à laquelle le navigateur commence à rechercher des mises à jour.
5. Cliquez sur **Ajouter**.

Si vous visitez la page Web sans être connecté, le navigateur affiche le contenu tel qu'il apparaissait la dernière fois que vous avez consulté cette page Web en ligne.

Modifier le signet d'une page Web

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône du **navigateur**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Signets**.
4. Mettez un signet en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Modifier le signet**.
7. Modifiez le signet.
8. Cliquez sur **Accepter.**

Envoyer le signet d'une page Web

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône du **navigateur**.

2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Signets**.
4. Mettez un signet en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Envoyer le signet**.
7. Cliquez sur un type de message.

Pour revenir au navigateur une fois l'envoi effectué, appuyez sur la touche **Échap**.

Supprimer un signet d'une page Web

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône du **navigateur**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Signets**.
4. Mettez un signet en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Supprimer le signet**.

Ajouter un dossier de signets de pages Web

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône du **navigateur**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Signets**.
4. Mettez un dossier de signets en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Ajouter le sous-dossier**.

Archiver un signet d'une page Web

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône du **navigateur**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Signets**.
4. Mettez un signet en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Déplacer le signet**.
7. Cliquez sur le nouvel emplacement.

Renommer le dossier de signets de pages Web

Vous ne pouvez renommer que les dossiers que vous avez créés.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône du **navigateur**.
2. Mettez un dossier en surbrillance.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.

4. Cliquez sur **Renommer le dossier**.

Supprimer un dossier de signets de pages Web

Vous ne pouvez supprimer que les dossiers que vous avez créés.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône du **navigateur**.
2. Mettez un dossier en surbrillance.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Supprimer le dossier**.

Flux Web

À propos des flux Web

Les flux Web vous fournissent des informations sur les mises à jour du contenu d'un site Web. Vous pouvez ouvrir un flux Web pour afficher la liste des titres et descriptions du contenu d'un site Web mis à jour. Par exemple, si vous ouvrez un flux Web Sports sur un site Web d'informations, vous pouvez parcourir la liste des informations sportives publiées sur ce site Web depuis votre dernier accès au flux Web. Si un titre vous intéresse, vous pouvez afficher le contenu du flux Web ou, si une version audio du contenu est disponible, vous pouvez l'écouter.

Vous pouvez ouvrir des flux Web sur des pages Web ou vous abonner aux flux Web et les ouvrir depuis votre liste de signets. Dans la liste des signets, les flux Web mis à jour depuis votre dernière visite sont en italique. Dans un flux Web, les titres de flux Web non ouverts apparaissent en gras.

Si au moins un flux Web est disponible sur une page Web, l'option Ajouter un flux Web apparaît dans le menu.

S'abonner à un flux Web

1. Dans une page Web, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Ajouter un flux Web**.
3. Cochez la case en regard d'un flux Web.
4. Dans le champ **Synchroniser automatiquement**, définissez la fréquence à laquelle le navigateur recherche des mises à jour du flux Web.
5. Dans le champ **Heure de début**, définissez l'heure à laquelle le navigateur commence à rechercher des mises à jour.
6. Cliquez sur **Ajouter**.

Afficher un contenu de flux Web

1. Dans un flux Web, mettez un titre en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour voir une synthèse de l'histoire, cliquez sur **Afficher la description**.
   - Pour afficher l'intégralité de l'histoire, cliquez sur **Lire l'histoire**.

Pour masquer une description, mettez un titre en surbrillance. Appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Masquer la description**.

Écouter un contenu de flux Web

Si votre terminal BlackBerry® est associé à un compte de messagerie utilisant le BlackBerry® Internet Service, vous pouvez écouter du contenu de flux Web ne dépassant pas 5 Mo. Si votre terminal est associé à un compte de messagerie utilisant BlackBerry® Enterprise Server, il est possible que vous ne puissiez pas écouter de contenu de flux Web dépassant 128 Ko. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur.

1. Dans un flux Web, mettez un titre en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Obtenir de l'audio**.

Marquer un titre de flux Web comme ouvert ou non ouvert

Dans un flux Web, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Mettez un titre en surbrillance. Appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Marquer comme ouvert** ou sur **Marquer comme non ouvert**.
- Mettez un champ de date en surbrillance. Appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Marquer préc. comme ouverts**.

Modifier un flux Web

1. Dans une page Web, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Signets**.
3. Mettez un flux Web en surbrillance.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Modifier le signet**.
6. Modifiez le flux Web.
7. Cliquez sur **Accepter.**

Classer un flux Web

1. Dans une page Web, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Signets**.
3. Mettez un flux Web en surbrillance.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Déplacer le signet**.
6. Cliquez sur le nouvel emplacement.

Supprimer un flux Web

1. Dans une page Web, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Signets**.
3. Mettez un flux Web en surbrillance.

4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Supprimer le signet**.

Options du navigateur

Modifier l'affichage par défaut du navigateur

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône du **navigateur**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Propriétés générales**.
5. Modifiez le champ **Affichage par défaut**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer les options**.

Modifier la page d'accueil ou la page de démarrage

En fonction de votre fournisseur de services mobiles, il est possible que vous ne puissiez pas modifier la page d'accueil.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône du **navigateur**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Configuration du navigateur**.
5. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Dans le champ **Adresse de la page d'accueil**, saisissez une adresse Web.
   - Modifiez le champ **Page de démarrage**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer les options**.

Modifier les options JavaScript

1. Dans le navigateur, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Options**.
3. Cliquez sur **Configuration du navigateur**.
4. Cochez l'une des cases suivantes :
   - **Prise en charge JavaScript**
   - **Autoriser les fenêtres contextuelles JavaScript**
   - **Mettre fin aux scripts à exécution lente**
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer les options**.

Modifier les options des images et des animations des pages Web

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône du **navigateur**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour ne plus afficher les images, cliquez sur **Configuration du navigateur**. Modifiez le champ **Afficher les images**.
   - Pour modifier la qualité des images, cliquez sur **Propriétés générales**. Modifiez le champ **Qualité d'image**.
   - Pour modifier le nombre de répétitions des graphismes animés, cliquez sur **Propriétés générales**. Modifiez le champ **Répéter les animations**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer les options**.

Modifier les options d'affichage des pages Web

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône du **navigateur**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Configuration du navigateur**.
5. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour afficher des images d'arrière plan, cochez la case **Utiliser les images d'arrière-plan**.
   - Pour modifier la navigation, modifiez le champ **Identification du navigateur**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer les options**.

Modifier les options de police des pages Web

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône du **navigateur**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Propriétés générales**.
5. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Modifier les champs **Famille de police par défaut** et **Taille de police par défaut**.
   - Modifier les champs **Style de police minimal** et **Taille de police minimale**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer les options**.

Définir le codage des caractères de toutes les pages Web

Par défaut, votre terminal BlackBerry® utilise le codage des caractères optimal pour chaque page Web.

1. Dans une page Web, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Définir le codage**.

3. Décochez la case **Mode automatique**.
4. Définissez le champ **Jeu de caractères par défaut**.
5. Cliquez sur **OK**.

Confirmation avant la fermeture du navigateur ou l'exécution d'un script

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône du **navigateur**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Propriétés générales**.
5. Cochez l'une des cases suivantes :
   - **Demander avant Fermeture du navigateur avec Échap**
   - **Demander avant Fermeture des pages modifiées**
   - **Demander avant Exécution de scripts WML**
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer les options**.

Effacer la mémoire cache d'un navigateur

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône du **navigateur**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Opérations de cache**.
5. En regard d'un type de cache, cliquez sur **Effacer**.
6. Appuyer sur la touche **Échap**.

Effacer l'historique du navigateur

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône du **navigateur**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Opérations de cache**.
5. Cliquez sur **Effacer l'historique**.
6. Appuyer sur la touche **Échap**.

À propos des configurations du navigateur

Le navigateur de votre terminal BlackBerry® prend en charge plusieurs configurations du navigateur afin d'optimiser l'utilisation du navigateur.

Si un compte de messagerie utilisant un serveur BlackBerry® Enterprise Server prenant en charge le navigateur BlackBerry est associé à votre terminal BlackBerry, vous pouvez utiliser la configuration du navigateur BlackBerry pour naviguer sur Internet et sur l'intranet de votre entreprise. Si vous utilisez la configuration du navigateur BlackBerry, vous ne pourrez peut-être pas modifier certaines options du navigateur.

Vous pouvez utiliser la configuration du navigateur Internet pour accéder à des pages Web vous permettant de vous abonner aux services de Push Web BlackBerry ou pour accéder à des sonneries. Selon votre fournisseur de services mobiles, la configuration du navigateur Internet peut ne pas être disponible sur votre terminal ou porter un nom différent. Pour plus d'informations sur la configuration du navigateur Internet, contactez votre fournisseur de services mobiles.

Vous pouvez utiliser la configuration du navigateur WAP pour accéder depuis votre fournisseur de services mobiles à des pages Web vous permettant de configurer vos informations de compte et de vous abonner à certains services, notamment la messagerie vocale.

Si vous disposez d'un terminal compatible Wi-Fi® et si vous êtes dans une zone de couverture Wi-Fi, vous pouvez vous connecter à un point d'accès Wi-Fi et utiliser le navigateur de points d'accès publics pour parcourir des pages Web. Si votre terminal est associé à un compte de messagerie utilisant BlackBerry Enterprise Server, il est possible que votre entreprise empêche l'affichage du navigateur de points d'accès publics, ou vous empêche de l'utiliser pour consulter les pages Web.

Définir la configuration par défaut du navigateur

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options avancées**.
3. Cliquez sur **Navigateur**.
4. Définissez le champ **Configuration par défaut du navigateur**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Sécurité du navigateur

À propos de TLS

La configuration du navigateur BlackBerry® est conçue pour utiliser TLS ou SSL afin de crypter les données envoyées ou reçues par votre terminal sur Internet via le BlackBerry® Enterprise Server. Les communications entre votre terminal et le serveur BlackBerry Enterprise Server sont cryptées à l'aide de Triple DES. Les communications entre BlackBerry Enterprise Server et les serveurs de contenu sont cryptées à l'aide de SSL ou de TLS. Pour accroître la sécurité, vous pouvez configurer TLS pour des connexions HTTP entre votre terminal et le serveur BlackBerry Enterprise Server et utiliser le cryptage Triple DES pour toute autre communication entre votre terminal et le serveur BlackBerry Enterprise Server.

À propos de WTLS

La configuration du navigateur WAP est conçue pour utiliser WTLS afin de crypter les données envoyées et reçues par votre terminal BlackBerry® sur Internet via une passerelle WAP. La communication entre votre terminal et la passerelle WAP est cryptée via WTLS. La communication entre la passerelle WAP et les serveurs de contenu est cryptée via TLS ou SSL.

Gérer la sécurité du navigateur

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.

2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **TLS** ou **WTLS**.
4. Définissez les options de sécurité.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Options TLS

TLS par défaut :
Indiquez le type de connexion TLS ou SSL utilisé par votre navigateur pour les connexions HTTP. Pour utiliser une connexion directe TLS ou SSL, définissez ce champ sur **Terminal mobile**. Pour utiliser Triple DES et TLS ou SSL, définissez ce champ sur **Proxy**.

Redirection sur le proxy:
Indiquez si une invite apparaît avant qu'une page Web sécurisée ne redirige votre navigateur sur une autre page Web.

Protocole:
Indiquez le protocole utilisé par votre terminal BlackBerry® pour les connexions TLS entre le navigateur et les serveurs de contenu.

Niveau de cryptage:
Indiquez si votre navigateur accepte et envoie uniquement les données cryptées avec le cryptage 128 bits. Pour accepter et envoyer uniquement les données cryptées avec le cryptage 128 bits, définissez ce champ sur **Élevé**. Pour accepter et envoyer les données cryptées avec le cryptage 128 bits ou 56 bits, définissez ce champ sur **Faible**.

Autoriser les algorithmes FIPS uniquement :
Indiquez si votre navigateur accepte et envoie uniquement les données cryptées avec les algorithmes approuvés FIPS.

Demande d'approbation du serveur :
Indiquez si une invite doit s'afficher lorsque le navigateur tente de se connecter à un serveur de contenu non approuvé pour lequel votre terminal n'a pas de certificat d'authentification.

Demande de nom de domaine :
Indiquez si une invite doit s'afficher lorsque le navigateur tente de se connecter à un serveur de contenu et que le nom de domaine sur le certificat d'authentification de ce serveur de contenu ne correspond pas à l'adresse Web à laquelle le navigateur tente de se connecter.

Demande de certificat :
Indiquez si une invite apparaît lorsque le navigateur essaye de se connecter à un serveur de contenu. Vous pouvez demander à ce qu'une invite apparaisse si votre terminal a plusieurs certificats vous permettant de vous authentifier auprès des serveurs de contenu.

Invite si certif. client introuvable :
Indiquez si une invite apparaît lorsque le navigateur essaye de se connecter à un serveur de contenu mais que votre terminal n'a pas de certificat permettant de vous authentifier auprès du serveur de contenu.

Cert. du client par défaut :
Indiquez le certificat utilisé par votre navigateur pour vous authentifier auprès des serveurs de contenu.

options WTLS

Niveau de cryptage:

Indiquez si votre navigateur accepte et envoie uniquement les données cryptées avec le cryptage 128 bits. Pour accepter et envoyer uniquement les données cryptées avec le cryptage 128 bits, définissez ce champ sur **Élevé**. Pour accepter et envoyer les données cryptées avec le cryptage 128 bits ou 56 bits, définissez ce champ sur **Faible**.

Demande d'approbation du serveur :

Indiquez si une invite doit s'afficher lorsque le navigateur tente de se connecter à un serveur de contenu non approuvé pour lequel votre terminal n'a pas de certificat d'authentification.

Ajouter un serveur de contenu approuvé

Ajoutez des serveurs de contenu à votre liste des serveurs de contenu approuvés afin d'accélérer votre authentification auprès d'un serveur de contenu.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **TLS**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Ajouter un hôte**.
6. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Si le champ **TLS par défaut** est défini sur **Proxy**, dans le champ **Nom d'hôte**, saisissez l'adresse Web du serveur de contenu.
   - Si le champ **TLS par défaut** est défini sur **Terminal mobile**, dans le champ **Nom d'hôte**, saisissez l'adresse Web du serveur de contenu. Définissez le champ **Certificat** sur le certificat de client à utiliser pour l'authentification auprès du serveur de contenu.
7. Cliquez sur **OK**.
8. Appuyez sur la touche **Menu**.
9. Cliquez sur **Enregistrer**.

Push navigateur

À propos du Push navigateur

Le Push navigateur a pour but de faire passer des informations d'une application Web sur votre terminal BlackBerry® dès qu'elles sont disponibles. Vous pouvez par exemple utiliser le Push navigateur pour recevoir les dernières informations sur la bourse, la météo ou les actualités. Lorsque votre terminal reçoit une mise à jour, un nouveau message du Push navigateur peut s'afficher dans l'application de messagerie ou une icône sur l'écran d'accueil peut changer afin d'indiquer que de nouvelles informations sont disponibles. L'application Web peut également faire passer des informations mises à jour dans le cache du navigateur sans que vous en soyez informé. Si des informations arrivent dans le cache du navigateur, elles sont disponibles sur votre terminal même s'il n'est pas connecté au réseau mobile.

Votre terminal prend en charge différents types de messages de Push navigateur. Les messages de chargement de services et les messages d'indication de services contiennent les informations mises à jour. Les autres messages de Push navigateur comprennent des messages qui apparaissent dans le cache du navigateur.

Désactiver le Push navigateur

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options avancées**.
3. Cliquez sur **Push navigateur**.
4. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour rejeter tous les messages du Push navigateur, décochez les cases **Activer Push**, **Activer Push MDS** et **Activer Push WAP**.
   - Pour rejeter les messages du Push navigateur via BlackBerry® Enterprise Server ou BlackBerry® Internet Service, décochez la case **Activer Push MDS**.
   - Pour rejeter les messages du Push navigateur via des passerelles WAP, décochez la case **Activer Push WAP**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Options de Push navigateur

Traiter MDS :

Définissez si votre terminal BlackBerry® accepte les messages de Push navigateur de BlackBerry® Enterprise Server ou de BlackBerry® Internet Service.

Hôtes MDS :

Indiquez si votre terminal accepte les messages Push de tous les serveurs BlackBerry Enterprise Server ou tous les services BlackBerry Internet Service, ou d'aucun serveur BlackBerry Enterprise Server ou d'aucun service BlackBerry Internet Service.

Traiter SMSC :

Indiquez si votre terminal accepte les messages de Push navigateur basés sur SMS.

Hôtes SMSC :

Indiquez les hôtes SMSC dont les messages de Push navigateur sont acceptés par votre terminal. Pour accepter les messages de Push navigateur d'un hôte SMSC spécifique, entrez le numéro de téléphone pour cet hôte.

Traiter IP :

Indiquez si votre terminal accepte les messages de Push navigateur envoyés par les applications Web via une passerelle WAP.

Hôtes IP :

Indiquez les passerelles WAP dont les messages de Push navigateur sont acceptés par votre terminal. Pour accepter les messages de Push navigateur d'un hôte IP spécifique, entrez l'adresse IP de cette passerelle.

Raccourcis du navigateur

- Pour insérer un point (.) dans le champ d'adresse Web, appuyez sur la touche **Espace**.
- Pour insérer une barre oblique (/) dans le champ d'adresse Web, appuyez sur les touches **Maj** et **Espace**.
- Pour arrêter le chargement d'une page Web, appuyez sur la touche **Échap**.
- Pour fermer le navigateur, maintenez la touche **Échap** enfoncée.

Dans une page Web

- Pour passer de l'affichage par colonne à l'affichage par page, appuyez sur **J**.
- Pour effectuer un zoom avant sur une page Web, appuyez sur **I**.
- Pour effectuer un zoom arrière sur une page Web, appuyez sur **O**.
- Pour accéder à une page Web spécifique, appuyez sur **Y**.
- Pour revenir à la page d'accueil, appuyez sur **I**.
- Pour activer la prise en charge JavaScript, appuyez sur **J**.
- Pour ouvrir la liste des signets, appuyez sur **G**.
- Pour ajouter un signet, appuyez sur **A**.
- Pour afficher la liste des dernières pages Web visitées, appuyez sur **H**.
- Pour actualiser une page Web, appuyez sur **R**.
- Pour afficher l'adresse d'un lien, mettez-le en surbrillance. Appuyez sur **L**.
- Pour afficher l'adresse de page Web, appuyez sur **U**.
- Pour suivre un lien, mettez-le en surbrillance ou placez le curseur dessus. Appuyez sur la touche **Entrée**.
- Pour masquer la bannière, appuyez sur **P**. Pour afficher la bannière, appuyez sur **P**.
- Pour ouvrir les options du navigateur, appuyez sur **O** dans le navigateur.

Naviguer dans une page Web

- Pour vous déplacer vers le haut d'un écran, appuyez sur les touches **Maj** + **Espace**.
- Pour vous déplacer vers le bas d'un écran, appuyez sur la touche **Espace**.
- Pour aller au début d'une page Web, appuyez sur **D**.
- Pour aller au bas d'une page Web, appuyez sur **F**.

Résolution des problèmes relatifs au navigateur

Aucun navigateur n'est disponible sur mon terminal

La prise en charge de cette fonction dépend de votre abonnement de services mobiles.

Vérifiez que votre terminal BlackBerry® est connecté au réseau mobile.

Je ne parviens pas à configurer la synchronisation automatique des signets

Lorsque vous ajoutez un signet, vous ne pouvez définir que les champs Synchroniser automatiquement et Heure de début si la protection de contenu est désactivée.

Information associée

Protéger les données de votre terminal, 248

Je ne peux pas lire une chanson ou une vidéo sur une page Web

Il est possible que votre terminal BlackBerry® ne prenne pas en charge la taille ou le format de fichier de la chanson ou vidéo en question.

Lors de la diffusion d'une chanson ou d'une vidéo, je reçois un message m'invitant à changer de navigateur.

Le message vous invitant à changer de navigateur signifie que vous ne pouvez pas diffuser de chanson ou de vidéo avec la configuration actuelle du navigateur. Le basculement vers un navigateur WAP pourra entraîner des frais d'utilisation supplémentaires. Pour plus d'informations, contactez votre fournisseur de services mobiles ou votre administrateur.

Pour ne plus recevoir ce message, cliquez sur **Propriétés générales** dans les options du navigateur. Décochez la case **Demander avant de basculer vers le réseau WAP pour la diffusion de contenus multimédias**.

Date, heure et alarme

Définir la date et l'heure

1. Dans l'horloge, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Options**.
3. Cliquez sur **Définir l'heure**.
4. Cliquez sur le champ **Heure**.
5. Faites glisser votre doigt sur le pavé tactile pour sélectionner une heure.
6. Cliquez sur le champ **Heure**.
7. Appuyez sur la touche **Menu**.
8. Cliquez sur **Enregistrer**.

Obtenir la date et l'heure automatiquement à partir du réseau sans fil

Pour pouvoir effectuer cette opération, votre terminal BlackBerry® doit être connecté au réseau mobile.

1. Dans l'horloge, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Options**.
3. Cliquez sur **Définir l'heure**.
4. Modifiez le champ **Fuseau horaire**.
5. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour obtenir la date et l'heure à partir du réseau mobile auquel votre terminal est connecté, définissez le champ **Source date/heure** sur **Réseau**.
   - Pour obtenir la date et l'heure à partir du réseau BlackBerry, définissez le champ **Source date/heure** sur **BlackBerry**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Mettre à jour l'heure**.
8. Appuyez sur la touche **Menu**.
9. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour régler vous-même l'heure, définissez le champ **Source date/heure** sur **Désactivé**.

Modifier l'affichage de l'écran lors de la charge de votre terminal

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Horloge**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Modifiez le champ **En charge**.

5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier l'habillage de l'horloge

Vous pouvez configurer un habillage d'horloge différent pour l'horloge, le chronomètre et le compteur.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Horloge**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Définissez les champs **Habillage de l'horloge**, **Habillage du chronomètre** ou **Habillage du compteur**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Afficher un deuxième fuseau horaire

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Horloge**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Définissez le champ **Fuseau horaire domicile**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Activer le mode silencieux de l'horloge

Vous pouvez définir le mode silencieux de l'horloge de façon à pouvoir afficher l'horloge sans être interrompu par les appels entrants ou les messages.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Horloge**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Activer le mode silencieux**.

Pour désactiver le mode silencieux de l'horloge, appuyez sur la touche **Échap**.

Information associée

Définir les options du mode silencieux de l'horloge, 126

Définir les options du mode silencieux de l'horloge

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Horloge**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.

3. Cliquez sur **Options**.
4. Dans la section **Mode silencieux**, effectuez l'une des opérations suivantes :
    - Pour recevoir une notification par voyant lorsque le mode silencieux de l'horloge est activé, définissez le champ **Désactiver le voyant** sur **Non**.
    - Pour désactiver la connexion au réseau mobile, afin que votre terminal ne reçoive pas d'appels téléphoniques ou de messages lorsque le mode silencieux de l'horloge est activé, définissez le champ **Désactiver la radio** sur **Oui**.
    - Pour désactiver la fonction de réduction du rétroéclairage de l'écran lorsque le mode silencieux de l'horloge est activé, définissez le champ **Atténuer le rétroéclairage de l'écran** sur **Non**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Activer l'alarme

1. Dans l'horloge, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Définir l'alarme**.
3. Faites glisser votre doigt vers le haut ou le bas sur le pavé tactile pour sélectionner **Activé** ou **Jours de la semaine**. Faites glisser votre doigt pour mettre en surbrillance **Activé** ou **Jours de la semaine**.
4. Appuyer sur la touche **Échap**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Un indicateur en forme d'horloge apparaît dans la section de l'écran d'accueil indiquant l'état du terminal.

Information associée

Éteindre le terminal, 236

Rendre l'alarme silencieuse

- Si la répétition n'est pas activée, appuyez sur n'importe quelle touche.
- Si la répétition est activée, cliquez sur **Rappel d'alarme**.

Modifier les options de notification d'alarme

1. Dans l'horloge, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Options**.
3. Dans la section **Alarme**, modifiez les champs **Type d'alerte**, **Mélodie de l'alarme**, **Volume**, **Heure du rappel d'alarme** et **Nombre de vibrations**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Utiliser le chronomètre

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Horloge**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Chronomètre**.
4. Cliquez sur l'icône de **démarrage/arrêt**.
5. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour enregistrer des temps par tour, cliquez sur l'icône de **tour**.
   - Pour arrêter le chronométrage, cliquez de nouveau sur l'icône de **démarrage/arrêt**.
   - Pour envoyer les résultats dans un message, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Envoyer les résultats**. Cliquez sur un type de message.

Définir le compteur

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Horloge**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Compteur**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Définir le compteur**.
6. Tapez la durée du compte à rebours.
7. Cliquez sur **Démarrer**.

Si vous quittez l'application de l'horloge, le compteur continue à décompter.

Modifier les options de notification du compteur

1. Dans l'horloge, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Options**.
3. Dans la section **Compte à rebours de l'horloge**, modifiez les champs **Mélodie du compteur**, **Volume** ou **Vibreur**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Résolution des problèmes de date, d'heure et d'alarme

L'heure est incorrecte sur mon terminal

1. Dans les options de l'horloge, cliquez sur **Définir l'heure**.
2. Essayez d'effectuer les opérations suivantes :
    - Si vous avez voyagé dans un fuseau horaire différent, définissez le champ **Fuseau horaire** pour afficher le fuseau horaire correct.
    - Si vous avez défini le champ **Source date/heure** sur **Réseau**, essayez de définir le champ **Source date/heure** sur **BlackBerry**.

Organiseur personnel

Contacts

Notions de base sur les contacts

Ajouter un contact

1. Dans la liste de contacts, cliquez sur **Ajouter un contact**.
2. Saisissez les informations relatives au contact.
3. Appuyez sur la touche .
4. Cliquez sur **Enregistrer**.

Ajouter un contact à partir d'un message, un journal d'appels ou une page Web

1. Dans un message, un journal d'appels ou une page Web, mettez un contact en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Ajouter aux contacts**.
4. Saisissez les informations relatives au contact.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Attribuer un nom à un champ de liste de contacts personnalisé

Si vous modifiez le nom d'un champ de liste de contacts personnalisé, cette modification s'applique à tous les contacts.

1. Lorsque vous ajoutez ou modifiez un contact, mettez en surbrillance le champ **Utilisateur1**, **Utilisateur2**, **Utilisateur3** ou **Utilisateur4**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Changer le nom du champ**.
4. Saisissez le nom que vous souhaitez donner au champ de liste de contacts personnalisé.
5. Appuyez sur la touche **Entrée**.

Vous pouvez synchroniser les champs de liste de contacts personnalisés sur votre terminal BlackBerry® avec l'application de messagerie de votre ordinateur. Pour plus d'informations sur la synchronisation des champs de liste de contacts personnalisés, consultez *l'aide en ligne de BlackBerry Desktop Software* .

À propos des pauses et des attentes

Utilisez une pause ou une attente pour séparer les numéros supplémentaires (par exemple en cas de mot de passe ou de poste téléphonique) du numéro principal. Après avoir composé le numéro de téléphone principal, votre terminal BlackBerry® effectue une pause avant de composer les numéros supplémentaires (pause) ou vous invite à les taper (attente).

Ajouter une pause ou une attente à un numéro de téléphone

1. Une fois que vous avez saisi une partie d'un numéro de téléphone dans le champ du numéro de téléphone, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Ajouter une pause** ou **Ajouter attente**.
3. Tapez les numéros supplémentaires.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Afficher un contact

Dans la liste de contacts, cliquez sur un contact.

Modifier un contact

1. Dans la liste de contacts, mettez un contact en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Modifier**.
4. Modifiez les informations sur le contact.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Supprimer un contact

1. Dans la liste de contacts, mettez un contact en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Supprimer**.

Rechercher des contacts dans le carnet d'adresses de votre entreprise

Pour effectuer cette opération, votre terminal BlackBerry® doit être associé à un compte de messagerie utilisant un serveur BlackBerry® Enterprise Server qui prend en charge cette fonction. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur.

1. Dans la liste de contacts, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Recherche**.
3. Tapez une partie ou la totalité d'un nom de contact.
4. Appuyez sur la touche **Entrée**.

Gérer les résultats de recherche de contact

1. Dans les résultats de la recherche de contact, mettez un contact en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour ajouter un contact à votre liste de contacts, cliquez sur **Ajouter aux contacts**.
   - Pour ajouter tous les contacts, cliquez sur **Ajouter tout aux contacts**.
   - Pour afficher les informations relatives à un contact, cliquez sur **Afficher**.

- Pour supprimer un contact des résultats de la recherche de contact, cliquez sur **Supprimer**.
- Pour supprimer les résultats de la recherche de contact, cliquez sur **Supprimer la recherche**.
- Pour lancer une nouvelle recherche de contact, cliquez sur **Recherche**.

Personnaliser les contacts

À propos des tonalités de sonnerie personnalisées

Vous pouvez attribuer une sonnerie personnalisée à un contact sans modifier les autres notifications.

Les options de tonalités de sonnerie personnalisées s'affichent avec vos contacts et vos profils de notification. Lorsque vous attribuez une sonnerie personnalisée à un contact, un nouveau profil d'exception s'affiche avec vos profils de notification sous le nom « Appels de <contact> ». Les profils d'exception de notification sont partagés entre vos contacts et vos profils de notification. Les modifications effectuées dans une application sont également appliquées dans l'autre.

Le terminal BlackBerry® utilise le volume défini dans le profil de notification actif pour régler le volume des tonalités de sonnerie personnalisées.

Attribuer une sonnerie à un contact

1. Dans la liste de contacts, mettez un contact en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Modifier**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Ajouter une sonnerie personnalisée**.
6. Modifiez le champ **Sonnerie personnalisée**.
7. Appuyez sur la touche **Menu**.
8. Cliquez sur **Enregistrer**.

Ajouter une image d'ID d'appelant pour un contact

1. Dans la liste de contacts, mettez un contact en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Ajouter image**.
4. Mettez une photo en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Sélectionner**.
7. Centrez l'image dans la zone.
8. Appuyez sur la touche **Menu**.
9. Cliquez sur **Recadrer et enregistrer**.

Modifier l'image d'ID d'appelant pour un contact

1. Dans la liste de contacts, mettez un contact en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.

3. Cliquez sur **Modifier**.
4. Mettez l'image d'ID d'appelant en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Remplacer l'image**.
7. Mettez une photo en surbrillance.
8. Appuyez sur la touche **Menu**.
9. Cliquez sur **Sélectionner**.
10. Centrez l'image dans la zone.
11. Appuyez sur la touche **Menu**.
12. Cliquez sur **Recadrer et enregistrer**.

Supprimer l'image d'ID d'appelant pour un contact

1. Dans la liste de contacts, mettez un contact en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Modifier**.
4. Mettez l'image d'ID d'appelant en surbrillance.
5. Cliquez sur **Supprimer l'image**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Listes de diffusion

À propos des listes de diffusion

Vous pouvez utiliser des listes de diffusion lors de l'envoi de messages électroniques, PIN, SMS ou MMS.

Les listes de diffusion que vous créez sur votre terminal BlackBerry® n'apparaissent pas dans l'application de messagerie de votre ordinateur.

Créer une liste de diffusion

1. Dans la liste de contacts, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Nouveau groupe**.
3. Tapez un nom pour la liste de diffusion.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Ajouter un membre**.
6. Cliquez sur un contact.
7. Pour ajouter un autre contact, répétez les étapes 4 à 6.
8. Appuyez sur la touche **Menu**.
9. Cliquez sur **Enregistrer le groupe**.

Modifier une liste de diffusion

1. Dans la liste de contacts, mettez une liste de diffusion en surbrillance.

2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Modifier le groupe**.
4. Cliquez sur un contact.
5. Cliquez sur l'une des commandes suivantes :
   - **Ajouter un membre**
   - **Modifier le membre**
   - **Supprimer le membre**
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer le groupe**.

Remarque: Lorsque vous supprimez un contact d'une liste de diffusion, ce dernier reste dans votre liste de contacts.

Afficher une liste de diffusion

Dans la liste de contacts, cliquez sur une liste de diffusion.

Pour afficher les détails d'un contact dans une liste de diffusion, cliquez sur un contact. Cliquez sur **Afficher le membre**.

Supprimer une liste de diffusion

1. Dans la liste de contacts, mettez une liste de diffusion en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Supprimer le groupe**.

Listes de contacts multiples

À propos des listes de contacts multiples

Si votre terminal BlackBerry® est associé à plusieurs comptes de messagerie, vous pouvez disposer des contacts de chacun de vos comptes de messagerie sur votre terminal. Par exemple, si votre terminal est associé à un compte de messagerie professionnel et à un compte de messagerie personnel, vous pouvez afficher vos listes de contacts professionnelle et personnelle sur le terminal. Pour plus d'informations, contactez votre fournisseur de services mobiles.

Changer les listes de contacts

1. Dans une liste de contacts, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Sélectionner des contacts**.
3. Cliquez sur une liste de contacts.

Modifier la liste de contacts par défaut

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options avancées**.
3. Cliquez sur **Services par défaut**.

4. Modifiez le champ **Liste de contacts (SYNC)**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Options de la liste de contacts

Trier les contacts ou les tâches

1. Dans la liste de contacts ou la liste des tâches, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Options**.
3. Si nécessaire, cliquez sur **Options générales**.
4. Modifiez le champ **Trier par**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier les options d'affichage des contacts

Vous pouvez modifier la manière dont s'affichent vos contacts dans toutes les applications, notamment le téléphone, la liste des messages, la liste de contacts et le calendrier.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Langue**.
3. Modifiez le champ **Affichage du nom**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Désactiver le message de confirmation s'affichant avant la suppression d'un élément

Vous pouvez désactiver le message de confirmation qui s'affiche avant la suppression de messages, de journaux d'appels, de contacts, d'entrées de calendrier, de tâches, de mémos ou de mots de passe.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur une icône d'application.
2. Dans une application, appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Si nécessaire, cliquez sur **Options générales**.
5. Définissez le champ **Confirmer la suppression** sur **Non**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Afficher le nombre de contacts enregistrés sur le terminal

1. Dans la liste de contacts, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Options**.
3. Cliquez sur une liste de contacts.

Le champ Nombre d'entrées affiche le nombre de contacts enregistrés dans la liste de contacts.

Résolution des problèmes relatifs aux contacts

Les données du champ de liste de contacts personnalisée ne s'affichent pas sur mon ordinateur

Les données d'un champ de liste de contacts personnalisée peuvent être synchronisées uniquement avec un champ texte dans l'application de messagerie de votre ordinateur. Vous ne pouvez pas, par exemple, ajouter la date d'anniversaire d'un contact à un champ de liste de contacts personnalisée sur votre terminal BlackBerry® et synchroniser ce dernier avec l'application de messagerie de votre ordinateur, car le champ d'anniversaire est un champ de date dans l'application de messagerie de votre ordinateur.

Les images d'ID d'appelants ne s'affichent pas sur mon terminal

Si votre terminal BlackBerry® est associé à un compte de messagerie Microsoft® Outlook® 2000 et que vous ajoutez une image pour un contact dans l'application de messagerie de votre ordinateur, vérifiez que le nom de fichier de l'image est ImageContact.jpg.

Calendrier

Notions de base sur le calendrier

À propos des affichages du calendrier

Vous pouvez afficher vos rendez-vous et vos réunions dans l'un des quatre affichages du calendrier disponibles. Les affichages Jour, Semaine et Mois présentent tous vos rendez-vous et réunions pour la période sélectionnée. L'affichage Agenda présente tous vos rendez-vous et réunions programmés dans une liste. Cet affichage indique également le temps libre entre deux rendez-vous.

Changer de vue du calendrier

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Calendrier**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur un affichage.

Se déplacer dans un calendrier

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Calendrier**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour accéder à une date spécifique, cliquez sur **Atteindre la date**.
   - Pour passer à la date actuelle, cliquez sur **Aujourd'hui**.
   - Pour avancer d'une période ou pour revenir en arrière, cliquez sur **Préc.** ou sur **Suiv.**.

Programmer un rendez-vous

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Calendrier**.
2. Appuyez sur la touche .
3. Cliquez sur **Nouveau**.
4. Saisissez les informations concernant le rendez-vous.
5. Si le rendez-vous est récurrent, modifiez le champ **Récurrence**.
6. Appuyez sur la touche .
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Information associée

Éteindre le terminal, 236

Programmer un rendez-vous rapidement dans la vue Jour

Pour effectuer cette opération, dans les options du calendrier, le champ Activer la saisie rapide doit avoir pour valeur Oui.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Calendrier**.
2. Dans la vue Jour, en regard de l'heure de début, saisissez l'objet du rendez-vous.
3. Saisissez un nom de lieu entre parenthèses.
4. Pour modifier l'heure de fin, faites glisser votre doigt vers le haut et le bas sur le pavé tactile.
5. Cliquez sur le pavé tactile.

Si vous disposez de plusieurs calendriers sur votre terminal BlackBerry®, le rendez-vous s'affiche dans le calendrier par défaut.

Programmer une réunion

Pour effectuer cette opération, votre terminal BlackBerry® doit être associé à un compte de messagerie utilisant BlackBerry® Internet Service ou un serveur BlackBerry® Enterprise Server qui prend en charge cette fonction. Pour plus d'informations, contactez votre fournisseur de services mobiles ou votre administrateur.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Calendrier**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Nouveau**.
4. Saisissez les informations relatives à la réunion.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Inviter le participant**.
7. Cliquez sur un contact.
8. Pour ajouter un autre contact à votre réunion, répétez les étapes 4 à 6.
9. Appuyez sur la touche **Menu**.
10. Cliquez sur **Enregistrer**.

Information associée

Éteindre le terminal, 236

Champs Récurrence

Tous les:

Permet de définir un rendez-vous, une réunion ou une tâche récurrent ayant lieu par exemple tous les jours, une fois par semaine ou une fois par mois.

Date relative :

Permet de définir si le rendez-vous, la réunion ou la tâche récurrent a lieu à une date relative (par exemple le vendredi de chaque mois).

Programmer une alarme

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Calendrier**.
2. Appuyez sur la touche .
3. Cliquez sur **Nouvelle Alarme**.
4. Entrez les informations de l'alarme.
5. Si l'alarme est récurrente, modifiez le champ **Récurrence**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Vérification de l'orthographe

Vous pouvez vérifier l'orthographe des messages, des entrées de calendrier, des tâches ou des mémos que vous créez.

1. Dans un message, une entrée de calendrier, une tâche ou un mémo, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Vérifier l'orthographe**.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour accepter l'orthographe suggérée, cliquez sur un mot dans la liste qui s'affiche.
   - Pour ignorer l'orthographe suggérée, appuyez sur la touche **Échap**.
   - Pour ignorer toutes les occurrences de l'orthographe suggérée, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Ignorer tout**.
   - Pour ajouter le terme au dictionnaire personnalisé, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Ajouter au dictionnaire**.
   - Pour arrêter la vérification de l'orthographe, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Annuler la vérification de l'orthographe**.

Ouvrir un rendez-vous, une réunion ou une alarme

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Calendrier**.
2. Cliquez sur un rendez-vous, une réunion ou une alarme.

Supprimer un rendez-vous, une réunion ou une alarme

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Calendrier**.
2. Mettez en surbrillance un rendez-vous, une réunion ou une alarme.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Supprimer**.

Changer les jours dans la vue Jour

Pour passer d'un jour à un autre en utilisant la barre de navigation qui se trouve dans le coin supérieur droit de l'écran, cliquez sur un jour.

Réunions

Programmer une réunion

Pour effectuer cette opération, votre terminal BlackBerry® doit être associé à un compte de messagerie utilisant BlackBerry® Internet Service ou un serveur BlackBerry® Enterprise Server qui prend en charge cette fonction. Pour plus d'informations, contactez votre fournisseur de services mobiles ou votre administrateur.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Calendrier**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Nouveau**.
4. Saisissez les informations relatives à la réunion.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Inviter le participant**.
7. Cliquez sur un contact.
8. Pour ajouter un autre contact à votre réunion, répétez les étapes 4 à 6.
9. Appuyez sur la touche **Menu**.
10. Cliquez sur **Enregistrer**.

Information associée

Éteindre le terminal, 236

Champs Récurrence

Tous les:

Permet de définir un rendez-vous, une réunion ou une tâche récurrent ayant lieu par exemple tous les jours, une fois par semaine ou une fois par mois.

Date relative :

Permet de définir si le rendez-vous, la réunion ou la tâche récurrent a lieu à une date relative (par exemple le vendredi de chaque mois).

Répondre à une invitation à une réunion

1. Dans une invitation à une réunion, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur l'une des commandes suivantes :
   - **Accepter** ou **Accepter avec commentaires**
   - **Accepter provisoirement** ou **Accepter provisoirement avec commentaires**

- **Refuser** ou **Refuser avec commentaires**

Remarque: Si vous supprimez une invitation à une réunion dans la liste des messages avant de l'accepter ou de la refuser, la réunion est supprimée de l'application de messagerie de votre ordinateur.

Afficher votre calendrier lorsque vous répondez à une invitation à une réunion.

1. Dans une invitation à une réunion, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Afficher le calendrier**.

Pour revenir à l'invitation à la réunion, appuyez sur la touche **Échap**.

Vérifier la disponibilité des participants à une réunion

Pour effectuer cette opération, votre terminal BlackBerry® doit être associé à un compte de messagerie utilisant un serveur BlackBerry® Enterprise Server qui prend en charge cette fonction. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur.

Vous pouvez uniquement vérifier la disponibilité des participants à une réunion de votre entreprise.

1. Dans une réunion ou une invitation à une réunion, cliquez sur **Afficher la disponibilité**, sous la liste des participants.
2. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour sélectionner le créneau suivant pour lequel tous les participants sont disponibles, cliquez sur **Créneau suivant disponible**.
   - Pour afficher une liste des états correspondant aux barres de couleur affichées à l'écran (par exemple, occupé ou provisoirement acceptée), appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Afficher la légende**.

Modifier la liste des participants à une réunion

Pour effectuer cette opération, vous devez être l'organisateur de la réunion.

1. Dans une réunion, dans le champ **Acceptée** ou **Refusée**, mettez un contact en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur l'une des commandes suivantes :
   - **Inviter le participant**
   - **Changer le participant**
   - **Supprimer le participant**
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Envoyer un e-mail à tous les participants à une réunion

1. Dans une réunion, une invitation ou une réponse à une réunion, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Envoyer un e-mail à tous les participants**.

Contacter un participant à une réunion

1. Mettez un contact en surbrillance dans une réunion, dans une invitation à une réunion ou dans une réponse à une réunion.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.

3. Cliquez sur un type de message ou sur **Appeler <contact>**.

Réunions par conférence téléphonique

À propos des conférences téléphoniques

Vous pouvez créer deux types de conférences téléphoniques avec votre terminal BlackBerry®. Si votre organisation ou un service de visioconférence a mis à votre disposition un numéro de téléphone-passerelle pour conférence téléphonique, vous pouvez créer des réunions par conférence téléphonique dans le calendrier de votre terminal ou de votre ordinateur. Les réunions par conférence téléphonique permettent aux participants disposant d'un terminal BlackBerry d'entrer dans la réunion par conférence téléphonique à l'aide d'une touche-option Participer maintenant (si cette fonctionnalité est prise en charge par leur terminal). Ainsi, il est inutile de composer le numéro de téléphone-passerelle de la conférence téléphonique et les codes d'accès. Si vous n'avez pas de numéro de téléphone-passerelle pour conférence téléphonique, vous pouvez créer une conférence téléphonique en appelant plusieurs contacts et en les regroupant.

Créer une réunion par conférence téléphonique depuis votre terminal

Pour effectuer cette opération, vous devez être l'organisateur de la réunion. Si vous n'êtes pas l'organiseur de réunion, vous pouvez créer une réunion par conférence téléphonique à la place d'une autre personne depuis votre ordinateur.

1. En réunion, sélectionnez la case **Conférence téléphonique**.
2. Saisissez les informations concernant la conférence téléphonique.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Enregistrer**.

Information associée

Enregistrer vos informations de conférence téléphonique, 142

Créer une réunion par conférence téléphonique depuis votre ordinateur

Pour exécuter cette tâche, vous devez être l'organiseur de la réunion ou créer la réunion à la place de l'organiseur de réunion. Pour plus d'informations sur la création de réunions à la place d'une autre personne, consultez la documentation concernant l'application de messagerie sur votre ordinateur.

Vous pouvez créer une réunion par conférence téléphonique depuis votre ordinateur reconnu par votre terminal BlackBerry®. Lorsque la réunion par conférence téléphonique commence, les participants possédant un terminal BlackBerry peuvent entrer dans la réunion par conférence téléphonique grâce à l'option Participer maintenant (si leur terminal prend en charge cette fonctionnalité).

1. Dans les notes de réunion, ou dans le champ du lieu de réunion, saisissez **CCP:** puis le numéro de téléphone-passerelle pour la conférence téléphonique du participant. N'entrez pas d'espace.
2. Saisissez un x **minuscule**. Ne tapez pas d'espace avant ou après le x.
3. Saisissez le code d'accès du participant. Saisissez un espace après le code d'accès du participant.
4. Tapez **CCM:** puis le numéro de téléphone-passerelle pour la conférence téléphonique du modérateur. N'entrez pas d'espace.
5. Saisissez un x **minuscule**. Ne tapez pas d'espace avant ou après le x.
6. Saisissez le code d'accès du modérateur. Saisissez un espace après le code d'accès du modérateur.

Exemple

Si le numéro de téléphone-passerelle pour la conférence téléphonique est 1-800-555-5555, le code d'accès du modérateur est 55555# et le code d'accès du participant est 55551#, tapez **CCP:18005555555x55555# CCM:18005555555x55551#**, puis un espace.

Entrer dans une réunion par conférence téléphonique

Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Dans la notification d'une réunion, cliquez sur **Participer maintenant**.
- Dans le calendrier, mettez en surbrillance la réunion. Appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Participer maintenant**.

Enregistrer vos informations de conférence téléphonique

Vous pouvez enregistrer vos informations de conférence téléphonique pour que les champs de conférence téléphonique soient remplis automatiquement lorsque vous créez une réunion par conférence téléphonique depuis votre terminal BlackBerry®.

1. Dans le calendrier, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Options**.
3. Sélectionnez **Options de conférence téléphonique**.
4. Saisissez vos informations de conférence téléphonique.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Options du calendrier

Modifier la vue du calendrier par défaut

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Calendrier**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Options générales**.
5. Modifiez le champ **Affichage initial**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier l'heure de rappel par défaut pour les entrées du calendrier

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Calendrier**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Options générales**.
5. Modifiez le champ **Rappel par défaut**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Information associée

Éteindre le terminal, 236

Modifier le délai de répétition des rappels, 143

Modifier les heures de début et de fin des journées

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Calendrier**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Options générales**.
5. Modifiez les champs **Début de la journée** et **Fin de la journée**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier le délai de répétition des rappels

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Calendrier** ou **Tâches**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Si nécessaire, cliquez sur **Options générales**.
5. Modifiez le champ **Répéter**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier l'adresse e-mail utilisée pour envoyer des messages ou des invitations à des réunions

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options avancées**.
3. Cliquez sur **Services par défaut**.
4. Modifiez le champ **Messagerie (CMIME)** ou le champ **Calendrier (CICAL)**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Afficher les tâches d'un calendrier

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Calendrier**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Options générales**.
5. Définissez le champ **Afficher les tâches** sur **Oui**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier le premier jour de la semaine

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Calendrier**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.

3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Options générales**.
5. Modifiez le champ **Premier jour de la semaine**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Masquer le temps libre dans la vue Agenda

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Calendrier**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Options générales**.
5. Définissez le champ **Afficher le temps libre dans la vue Agenda** sur **Non**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Afficher une ligne d'objet plus détaillée pour les rendez-vous dans la vue Agenda

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Calendrier**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Options générales**.
5. Définissez le champ **Afficher l'heure de fin dans la vue Agenda** sur **Non**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier la durée de stockage des entrées du calendrier par votre terminal

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Calendrier**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Options générales**.
5. Modifiez le champ **Conserver les rendez-vous**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Votre terminal BlackBerry® supprime les entrées du calendrier qui sont antérieures au nombre de jours que vous avez indiqué.

Pour les récupérer, indiquez une période plus longue dans le champ **Conserver les rendez-vous**. Les entrées de calendrier que vous avez reçues sur votre terminal dans la période définie s'affichent dans le calendrier.

Désactiver le message de confirmation s'affichant avant la suppression d'un élément

Vous pouvez désactiver le message de confirmation qui s'affiche avant la suppression de messages, de journaux d'appels, de contacts, d'entrées de calendrier, de tâches, de mémos ou de mots de passe.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur une icône d'application.
2. Dans une application, appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Si nécessaire, cliquez sur **Options générales**.
5. Définissez le champ **Confirmer la suppression** sur **Non**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Afficher le nombre d'entrées stockées dans un calendrier

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Calendrier**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur un calendrier.

Le champ Nombre d'entrées affiche le nombre d'entrées stockées dans le calendrier.

Calendriers multiples

À propos des calendriers multiples

Si votre terminal BlackBerry® est associé à plusieurs comptes de messagerie, vous disposez peut-être de plusieurs calendriers sur votre terminal. Par exemple, si votre terminal est associé à un compte de messagerie professionnel et à un compte de messagerie personnel, il est possible que vous puissiez afficher vos calendriers professionnel et personnel sur votre terminal. Si vous disposez de plusieurs calendriers sur votre terminal, vous pouvez programmer et gérer vos rendez-vous et réunions dans chaque calendrier. Pour plus d'informations, contactez votre fournisseur de services mobiles.

Changer de calendrier

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Calendrier**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Sélectionner Calendrier**.
4. Cliquez sur un calendrier.

Distinguer les calendriers grâce à des couleurs

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Calendrier**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.

4. Cliquez sur un calendrier.
5. Modifiez le champ **Couleur du rendez-vous**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier le calendrier de rappel de rendez-vous

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Calendrier**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur un calendrier.
5. Modifiez le champ **Afficher les rappels**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier le calendrier par défaut

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options avancées**.
3. Cliquez sur **Services par défaut**.
4. Modifiez le champ **Calendrier (CICAL)**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Raccourcis du calendrier

Pour que les raccourcis fonctionnent dans la vue Jour, définissez le champ **Activer la saisie rapide** sur **Non** dans les options générales du calendrier.

- Pour programmer un rendez-vous, appuyez sur **N**.
- Pour basculer vers la vue Agenda, appuyez sur **G**.
- Pour basculer vers la vue Jour, appuyez sur **J**.
- Pour basculer vers la vue Semaine, appuyez sur **E**.
- Pour basculer vers la vue Mois, appuyez sur **M**.
- Pour passer au jour, à la semaine ou au mois suivant, appuyez sur la touche **Espace**.
- Pour passer au jour, à la semaine ou au mois précédent, appuyez sur les touches **Maj** et **Espace**.
- Pour passer à la date actuelle, appuyez sur **A**.
- Pour passer à une date spécifique, appuyez sur **D**.

Résolution des problèmes liés au calendrier

Je ne peux pas programmer des rendez-vous répartis sur plusieurs jours.

Si vous utilisez IBM® Lotus Notes®, vous ne pouvez pas créer de rendez-vous répartis sur plusieurs jours.

Je ne peux pas définir certains champs lors de la programmation de rendez-vous

Si vous utilisez IBM® Lotus Notes®, vous pouvez uniquement modifier les champs Objet, Emplacement, Rappel et Notes ainsi que la case à cocher Marquer comme privé lors de la modification d'une réunion ou d'un rendez-vous récurrent.

Certains caractères des entrées du calendrier n'apparaissent pas correctement après la synchronisation

Si vous programmez sur votre terminal BlackBerry® des rendez-vous ou des réunions qui contiennent des caractères spéciaux ou des accents, il est possible que votre ordinateur ne prenne pas en charge ces caractères.

Sur votre ordinateur, vérifiez que vous disposez de la page de code par défaut et des polices adéquates. Pour plus d'informations, consultez la documentation relative au système d'exploitation de votre ordinateur.

Je n'arrive pas à entrer dans une conférence téléphonique avec l'option Participer maintenant

L'option Participer maintenant risque de ne pas s'afficher dans la notification de réunion si l'organiseur de réunion n'utilise pas un terminal BlackBerry® prenant en charge la fonctionnalité Participer maintenant, si l'organiseur n'a pas entré les informations de conférence téléphonique correctement, s'il a défini l'heure de rappel sur Aucune ou si la notification a lieu plus de 15 minutes avant l'heure de début de la réunion.

Essayez d'effectuer les opérations suivantes :

- Entrez dans la réunion par conférence téléphonique par le menu du calendrier.
- Entrez dans la réunion par conférence téléphonique en cliquant sur le numéro de téléphone-passerelle pour la conférence téléphonique et le code d'accès fournis dans les notes de réunion.

Tâches

Notions de base sur les tâches

Créer une tâche

1. Cliquez sur l'icône **Tâches** sur l'écran d'accueil ou dans un dossier.
2. Cliquez sur **Ajouter une tâche**.
3. Saisissez les informations sur la tâche.
4. Définissez la date d'échéance de la tâche.
5. Si la tâche est récurrente, définissez le champ **Récurrence**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.

7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Champs Récurrence

Tous les:
Permet de définir un rendez-vous, une réunion ou une tâche récurrent ayant lieu par exemple tous les jours, une fois par semaine ou une fois par mois.

Date relative :
Permet de définir si le rendez-vous, la réunion ou la tâche récurrent a lieu à une date relative (par exemple le vendredi de chaque mois).

Modifier une tâche

1. Cliquez sur l'icône **Tâches** sur l'écran d'accueil ou dans un dossier.
2. Mettez en surbrillance une tâche.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Ouvrir**.
5. Modifiez les informations sur la tâche.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier l'état d'une tâche

1. Cliquez sur l'icône **Tâches** sur l'écran d'accueil ou dans un dossier.
2. Mettez en surbrillance une tâche.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Effectuez l'une des opérations suivantes :
    - Pour marquer la tâche comme terminée, cliquez sur **Marquer comme terminée**.
    - Pour marquer la tâche comme différée, en cours ou en attente, cliquez sur **Ouvrir**. Définissez le champ **État**. Appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Enregistrer**.

Masquer les tâches terminées

1. Cliquez sur l'icône **Tâches** sur l'écran d'accueil ou dans un dossier.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Masquer terminé**.

Envoyer une tâche ou un mémo

1. Cliquez sur l'icône **Tâches** ou **Bloc-notes** sur l'écran d'accueil ou dans un dossier.
2. Mettez en surbrillance une tâche ou un mémo.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Transférer en tant que**.
5. Cliquez sur un type de message.

Vérification de l'orthographe

Vous pouvez vérifier l'orthographe des messages, des entrées de calendrier, des tâches ou des mémos que vous créez.

1. Dans un message, une entrée de calendrier, une tâche ou un mémo, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Vérifier l'orthographe**.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour accepter l'orthographe suggérée, cliquez sur un mot dans la liste qui s'affiche.
   - Pour ignorer l'orthographe suggérée, appuyez sur la touche **Échap**.
   - Pour ignorer toutes les occurrences de l'orthographe suggérée, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Ignorer tout**.
   - Pour ajouter le terme au dictionnaire personnalisé, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Ajouter au dictionnaire**.
   - Pour arrêter la vérification de l'orthographe, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Annuler la vérification de l'orthographe**.

Supprimer une tâche

1. Cliquez sur l'icône **Tâches** sur l'écran d'accueil ou dans un dossier.
2. Mettez en surbrillance une tâche.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Supprimer**.

Options de la liste des tâches

Trier les contacts ou les tâches

1. Dans la liste de contacts ou la liste des tâches, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Options**.
3. Si nécessaire, cliquez sur **Options générales**.
4. Modifiez le champ **Trier par**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier le délai de répétition des rappels

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Calendrier** ou **Tâches**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Si nécessaire, cliquez sur **Options générales**.
5. Modifiez le champ **Répéter**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Afficher les tâches d'un calendrier

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Calendrier**.

2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Options générales**.
5. Définissez le champ **Afficher les tâches** sur **Oui**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Désactiver le message de confirmation s'affichant avant la suppression d'un élément

Vous pouvez désactiver le message de confirmation qui s'affiche avant la suppression de messages, de journaux d'appels, de contacts, d'entrées de calendrier, de tâches, de mémos ou de mots de passe.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur une icône d'application.
2. Dans une application, appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Si nécessaire, cliquez sur **Options générales**.
5. Définissez le champ **Confirmer la suppression** sur **Non**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Afficher le nombre de tâches ou de mémos enregistrés sur le terminal

1. Cliquez sur l'icône **Tâches** ou **Bloc-notes** sur l'écran d'accueil ou dans le dossier **Applications**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.

Le champ Nombre d'entrées affiche le nombre de tâches ou de mémos enregistrés sur votre terminal BlackBerry®.

Mémos

Notions de base sur les mémos

Créer un mémo

1. Cliquez sur l'icône **Bloc-notes** sur l'écran d'accueil ou dans un dossier.
2. Cliquez sur **Ajouter un mémo**.
3. Entrez les informations concernant le mémo.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier un mémo

1. Cliquez sur l'icône **Bloc-notes** sur l'écran d'accueil ou dans un dossier.

2. Mettez en surbrillance un mémo.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Modifier**.
5. Modifiez les informations concernant le mémo.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Envoyer une tâche ou un mémo

1. Cliquez sur l'icône **Tâches** ou **Bloc-notes** sur l'écran d'accueil ou dans un dossier.
2. Mettez en surbrillance une tâche ou un mémo.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Transférer en tant que**.
5. Cliquez sur un type de message.

Vérification de l'orthographe

Vous pouvez vérifier l'orthographe des messages, des entrées de calendrier, des tâches ou des mémos que vous créez.

1. Dans un message, une entrée de calendrier, une tâche ou un mémo, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Vérifier l'orthographe**.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour accepter l'orthographe suggérée, cliquez sur un mot dans la liste qui s'affiche.
   - Pour ignorer l'orthographe suggérée, appuyez sur la touche **Échap**.
   - Pour ignorer toutes les occurrences de l'orthographe suggérée, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Ignorer tout**.
   - Pour ajouter le terme au dictionnaire personnalisé, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Ajouter au dictionnaire**.
   - Pour arrêter la vérification de l'orthographe, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Annuler la vérification de l'orthographe**.

Supprimer un mémo

1. Cliquez sur l'icône **Bloc-notes** sur l'écran d'accueil ou dans un dossier.
2. Mettez en surbrillance un mémo.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Supprimer**.

Options de la liste des mémos

Désactiver le message de confirmation s'affichant avant la suppression d'un élément

Vous pouvez désactiver le message de confirmation qui s'affiche avant la suppression de messages, de journaux d'appels, de contacts, d'entrées de calendrier, de tâches, de mémos ou de mots de passe.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur une icône d'application.
2. Dans une application, appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Si nécessaire, cliquez sur **Options générales**.

5. Définissez le champ **Confirmer la suppression** sur **Non**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Afficher le nombre de tâches ou de mémos enregistrés sur le terminal

1. Cliquez sur l'icône **Tâches** ou **Bloc-notes** sur l'écran d'accueil ou dans le dossier **Applications**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.

Le champ Nombre d'entrées affiche le nombre de tâches ou de mémos enregistrés sur votre terminal BlackBerry®.

Catégories

À propos des catégories

Vous pouvez créer des catégories pour regrouper vos contacts, des tâches et des mémos. Vous pouvez également restreindre les contacts, les tâches et les mémos qui apparaissent en fonction des catégories.

Les noms des catégories ne sont pas sensibles à la casse. Un même contact, une tâche ou un mémo peut être inclus dans plusieurs catégories. Si vous utilisez IBM® Lotus Notes®, vous pouvez appliquer plusieurs catégories à une tâche sur votre terminal BlackBerry®, mais une seule catégorie se synchronise avec la tâche dans Lotus Notes.

Les catégories sont partagées par la liste de contacts, la liste des tâches et la liste des mémos. Les modifications effectuées dans une application sont répercutées dans toutes les applications.

Créer une catégorie pour les contacts, les tâches ou les mémos

1. Dans la liste de contacts, la liste des tâches ou la liste de mémos, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Filtre**.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Nouveau**.
5. Tapez le nom de la catégorie.
6. Appuyez sur la touche **Entrée**.

Catégoriser un contact, une tâche ou un mémo

1. Lorsque vous créez ou modifiez un contact, une tâche ou un mémo, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Catégories**.
3. Cochez la case en regard d'une catégorie.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Trier les contacts, les tâches ou les mémos par catégorie

1. Dans la liste de contacts, la liste des tâches ou la liste de mémos, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Filtre**.
3. Cochez la case en regard d'une catégorie.

Supprimer un contact, une tâche ou un mémo d'une catégorie

1. Lorsque vous modifiez un contact, une tâche ou un mémo, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Catégories**.
3. Décochez la case en regard de la catégorie.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Supprimer une catégorie

1. Dans la liste de contacts, la liste des tâches ou la liste de mémos, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Filtre**.
3. Mettez une catégorie en surbrillance.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Supprimer**.

Remarque: Lorsque vous supprimez une catégorie, les contacts, les tâches ou les mémos présents dans cette catégorie sont conservés.

Calculatrice

Utiliser la calculatrice

- Pour utiliser une touche de la calculatrice, appuyez sur la touche correspondante du clavier de votre terminal BlackBerry®.
- Pour utiliser une fonction additionnelle affectée à une touche de la calculatrice, appuyez sur la touche **Alt** et sur la touche correspondante du clavier du terminal.

Convertir des valeurs de mesure

1. Cliquez sur l'icône **Calculatrice** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Saisissez un nombre.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour convertir la valeur d'une mesure impériale en mesure métrique, cliquez sur **A - métrique**.
   - Pour convertir la valeur d'une mesure métrique en mesure impériale, cliquez sur **De - métrique**.

5. Cliquez sur un type de conversion.

Profils de notification

Notions de base sur les notifications

À propos des profils de notification

Les profils de notification définissent la façon dont le terminal BlackBerry® vous notifie les rappels de tâches et du calendrier, les messages entrants, les appels et le contenu du navigateur. Le terminal possède six profils de notification préchargés : Puissant, Vibration, Silencieux, Normal, Téléphone uniquement et Désactivé.

Vous pouvez modifier les profils de notification pré-chargés ou en créer de nouveaux. Dans vos profils de notification, vous pouvez attribuer différentes options de notification à différents éléments, définir des tonalités de sonneries ou encore définir le volume de la notification. Si vous configurez le volume de la notification sur Progressif, le volume de la notification augmente progressivement.

Modifier la sonnerie

1. Dans la liste des profils de notification, cliquez sur **Avancé**.
2. Mettez un profil de notification en surbrillance.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Afficher les sonneries**.
5. Cliquez sur un dossier multimédia qui contient des chansons, des sonneries ou des notes vocales.
6. Mettez en surbrillance une chanson, une sonnerie ou une note vocale.
7. Appuyez sur la touche **Menu**.
8. Cliquez sur **Définir comme sonnerie**.

Modifier les profils de notification

Dans la liste des profils, cliquez sur un profil de notification.

Créer un profil de notification

1. Dans la liste des profils, cliquez sur **Avancé**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Nouveau profil**.
4. Tapez le nom du profil.
5. Mettez un élément en surbrillance.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Modifier**.
8. Définir les options de notification.
9. Appuyez sur la touche **Menu**.

10. Cliquez sur **Enregistrer**.
11. Pour définir les options de notification pour un autre élément, répétez les étapes 5 à 10.
12. Appuyez sur la touche **Menu**.
13. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier un profil de notification

1. Dans la liste des profils, cliquez sur **Avancé**.
2. Mettez un profil de notification en surbrillance.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Modifier**.
5. Modifiez un profil de notification.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Supprimer un profil de notification

Vous ne pouvez supprimer que les profils de notification que vous avez créés.

1. Dans la liste des profils, cliquez sur **Avancé**.
2. Mettez un profil de notification en surbrillance.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Supprimer**.

Empêcher la notification au cours des appels

1. Dans la liste des profils, cliquez sur **Avancé**.
2. Mettez un profil de notification en surbrillance.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Modifier**.
5. Mettez un élément en surbrillance.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Modifier**.
8. Définissez le champ **M'avertir pendant les appels** sur **Non**.
9. Appuyez sur la touche **Menu**.
10. Cliquez sur **Enregistrer**.
11. Pour modifier le champ **M'avertir pendant les appels** pour un autre élément, répétez les étapes 5 à 10.
12. Appuyez sur la touche **Menu**.
13. Cliquez sur **Enregistrer**.

Désactiver le son de votre terminal

Dans la liste des profils, effectuez l'une des actions suivantes :

- Pour être averti par voyant de notification uniquement, cliquez sur **Silencieux**.

- Pour être averti par vibration uniquement, cliquez sur **Vibreur**.
- Pour désactiver toutes les notifications, y compris les exceptions de profil et le voyant de notification, cliquez sur **Désactivé**.

Information associée

Rendre l'alarme silencieuse, 127

Télécharger une sonnerie

La prise en charge de cette fonction dépend de votre abonnement de services mobiles.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Multimédia**.
2. Cliquez sur **Sonneries**.
3. Cliquez sur **Toutes les sonneries**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Télécharger des tonalités de sonnerie**.

Information associée

Informations juridiques, 291

Voyant de notification

Voyant de notification

Le voyant situé en haut de votre terminal BlackBerry® clignote de différentes couleurs pour indiquer divers états.

Vert :

Vous vous trouvez dans une zone de couverture sans fil.

Bleu :

Votre terminal est connecté à un appareil compatible Bluetooth®.

Rouge :

Un nouveau message est arrivé et le profil de notification actuel prévoit l'utilisation de ce voyant pour vous avertir.
Si vous utilisez votre terminal avec une carte à puce, votre terminal accède aux données stockées sur la carte.

Orange :

Le niveau de la batterie de votre terminal est faible.

Désactiver la notification de connexion Bluetooth

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Bluetooth**.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Options**.

5. Définissez le champ **Indicateur de connexion par voyant** sur **Désactivé**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour réactiver la notification de connexion Bluetooth®, définissez le champ **Indicateur de connexion par voyant** sur **Oui**.

Activer la notification par voyant pour la couverture mobile

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Écran/Clavier**.
3. Définissez le champ **Voyant indicateur de couverture** sur **Activé**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Lorsque votre terminal BlackBerry® est connecté au réseau mobile, le voyant clignote en vert.

Pour désactiver la notification de couverture mobile, définissez le champ **Voyant indicateur de couverture** sur **Désactivé**.

Notification personnalisée

À propos des notifications personnalisées

Vous pouvez créer des exceptions de profil de notification pour recevoir différentes notifications de messages entrants et d'appels de contacts spécifiques. Par exemple, vous pouvez créer une exception de profil de notification utilisant le profil Puissant lorsque vous recevez des messages et des appels d'un contact spécifique et ce quel que soit le profil de notification actif.

Le terminal BlackBerry® applique des exceptions de profil de notification dans l'ordre dans lequel ces dernières apparaissent dans la liste d'exception de profil de notification. Si vous créez plusieurs exceptions de profil de notification ayant le même contact, placez en tête de liste l'exception de profil de notification que vous souhaitez appliquer.

Le terminal possède une exception de profil de notification présélectionnée pour les appels importants. Vous pouvez ajouter des contacts à cette exception de profil de notification. Vous pouvez également la supprimer.

Définir une notification personnalisée pour les appels ou les messages d'un contact spécifique

1. Dans la liste des profils de notification, cliquez sur **Avancé**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Nouvelle exception**.
4. Dans le champ **Exception**, saisissez le nom de l'exception de profil de notification.
5. Dans le champ **De**, appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Ajouter un nom**.

7. Cliquez sur un contact.
8. Pour ajouter un autre contact, répétez les étapes 5 à 7.
9. Dans le champ **Utiliser le profil**, modifiez le profil de notification auquel l'exception s'applique.
10. Modifiez le champ **Sonnerie personnalisée**.
11. Appuyez sur la touche **Menu**.
12. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier l'ordre des exceptions de profil de notification

1. Dans la liste des profils, cliquez sur **Avancé**.
2. Mettez en surbrillance une exception de profil de notification.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Déplacer**.
5. Cliquez sur le nouvel emplacement.

Modifier une exception de profil de notification

1. Dans la liste des profils, cliquez sur **Avancé**.
2. Mettez une exception de profil de notification en surbrillance.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Modifier**.
5. Modifier les informations concernant une exception de profil de notification.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier la liste des contacts pour une exception de profil de notification

1. Dans la liste des profils, cliquez sur **Avancé**.
2. Mettez en surbrillance une exception de profil de notification.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Modifier**.
5. Dans le champ **De**, appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur l'une des commandes suivantes :
   - **Ajouter nom**
   - **Modifier le nom**
   - **Supprimer le nom**

Supprimer une exception de profil de notification

1. Dans la liste des profils, cliquez sur **Avancé**.
2. Mettez en surbrillance une exception de profil de notification.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Supprimer**.

À propos des tonalités de sonnerie personnalisées

Vous pouvez attribuer une sonnerie personnalisée à un contact sans modifier les autres notifications.

Les options de tonalités de sonnerie personnalisées s'affichent avec vos contacts et vos profils de notification. Lorsque vous attribuez une sonnerie personnalisée à un contact, un nouveau profil d'exception s'affiche avec vos profils de notification sous le nom « Appels de <contact> ». Les profils d'exception de notification sont partagés entre vos contacts et vos profils de notification. Les modifications effectuées dans une application sont également appliquées dans l'autre.

Le terminal BlackBerry® utilise le volume défini dans le profil de notification actif pour régler le volume des tonalités de sonnerie personnalisées.

Attribuer une sonnerie à un contact

1. Dans la liste de contacts, mettez un contact en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Modifier**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Ajouter une sonnerie personnalisée**.
6. Modifiez le champ **Sonnerie personnalisée**.
7. Appuyez sur la touche **Menu**.
8. Cliquez sur **Enregistrer**.

Résolution des problèmes relatifs à un profil de notification

Mon terminal vibre plus de fois qu'il ne devrait

Concernant les appels, le nombre de vibrations du terminal BlackBerry® n'est pas fonction du nombre de vibrations que vous avez défini dans votre profil de notification. Le terminal vibre jusqu'à ce que l'appelant ou le réseau sans fil mette fin à la connexion.

Je ne reçois pas de notification pour les appels ou les messages entrants

Essayez d'effectuer les opérations suivantes :

- Dans la liste des profils de notification, vérifiez que le profil de notification Inactif n'est pas sélectionné.
- Dans une exception de profil de notification, vérifiez que le champ **Sonnerie personnalisée** n'est pas défini sur **Muet**.

Information associée

Modifier les profils de notification, 155
Modifier une exception de profil de notification, 159

Je ne peux pas modifier certains champs dans une exception de profil de notification Appels de

Si vous attribuez une sonnerie personnalisée à un contact figurant dans la liste de contacts, l'exception de profil de notification Appels de s'affiche dans la liste des profils de notification. Ces exceptions ne sont destinées qu'aux appels. C'est pourquoi vous pouvez uniquement modifier le champ Sonnerie personnalisée.

Saisie

Notions de base sur la saisie

Saisir un symbole

1. Appuyez sur la touche **Symbole**.
2. Saisissez la lettre affichée sous le symbole.

Saisir un caractère accentué ou spécial

Pour saisir un caractère accentué ou spécial, maintenez la touche alphabétique enfoncée et faites glisser votre doigt vers la droite ou la gauche sur le pavé tactile. Par exemple, pour saisir ü, maintenez enfoncée la touche **U** et faites glisser votre doigt vers la gauche sur le pavé tactile jusqu'à ce que le caractère ü apparaisse.

Couper, copier et coller du texte

1. Une fois le texte mis en surbrillance, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Couper** ou sur **Copier**.
3. Placez le curseur à l'endroit où vous voulez insérer le texte coupé ou copié.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Coller**.

Effacer un champ

1. Lorsque vous tapez du texte, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Effacer le champ**.

Mettre une ligne de texte en surbrillance

1. Placez le curseur à l'endroit où vous voulez commencer à mettre la ligne de texte en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Sélectionner**.
4. Faites glisser votre doigt vers le haut ou vers le bas sur le pavé tactile.

Mettre du texte en surbrillance caractère par caractère

1. Placez le curseur à l'endroit où vous voulez commencer à mettre le texte en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Sélectionner**.

4. Faites glisser votre doigt vers la gauche ou vers la droite sur le pavé tactile.

Annuler la sélection d'un texte

1. Une fois le texte sélectionné, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Annuler la sélection**.

Définition de la vitesse du curseur

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Écran/Clavier**.
3. Définissez le champ **Vitesse du clavier**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Définir le symbole de devise par défaut

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Écran/Clavier**.
3. Définissez le champ **Touche Devise**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Activer les sons du clavier

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Écran/Clavier**.
3. Configurez le champ **Son du clavier** sur **Actif**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Utiliser les touches de raccourci sur l'écran d'accueil

Par défaut, les raccourcis de l'écran d'accueil sont désactivés pour vous permettre de composer des numéros de téléphone à partir de l'écran d'accueil.

1. Dans l'application Téléphone, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Options**.
3. Cliquez sur **Options générales**.
4. Définissez le champ **Composer depuis l'écran d'accueil** sur **Non**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour pouvoir composer des numéros depuis l'écran d'accueil, définissez le champ **Composer depuis l'écran d'accueil** sur **Oui**.

Méthodes de saisie

Changer de méthode de saisie

Vous pouvez changer de méthode de saisie uniquement si la langue de saisie de votre terminal BlackBerry® est l'arabe ou le russe.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Langue**.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
    - Pour utiliser la méthode de saisie normale, définissez le champ de **langue de saisie** sur **<Langue> Insertion normale**.
    - Pour utiliser la méthode de saisie SureType®, définissez le champ de **langue de saisie** sur **<Langue>**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier la langue de saisie

Pour effectuer cette opération, votre terminal BlackBerry® doit comporter plusieurs langues. Pour plus d'informations, contactez votre fournisseur de services mobiles ou votre administrateur.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Langue**.
3. Modifiez le champ **Langue de saisie**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Méthodes de saisie en arabe et russe

À propos de la saisie en arabe ou en russe

Si votre logiciel BlackBerry® Device Software prend en charge plusieurs langues et que votre clavier affiche les lettres arabes et russes, vous pouvez saisir du texte dans ces deux langues à l'aide de la méthode de saisie SureType® ou de la méthode de saisie normale.

Lorsque vous utilisez la méthode de saisie SureType, appuyez une seule fois sur la touche correspondant à chaque lettre d'un mot même si cette touche comporte deux lettres. Lors de la saisie, la liste des combinaisons de lettres et des mots possibles s'affichent à l'écran. La technologie SureType sélectionne les combinaisons de lettres ou les mots dans la liste en fonction du contexte. Si vous essayez de saisir un mot ou une combinaison de lettres (par exemple, une adresse e-mail ou une abréviation) que la technologie SureType ne reconnaît pas, vous pouvez utiliser la liste qui apparaît à l'écran pour composer le mot lettre par lettre. La technologie SureType est conçue pour « apprendre » de nouveaux mots ou combinaisons de lettres que vous saisissez.

Lorsque vous utilisez le mode de saisie normale, appuyez une fois sur la touche alphabétique pour saisir la première lettre de la touche et deux fois pour saisir la deuxième lettre, si la touche comporte une deuxième lettre.

La technologie SureType est la méthode de saisie utilisée par défaut pour la plupart des champs. La méthode de saisie normale est la méthode par défaut pour les numéros de téléphone et les champs de mot de passe. Vous pouvez utiliser la méthode de saisie normale pour tous les champs.

Saisir du texte en arabe ou en russe à l'aide de la technologie SureType

Vous ne pouvez effectuer cette opération que si votre clavier propose les lettres arabes et russes.

1. Appuyez sur la touche correspondant à chaque lettre d'un mot jusqu'à ce que la totalité du mot s'affiche.
2. Si votre terminal ne reconnaît pas le mot que vous avez saisi, effectuez l'une des opérations suivantes :
    - Pour sélectionner un élément en surbrillance dans la liste qui s'affiche au cours de la saisie et poursuivre la saisie du même mot, cliquez sur le mot.
    - Pour sélectionner un élément en surbrillance dans la liste qui s'affiche au cours de la saisie et commencer la saisie d'un nouveau mot, appuyez sur la touche **Entrée**.

Saisir du texte en arabe ou en russe à l'aide de la méthode de saisie normale

Vous ne pouvez effectuer cette opération que si votre clavier propose les lettres arabes et russes.

Si vous utilisez la méthode de saisie normale ou si vous saisissez un numéro de téléphone ou un mot de passe, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Appuyez une fois sur une touche alphabétique pour saisir la première lettre figurant sur la touche.
- Appuyez deux fois sur une touche alphabétique pour saisir la deuxième lettre figurant sur la touche.

Méthode de saisie en coréen

Conseils pour la méthode de saisie coréenne

- Pour saisir le deuxième caractère d'une touche, appuyez deux fois sur la touche.
- Pour saisir un chiffre, maintenez la touche correspondante enfoncée.
- Pour convertir un caractère hangul en son équivalent chinois, cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil. Cliquez sur **Langue**. Cochez la case **Utiliser un espace pour les homonymes hangul**. Mettez le caractère en surbrillance. Appuyez sur la touche **Espace**.

Vérification de l'orthographe

Vérification de l'orthographe

Vous pouvez vérifier l'orthographe des messages, des entrées de calendrier, des tâches ou des mémos que vous créez.

1. Dans un message, une entrée de calendrier, une tâche ou un mémo, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Vérifier l'orthographe**.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
    - Pour accepter l'orthographe suggérée, cliquez sur un mot dans la liste qui s'affiche.

- Pour ignorer l'orthographe suggérée, appuyez sur la touche **Échap**.
- Pour ignorer toutes les occurrences de l'orthographe suggérée, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Ignorer tout**.
- Pour ajouter le terme au dictionnaire personnalisé, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Ajouter au dictionnaire**.
- Pour arrêter la vérification de l'orthographe, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Annuler la vérification de l'orthographe**.

Corriger l'orthographe lors de la saisie

Par défaut, votre terminal BlackBerry® souligne les mots qu'il ne reconnaît pas.

1. Placez le curseur à l'intérieur du mot souligné.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour obtenir des suggestions d'orthographe, cliquez sur **Suggestions**. Cliquez sur un mot ou appuyez sur la touche **Échap** pour fermer la liste.
   - Pour ajouter le mot au dictionnaire personnalisé, cliquez sur **Ajouter au dictionnaire**.

Corriger l'orthographe rapidement lors de la saisie

Par défaut, votre terminal BlackBerry® souligne les mots qu'il ne reconnaît pas.

1. Placez le curseur à l'intérieur du mot souligné.
2. Cliquez sur le trackpad.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour remplacer le mot mal orthographié par une orthographe suggérée, cliquez sur un mot de la liste qui s'affiche.
   - Pour fermer la liste sans sélectionner de mot, appuyez sur la touche **Échap**.
   - Pour ignorer toutes les occurrences d'une même faute d'orthographe, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Ignorer tout**.

Vérifier automatiquement l'orthographe avant l'envoi d'e-mails

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Vérification orthographique**.
3. Sélectionnez l'option **Vérifier l'orthographe avant l'envoi de l'e-mail**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier les options de vérification de l'orthographe

Vous pouvez modifier le type et la longueur des mots pris en compte par le vérificateur lors de la vérification de l'orthographe.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Vérification orthographique**.
3. Modifiez une ou plusieurs options.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Ajouter un terme au dictionnaire personnalisé

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Options**.
2. Cliquez sur **Dictionnaire personnalisé**.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Nouveau**.
5. Saisissez un mot ou une combinaison de lettres.
6. Appuyez sur la touche **Entrée**.
7. Appuyez sur la touche **Menu**.
8. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier un terme dans le dictionnaire personnalisé

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Options**.
2. Cliquez sur **Dictionnaire personnalisé**.
3. Mettez un terme en surbrillance.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Modifier**.
6. Modifiez le terme.
7. Appuyez sur la touche **Entrée**.
8. Appuyez sur la touche **Menu**.
9. Cliquez sur **Enregistrer**.

Supprimer un terme du dictionnaire personnalisé

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Options**.
2. Cliquez sur **Dictionnaire personnalisé**.
3. Mettez un terme en surbrillance.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Supprimer**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Dictionnaire personnalisé

À propos du dictionnaire personnalisé

Vous pouvez ajouter des mots au dictionnaire personnalisé pour que votre terminal BlackBerry® reconnaisse ces mots lors de la vérification d'orthographe. La technologie SureType® utilisant le même dictionnaire, si vous utilisez les méthodes de saisie en arabe ou en russe, les mots que vous ajoutez à votre dictionnaire personnalisé s'affichent dans la liste qui apparaît lors de la saisie.

Ajouter un terme au dictionnaire personnalisé

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Options**.
2. Cliquez sur **Dictionnaire personnalisé**.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Nouveau**.
5. Saisissez un mot ou une combinaison de lettres.
6. Appuyez sur la touche **Entrée**.
7. Appuyez sur la touche **Menu**.
8. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier un terme dans le dictionnaire personnalisé

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Options**.
2. Cliquez sur **Dictionnaire personnalisé**.
3. Mettez un terme en surbrillance.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Modifier**.
6. Modifiez le terme.
7. Appuyez sur la touche **Entrée**.
8. Appuyez sur la touche **Menu**.
9. Cliquez sur **Enregistrer**.

Supprimer un terme du dictionnaire personnalisé

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Options**.
2. Cliquez sur **Dictionnaire personnalisé**.
3. Mettez un terme en surbrillance.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Supprimer**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Ne plus ajouter automatiquement des entrées au dictionnaire personnalisé

Vous ne pouvez effectuer cette opération que si la langue de saisie est définie sur arabe ou russe.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Options**.
2. Cliquez sur **Langue**.
3. Cliquez sur **Options de saisie**.
4. Décochez la case **Apprentissage automatique des mots**.
5. Définissez le champ **Apprentissage des mots à partir d'e-mails** sur **Désactivé**.

6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Ne plus afficher les contacts dans la liste qui apparaît au cours de la saisie

Vous ne pouvez effectuer cette opération que si la langue de saisie est définie sur arabe ou russe.

Par défaut, votre terminal BlackBerry® reconnaît les contacts lorsque vous les saisissez.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Langue**.
3. Cliquez sur **Options de saisie**.
4. Décochez la case **Utiliser les contacts comme source de données**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Insertion automatique

À propos de l’insertion automatique

La fonction Insertion automatique permet de remplacer automatiquement du texte spécifique que vous saisissez par des entrées préchargées. Si vous saisissez du texte pouvant être remplacé par une entrée d'insertion automatique, le texte est modifié une fois que vous appuyez sur la touche Espace.

Votre terminal BlackBerry® comporte des entrées d'insertion automatique intégrées qui corrigent les fautes courantes. Par exemple, l'insertion automatique remplace lse par les. Vous pouvez créer des entrées d'insertion automatique pour vos erreurs de frappe ou abréviations courantes. Par exemple, vous pouvez créer une entrée d'insertion automatique qui remplace à+ par à plus tard.

Créer une entrée d'insertion automatique

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Insertion automatique**.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Nouveau**.
5. Dans le champ **Remplacer**, tapez le texte à remplacer.
6. Dans le champ **Par**, effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Saisissez le nouveau texte.
   - Pour insérer une macro (par exemple, la date ou l'heure actuelle), appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Insérer la macro**.
7. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour que la casse de l'entrée respecte votre saisie, définissez le champ **En utilisant** sur **Casse spécifiée**.
   - Pour que la casse de l'entrée dépende du contexte, définissez le champ **En utilisant** sur **CorrecteurAuto**.
8. Définissez la langue.

9. Appuyez sur la touche **Menu**.
10. Cliquez sur **Enregistrer**.

Désactiver l'insertion automatique pour les messages texte SMS

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **SMS**.
3. Définissez le champ **Désactiver l'insertion automatique** sur **Oui**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier une entrée d'insertion automatique

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Insertion automatique**.
3. Cliquez sur une entrée d'insertion automatique.
4. Modifiez l'entrée d'insertion automatique.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Supprimer une entrée d'insertion automatique

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Insertion automatique**.
3. Mettez en surbrillance une entrée d'insertion automatique.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Supprimer**.

Annuler une insertion automatique

Appuyez deux fois sur la touche **Retour arrière/Suppr**.

Raccourcis de saisie

- Pour insérer un point, appuyez deux fois sur la touche **Espace**. La lettre suivante est mise en majuscule.
- Pour mettre une lettre en majuscule, maintenez la touche alphabétique enfoncée jusqu'à ce que la lettre s'affiche en majuscule.
- Pour saisir le deuxième caractère d'une touche, appuyez sur la touche **Alt** et sur la touche du caractère.
- Pour saisir un caractère accentué ou spécial, maintenez la touche alphabétique enfoncée et faites glisser votre doigt sur le pavé tactile vers la gauche ou vers la droite. Par exemple, pour saisir ü, maintenez enfoncée la touche **U** et faites glisser votre doigt vers la gauche jusqu'à ce que le caractère ü apparaisse. Relâchez la touche alphabétique lorsque le caractère accentué ou spécial apparaît.
- Pour saisir un chiffre dans un champ numérique, appuyez sur une touche numérique. Vous n'avez pas besoin d'appuyer sur la touche Alt.
- Pour taper un chiffre dans un champ de texte, maintenez la touche **Alt** enfoncée et appuyez sur la touche numérique.

- Pour activer le verrouillage du pavé numérique, appuyez sur les touches **Alt** et **Maj gauche**. Pour désactiver le verrouillage du pavé numérique, appuyez sur la touche **Maj**.
- Pour activer le verrouillage des majuscules, appuyez sur les touches **Alt** + **Maj droite**. Pour désactiver le verrouillage des majuscules, appuyez sur la touche **Maj**.

Insérer des symboles

- Pour insérer le symbole @ ou un point dans un champ d'adresse e-mail, appuyez sur la touche **Espace**.
- Pour saisir un symbole, appuyez sur la touche **Symbole**. Saisissez la lettre affichée sous le symbole.

Utiliser du texte

- Pour mettre en surbrillance une ligne de texte, appuyez sur la touche **Maj** et faites glisser votre doigt vers le haut ou le bas sur le pavé tactile.
- Pour mettre un texte en surbrillance caractère par caractère, maintenez la touche **Maj** et faites glisser votre doigt vers la gauche ou la droite sur le pavé tactile.
- Pour annuler une sélection de texte, appuyez sur la touche **Échap**.
- Pour couper lors de la saisie le texte mis en surbrillance, appuyez sur les touches **Maj** + **Retour arrière/Suppr**.
- Pour copier du texte mis en surbrillance au moment de la saisie, appuyez sur la touche **Alt** et cliquez sur le pavé tactile.
- Pour coller du texte mis en surbrillance au moment de la saisie, appuyez sur la touche **Alt** et cliquez sur le pavé tactile.

Résolution des problèmes de saisie

Vérification de l'orthographe impossible

Vous pouvez effectuer une vérification de l'orthographe uniquement en anglais, français, allemand, italien, espagnol, néerlandais et portugais (Brésil).

Vous pouvez uniquement vérifier l'orthographe du texte que vous tapez.

Langue

Changer la langue d'affichage

Pour effectuer cette opération, votre terminal BlackBerry® doit comporter plusieurs langues. Pour plus d'informations, contactez votre fournisseur de services mobiles ou votre administrateur.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Langue**.
3. Modifiez le champ **Langue**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Ajouter une langue d'affichage

Vous pouvez utiliser une langue d'affichage à l'aide de l'outil Chargeur d'application de BlackBerry® Desktop Manager. Pour plus d'informations sur l'ajout d'applications, dont les langues d'affichage, consultez *l'aide en ligne BlackBerry® Desktop Software* .

Supprimer une langue d'affichage

Dans l'Assistant d'installation, suivez les instructions qui s'affichent sur l'écran Suppression de langues.

À propos des langues de saisie

Vous pouvez définir une langue de saisie à utiliser lorsque vous tapez du texte. La langue de saisie peut être différente de la langue d'affichage. Lors de la définition de la langue de saisie, l'insertion automatique et d'autres options de saisie s'adaptent à la langue sélectionnée. Par exemple, vous pouvez utiliser votre terminal BlackBerry® en français, mais saisir les messages en anglais.

Modifier la langue de saisie

Pour effectuer cette opération, votre terminal BlackBerry® doit comporter plusieurs langues. Pour plus d'informations, contactez votre fournisseur de services mobiles ou votre administrateur.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Langue**.
3. Modifiez le champ **Langue de saisie**.

4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Changer de méthode de saisie

Vous pouvez changer de méthode de saisie uniquement si la langue de saisie de votre terminal BlackBerry® est l'arabe ou le russe.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Langue**.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour utiliser la méthode de saisie normale, définissez le champ de **langue de saisie** sur **<Langue> Insertion normale**.
   - Pour utiliser la méthode de saisie SureType®, définissez le champ de **langue de saisie** sur **<Langue>**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier les options de saisie pour la technologie SureType

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Langue**.
3. Cliquez sur **Options de saisie**.
4. Modifiez les options de saisie.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier la langue de numérotation vocale

Pour effectuer cette opération, votre terminal BlackBerry® doit comporter plusieurs langues. Pour plus d'informations, contactez votre fournisseur de services mobiles ou votre administrateur.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Langue**.
3. Modifiez le champ **Langue de numérotation vocale**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Utiliser un raccourci pour changer de langue de saisie en cours de saisie

Pour effectuer cette opération, votre terminal BlackBerry® doit comporter plusieurs langues. Pour plus d'informations, contactez votre fournisseur de services mobiles ou votre administrateur.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Sur l'écran Langue, assurez-vous que le champ **Raccourci de la sélection de la langue de saisie** est défini sur **Alt-Entrée** ou **Maj-Espace**.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Si le champ **Raccourci de la sélection de la langue de saisie** est défini sur **Alt-Entrée**, tout en tapant, maintenez la touche **Alt** enfoncée et appuyez sur la touche **Entrée**. Tout en maintenant la touche **Alt** enfoncée, cliquez sur une langue.
   - Si le champ **Raccourci de la sélection de la langue de saisie** est défini sur **Shift-Espace**, tout en tapant, maintenez la touche **Maj** enfoncée et appuyez sur la touche **Espace**. Tout en maintenant la touche **Maj** enfoncée, cliquez sur une langue.

Modifier le raccourci de changement de la langue de saisie

Pour effectuer cette opération, votre terminal BlackBerry® doit comporter plusieurs langues. Pour plus d'informations, contactez votre fournisseur de services mobiles ou votre administrateur.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Langue**.
3. Modifiez le champ **Raccourci de la sélection de la langue de saisie**.
4. Modifiez le champ **Autoriser la sélection rapide**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Désactiver le raccourci de changement de la langue de saisie

Pour effectuer cette opération, votre terminal BlackBerry® doit comporter plusieurs langues. Pour plus d'informations, contactez votre fournisseur de services mobiles ou votre administrateur.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Langue**.
3. Définissez le champ **Raccourci de la sélection de la langue de saisie** sur **Aucun**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour activer le raccourci de changement de la langue de saisie, définissez le champ **Raccourci de la sélection de la langue de saisie** sur **Alt-Entrée** ou **Maj-Espace**.

Modifier les options d'affichage des contacts

Vous pouvez modifier la manière dont s'affichent vos contacts dans toutes les applications, notamment le téléphone, la liste des messages, la liste de contacts et le calendrier.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.

2. Cliquez sur **Langue**.
3. Modifiez le champ **Affichage du nom**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Résolution des problèmes relatifs à la langue

Certains caractères ne s'affichent pas correctement sur mon terminal

Il se peut que le serveur BlackBerry® Enterprise Server ou le service BlackBerry® Internet Service associé à votre terminal BlackBerry® ne prenne pas en charge ces caractères. Pour plus d'informations, contactez votre fournisseur de services mobiles ou votre administrateur.

Affichage et clavier

Rétroéclairage

À propos du rétroéclairage

Le rétroéclairage de l'écran et du clavier est conçu pour se régler automatiquement de manière à pouvoir utiliser votre terminal à des degrés d'éclairage différents.

Définir la luminosité du rétroéclairage

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Écran/Clavier**.
3. Configurez le champ **Luminosité du rétroéclairage**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Définir la durée du rétroéclairage

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Écran/Clavier**.
3. Entrez une valeur dans le champ **Délai d'expiration du rétroéclairage**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Empêcher la gradation automatique du rétroéclairage

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Écran/Clavier**.
3. Définissez le champ **Gradation automatique du rétroéclairage** sur **Inactif**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Options d'affichage

Utiliser une image comme arrière-plan de l'écran d'accueil

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Multimédia**.

2. Cliquez sur **Images**.
3. Cliquez sur une catégorie.
4. Mettez une photo en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche .
6. Cliquez sur **Image de l'écran d'accueil**.

Pour effacer l'image de l'écran d'accueil, appuyez sur la touche . Cliquez sur **Réinitialiser l'image de l'écran d'accueil**.

Télécharger un arrière-plan de l'écran d'accueil

La prise en charge de cette fonction dépend de votre abonnement de services mobiles.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Multimédia**.
2. Cliquez sur **Images**.
3. Cliquez sur une catégorie.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Télécharger des images**.

Définir les informations sur le propriétaire

Les informations sur le propriétaire apparaissent sur l'écran de votre terminal BlackBerry® lorsque ce dernier est verrouillé.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Propriétaire**.
3. Tapez vos coordonnées.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier la police de l'écran

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Écran/Clavier**.
3. Modifiez les champs relatifs à la police.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

À propos de l'organisation des applications

En fonction de votre thème, des icônes d'applications peuvent s'afficher sur l'écran d'accueil ou dans une liste d'applications. Si votre thème utilise une liste d'applications, les premières entrées de la liste peuvent également apparaître sur l'écran d'accueil.

Ajouter un dossier d'application

1. Sur l'écran d'accueil, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Ajouter un dossier**.

3. Saisissez le nom du dossier.
4. Cliquez sur **Ajouter**.

Modifier un dossier d'application

Vous pouvez uniquement renommer les dossiers d'application que vous avez créés.

1. Sur l'écran d'accueil, mettez en surbrillance un dossier d'application.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Modifier le dossier**.
4. Modifiez les informations du dossier.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Déplacer une icône d'application

1. Sur l'écran d'accueil ou dans un dossier d'application, mettez en surbrillance une icône d'application.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour transférer l'icône d'application vers un autre emplacement sur l'écran d'accueil, cliquez sur **Déplacer**. Faites glisser votre doigt sur le pavé tactile jusqu'au nouvel emplacement. Cliquez sur le pavé tactile.
   - Pour déplacer l'icône d'application dans un dossier d'application, cliquez sur **Déplacer vers un dossier**. Cliquez sur un dossier d'application.
   - Pour déplacer l'icône d'application hors d'un dossier d'application, cliquez sur **Déplacer vers un dossier**. Cliquez sur **Accueil** ou sur un dossier d'application.

Masquer l'icône d'une application

Selon le thème, il est possible que vous ne puissiez pas masquer certaines icônes d'application.

1. Sur l'écran d'accueil, mettez une icône d'application en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Masquer**.

Pour afficher une application masquée, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Tout afficher**.

Supprimer un dossier d'application

1. Sur l'écran d'accueil, mettez un dossier d'application en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Supprimer**.

Options de clavier

Activer les sons du clavier

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Écran/Clavier**.
3. Configurez le champ **Son du clavier** sur **Actif**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Désactiver les sons du pavé tactile

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Écran/Clavier**.
3. Définissez le champ **Molette sonore** sur **Muet**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour réactiver les sons du pavé tactile, définissez le champ **Trackball sonore** sur **Clic**.

Définition de la vitesse du curseur

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Écran/Clavier**.
3. Définissez le champ **Vitesse du clavier**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Affecter une application à une touche programmable

Votre terminal BlackBerry® est doté d'une ou plusieurs touches programmables sur le côté. Selon le thème, il est possible que vous ne puissiez pas changer l'application affectée à une touche programmable.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Écran/Clavier**.
3. Définissez le champ **La touche latérale droite programmable ouvre** ou **La touche latérale gauche programmable ouvre**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Définir la sensibilité du pavé tactile

Vous pouvez définir comment répond le pavé tactile à la pression exercée. Un niveau de sensibilité élevé nécessite moins de pression qu'un niveau plus faible.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Écran/Clavier**.
3. Définissez les champs **Sensibilité horizontale** et **Sensibilité verticale**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Activer le mode veille

Lorsque vous n'êtes pas en cours d'appel, vous pouvez activer le mode veille afin d'éviter d'appuyer par mégarde sur des touches alors que vous n'utilisez pas votre terminal BlackBerry® ou lors de la lecture d'une chanson.

Appuyez sur la touche **Lecture/Pause/Muet** et maintenez-la enfoncée.

Pour désactiver le mode veille, maintenez de nouveau enfoncée la touche **Lecture/Pause/Muet**.

Thèmes

À propos des thèmes

En fonction de votre fournisseur de services mobiles, vous pouvez définir un thème sur votre terminal BlackBerry® qui contrôlera l'aspect de divers éléments tels que les applications, les indicateurs, les mots et les icônes. Les thèmes peuvent être déjà chargés sur votre terminal ou être téléchargés au format .cod.

Changer de thème

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Thème**.
3. Cliquez sur un thème.

Supprimer un thème

Vous pouvez uniquement supprimer les thèmes téléchargés sur votre terminal BlackBerry®.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Thème**.
3. Mettez un thème en surbrillance.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Supprimer**.

Télécharger un thème

La prise en charge de cette fonction dépend de votre abonnement de services mobiles.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Thème**.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Télécharger des thèmes**.

Options d'accessibilité

Utiliser le constraste inversé pour l'affichage

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options avancées**.
3. Cliquez sur **Accessibilité**.
4. Définissez le champ **Contraste des couleurs** sur **Inverser le contraste**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Résolution des problèmes relatifs à l'affichage

L'écran de mon terminal s'éteint

Lorsque vous n'utilisez pas votre terminal BlackBerry® pendant une certaine période, l'écran s'éteint pour économiser la batterie.

Pour allumer l'écran, appuyez sur le pavé tactile ou sur une touche.

Mon affichage a changé

En fonction de votre thème, les paramètres d'affichage, comme la police ou l'arrière-plan de l'écran d'accueil, peuvent être modifiés lorsque vous changez de thème.

Information associée

Modifier la police de l'écran, 177
Utiliser une image comme arrière-plan de l'écran d'accueil, 100

Aucune application ne s'ouvre lorsque j'appuie sur une touche programmable

Essayez d'effectuer les opérations suivantes :

- Assurez-vous de ne pas avoir supprimé l'application associée à la touche.

- Associez une autre application à la touche.

Rechercher

Messages, pièces jointes et pages Web

Rechercher des messages

Vous pouvez rechercher des messages sur votre terminal BlackBerry®. Vous pouvez aussi rechercher des messages dans l'application de messagerie de votre ordinateur ou dans un autre compte de messagerie intégré si votre terminal est associé à un compte de messagerie qui utilise BlackBerry® Internet Service ou un serveur BlackBerry® Enterprise Server prenant en charge cette fonction.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Rechercher**.
4. Spécifiez les critères de recherche.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour rechercher des messages sans enregistrer vos critères de recherche, cliquez sur **Rechercher**.
   - Pour enregistrer les critères de recherche, cliquez sur **Enregistrer**. Entrez un titre. Appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Enregistrer**.
   - Pour rechercher des messages en utilisant les critères de votre dernière recherche, cliquez sur **Dernier**. Appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Rechercher**.

Remarque: Si vous recherchez des messages, le terminal n'effectue pas la recherche dans les pièces jointes.

Pour arrêter une recherche en cours, appuyez sur la touche **Échap**.

Critères de recherche

Type de recherche :
Spécifiez si vous recherchez des messages sur votre terminal BlackBerry®, dans une application de messagerie sur votre ordinateur ou dans un autre compte de messagerie intégré.

Nom :
Spécifiez un ou plusieurs contacts ou adresses e-mail que votre terminal doit rechercher dans les messages. Vous pouvez également saisir une partie du nom du contact pour élargir les résultats de la recherche.

Dans:
Spécifiez le type d'adresse dans lequel rechercher le nom ou l'adresse e-mail.

Objet :
Spécifiez un ou plusieurs mots à rechercher dans l'objet des messages.

Message :
Spécifiez un ou plusieurs mots à rechercher dans le corps des messages.

Inclut des messages cryptés :
Spécifiez si votre terminal doit effectuer une recherche dans les messages cryptés, les messages en texte brut et les messages contenant une signature numérique.

Service:
Si votre terminal est associé à plusieurs adresses e-mail, spécifiez le compte de messagerie dans lequel rechercher les messages.

Dossier:
Spécifiez le dossier dans lequel rechercher les messages.

Afficher:
Spécifiez le l'état de message à rechercher.

Type :
Spécifiez le type de message à rechercher.

Gérer les résultats de la recherche de messages

Vous pouvez gérer les résultats de recherches de messages depuis une application de messagerie de votre ordinateur ou depuis un autre compte de messagerie intégré.

1. Dans les résultats de la recherche, mettez un message en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour afficher les autres résultats de la recherche, cliquez sur **Obtenir plus de résultats**.
   - Pour ajouter un message à la liste de messages, cliquez sur **Ajouter**.
   - Pour ajouter tous les messages à une liste de messages, cliquez sur **Ajouter tout**.
   - Pour supprimer un message des résultats de la recherche, cliquez sur **Supprimer.**
   - Pour supprimer les résultats de la recherche, cliquez sur **Supprimer la recherche.**
   - Pour effectuer une nouvelle recherche, cliquez sur **Recherche.**

ATTENTION: Lorsque vous supprimez un message des résultats de la recherche, le message est également supprimé de l'application de messagerie de votre ordinateur ou de l'autre compte de messagerie intégré.

Rechercher des messages par contact ou par objet

Sur votre terminal BlackBerry®, vous pouvez rechercher des messages par contact ou par objet.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Mettez en surbrillance un message.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur l'une des commandes suivantes :
   - **Rechercher l'expéditeur**

- **Rechercher le destinataire**
- **Rechercher l'objet**

Rechercher du texte dans un message, dans une pièce jointe ou sur une page Web

Pour rechercher du texte dans une présentation, cette présentation doit être en mode d'affichage du texte ou en mode d'affichage du texte et des diapositives.

1. Dans un message, une pièce jointe ou une page Web, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Rechercher**.
3. Saisissez le texte.
4. Appuyez sur la touche **Entrée**.

Pour rechercher la prochaine occurrence du texte, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Rechercher le suivant**.

Afficher la liste des recherches enregistrées

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Rechercher**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Rappeler**.

Modifier une recherche enregistrée

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Rechercher**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Rappeler**.
6. Mettez une recherche en surbrillance.
7. Appuyez sur la touche **Menu**.
8. Cliquez sur **Modifier la recherche**.
9. Modifiez les critères de recherche.
10. Appuyez sur la touche **Menu**.
11. Cliquez sur **Enregistrer**.

Supprimer une recherche enregistrée

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Rappeler**.
4. Mettez une recherche en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.

6. Cliquez sur **Supprimer la recherche**.

Données de l'organiseur

Rechercher des données d'organiseur

Vous pouvez rechercher sur votre terminal BlackBerry® des données d'organiseur contenant des informations spécifiques.

1. Cliquez sur l'icône **Rechercher** sur l'écran d'accueil ou dans un dossier.
2. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Dans le champ **Texte**, saisissez le texte ou le numéro de téléphone à rechercher.
   - Dans le champ **Nom,** tapez un nom de contact à rechercher.
3. Cochez la case en regard d'une ou de plusieurs applications.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Rechercher**.

Remarque: Si vous saisissez plusieurs mots dans le champ Texte ou Nom, seuls les éléments contenant tous les mots s'affichent.

Pour arrêter une recherche en cours, appuyez sur la touche **Échap**.

Rechercher des contacts dans le carnet d'adresses de votre entreprise

Pour effectuer cette opération, votre terminal BlackBerry® doit être associé à un compte de messagerie utilisant un serveur BlackBerry® Enterprise Server qui prend en charge cette fonction. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur.

1. Dans la liste de contacts, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Recherche**.
3. Tapez une partie ou la totalité d'un nom de contact.
4. Appuyez sur la touche **Entrée**.

Gérer les résultats de recherche de contact

1. Dans les résultats de la recherche de contact, mettez un contact en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour ajouter un contact à votre liste de contacts, cliquez sur **Ajouter aux contacts**.
   - Pour ajouter tous les contacts, cliquez sur **Ajouter tout aux contacts**.
   - Pour afficher les informations relatives à un contact, cliquez sur **Afficher**.
   - Pour supprimer un contact des résultats de la recherche de contact, cliquez sur **Supprimer**.
   - Pour supprimer les résultats de la recherche de contact, cliquez sur **Supprimer la recherche**.
   - Pour lancer une nouvelle recherche de contact, cliquez sur **Recherche**.

Raccourcis de recherche

- Pour rechercher un contact dans la liste des contacts, saisissez son nom ou ses initiales séparées par un espace.
- Pour rechercher du texte dans un message, appuyez sur **T**.
- Pour rechercher du texte dans une pièce jointe ou une page Web, appuyez sur **T**.
- Pour rechercher du texte dans une présentation, cette présentation doit être en mode d'affichage du texte ou en mode d'affichage du texte et des diapositives. Appuyez sur **T**.

Synchronisation

À propos de la synchronisation

La fonction de synchronisation mobile des données permet de synchroniser les données de l'organiseur (contacts, entrées du calendrier, tâches et mémos) entre votre terminal BlackBerry® et l'application de messagerie de votre ordinateur sur le réseau mobile.

La fonction de réconciliation mobile des e-mails permet de réconcilier les e-mails entre votre terminal et l'application de messagerie de votre ordinateur sur le réseau mobile. Lorsque vous classez ou supprimez des e-mails sur votre terminal, ils le sont également dans votre application de messagerie. De la même manière, les changements que vous faites dans les e-mails de l'application de messagerie de votre ordinateur sont répercutés sur votre terminal.

Si la synchronisation de données sans fil ou la réconciliation d'e-mails mobiles ne sont pas disponibles sur votre terminal ou si elles sont désactivées, vous pouvez utiliser l'outil de synchronisation du BlackBerry® Desktop Manager pour synchroniser les données de l'organiseur et les e-mails. Pour plus d'informations, reportez-vous au *l'aide en ligne BlackBerry Desktop Software* .

Réconcilier les e-mails sur le réseau mobile

Configurez l'option Réconciliation mobile pour chaque adresse de messagerie intégrée à votre terminal BlackBerry®.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Réconciliation d'e-mail**.
5. Le cas échéant, modifiez le champ **Services de messagerie**.
6. Configurez le champ **Réconciliation mobile** sur **Actif**.
7. Appuyez sur la touche **Menu**.
8. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour arrêter la réconciliation mobile des e-mails sur le réseau mobile, définissez le champ **Réconciliation mobile** sur **Inactif**.

Supprimer les e-mails sur le réseau mobile

Configurez l'option Suppression activée pour chaque adresse e-mail associée à votre terminal BlackBerry®.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Réconciliation d'e-mail**.
5. Le cas échéant, modifiez le champ **Services de messagerie**.
6. Définissez le champ **Suppression activée**.

7. Appuyez sur la touche **Menu**.
8. Cliquez sur **Enregistrer**.

Un court instant est nécessaire pour que les messages soient supprimés du réseau mobile.

Pour supprimer les messages de votre terminal uniquement, définissez le champ **Suppression activée** sur **Terminal mobile**.

Information associée
Suppression de plusieurs messages, 42

Conditions préalables : synchronisation des données d'organiseur sur le réseau mobile

- Votre terminal BlackBerry® doit être associé à un compte de messagerie utilisant un serveur BlackBerry® Enterprise Server qui prend en charge cette fonction. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur.
- Vous devez synchroniser les données de votre organiseur à l'aide de l'outil de synchronisation du BlackBerry® Desktop Manager. Pour plus d'informations, reportez-vous au *l'aide en ligne de BlackBerry Desktop Software* .

Synchroniser les données de l'organiseur sur le réseau mobile

1. Dans la liste de contacts, le calendrier, la liste des tâches ou la liste de mémos, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Options**.
3. Pour synchroniser les options du calendrier, cliquez sur un calendrier.
4. Définissez le champ **Synchronisation mobile** sur **Oui**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour arrêter la synchronisation des données d'organiseur sur le réseau mobile, définissez le champ **Synchronisation mobile** sur **Non**.

À propos des conflits de synchronisation

Un conflit de synchronisation se produit lorsque vous changez le même e-mail ou les mêmes données de l'organiseur sur votre terminal BlackBerry® et sur l'application de messagerie de votre ordinateur.

Si vous réconciliez vos e-mails à l'aide de la réconciliation mobile sur votre terminal, vous pouvez définir si les e-mails de votre terminal ou de votre ordinateur ont priorité en cas de conflit de réconciliation d'e-mails.

Si vous synchronisez vos données d'organiseur à l'aide de la synchronisation mobile des données, les données de l'organiseur de votre ordinateur ont priorité sur celles de votre terminal en cas de conflit de synchronisation des données.

Gérer les conflits de réconciliation des e-mails

Configurez l'option En cas de conflits pour chaque adresse e-mail associée à votre terminal BlackBerry®.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Réconciliation d'e-mail**.
5. Le cas échéant, modifiez le champ **Services de messagerie**.
6. Définissez le champ **En cas de conflits**.
7. Appuyez sur la touche **Menu**.
8. Cliquez sur **Enregistrer**.

Gérer les conflits de synchronisation des données

Vous pouvez modifier la façon dont les conflits de synchronisation des données de l'organiseur sont résolus en désactivant la synchronisation de données sans fil, en modifiant les options de résolution des conflits et en synchronisant les données de l'organiseur à l'aide de l'outil de synchronisation de BlackBerry® Desktop Manager. Pour plus d'informations sur la gestion des conflits de synchronisation des données de l'organiseur, consultez *l'aide en ligne BlackBerry Desktop Software* .

À propos de la sauvegarde et de la restauration des données du terminal

Si vous avez installé BlackBerry® Desktop Software sur votre ordinateur, vous pouvez sauvegarder et restaurer la plupart des données présentes sur votre terminal BlackBerry® notamment les messages, les données de l'organiseur, les polices, les recherches enregistrées et les signets du navigateur à l'aide de l'outil Sauvegarde et restauration de BlackBerry® Desktop Manager. Pour plus d'informations, reportez-vous au *l'aide en ligne de BlackBerry Desktop Software* .

Si votre terminal est associé à un compte de messagerie qui utilise un serveur BlackBerry® Enterprise Server, vous pouvez restaurer les données synchronisées de l'organiseur sur votre terminal via le réseau mobile. Pour restaurer les données synchronisées de l'organiseur sur le réseau mobile, vous devez avoir un mot de passe d'activation. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur.

Conditions préalables : restauration des données sur le réseau mobile

- Votre terminal BlackBerry® doit être associé à un compte de messagerie utilisant un serveur BlackBerry® Enterprise Server qui prend en charge cette fonction. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur.
- Votre terminal doit être connecté au réseau mobile.
- Votre administrateur vous a fourni un mot de passe d'activation Entreprise.

Supprimer toutes les données du terminal

Avant de supprimer les données de votre terminal BlackBerry®, pensez à les sauvegarder sur votre ordinateur afin d'en conserver une copie.

ATTENTION: Si vous avez activé la protection du contenu, la suppression de toutes les données du terminal peut prendre jusqu'à une heure. Une fois que la suppression est lancée, il est impossible de l'arrêter. Si vous réinitialisez votre terminal, la suppression continue après la réinitialisation.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Paramètres généraux**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Effacer le contenu du terminal mobile**.
6. Pour supprimer toutes les applications tierces de votre terminal, activez la case à cocher **Inclure les applications tierces**.
7. Cliquez sur **Continuer**.
8. Saisissez **blackberry**.

Vider le dossier des éléments supprimés de votre ordinateur à partir de votre terminal

Pour effectuer cette opération, votre terminal BlackBerry® doit être associé à un compte de messagerie utilisant un serveur BlackBerry® Enterprise Server qui prend en charge cette fonction. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Cliquez sur **Réconciliation d'e-mail**.
5. Le cas échéant, modifiez le champ **Services de messagerie**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Purger les éléments supprimés**.

Résolution des problèmes relatifs à la synchronisation

Les e-mails ne sont pas réconciliés sur le réseau mobile

Essayez d'effectuer les opérations suivantes :

- Vérifiez que votre terminal BlackBerry® est connecté au réseau mobile.
- Vérifiez que la réconciliation mobile des e-mails est activée.

- Réconciliez manuellement les e-mails. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Messages**. Appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Réconcilier maintenant**.

Information associée

Réconcilier les e-mails sur le réseau mobile, 188

Je ne reçois pas les e-mails des dossiers personnels de mon ordinateur

Si votre terminal BlackBerry® est associé à un compte de messagerie Microsoft® Outlook®, vous devez utiliser l'outil de synchronisation de BlackBerry® Desktop Manager pour réconcilier les e-mails dans des dossiers personnels. Pour plus d'informations, reportez-vous au *l'aide en ligne de BlackBerry Desktop Software* .

Les e-mails ne sont pas supprimés du réseau mobile

Essayez d'effectuer les opérations suivantes :

- Si vous supprimez plusieurs e-mails à l'aide la commande Supprimer précédents, les e-mails ne sont pas supprimés pendant la réconciliation mobile des e-mails. Pour supprimer plusieurs e-mails de votre terminal BlackBerry®, mettez en surbrillance les e-mails et appuyez sur la touche **Retour arrière/Suppr**.
- Dans les options de réconciliation d'e-mails, vérifiez que le champ **Suppression activée** est configuré sur **Boîte aux lettres et terminal mobile**.

Information associée

Supprimer les e-mails sur le réseau mobile, 188

Les données de l'organiseur ne sont pas synchronisées sur le réseau mobile

Essayez d'effectuer les opérations suivantes :

- Vérifiez que votre terminal BlackBerry® est connecté au réseau mobile.
- Assurez-vous que la synchronisation mobile des données est activée sur la liste de contacts, le calendrier, la liste des tâches et la liste de mémos.
- Si vous utilisez BlackBerry® Internet Service, vous devez utiliser l'outil de synchronisation de BlackBerry® Desktop Manager pour synchroniser les données de calendrier. Pour plus d'informations, reportez-vous au *l'aide en ligne de BlackBerry Desktop Software* .

Information associée

Synchroniser les données de l'organiseur sur le réseau mobile, 189

Les données du champ de liste de contacts personnalisée ne s'affichent pas sur mon ordinateur

Les données d'un champ de liste de contacts personnalisée peuvent être synchronisées uniquement avec un champ texte dans l'application de messagerie de votre ordinateur. Vous ne pouvez pas, par exemple, ajouter la date d'anniversaire d'un contact à un champ de liste de contacts personnalisée sur votre terminal BlackBerry® et synchroniser ce dernier avec l'application de messagerie de votre ordinateur, car le champ d'anniversaire est un champ de date dans l'application de messagerie de votre ordinateur.

Certains caractères des entrées du calendrier n'apparaissent pas correctement après la synchronisation

Si vous programmez sur votre terminal BlackBerry® des rendez-vous ou des réunions qui contiennent des caractères spéciaux ou des accents, il est possible que votre ordinateur ne prenne pas en charge ces caractères.

Sur votre ordinateur, vérifiez que vous disposez de la page de code par défaut et des polices adéquates. Pour plus d'informations, consultez la documentation relative au système d'exploitation de votre ordinateur.

Technologie Bluetooth

Notions de base sur la technologie Bluetooth

À propos de la technologie Bluetooth

La technologie Bluetooth® vous permet d'établir une connexion mobile entre votre terminal BlackBerry® et un appareil compatible Bluetooth, comme un kit main libre de voiture ou un casque sans fil stéréo. Lorsque votre terminal BlackBerry est couplé avec un appareil compatible Bluetooth, vous pouvez vous connecter à cet appareil Bluetooth si celui-ci se trouve à portée de votre terminal BlackBerry (dans les 10 mètres environ).

Lorsque vous activez la technologie Bluetooth ou lorsque vous connectez votre terminal BlackBerry à un autre appareil compatible Bluetooth, les icônes Bluetooth s'affichent dans la section consacrée à l'état du terminal. Pour plus d'informations sur les icônes Bluetooth, consultez la documentation imprimée fournie avec votre terminal BlackBerry.

Activer la technologie Bluetooth

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Bluetooth**.
3. Appuyez sur la touche .
4. Cliquez sur **Activer Bluetooth**.

Pour désactiver la technologie Bluetooth®, appuyez sur la touche . Cliquez sur **Désactiver Bluetooth**.

Coupler avec un appareil compatible Bluetooth

Certains appareils compatibles Bluetooth® ont une clé d'accès que vous devez saisir avant de procéder à l'association.

1. Dans l'application Configuration Bluetooth, cliquez sur **Rechercher** ou **Autor. détect.**.
2. Si nécessaire, cliquez sur un appareil compatible Bluetooth.
3. Si nécessaire, saisissez la clé d'accès de l'appareil compatible Bluetooth sur votre terminal BlackBerry®.
4. Si nécessaire, saisissez la clé d'accès de l'appareil compatible Bluetooth sur l'appareil compatible Bluetooth.

Information associée
Activer la technologie Bluetooth, 194

Se connecter à un appareil couplé compatible Bluetooth

Pour effectuer cette opération, vous devez activer la technologie Bluetooth®.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Bluetooth**.

3. Mettez en surbrillance un appareil compatible Bluetooth.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Connecter**.

Pour se déconnecter d'un appareil couplé compatible Bluetooth, mettez ce dernier en surbrillance. Appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Déconnecter.**

Information associée
Activer la technologie Bluetooth, 194

Basculer vers un appareil couplé compatible Bluetooth en cours d'appel

Pour effectuer cette opération, vous devez activer la technologie Bluetooth®.

1. Pendant un appel, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Activer <terminal Bluetooth>**.

Information associée
Activer la technologie Bluetooth, 194

Partager des contacts avec un kit voiture compatible Bluetooth couplé

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Bluetooth**.
3. Mettez en surbrillance un kit voiture compatible Bluetooth®.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Connecter**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Transférer des contacts**.

Recevoir un fichier multimédia via la technologie Bluetooth

Pour effectuer cette opération, la technologie Bluetooth® doit être activée et votre terminal BlackBerry® doit être couplé avec un appareil compatible Bluetooth.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Multimédia**.
2. Cliquez sur un type de fichier multimédia.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Recevoir à l'aide de Bluetooth**.
5. Cliquez sur **Oui**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Envoyer un fichier multimédia

Pour effectuer cette opération avec un terminal couplé compatible Bluetooth®, vous devez activer la technologie Bluetooth.

Vous pouvez uniquement envoyer les fichiers multimédia que vous avez ajoutés.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Multimédia**.
2. Cliquez sur un type de fichier multimédia.
3. Si nécessaire, cliquez sur une catégorie.
4. Mettez un fichier multimédia en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur l'une des commandes suivantes :
   - **Envoyer en tant qu'e-mail**
   - **Envoyer comme MMS**
   - **Envoyer à l'aide de Bluetooth**

Renommer un appareil compatible Bluetooth couplé

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Bluetooth**.
3. Mettez en surbrillance un appareil couplé compatible Bluetooth®.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Propriétés de l'appareil**.
6. Dans le champ **Nom de l'appareil**, modifiez le nom de l'appareil compatible Bluetooth.
7. Appuyez sur la touche **Menu**.
8. Cliquez sur **Enregistrer**.

Supprimer un appareil couplé compatible Bluetooth

Pour effectuer cette opération, votre terminal BlackBerry® ne doit pas être connecté à l'appareil Bluetooth®.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Bluetooth**.
3. Mettez en surbrillance un appareil compatible Bluetooth.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Supprimer appareil**.

Options de la technologie Bluetooth

Désactiver le partage des contacts avec les appareils compatibles Bluetooth

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Bluetooth**.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Options**.
5. Modifiez le champ **Transfert de contacts**.

6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour partager à nouveau des contacts avec des appareils compatibles Bluetooth®, remplacez le champ **Transfert de contacts** par **Toutes les entrées**.

Bloquer les appels sortants

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Bluetooth**.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Options**.
5. Définissez le champ **Autoriser les appels sortants** sur **Jamais** ou **Si déverrouillé**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Rendre votre terminal BlackBerry détectable

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Bluetooth**.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Options**.
5. Affectez la valeur **Oui** au champ **Détectable**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier le nom d'appariement de votre terminal BlackBerry

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Bluetooth**.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Options**.
5. Dans le champ **Nom du terminal**, saisissez un nom pour votre terminal BlackBerry®.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Désactiver la notification de connexion Bluetooth

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Bluetooth**.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Options**.
5. Définissez le champ **Indicateur de connexion par voyant** sur **Désactivé**.

6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour réactiver la notification de connexion Bluetooth®, définissez le champ **Indicateur de connexion par voyant** sur **Oui**.

Désactiver le message s'affichant en cas de connexion ou d'appariement

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Bluetooth**.
3. Mettez en surbrillance un appareil compatible Bluetooth®.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Propriétés de l'appareil**.
6. Affectez la valeur **Oui** au champ **Approuvé**.
7. Appuyez sur la touche **Menu**.
8. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour activer à nouveau l'affichage du message, définissez le champ **Approuvé** sur **Non**.

Désactiver un profil Bluetooth

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Bluetooth**.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Options**.
5. Décochez la case en regard d'un ou plusieurs profils Bluetooth®.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Information associée
Profils Bluetooth, 198

Profils Bluetooth

La prise en charge de certains profils dépend du modèle de votre terminal BlackBerry® et du réseau mobile.

Profil casque
Ce profil permet de connecter votre terminal BlackBerry à des casques compatibles Bluetooth® qui prennent en charge le profil casque.

Profil mains libres
Ce profil permet de connecter votre terminal BlackBerry à des casques et des kits de voiture compatibles Bluetooth qui prennent en charge le profil mains libres.

Profil port série
Ce profil permet de connecter votre terminal BlackBerry à des appareils compatibles Bluetooth qui prennent en charge la connectivité Desktop, le contournement mobile et le transfert de données.

Connectivité Desktop

Ce service permet de connecter votre terminal BlackBerry à un ordinateur compatible Bluetooth exécutant le logiciel BlackBerry® Desktop Software de façon à synchroniser les données de votre organiseur.

Contournement mobile

Ce service permet de connecter votre terminal BlackBerry à un ordinateur compatible Bluetooth exécutant le logiciel BlackBerry Desktop Software de façon à envoyer et recevoir des e-mails et à synchroniser les données de votre organiseur sans passer par le réseau mobile. Pour utiliser ce service, votre terminal BlackBerry doit être associé à un compte de messagerie utilisant un serveur BlackBerry® Enterprise Server.

Transfert de données

Ce service permet de connecter votre terminal BlackBerry à des appareils compatibles Bluetooth qui prennent en charge le transfert de données telles que les fichiers multimédias.

Réseau de connexion à distance

Ce profil permet de connecter votre terminal BlackBerry à un modem lorsque ce dernier est connecté à un ordinateur compatible Bluetooth exécutant le logiciel BlackBerry Desktop Software.

Source audio (A2DP)

Ce profil permet de transférer des fichiers audio de votre terminal BlackBerry vers des appareils compatibles Bluetooth prenant en charge le son stéréo, comme les casques stéréo, les haut-parleurs et les kits de voiture.

Télécommande A/V (AVRCP)

Ce profil vous permet d'utiliser les boutons sur un casque compatible Bluetooth pour effectuer des opérations telles que le réglage du volume ou la lecture du fichier multimédia précédent ou suivant sur votre terminal BlackBerry.

Accès SIM

Ce profil vous permet d'utiliser un kit voiture compatible Bluetooth pour contrôler la carte SIM de votre terminal BlackBerry afin de pouvoir passer et recevoir des appels à l'aide du kit voiture. Lorsque vous utilisez cette fonctionnalité, les services de données (e-mail, PIN, MMS et navigation) ne sont pas disponibles sur votre terminal, et les services téléphoniques sont accessibles uniquement via le kit voiture. Avant de pouvoir utiliser cette fonctionnalité, vous devez saisir un code alphanumérique à 16 chiffres, généré par le kit voiture, sur votre terminal BlackBerry.

Crypter les données que vous envoyez ou que vous recevez à l'aide de la technologie Bluetooth

Pour effectuer cette opération, l'appareil couplé compatible Bluetooth® doit prendre en charge le cryptage des données.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Bluetooth**.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Options**.
5. Définissez le champ **Niveau de sécurité** sur **Élevé+Cryptage**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.

7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Désactiver la reconnexion automatique aux appareils compatibles Bluetooth

Par défaut, lorsque vous allumez votre terminal BlackBerry®, ce dernier essaie de se connecter au dernier appareil compatible Bluetooth® utilisé.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Bluetooth**.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Options**.
5. Définissez le champ **Connexion à la mise sous tension** sur **Non**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Dépannage de la technologie Bluetooth

Je ne peux pas saisir de clé d'accès sur un appareil compatible Bluetooth

Si vous ne pouvez pas saisir de clé d'accès sur un appareil compatible Bluetooth®, il est possible que la clé d'accès soit déjà définie.

Sur votre terminal BlackBerry®, essayez de saisir **0000** dans le champ **Entrez la clé d'accès à <nom appareil>**.

La liste des appareils appariés compatibles Bluetooth n'apparaît pas

Essayez d'effectuer les opérations suivantes :

- Vérifiez que la technologie Bluetooth® est active.
- Vérifiez que vous avez ajouté les appareils compatibles Bluetooth à la liste des appareils compatibles Bluetooth couplés à votre terminal.

Information associée

Notions de base sur la technologie Bluetooth, 194

Je ne parviens pas à coupler mon terminal avec un appareil compatible Bluetooth

Essayez d'effectuer les opérations suivantes :

- Vérifiez que votre terminal BlackBerry® peut être couplé avec l'appareil compatible Bluetooth®. Pour plus d'informations, consultez la documentation fournie avec l'appareil compatible Bluetooth.
- Autorisez l'appareil compatible Bluetooth à détecter votre terminal BlackBerry. Dans l'application Configuration de Bluetooth, cliquez sur **Écouter**.
- Désactivez le cryptage des connexions Bluetooth entre votre terminal BlackBerry et l'appareil compatible Bluetooth. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.Cliquez sur **Bluetooth**. Mettez en surbrillance un appareil compatible Bluetooth. Appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Propriétés de l'appareil**. Définissez le champ **Cryptage** sur **Désactivé**. Appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Enregistrer**.

Je ne peux pas partager de contacts avec un appareil compatible Bluetooth couplé.

Essayez d'effectuer les opérations suivantes :

- Vérifiez que la technologie Bluetooth® est active.
- Vérifiez que le terminal BlackBerry® est couplé avec l'appareil compatible Bluetooth.
- Dans les options Bluetooth, assurez-vous que le champ **Transfert des contacts** n'est pas défini sur **Désactivé**.
- Vérifiez que le terminal BlackBerry est connecté à un appareil compatible Bluetooth prenant en charge le profil mains libres ou le profil Object Push. Pour plus d'informations sur les profils pris en charge, consultez la documentation fournie avec l'appareil compatible Bluetooth.

Information associée

Notions de base sur la technologie Bluetooth, 194

Technologie GPS

La prise en charge de cette fonction dépend de votre abonnement de services mobiles.

À propos de la technologie GPS

La prise en charge de cette fonction dépend de votre abonnement de services mobiles.

La technologie GPS intégrée au terminal BlackBerry® vous permet d'obtenir votre position GPS et d'utiliser des applications et services géodépendants. Les applications géodépendantes peuvent utiliser votre position GPS afin de vous donner des informations tels que des itinéraires.

Si votre terminal n'est pas doté d'un récepteur GPS interne ou que votre fournisseur de services mobiles ne prend pas en charge les services géodépendants mais que vous souhaitez utiliser la technologie GPS, vous pouvez coupler votre terminal BlackBerry à un récepteur GPS compatible Bluetooth®. Pour plus d'informations, contactez votre fournisseur de services mobiles.

Si votre terminal est connecté à un réseau CDMA et que vous passez un appel d'urgence ou que votre terminal est en mode de rappel d'urgence, un opérateur de service d'urgence peut être en mesure d'utiliser la technologie GPS pour évaluer votre position.
Remarque: En cas d'urgence, fournissez toujours le plus d'informations possible à l'opérateur du service d'urgence. Il se peut que les opérateurs de service d'urgence ne soient pas en mesure d'évaluer votre position à l'aide de la technologie GPS.

Obtenir une position GPS

La prise en charge de cette fonction dépend de votre fournisseur de services mobiles et de votre réseau mobile. Pour effectuer cette opération, vous devez coupler votre terminal BlackBerry® avec un récepteur GPS compatible Bluetooth® si votre terminal ne dispose pas d'un récepteur GPS interne.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options avancées**.
3. Cliquez sur **GPS**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Actualiser le GPS**.

La latitude et la longitude de votre position actuelle apparaissent.

Désactiver l'aide à la localisation

La prise en charge de cette fonction dépend de votre fournisseur de services mobiles et de votre réseau mobile. Par défaut, l'aide à la localisation est activée pour améliorer les performances de la technologie GPS. Quand l'aide à la localisation est activée, votre terminal BlackBerry® se connecte régulièrement à un serveur central, au risque d'engendrer une augmentation de vos frais de services de données. Pour éviter ces frais, vous pouvez désactiver l'aide à la localisation, ce qui entraîne un léger ralentissement de la recherche de votre position GPS. Pour plus d'informations, contactez votre fournisseur de services mobiles.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options avancées**.
3. Cliquez sur **GPS**.
4. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour désactiver l'aide à la localisation, définissez le champ **Aide à la localisation** sur **Désactivé**.
   - Pour désactiver l'aide à la localisation en cas d'itinérance, définissez le champ **Aide à la localisation** sur **Désactivé en cas d'itinérance**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Résolution des problèmes de la technologie GPS

Je ne peux pas utiliser la technologie GPS

Essayez d'effectuer les opérations suivantes :

- Si vous êtes à l'extérieur, éloignez-vous des bâtiments et exposez votre terminal à un ciel dégagé.
- Si vous êtes à l'intérieur, rapprochez-vous d'une fenêtre.
- Si vous avez couplé votre terminal BlackBerry® avec un récepteur GPS compatible Bluetooth®, vérifiez que le récepteur GPS compatible Bluetooth est bien allumé.
- Si vous utilisez la technologie GPS pour la première fois, attendez quelques instants que votre terminal obtienne votre position GPS.

Cartes

Notions de base sur les cartes

Obtenir un itinéraire

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Cartes**.
2. Sur une carte, appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Obtenir un itinéraire**.
4. Effectuez l'une des opérations suivantes pour indiquer un emplacement de départ :
   - Cliquez sur **Ma position** pour indiquer votre emplacement actuel si votre terminal est équipé d'un récepteur GPS interne ou s'il est couplé avec un récepteur GPS compatible Bluetooth®.
   - Pour spécifier un nouvel emplacement, cliquez sur **Saisir une adresse**. Pour saisir les informations de repérage dans des champs d'adresse précis, cochez la case **Avancé**.
   - Pour spécifier un emplacement enregistré, cliquez sur **Favoris**.
   - Pour spécifier l'emplacement d'un contact, cliquez sur **À partir des Contacts**.
   - Pour spécifier un emplacement récemment affiché, cliquez sur celui-ci.
5. Cochez ou décochez les cases situées en regard d'une ou plusieurs options d'itinéraire.
6. Répétez l'étape 3 pour indiquer un emplacement d'arrivée.

Pour obtenir un itinéraire de l'emplacement d'arrivée à l'emplacement de départ, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Inverser l'itinéraire**.

Voir un itinéraire sur une carte

Lors de l'affichage d'informations sur l'itinéraire, cliquez sur **Afficher sur la carte**.

Pour afficher à nouveau les informations sur l'itinéraire, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Afficher l'itinéraire**.

Envoyer un itinéraire ou une carte

1. Sur une carte, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Envoyer l'itinéraire** ou **Envoyer l'emplacement**.
3. Cliquez sur un type de message.

Afficher un emplacement sur une carte

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Cartes**.
2. Sur une carte, appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Rechercher la position**.

4. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour spécifier votre emplacement actuel, cliquez sur **Ma position**. Votre terminal BlackBerry® doit disposer d'un récepteur GPS intégré ou être couplé à un récepteur GPS compatible Bluetooth® pour exécuter cette tâche.
   - Pour afficher une nouvelle position, cliquez sur **Saisir une adresse**. Pour saisir les informations de repérage dans des champs d'adresse précis, cochez la case **Avancé**.
   - Pour voir un emplacement enregistré, cliquez sur **Favoris**.
   - Pour voir une position pour un contact, cliquez sur **À partir des Contacts**.
   - Pour voir une position récemment affichée, cliquez sur celle-ci.

Afficher une liste des centres d'intérêt près d'un emplacement

Vous pouvez rechercher des centres d'intérêt, tels que des entreprises, des aéroports, des écoles, des parcs ou des points de repère.

1. Sur une carte, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Recherche locale**.
3. Saisissez les informations relatives au centre d'intérêt.
4. Appuyez sur la touche **Entrée**.

Afficher les centres d'intérêt sur une carte

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Cartes**.
2. Lorsque vous affichez une liste des centres d'intérêt sur une carte, cliquez sur **Afficher sur la carte**.

Pour afficher de nouveau une liste des centres d'intérêt sur une carte, appuyez sur la touche **Menu.** Cliquez sur **Afficher les entreprises**.

Suivre vos déplacements

Pour effectuer cette opération, vous devez définir un récepteur GPS à utiliser pour suivre vos déplacements.

1. Sur une carte, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Démarrer la navigation GPS**.

Pour arrêter le suivi de vos déplacements, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Arrêter la navigation GPS**.

Information associée

À propos de la technologie GPS, 202

Afficher ou masquer une couche sur une carte

Vous pouvez configurer votre terminal BlackBerry® pour qu'il affiche des itinéraires et des emplacements que vous avez affiché récemment sur une carte, de même que des itinéraires et des emplacements auxquels vous avez ajouté des signets.

1. Cliquez sur l'icône **Cartes** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Sur une carte, appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Couches**.
4. Mettez une couche en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.

6. Cliquez sur **Afficher** ou **Masquer**.

Définir une adresse professionnelle et une adresse de domicile

1. Sur une carte, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Couches**.
3. Si nécessaire, développez le dossier **Favoris** et le dossier **Emplacements**.
4. Mettez en surbrillance **Domicile** ou **Travail**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Modifier**.
7. Modifiez les informations d'adresse.
8. Appuyez sur la touche **Menu**.
9. Cliquez sur **Chercher une adresse**.

Navigation

Faire un zoom avant sur une direction d'un itinéraire

1. Sur une carte, mettez en surbrillance une direction sur un itinéraire.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Zoomer jusqu'à**.

Effectuer un zoom avant ou arrière à partir d'une carte

1. Sur une carte, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Zoom**.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour faire un zoom avant, faites glisser votre doigt vers le haut sur le pavé tactile.
   - Pour faire un zoom arrière, faites glisser votre doigt vers le bas sur le pavé tactile.

Effectuer un panoramique sur une carte

Sur une carte, faites glisser votre doigt dans n'importe quelle direction sur le pavé tactile.

Signets de carte

Ajouter un signet pour un emplacement ou un itinéraire

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Cartes**.

2. Sur une carte, appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Ajouter aux favoris**.
4. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour renommer le favori, dans le champ **Libellé**, saisissez un nouveau nom.
   - Pour classer le favori dans un emplacement différent, modifiez le champ **Dossier**.
5. Cliquez sur **OK**.

Modifier un signet pour une position ou un itinéraire

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Cartes**.
2. Sur une carte, appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Rechercher la position**.
4. Cliquez sur **Favoris**.
5. Mettez un signet en surbrillance.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Modifier**.
8. Modifiez le signet.
9. Appuyez sur la touche **Menu**.
10. Cliquez sur **Enregistrer**.

Supprimer un signet pour une position ou un itinéraire

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Cartes**.
2. Sur une carte, appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Rechercher la position**.
4. Cliquez sur **Favoris**.
5. Mettez un signet en surbrillance.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Supprimer**.

Ajouter un dossier de signets pour des positions ou des itinéraires

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Cartes**.
2. Sur une carte, appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Rechercher la position**.
4. Cliquez sur **Favoris**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Ajouter le sous-dossier**.

Archiver un signet pour une position ou un itinéraire

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Cartes**.
2. Sur une carte, appuyez sur la touche **Menu**.

3. Cliquez sur **Rechercher la position**.
4. Cliquez sur **Favoris**.
5. Mettez un signet en surbrillance.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Déplacer**.
8. Cliquez sur un nouvel emplacement.

Options de la carte

Définir le récepteur GPS utilisé pour suivre vos déplacements

Pour exécuter cette tâche, si vous n'avez pas de récepteur GPS interne, vous devez coupler votre terminal BlackBerry® avec un récepteur GPS compatible Bluetooth®.

1. Sur une carte, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Options**.
3. Modifiez le champ **Source GPS**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Effacer la mémoire cache de la carte

1. Sur une carte, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Options**.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Effacer le cache**.
5. Cliquez sur **Supprimer**.

Afficher les informations d'état en haut de la carte

En haut des cartes, vous pouvez voir le niveau de la batterie, les indicateurs de couverture, l'heure, ainsi que des informations de connexion satellite et Bluetooth®.

1. Sur une carte, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Options**.
3. Modifiez le champ **Masquer la barre de titre** sur **Non**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour masquer à nouveau les informations d'état, modifiez le champ **Masquer la barre de titre** sur **Oui**.

Afficher le nord en haut de la carte

Lorsque vous suivez vos déplacements, la direction dans laquelle vous allez s'affiche par défaut en haut de la carte.

1. Sur une carte, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez **Nord en haut**.

Pour afficher de nouveau la direction dans laquelle vous allez en haut de la carte, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Suivi vers le haut**.

Masquer les informations de suivi au bas d'une carte

1. Lors du suivi de vos déplacements sur une carte, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Masquer le tableau de bord**.

Pour réafficher les informations de suivi, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Afficher le tableau de bord**.

Maintenir le rétroéclairage lors du suivi de vos déplacements

Par défaut, le rétroéclairage se désactive automatiquement passé un certain délai pour économiser la batterie. Vous pouvez modifier les options d'affichage de carte pour que le rétroéclairage reste actif lors du suivi de vos déplacements sauf si le niveau de la batterie descend en dessous d'un pourcentage donné.

1. Sur une carte, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Options**.
3. Modifiez le champ **Délai d'expiration du rétroéclairage lorsque le niveau de la batterie est de**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Information associée
Définir la durée du rétroéclairage, 176

Géocoder les photos que vous prenez

Pour effectuer cette opération, si vous ne disposez pas d'un récepteur GPS interne, vous devez coupler votre terminal BlackBerry® avec un récepteur GPS compatible Bluetooth® et paramétrer ce récepteur GPS de manière à suivre vos déplacements.

Vous pouvez géocoder (saisir la latitude et la longitude de votre position actuelle) les photos que vous prenez afin de pouvoir les afficher sur une carte.

Selon votre terminal BlackBerry, la fonction appareil photo ou caméra vidéo risque de ne pas être prise en charge.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Appareil photo**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Définissez le champ **Géocodage** sur **Activé**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.

6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour cesser de géocoder les photos que vous prenez, définissez le champ **Géocodage** sur **Désactivé**.

Afficher une photo sur une carte

Lorsque vous mettez en surbrillance une photo géocodée enregistrée sur votre terminal BlackBerry®, un indicateur en forme de sphère s'affiche en regard du nom de fichier dans le coin inférieur gauche de l'écran.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Multimédia**.
2. Cliquez sur **Images**.
3. Cliquez sur une catégorie.
4. Mettez en surbrillance une photo géocodée.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Afficher sur la carte**.

Raccourcis carte

- Pour effectuer un zoom avant sur une carte, appuyez sur **I**.
- Pour effectuer un zoom arrière sur une carte, appuyez sur **O**.
- Pour passer à la direction suivante sur un itinéraire, appuyez sur **N**.
- Pour revenir à la direction précédente sur un itinéraire, appuyez sur **P**.
- Pour afficher des informations d'état en haut de la carte, appuyez sur **U**. Pour afficher des informations d'état en haut de la carte, appuyez de nouveau sur **U**.
- Pour afficher les informations de suivi en bas de la carte lorsque vous suivez vos déplacements, appuyez sur la touche **Espace**. Pour masquer les informations de suivi en bas de la carte, appuyez de nouveau sur la touche **Espace**.

Résolution des problèmes relatifs aux cartes

Des diagonales apparaissent sur une carte

Des diagonales apparaissent sur une carte lorsque votre terminal BlackBerry® télécharge une nouvelle carte ou lorsque votre terminal n'est pas connecté au réseau mobile.

Si des diagonales apparaissent pendant un long moment, vérifiez que votre terminal est connecté au réseau mobile.

Certaines fonctions ne sont pas disponibles sur mon terminal

La disponibilité de certaines fonctionnalités sur votre terminal BlackBerry® risque d'être affectée par divers facteurs tels que le modèle de votre terminal et l'abonnement mobile.

Si votre compte de messagerie utilise BlackBerry® Enterprise Server, il est possible que votre organisation n'ait pas configuré certaines fonctionnalités ou qu'elle vous empêche d'utiliser certaines fonctionnalités ou options. Si un administrateur a configuré une option, un cadenas rouge s'affiche en regard du champ de l'option.

Pour plus d'informations concernant les fonctionnalités disponibles sur votre terminal, contactez votre administrateur ou votre fournisseur de services mobiles, ou bien rendez-vous à l'adresse www.blackberry.com/go/devices.

BlackBerry Messenger

Contacts

Ajouter un contact

Vous devez inviter vos contacts à utiliser BlackBerry® Messenger avant de les ajouter à votre liste de contacts BlackBerry Messenger.

1. Dans BlackBerry Messenger, dans l'écran Liste de contacts, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Ajouter un contact**.
3. Tapez une partie ou la totalité du nom du contact.
4. Cliquez sur le contact.
5. Si vous avez activé l'option des mots de passe d'invitation et que vous souhaitez définir un mot de passe, saisissez une question et une réponse d'invitation. Cliquez sur **OK**. Autrement, cliquez sur **Annuler** pour continuer.
6. Pour ajouter un message personnalisé à votre invitation, saisissez un message.
7. Cliquez sur **OK**.

Activer les mots de passe d'invitation

Si vous activez cette option, un écran de question et de mot de passe s'affiche à chaque invitation d'un contact. Les contacts qui répondent à votre question avec le mot de passe d'invitation correct sont ajoutés à votre liste de contacts.

1. Dans BlackBerry® Messenger, dans l'écran de la liste de contacts, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Options**.
3. Définissez le champ **Poser la question de mot de passe lors de l'ajout des contacts** sur **Oui**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour désactiver les mots de passe d'invitation, définissez le champ **Poser la question de mot de passe lors de l'ajout des contacts** sur **Non**.

Répondre à une invitation

1. Dans BlackBerry® Messenger, dans le groupe de demandes, cliquez sur une invitation.
2. Cliquez sur l'une des commandes suivantes :
   - **Accepter**
   - **Refuser**
   - **Supprimer**

Remarque: Si vous cliquez sur Supprimer, l'expéditeur de l'invitation ne reçoit pas de confirmation indiquant que votre adresse e-mail est correcte.

Désactiver les options de transfert d'invitations

Si vous désactivez le transfert d'invitations, les contacts invités ne peuvent accepter les invitations qu'à partir de l'adresse e-mail ou du code PIN d'origine auquel vous avez envoyé l'invitation.

1. Dans BlackBerry® Messenger, dans l'écran Liste de contacts, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Options**.
3. Définissez le champ **Autoriser le transfert des demandes** sur **Non**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Afficher les informations relatives à un contact

1. Dans BlackBerry® Messenger, dans l'écran Liste de contacts, mettez un contact en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Info contact**.

Renommer un contact

Lorsque vous renommez un contact, son nom d'affichage personnalisé ne s'affiche plus dans l'écran Liste de contacts.

1. Dans BlackBerry® Messenger, dans l'écran de la liste de contacts, mettez un contact en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Renommer le contact**.
4. Saisissez un nom.
5. Cliquez sur **OK**.

Pour afficher de nouveau le nom d'affichage personnalisé d'un contact, cliquez sur **Définir le nom d'origine**.

Supprimer un contact

1. Dans BlackBerry® Messenger, dans l'écran Liste de contacts, mettez un contact en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Supprimer le contact**.

Groupes

Ajouter un groupe

1. Dans BlackBerry® Messenger, dans l'écran Liste de contacts, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Ajouter un groupe**.
3. Saisissez le nouveau nom du groupe.

4. Cliquez sur **OK**.

Déplacer un contact dans un autre groupe

1. Dans BlackBerry® Messenger, dans l'écran Liste de contacts, mettez un contact en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Déplacer le contact**.
4. Cliquez sur un groupe.

Renommer un groupe

1. Dans BlackBerry® Messenger, dans l'écran Liste de contacts, mettez un groupe en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Modifier le groupe**.
4. Saisissez le nouveau nom du groupe.
5. Cliquez sur **OK**.

Supprimer un groupe

Pour pouvoir supprimer un groupe, vous devez déplacer hors du groupe les contacts qui s'y trouvent. Votre liste de contacts BlackBerry® Messenger doit comporter au moins un groupe ; vous ne pouvez pas supprimer le dernier groupe de votre liste de contacts.

1. Dans BlackBerry Messenger, mettez un groupe en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Supprimer le groupe**.

Conversations

Commencer une conversation

1. Dans BlackBerry® Messenger, dans l'écran Liste de contacts, mettez un contact en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Commencer la conversation**.
4. Saisissez un message.
5. Appuyez sur la touche **Entrée**.

Ouvrir une conversation

Les conversations s'affichent dans le groupe de conversations et dans la liste de messages principale.

Dans BlackBerry® Messenger, dans le groupe de conversations, cliquez sur un contact.

Ajouter un émoticône

1. Lorsque vous composez un message, appuyez deux fois sur la touche **Symbole**.
2. Cliquez sur un émoticône.

Envoyer un fichier à un contact

1. Pendant une conversation BlackBerry® Messenger, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Envoyer un fichier**.
3. Accédez à un dossier contenant des images ou des fichiers audio.
4. Cliquez sur un fichier.

Envoyer une note vocale à un contact

Vous pouvez enregistrer et envoyer une nouvelle note vocale à un contact. Vous ne pouvez pas enregistrer de notes vocales ou envoyer des notes vocales enregistrées.

1. Dans BlackBerry® Messenger, en cours de conversation, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Envoyer une note vocale**.
3. Enregistrez votre note vocale.
4. Cliquez sur **Envoyer**.

Envoyer une pièce jointe de contact vCard

Vous pouvez envoyer des pièces jointes de contact vCard® des contacts qui se trouve dans votre liste de contacts BlackBerry® Messenger ou des contacts de la liste principale de contacts de votre terminal BlackBerry.

1. Dans BlackBerry Messenger, en cours de conversation, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Transférer un contact**.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Si le contact à transférer se trouve dans votre liste de contacts principale, cliquez sur **Contacts BlackBerry**. Cliquez sur un contact.
   - Si le contact à transférer se trouve dans votre liste de contact BlackBerry Messenger, cliquez sur **Contact Messenger**. Sélectionnez un ou plusieurs contacts BlackBerry Messenger. Cliquez sur **OK**.

Envoyer une commande Ping à un contact

Lorsque vous envoyez une commande Ping à un contact, le terminal BlackBerry® du contact vibre.

1. Pendant une conversation BlackBerry® Messenger, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Envoyer une commande Ping au contact**.

Désactiver la vibration Ping

1. Dans BlackBerry® Messenger, dans l'écran de la liste de contacts, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Options**.
3. Définissez le champ **Vibrer en cas de réception d'un Ping** sur **Non**.

4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour activer à nouveau la vibration Ping, définissez le champ **Vibrer en cas de réception d'un Ping** sur **Oui**.

Empêcher les conversations d'apparaître dans la liste des messages principale

1. Dans BlackBerry® Messenger, dans l'écran Liste de contacts, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Options**.
3. Définissez le champ **Afficher les conversations dans la liste des messages** sur **Non**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour afficher à nouveau les conversations dans la même liste des messages, définissez le champ **Afficher les conversations dans la liste des messages** sur **Oui**.

Démarrer une conférence

1. Dans BlackBerry® Messenger, en cours de conversation, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Inviter à une conférence**.
3. Sélectionnez un ou plusieurs contacts BlackBerry Messenger.
4. Cliquez sur **OK**.

Afficher les participants à la conférence

1. Dans BlackBerry® Messenger, pendant une conférence, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Afficher les participants.**

Copier une conversation

Lorsque vous copiez une conversation, vous pouvez la coller dans d'autres applications de votre terminal BlackBerry®.

1. Dans BlackBerry® Messenger, en cours de conversation, appuyez sur la touche **Menu** .
2. Cliquez sur **Copier l'historique**.

Effacer une conversation

1. Dans BlackBerry® Messenger, en cours de conversation, appuyez sur la touche **Menu** .
2. Cliquez sur **Effacer l'historique**.

Envoyer un message de diffusion

Les messages de diffusion que vous envoyez apparaissent dans toutes vos conversations BlackBerry® Messenger. Pour effectuer cette opération, vous devez avoir au moins deux conversations dans le groupe de conversations.

1. Dans BlackBerry Messenger, dans le groupe de conversations, mettez un contact en surbrillance.

2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Message de diffusion**.
4. Saisissez un message.
5. Cliquez sur **OK**.

Envoyer votre position GPS à un contact

Pour effectuer cette opération, vous devez définir un récepteur GPS à utiliser.

1. Dans BlackBerry® Messenger, en cours de conversation, appuyez sur la touche **Menu** .
2. Cliquez sur **Envoyer mon emplacement**.

Arrêter une conversation

1. Dans BlackBerry® Messenger, pendant une conversation, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Terminer la conversation**.

Disponibilité

Modifier votre état de disponibilité

Lorsque vous définissez votre état de disponibilité sur Non disponible, vous recevez les messages BlackBerry® Messenger sans notification.

1. Dans BlackBerry Messenger, dans l'écran Liste de contacts, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Mon état**.
3. Cliquez sur un état.
4. Le cas échéant, saisissez un message que vos contacts peuvent visualiser dans vos informations de contact.
5. Cliquez sur **OK**.

Modifier votre nom d'affichage

1. Dans **BlackBerry® Messenger**, dans l'écran Liste de contacts, appuyez sur la touche Menu.
2. Cliquez sur **Modifier mes infos**.
3. Saisissez un nom d'affichage.
4. Cliquez sur **OK**.

Indiquer que vous êtes au téléphone

1. Dans BlackBerry® Messenger, dans l'écran Liste de contacts, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Options**.
3. Définissez le champ **Autoriser l'état de présence Au téléphone** sur **Oui**.

Pour arrêter d'indiquer que vous êtes au téléphone, définissez le champ **Autoriser l'état de présence Au téléphone** sur **Non**.

Indiquer que vous écoutez un fichier audio

1. Dans BlackBerry® Messenger, dans l'écran Liste de contacts, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Options**.
3. Définissez le champ **Autoriser l'état de présence Lecture en cours** sur **Oui**.

Pour arrêter d'indiquer que vous écoutez un fichier audio, définissez le champ **Autoriser l'état de présence Lecture en cours** sur **Non**.

Recevoir une notification lorsqu'un contact se connecte

1. Dans BlackBerry® Messenger, dans l'écran de la liste de contacts, mettez un contact non disponible en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Définir l'alerte**.

Applications

Passer d'une application à une autre

1. Dans une application, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Changer d'application**.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Si l'application que vous voulez utiliser apparaît, mettez-la en surbrillance et appuyez sur la touche **Entrée**.
   - Si l'application que vous voulez utiliser n'apparaît pas, mettez **Écran d'accueil** en surbrillance et appuyez sur la touche **Entrée**.

Ajouter une application

1. Sur une page Web, mettez un lien d'application en surbrillance.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Télécharger**.
4. Cliquez sur **OK**.

Information associée

Informations juridiques, 291

Afficher les propriétés d'une application

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options avancées**.
3. Cliquez sur **Applications**.
4. Cliquez sur une application.

Information associée

Informations juridiques, 291

Supprimer une application tierce

Si votre terminal est associé à un compte de messagerie utilisant BlackBerry® Enterprise Server, il se peut que vous ne puissiez pas supprimer certaines applications tierces. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur.

1. Mettez en surbrillance une application tierce sur l'écran d'accueil ou dans un dossier.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Supprimer**.

Recevoir une demande de mot de passe du terminal avant l'ajout d'une application

Pour effectuer cette opération, vous devez avoir défini un mot de passe pour le terminal BlackBerry®.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Mot de passe**.
3. Modifiez le champ **Invite lors de l'installation d'une application** sur **Oui**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Afficher la taille de la base de données d'une application

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **État**.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Tailles de la base de données**.

À propos de la mise à jour du logiciel BlackBerry Device Software

Vous pouvez vouloir mettre à jour votre logiciel BlackBerry® Device Software pour l'une des raisons suivantes :

- pour accéder à de nouvelles applications et fonctionnalités
- pour corriger un problème technique
- votre fournisseur de services mobiles vous demande de mettre à jour BlackBerry Device Software.

Le processus de mise à jour peut durer entre 15 minutes et 2 heures, en fonction du type de mise à jour, du volume de données et du nombre d'applications sur votre terminal BlackBerry. Vous ne pouvez pas utiliser votre terminal ni passer d'appel d'urgence lorsque la mise à jour est en cours. Pendant la mise à jour, il se peut que votre terminal se réinitialise ou affiche provisoirement un écran blanc. Ne retirez pas la batterie au cours de la mise à jour.

Vous pouvez mettre à jour votre logiciel BlackBerry Device Software sur le réseau mobile, à partir d'un site Web ou à l'aide de BlackBerry® Desktop Manager.

Vous pouvez mettre à jour votre logiciel BlackBerry Device Software sur le réseau mobile si une icône Mise à jour mobile s'affiche sur l'écran d'accueil de votre terminal. Vous pouvez également rechercher des mises à jour manuellement via les options du terminal. La mise à jour disponible peut être une mise à jour logicielle complète ou partielle. S'il s'agit d'une mise à jour complète du logiciel, les données de votre terminal sont sauvegardées sur votre terminal, puis restaurées au cours du processus d'installation. Selon les options définies par votre fournisseur de services mobiles ou par votre administrateur, il se peut que vous ne puissiez pas mettre à jour BlackBerry Device Software sur le réseau mobile. Selon votre fournisseur de services mobiles, des frais supplémentaires peuvent s'appliquer pour le téléchargement de la mise à jour sur votre terminal.

Si votre terminal est associé à BlackBerry® Internet Service, vous pouvez mettre à jour BlackBerry Device Software en connectant votre terminal à votre ordinateur et en vous rendant sur le site Web www.blackberry.com/update.

Si vous avez installé BlackBerry® Desktop Software sur votre ordinateur, vous pouvez mettre à jour BlackBerry Device Software à l'aide de BlackBerry Desktop Manager. Pour plus d'informations sur la mise à jour du logiciel à l'aide de BlackBerry Desktop Manager, reportez-vous à l'aide en ligne, disponible dans BlackBerry Desktop Manager.

Conditions préalables : mise à jour du logiciel BlackBerry Device Software sur le réseau mobile

- Votre terminal BlackBerry® doit être connecté au réseau mobile.
- Si vous avez installé le logiciel BlackBerry® Desktop Software sur votre ordinateur, votre terminal ne doit pas être connecté à l'ordinateur.

Mettre à jour BlackBerry Device Software

Vous pouvez utiliser votre terminal BlackBerry® lorsque vous téléchargez BlackBerry® Device Software mais pas lorsque vous installez le logiciel.

Si la protection de contenu est activée, vous pouvez être amené à saisir votre mot de passe à divers moments du processus d'installation.

1. Dans l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Mise à niveau mobile**.
2. Suivez les instructions à l'écran.

Remarque: Durant le processus d'installation, votre terminal peut se réinitialiser plusieurs fois.

Revenir à la version précédente du BlackBerry Device Software

Vous pouvez uniquement retourner à la version précédente du logiciel BlackBerry® Device Software dans les 30 jours suivant la mise à jour.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options avancées**.
3. Cliquez sur **Mise à niveau mobile**.
4. Cliquez sur **La mise à niveau précédente à réussi**.
5. Cliquez sur **Mise à niveau inférieur**.

Supprimer la version précédente du logiciel BlackBerry Device Software

Si vous mettez à jour votre logiciel BlackBerry® Device Software, votre terminal BlackBerry supprime la version précédente du logiciel après 30 jours. Pour augmenter la quantité de mémoire d'application sur votre terminal, vous pouvez supprimer manuellement la version précédente.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.

2. Cliquez sur **Options avancées**.
3. Cliquez sur **Mise à niveau mobile**.
4. Cliquez sur **La mise à niveau précédente à réussi**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Supprimer les données de mise à niveau inférieur**.

Résolution des problèmes relatifs aux applications

Je ne peux ajouter aucune application

Essayez d'effectuer les opérations suivantes :

- Vérifiez que votre terminal BlackBerry® est connecté au réseau mobile.
- Vérifiez que votre terminal dispose de suffisamment de mémoire pour pouvoir ajouter l'application.

Mon terminal ne dispose pas de suffisamment de mémoire pour la mise à jour de BlackBerry Device Software

Essayez d'effectuer les opérations suivantes :

- Supprimez des fichiers multimédia, des langues d'affichage ou des applications tierces que vous n'utilisez pas.
- Transférez les fichiers multimédia stockés dans la mémoire du terminal BlackBerry® sur une carte Media Card.

Couverture du réseau mobile

Trouver des informations relatives aux indicateurs de couverture mobile

Votre terminal BlackBerry® utilise plusieurs indicateurs qui signalent le niveau actuel de couverture mobile. Pour plus d'informations sur les indicateurs de couverture mobile, consultez la documentation imprimée fournie avec votre terminal.

Désactiver une connexion mobile

Dans certains endroits, vous êtes tenu de désactiver les connexions mobiles ; c'est le cas notamment à bord des avions ou dans les hôpitaux. Pour plus d'informations, reportez-vous au livret de consignes de sécurité et d'informations sur le produit de votre terminal BlackBerry®.

1. Sur l'écran Accueil ou dans la liste des applications, cliquez sur **Gérer les connexions**.
2. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour désactiver une connexion mobile, décochez la case en regard du type de connexion.
   - Pour désactiver toutes les connexions mobiles, cliquez sur **Désactiver toutes les connexions**.

Pour activer de nouveau une connexion mobile, cochez la case en regard du type de connexion ou cliquez sur **Restaurer toutes les connexions**.

À propos des indicateurs de couverture mobile

Les indicateurs dans le coin supérieur droit de l'écran d'accueil affichent le niveau de couverture mobile pour la zone dans laquelle vous utilisez votre terminal BlackBerry®. Pour plus d'informations sur les zones de couverture mobile, contactez votre fournisseur de services mobiles.

L'indicateur qui affiche cinq barres ascendantes fournit des informations sur la force du signal mobile. Trois barres ou plus indiquent un signal fort. Une exposition réduite au signal peut provoquer une production de puissance plus importante de votre terminal, car il tente de se connecter à un signal faible.

Si les indicateurs de couverture mobile n'affichent pas 1XEV, 1X, 3G , EDGE, GPRS, NXTL, MIKE ou NTWK, c'est que vous êtes peut-être dans une zone de couverture mobile réduite où les fonctionnalités telles que la messagerie électronique et la navigation Internet ne sont pas disponibles (il se peut que vous puissiez uniquement passer un appel téléphonique, envoyer et recevoir des messages texte SMS). Si l'indicateur de couverture mobile SOS s'affiche, vous ne pouvez passer que des appels d'urgence. Si l'indicateur X s'affiche, vous ne vous trouvez pas dans une zone de couverture mobile.

Si votre terminal inclut la prise en charge Wi-Fi®, un logoWi-Fi estompé avec un nom de réseau affiché en haut de l'écran indique que votre terminal est connecté à un réseau Wi-Fi mais n'a pas accès aux services BlackBerry tels que la messagerie électronique et la navigation Internet via la connexion Wi-Fi.

Indicateurs de connexion au réseau

Réseau mobile

Vert :
Votre terminal BlackBerry® est connecté au réseau mobile.

Blanc :
Votre connexion au réseau mobile est activée mais votre terminal n'est pas connecté au réseau ou vous vous trouvez dans une zone de couverture du réseau mobile dans laquelle seuls les numéros d'urgence peuvent être composés.

Rouge :
Votre connexion au réseau mobile est désactivée.

Réseau Wi-Fi

Vert :
Votre terminal accède à des services BlackBerry (le service de messagerie, par exemple) à l'aide d'une connexion Wi-Fi®.

Blanc :
Votre connexion au réseau Wi-Fi est activée mais votre terminal ne peut pas accéder aux services BlackBerry à l'aide d'une connexion Wi-Fi.

Rouge :
Votre connexion au réseau Wi-Fi est désactivée.

Bluetooth

Vert :
Votre terminal est connecté à un autre appareil compatible Bluetooth®.

Blanc :
La technologie Bluetooth est activée mais votre terminal n'est pas connecté à un autre appareil compatible Bluetooth.

Rouge :
La technologie Bluetooth est désactivée.

Activer la notification par voyant pour la couverture mobile

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Écran/Clavier**.
3. Définissez le champ **Voyant indicateur de couverture** sur **Activé**.

4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Lorsque votre terminal BlackBerry® est connecté au réseau mobile, le voyant clignote en vert.

Pour désactiver la notification de couverture mobile, définissez le champ **Voyant indicateur de couverture** sur **Désactivé**.

À propos de la liste des réseaux mobiles préférés

Votre fournisseur de services mobiles a peut-être passé des accords avec d'autres fournisseurs, ce qui vous permet d'utiliser leurs services lorsque vous voyagez. Utilisez la liste des réseaux mobiles préférés pour gérer l'ordre dans lequel votre terminal BlackBerry® utilise les autres réseaux mobiles.

Votre terminal tente de se connecter à l'un des réseaux en fonction des priorités indiquées dans la liste des réseaux mobiles préférés. Lorsque vous voyagez, votre terminal recherche d'abord les réseaux mobiles de cette liste. Si aucun réseau de la liste n'est disponible, votre terminal se connecte automatiquement à un autre réseau mobile disponible.

Remarque: L'itinérance implique souvent des frais d'utilisation supplémentaires. Pour plus d'informations sur les frais d'utilisation de l'itinérance, contactez votre fournisseur de services mobiles.

Ajouter un réseau mobile à votre liste de réseaux mobiles préférés

Pour pouvoir effectuer cette opération, votre terminal BlackBerry® doit être connecté à un réseau GSM® ou UMTS.

La prise en charge de cette fonction dépend de votre abonnement de services mobiles.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Réseau mobile**.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Mes réseaux préférés**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Ajouter un réseau**.
7. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour rechercher un réseau mobile à ajouter, cliquez sur **Sélectionner un réseau parmi les réseaux disponibles**. Cliquez sur un réseau mobile. Cliquez sur **Sélectionner le réseau**.
   - Pour rechercher un réseau mobile que votre terminal connaît déjà, cliquez sur **Sélectionner un réseau parmi les réseaux connus**. Cliquez sur un réseau mobile. Cliquez sur **Sélectionner le réseau**.
   - Pour ajouter un réseau mobile, cliquez sur **Entrée manuelle**. Définissez la priorité du réseau mobile. Saisissez les codes MCC et MNC.
8. Appuyez sur la touche **Menu**.
9. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier l'ordre des réseaux mobiles préférés

Pour pouvoir effectuer cette opération, votre terminal BlackBerry® doit être connecté à un réseau GSM® ou UMTS.

La prise en charge de cette fonction dépend de votre abonnement de services mobiles.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Réseau mobile**.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Mes réseaux préférés**.
5. Mettez un réseau mobile en surbrillance.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Déplacer**.
8. Cliquez sur le nouvel emplacement.
9. Appuyez sur la touche **Menu**.
10. Cliquez sur **Enregistrer**.

Supprimer un réseau mobile de la liste des réseaux mobiles disponibles

Pour pouvoir effectuer cette opération, votre terminal BlackBerry® doit être connecté à un réseau GSM® ou UMTS.

La prise en charge de cette fonction dépend de votre abonnement de services mobiles.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Réseau mobile**.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Mes réseaux préférés**.
5. Mettez un réseau mobile en surbrillance.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Supprimer**.
8. Appuyez sur la touche **Menu**.
9. Cliquez sur **Enregistrer**.

Désactiver les options de service de données ou de service de données fixes en cas d'itinérance

En fonction de votre type d'abonnement mobile, vous pouvez désactiver les services de données (e-mail, PIN, MMS et navigation) de votre terminal BlackBerry®, pour ne conserver que les services de téléphonie et de messagerie texte (SMS). Vous pouvez également paramétrer votre terminal pour désactiver les services de données en cas d'itinérance. Pour plus d'informations, contactez votre fournisseur de services mobiles.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.

2. Cliquez sur **Réseau mobile**.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour désactiver les services de données, définissez le champ **Services de données** sur **Désactivé**.
   - Pour désactiver le service de données en cas d'itinérance, définissez le champ **Services de données** sur **Désactivé en cas d'itinérance**.
   - Pour recevoir une invite vous permettant d'activer ou de désactiver le service de données pendant l'itinérance, définissez le champ **En itinérance** sur **Invite**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

À propos de l'itinérance et de l'itinérance internationale

Lorsque vous vous trouvez en dehors de la zone de couverture de votre fournisseur de services mobiles, généralement votre terminal BlackBerry® se connecte automatiquement au réseau mobile approprié. Vous devrez peut-être parfois saisir vos informations de connexion avant d'accéder à un réseau mobile. Lorsque vous êtes en déplacement, un indicateur d'itinérance triangulaire s'affiche dans la partie supérieure de l'écran d'accueil.

Si votre terminal requiert une carte SIM, il se peut que votre fournisseur de services mobiles doive configurer votre carte SIM avec les services itinérants pour que vous puissiez les utiliser.

Si votre terminal se connecte normalement à un réseau CDMA et qu'il prend en charge l'itinérance internationale, il se peut que vous deviez obtenir une carte SIM configurée pour l'itinérance internationale auprès de votre fournisseur de services mobiles. Votre numéro de téléphone reste inchangé lors de vos déplacements internationaux.

Pour plus d'informations sur l'itinérance et les coûts associés, contactez votre fournisseur de services mobiles.

Passer manuellement d'un réseau mobile à l'autre

Pour exécuter cette tâche, votre abonnement mobile doit inclure ce service et votre terminal BlackBerry® doit être connecté à un réseau GSM® ou UMTS.

Votre terminal vous permet de basculer automatiquement vers un réseau mobile approprié lorsque vous êtes en déplacement.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Réseau mobile**.
3. Définissez le champ **Mode de sélection de réseau** sur **Manuel**.
4. Cliquez sur **Recherche de réseaux**.
5. Cliquez sur un réseau mobile.
6. Cliquez sur **Sélectionner le réseau**.
7. Appuyez sur la touche **Menu**.
8. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour vous connecter à nouveau au réseau de votre fournisseur de services mobiles, définissez le champ **Mode de sélection de réseau** sur **Automatique**.

Vérifier l'état des connexions ou des services réseau

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Gérer les connexions**.
2. Cliquez sur **État des services**.

Technologie Wi-Fi

La prise en charge de la fonction Wi-Fi® dépend du modèle de votre terminal BlackBerry®.

À propos de la connexion à un réseau Wi-Fi

Si vous vous trouvez dans une zone de couverture Wi-Fi® prise en charge par votre abonnement mobile, vous pouvez vous connecter à un réseau Wi-Fi pour que votre terminal BlackBerry® utilise ce réseau Wi-Fi au lieu du réseau mobile pour envoyer et recevoir des e-mails, visiter des pages Web etc.

Vous pouvez vous connecter aux réseaux Wi-Fi à la maison ou au travail, ou aux réseaux Wi-Fi disponibles dans les lieux publics, tels que les bibliothèques, aéroports, hôtels, cafés-restaurants, etc.

Si vous disposez d'un point d'accès sans fil ou d'un routeur utilisant Wi-Fi Protected Setup™, vous pouvez vous connecter à un réseau Wi-Fi à l'aide de la méthode de configuration du bouton de commande ou de la méthode PIN.

Vous pouvez également vous connecter à des points d'accès publics. Votre fournisseur de services mobiles peut vous fournir une application pour votre terminal vous permettant de vous connecter à un point d'accès public. Si vous ne disposez pas d'une application sur votre terminal, vous devez créer un compte en ligne et vous y connecter manuellement.

Vous pouvez vous connecter à un réseau Wi-Fi sans enregistrer les informations de connexion ou vous pouvez enregistrer ces informations de connexion dans un profil Wi-Fi de manière à permettre à votre terminal de se connecter automatiquement la prochaine fois que vous vous trouverez dans le champ de portée du réseau. Vous pouvez également configurer votre terminal pour vous inviter à vous connecter manuellement. Lorsque votre terminal est connecté à un réseau Wi-Fi, le nom du profil Wi-Fi s'affiche en haut de l'écran d'accueil.

Se connecter à un réseau Wi-Fi

Par défaut, les nouveaux profils Wi-Fi® apparaissent au bas de votre liste de profils Wi-Fi.

Si votre terminal est associé à un compte de messagerie utilisant BlackBerry® Enterprise Server, vous ne serez peut-être pas autorisé par votre entreprise à vous connecter à un réseau Wi-Fi.

1. Cliquez sur **Configurer le Wi-Fi** sur l'écran d'accueil ou dans le dossier **Installation**.
2. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Cliquez sur **Recherche de réseau**. Cliquez sur un réseau.
   - Cliquez sur **Ajouter un réseau manuellement**. Saisissez le nom du réseau. Cliquez sur **Ajouter**.
   - Si vous utilisez un point d'accès réseau activé pour Wi-Fi Protected Setup™, cliquez sur **Configuration du bouton de commande**.

3. Suivez les instructions à l'écran.
4. Sur l'écran Installation Wi-Fi terminée, effectuez l'une des actions suivantes :
   - Pour modifier l'ordre des profils Wi-Fi, cliquez sur **Hiérarchiser les profils Wi-Fi**. Pour revenir à l'écran Installation Wi-Fi terminée, appuyez sur la touche **Échap**.
   - Pour spécifier des informations d'enregistrement, cliquez sur **Connexion au point d'accès Wi-Fi**. Pour revenir à l'écran Installation Wi-Fi terminée, appuyez sur la touche **Échap**.
5. Cliquez sur **Terminer**.

À propos des profils Wi-Fi

Un profil Wi-Fi® contient les informations nécessaires pour se connecter à un réseau mobile Wi-Fi. Vous pouvez avoir plusieurs profils Wi-Fi sur votre terminal BlackBerry®. Par exemple, vous pouvez avoir un profil Wi-Fi que vous utilisez pour vous connecter à un réseau Wi-Fi personnel et un autre profil Wi-Fi que vous utilisez pour vous connecter au réseau Wi-Fi de votre entreprise. Vous pouvez également avoir des profils Wi-Fi que vous utilisez pour vous connecter à des réseaux Wi-Fi disponibles dans des lieux publics tels que des centres culturels ou des bibliothèques.

Votre terminal tente de se connecter aux réseaux Wi-Fi en respectant l'ordre dans lequel ils apparaissent dans votre liste de profils Wi-Fi.

Options de sécurité pour les profils Wi-Fi

Type de sécurité :
Définissez le type de sécurité que prend en charge le réseau Wi-Fi®.

Sélectionner une clé WEP :
Définissez le type de clé WEP du réseau Wi-Fi.

Clé WEP :
Saisissez la clé WEP du réseau Wi-Fi au format hexadécimal.

Clé prépartagée :
Saisissez la phrase secrète WPA™ Personal du réseau Wi-Fi.

Nom d'utilisateur :
Si nécessaire, saisissez le nom d'utilisateur que vous utilisez pour vous connecter au réseau Wi-Fi.

Mot de passe d'utilisateur :
Si nécessaire, saisissez le mot de passe d'utilisateur que vous utilisez pour vous connecter au réseau Wi-Fi.

Certificat CA :
Définissez le certificat racine que votre terminal BlackBerry® doit utiliser pour vérifier qu'il se connecte au réseau Wi-Fi approprié.

Certificat client :
Définissez le certificat d'authentification que doit utiliser votre terminal pour se connecter au réseau Wi-Fi.

Sécurité de lien interne :
Si nécessaire, définissez le protocole de sécurité que le réseau Wi-Fi prend en charge pour sa méthode d'authentification interne.

Utiliser un jeton physique :
Définissez si vous devez utiliser un jeton physique pour vous connecter au réseau Wi-Fi.

Numéro de série du jeton :
Si vous utilisez un jeton de logiciel pour vous connecter au réseau Wi-Fi, définissez le numéro de série du jeton.

Objet du serveur pour la validation du certificat :
Si nécessaire, saisissez le nom de l'objet du serveur que vous terminal doit utiliser pour vérifier qu'il se connecte au réseau Wi-Fi approprié.

Architecture de réseau de stockage du serveur pour la validation du certificat :
Si nécessaire, saisissez le SAN du serveur que vous terminal doit utiliser pour vérifier qu'il se connecte au réseau Wi-Fi approprié.

IMSI :
Si votre carte SIM a plusieurs IMSI, définissez l'IMSI que vous utilisez pour vous connecter au réseau Wi-Fi.

Modifier l'ordre des profils Wi-Fi

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Connexions Wi-Fi**.
3. Mettez un profil Wi-Fi® en surbrillance.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Déplacer**.
6. Cliquez sur le nouvel emplacement.

Changer manuellement de réseau Wi-Fi

Par défaut, votre terminal BlackBerry® change automatiquement de réseau Wi-Fi® lorsque vous changez de zone de couverture Wi-Fi.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Connexions Wi-Fi**.
3. Définissez le champ **Mode de sélection de réseau Wi-Fi** sur **Manuel**.
4. Cliquez sur un profil Wi-Fi.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour vous connecter automatiquement au premier réseau Wi-Fi disponible dans votre liste de profils Wi-Fi, définissez le champ **Mode de sélection de réseau Wi-Fi** sur **Automatique**.

Empêcher votre terminal de se connecter à un réseau mobile Wi-Fi

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Connexions Wi-Fi**.
3. Mettez un profil Wi-Fi® en surbrillance.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Désactiver**.

Pour permettre à votre terminal BlackBerry® de se connecter de nouveau à un réseau Wi-Fi, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Activer**.

Supprimer un profil Wi-Fi

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Connexions Wi-Fi**.
3. Mettez un profil Wi-Fi® en surbrillance.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Supprimer**.

Installer un certificat racine sur votre ordinateur

Selon le réseau Wi-Fi® auquel vous souhaitez vous connecter, il se peut que vous ayez besoin d'installer un certificat racine pour le serveur de l'autorité de certification qui a créé le certificat pour le serveur d'authentification. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur.

1. Téléchargez sur votre ordinateur le certificat racine à partir du serveur de l'autorité de certification.
2. Sur votre ordinateur, cliquez avec le bouton droit de la souris sur le certificat racine. Cliquez sur **Installer le certificat**.
3. Cliquez sur **Suivant**.
4. Cliquez sur **Placer tous les certificats dans le répertoire suivant**.
5. Cliquez sur **Parcourir**.
6. Cliquez sur **Autorités de certification racine approuvée**.
7. Cliquez sur **OK**.
8. Cliquez sur **Terminer**.
9. Dans la boîte de dialogue Avertissements de sécurité, cliquez sur **Oui**.

Si le certificat racine contient plusieurs certificats, tous les certificats sont installés sur votre ordinateur.

Pour installer le certificat racine sur votre terminal BlackBerry®, utilisez l'outil de synchronisation des certificats de BlackBerry® Desktop Manager pour synchroniser le certificat racine entre votre terminal et votre ordinateur.

Paramètres de connexion Wi-Fi avancés

Modifier un profil Wi-Fi

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Connexions Wi-Fi**.
3. Mettez un profil Wi-Fi® en surbrillance.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Modifier**.
6. Modifiez les options du profil Wi-Fi.
7. Appuyez sur la touche **Menu**.

8. Cliquez sur **Enregistrer**.

Options de connexion d'un profil Wi-Fi

Nom :
Saisissez un nom pour le profil Wi-Fi®.

SSID :
Saisissez le nom du réseau Wi-Fi.

Type de bande :
Définissez le type de réseau Wi-Fi. Si vous ne connaissez pas le type de réseau, ne modifiez pas ce champ.

Demander avant la connexion :
Définissez si une invite doit apparaître avant que votre terminal BlackBerry® se connecte au réseau Wi-Fi.

Activer le transfert de points inter-accès :
Définissez si votre terminal reste connecté au réseau Wi-Fi lorsque vous vous déplacez d'un point d'accès mobile à un autre.

VPN :
Si nécessaire, définissez un profil VPN à utiliser avec le profil Wi-Fi.

Options de sécurité pour les profils Wi-Fi

Type de sécurité :
Définissez le type de sécurité que prend en charge le réseau Wi-Fi®.

Sélectionner une clé WEP :
Définissez le type de clé WEP du réseau Wi-Fi.

Clé WEP :
Saisissez la clé WEP du réseau Wi-Fi au format hexadécimal.

Clé prépartagée :
Saisissez la phrase secrète WPA™ Personal du réseau Wi-Fi.

Nom d'utilisateur :
Si nécessaire, saisissez le nom d'utilisateur que vous utilisez pour vous connecter au réseau Wi-Fi.

Mot de passe d'utilisateur :
Si nécessaire, saisissez le mot de passe d'utilisateur que vous utilisez pour vous connecter au réseau Wi-Fi.

Certificat CA :
Définissez le certificat racine que votre terminal BlackBerry® doit utiliser pour vérifier qu'il se connecte au réseau Wi-Fi approprié.

Certificat client :
Définissez le certificat d'authentification que doit utiliser votre terminal pour se connecter au réseau Wi-Fi.

Sécurité de lien interne :
Si nécessaire, définissez le protocole de sécurité que le réseau Wi-Fi prend en charge pour sa méthode d'authentification interne.

Utiliser un jeton physique :
Définissez si vous devez utiliser un jeton physique pour vous connecter au réseau Wi-Fi.

Numéro de série du jeton :
Si vous utilisez un jeton de logiciel pour vous connecter au réseau Wi-Fi, définissez le numéro de série du jeton.

Objet du serveur pour la validation du certificat :
Si nécessaire, saisissez le nom de l'objet du serveur que vous terminal doit utiliser pour vérifier qu'il se connecte au réseau Wi-Fi approprié.

Architecture de réseau de stockage du serveur pour la validation du certificat :
Si nécessaire, saisissez le SAN du serveur que vous terminal doit utiliser pour vérifier qu'il se connecte au réseau Wi-Fi approprié.

IMSI :
Si votre carte SIM a plusieurs IMSI, définissez l'IMSI que vous utilisez pour vous connecter au réseau Wi-Fi.

Options IP et DNS pour profil Wi-Fi

Pour obtenir automatiquement une adresse IP et un DNS :
Indiquez si votre terminal BlackBerry® reçoit une adresse IP routable, un masque de sous-réseau, des paramètres DNS et une adresse passerelle à partir du réseau Wi-Fi®.

Adresse IP:
Saisissez l'adresse IP pour votre terminal.

Masque de sous-réseau :
Saisissez le masque de sous-réseau pour le point d'accès sans fil auquel votre terminal doit se connecter.

DNS primaire :
Saisissez l'adresse du DNS primaire auquel votre terminal doit se connecter.

DNS secondaire :
Saisissez l'adresse du DNS secondaire auquel votre terminal doit se connecter.

Adresse de la passerelle par défaut :
Saisissez l'adresse IP de la passerelle par défaut à laquelle votre terminal doit se connecter.

Suffixe de domaine :
Saisissez le domaine que votre terminal doit utiliser pour convertir les noms d'hôtes en adresses IP.

Paramètres de connexion UMA

À propos de la connexion à un réseau Wi-Fi pour utiliser UMA

Selon votre fournisseur de services mobiles, vous pouvez émettre des appels, envoyer et recevoir des e-mails, des PIN, des SMS et des MMS, ainsi que visiter des pages Web à l'aide du réseau UMA. Votre terminal doit être connecté à un réseau Wi-Fi® pour utiliser UMA. Pour plus d'informations, contactez votre fournisseur de services mobiles.

Vous pouvez vous connecter à un réseau Wi-Fi sans enregistrer les informations de connexion ou enregistrer les informations de connexion dans un profil Wi-Fi.

Modifier le type de réseau favori

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Réseau**.
3. Modifiez le champ **Préférence de connexion**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Résolution des problèmes relatifs à la couverture du réseau mobile

Je ne parviens pas à me connecter à un réseau mobile

La prise en charge de cette fonction dépend du modèle de votre terminal BlackBerry® et du réseau mobile.

Essayez d'effectuer les opérations suivantes :

- Si votre terminal BlackBerry® requiert une carte SIM, vérifiez que votre carte SIM est correctement insérée dans votre terminal.
- Si votre terminal se connecte habituellement à un réseau CDMA et si votre terminal prend en charge l'itinérance internationale, vérifiez que votre terminal est en mode d'itinérance mondiale et que votre carte SIM est correctement insérée dans votre terminal.
- Vérifiez que la connexion au réseau mobile est activée.
- Vérifiez que vous êtes connecté au réseau mobile de votre fournisseur de services. Si vous avez changé de réseau mobile manuellement, votre terminal reste connecté à ce réseau mobile jusqu'à ce que vous sélectionniez à nouveau le réseau de votre fournisseur de services.
- Si vous avez spécifié une vitesse de connexion au réseau mobile, vérifiez que vous vous trouvez dans une zone de couverture mobile qui prend en charge cette vitesse de connexion.
- Si vous disposez d'un terminal compatible Wi-Fi® et si votre fournisseur de services mobiles prend en charge UMA, vérifiez que votre préférence de connexion n'est pas définie sur Réseau Wi-Fi uniquement.

Information associée

Désactiver une connexion mobile, 223
Passer manuellement d'un réseau mobile à l'autre, 227

Je ne parviens pas à me connecter à un réseau Wi-Fi

La prise en charge de la fonction Wi-Fi® dépend du modèle de votre terminal BlackBerry®.

Essayez d'effectuer les opérations suivantes :

- Vérifiez que la connexion au réseau Wi-Fi est activée.
- Vérifiez que vous vous trouvez dans une zone de couverture Wi-Fi.
- Si le réseau Wi-Fi n'apparaît pas dans l'application configuration Wi-Fi et que vous connaissez le nom du réseau, connectez-vous manuellement au réseau Wi-Fi.
- Vérifiez que les options de connexion de l'application configuration Wi-Fi sont correctes. Si vous avez déjà vérifié ces options, vérifiez que les options de connexion avancées pour le réseau Wi-Fi sont correctes.
- Si vous avez changé manuellement de réseau Wi-Fi, connectez-vous à un autre réseau Wi-Fi ou configurez votre terminal BlackBerry pour qu'il recherche les réseaux Wi-Fi disponibles.
- Si votre fournisseur de services mobiles prend en charge UMA, vérifiez que votre préférence de connexion n'est pas définie sur Réseau mobile uniquement.
- Si votre terminal est associé à un compte de messagerie utilisant BlackBerry® Enterprise Server, il est possible que votre entreprise empêche l'affichage du navigateur de points d'accès publics ou vous empêche de l'utiliser pour consulter les pages Web.
- Si vous utilisez la méthode de la configuration du bouton de commande, assurez-vous que le point d'accès réseau est activé pour Wi-Fi Protected Setup™ et qu'il a été défini pour envoyer son profil. Assurez-vous qu'un autre terminal ne tente pas également de se connecter en même temps, et que ce mode ne comporte qu'un seul point d'accès réseau dans le champ de portée.
- Si vous utilisez PEAP, EAP-TLS, EAP-FAST, EAP-TTLS ou EAP-SIM pour vous connecter à un réseau Wi-Fi, vérifiez que vous avez installé le certificat racine pour le serveur de l'autorité de certification qui a créé le certificat pour le serveur d'authentification.
- Si vous utilisez EAP-TLS pour vous connecter à un réseau Wi-Fi, vérifiez que vous avez ajouté votre certificat d'authentification à votre terminal.

Je ne parviens pas à synchroniser un certificat

Vérifiez que l'outil de synchronisation des certificats de BlackBerry® Desktop Manager est installé sur votre ordinateur. Dans le cas contraire, réinstallez le BlackBerry® Desktop Software. Pour plus d'informations sur l'installation du BlackBerry Desktop Software, reportez-vous à la documentation imprimée fournie avec votre terminal BlackBerry.

Alimentation, batterie et mémoire

Éteindre le terminal

En fonction du thème que vous avez choisi, l'emplacement ou le nom de l'icône Éteindre peut varier de l'emplacement et du nom utilisés dans cette tâche.

- Si vous n'avez pas configuré votre terminal BlackBerry® pour qu'il s'allume ou s'éteigne automatiquement à des horaires spécifiques, maintenez la touche de **mise sous tension** ou de **mise sous tension/verrouillage** enfoncée sur la partie supérieure gauche de votre terminal.
- Si vous avez configuré votre terminal pour qu'il s'allume ou s'éteigne automatiquement à des horaires spécifiques, cliquez sur l'icône **Éteindre** sur l'écran d'accueil ou un dossier. Si vous souhaitez que votre terminal reste éteint jusqu'à ce que vous le rallumiez, cliquez sur **Éteindre complètement**. Si vous souhaitez que votre terminal se rallume automatiquement à des horaires précis, pour l'alarme ou pour des rappels de calendrier, cliquez sur **Éteindre**.

Régler le terminal pour qu'il s'allume et s'éteigne automatiquement

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Activation/Désactivation autom.**.
3. Définissez la valeur **Activé** pour le champ **Jour de la semaine**.
4. Spécifiez les heures auxquelles le terminal BlackBerry® doit se mettre sous et hors tension les jours de semaine.
5. Définissez la valeur **Activé** pour le champ **Weekend**.
6. Spécifiez les heures auxquelles le terminal doit se mettre sous et hors tension le week-end.
7. Appuyez sur la touche **Menu**.
8. Cliquez sur **Enregistrer**.

Réinitialiser le terminal

Retirez la batterie, puis réinsérez-la.

Vérifier le niveau de la batterie

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **État**.

Prolonger la durée de vie de la batterie

Essayez d'effectuer les opérations suivantes :

- Réglez votre terminal BlackBerry® pour qu'il s'allume et s'éteigne automatiquement.
- Rechargez régulièrement la batterie du terminal.
- Assurez-vous que les connecteurs de la batterie restent propres. Tous les deux ou trois mois, nettoyez les contacts métalliques de la batterie et du terminal à l'aide d'un coton-tige ou d'un chiffon sec.
- Réglez le rétroéclairage pour une durée plus courte et réduisez sa luminosité.
- Arrêtez la connexion à un réseau sans fil lorsque vous vous trouvez en dehors de la zone de couverture mobile.
- Passez du profil de notification Vibreur au profil de notification Son ou Voyant, diminuez le volume des notifications sonores ou sélectionnez une sonnerie plus courte.
- Supprimez le message initial lorsque vous envoyez une réponse.
- Envoyez un message à plusieurs contacts à l'aide des champs Ajouter À, Ajouter Cc ou Ajouter Cci.
- Si l'appareil photo de votre terminal dispose d'un flash, désactivez le flash.
- Fermez les applications tierces depuis le menu des applications dès que vous avez terminé.
- Modifiez les options de votre navigateur concernant les graphismes animés de sorte qu'ils s'affichent moins souvent sur les pages Web.

Information associée

Supprimer d'une réponse le texte d'origine, 43
Ajouter un contact en copie cachée, 37
Définir la luminosité du rétroéclairage, 176
Désactiver une connexion mobile, 223

Formater la mémoire du terminal ou une carte Media Card

Si vous formatez la mémoire du terminal BlackBerry® ou une carte Media Card, tous les fichiers stockés dans la mémoire du terminal ou sur la carte Media Card seront supprimés.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Mémoire**.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Formater**.
5. Suivez les instructions à l'écran.

Afficher la quantité de mémoire disponible

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Mémoire**.

Meilleure pratique : optimisation des performances de votre terminal

Essayez de garder au moins 400 Ko de mémoire d'application sur votre terminal BlackBerry®. Pour augmenter la mémoire d'application, supprimez les éléments qui ne sont pas nécessaires sur votre terminal. Suivez les instructions suivantes :

- Supprimez les anciens e-mails et MMS, en particulier les messages contenant des pièces jointes.
- Supprimez les contacts qui se trouvent déjà dans le carnet d'adresses de votre entreprise.
- Supprimez les applications et les langues dont vous ne vous servez pas.
- Si vous avez récemment mis à jour BlackBerry® Device Software sur le réseau mobile, supprimez la version précédente de BlackBerry Device Software.
- Effacez la mémoire cache du navigateur.

Pour utiliser moins de mémoire, modifiez les options des e-mails, des entrées du calendrier et des fichiers multimédias. Suivez les instructions suivantes :

- Réduisez la durée de stockage des e-mails et des entrées de calendrier.
- Ne transférez plus d'e-mails vers votre terminal lorsque celui-ci est connecté à votre ordinateur.
- Choisissez de recevoir uniquement la première partie des e-mails lorsqu'ils sont longs.
- Si vous avez modifié la qualité des photos que vous prenez, définissez le réglage de qualité d'image sur Normal.
- Réduisez la qualité d'image dans le navigateur.

Information associée

Afficher la quantité de mémoire disponible, 104
Définir la durée de stockage des messages sur votre terminal, 59
Modifier la durée de stockage des entrées du calendrier par votre terminal, 144
Recevoir uniquement la première partie des longs e-mails, 49

Carte SIM

En fonction de votre fournisseur de services mobiles et du réseau mobile, votre terminal BlackBerry® peut ne pas pouvoir utiliser une carte SIM.

À propos de l'annuaire de la carte SIM

Si votre fournisseur de services sans fil a configuré votre carte SIM de manière à utiliser l'annuaire de la carte SIM, vous avez la possibilité d'utiliser l'annuaire de la carte SIM pour accéder aux contacts que vous y avez ajoutés. L'annuaire de la carte SIM est différent de la liste de contacts de votre terminal BlackBerry®. Si vous intervertissez les cartes SIM, les contacts de l'annuaire de la carte SIM sont modifiés.

Vous pouvez ajouter des entrées ADN dans l'annuaire de la carte SIM. Vous pouvez également y rechercher des entrées ADN ou SDN. Les entrées ADN s'affichent en caractères normaux, tandis que les entrées SDN apparaissent en gras.

Ajouter un contact sur votre carte SIM

1. Dans la liste de contact, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Annuaire de la carte SIM**.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Nouveau**.
5. Saisissez les informations relatives au contact.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Copier des contacts de la carte SIM dans la liste de contacts

La prise en charge de cette fonction dépend de votre fournisseur de services mobiles et de votre réseau mobile.

1. Dans la liste de contact, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Annuaire de la carte SIM**.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Copier tout dans les contacts**.

Remarque: Si vous essayez de copier un contact de la carte SIM dont le numéro de téléphone correspond à celui d'un contact existant dans la liste de contacts, votre terminal BlackBerry ne copie pas le contact de la carte SIM.

Copier un contact de la liste de contacts sur la carte SIM

1. Dans la liste de contacts, cliquez sur un contact.

2. Mettez un numéro de téléphone en surbrillance.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Copier dans l'annuaire SIM**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier un contact de la carte SIM

1. Dans la liste de contact, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Annuaire de la carte SIM**.
3. Mettez un contact en surbrillance.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Modifier**.
6. Modifiez les informations sur le contact.
7. Appuyez sur la touche **Menu**.
8. Cliquez sur **Enregistrer**.

Supprimer un contact de la carte SIM

1. Dans la liste de contact, appuyez sur la touche **Menu**.
2. Cliquez sur **Annuaire de la carte SIM**.
3. Mettez un contact en surbrillance.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Supprimer**.

Stocker des messages texte SMS sur votre carte SIM

La prise en charge de cette fonction dépend de votre fournisseur de services mobiles et de votre réseau mobile. Si vous configurez votre carte SIM pour qu'elle stocke les messages texte SMS, la carte ne supprime pas les messages SMS lorsque le terminal BlackBerry® les importe dans une liste de messages.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **SMS**.
3. Définissez le champ **Laisser les messages sur la carte SIM** sur **Oui**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour ne plus stocker les messages texte SMS sur votre carte SIM, définissez le champ **Laisser les messages sur la carte SIM** sur **Non**. Si vous définissez ce champ sur Non, les messages texte SMS stockés sur la carte SIM sont supprimés après leur importation par le terminal dans une liste de messages.

À propos de la sécurité de la carte SIM

Vous avez la possibilité de protéger votre carte SIM avec un code PIN pour ajouter un niveau de sécurité supplémentaire sur votre terminal BlackBerry®. Lorsque vous verrouillez votre carte SIM avec un code PIN, aucune autre personne ne peut utiliser sa carte SIM sur votre terminal. Pour utiliser votre carte SIM dans un autre terminal, vous devez entrer votre code PIN.

Protéger votre carte SIM avec un code PIN

Pour obtenir le code PIN de votre carte SIM, contactez votre fournisseur de services sans fil.

Remarque: Si vous tapez un code PIN erroné trois fois de suite pour la carte SIM, votre carte SIM se bloque.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options avancées**.
3. Cliquez sur **Carte SIM**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Activer la sécurité**.
6. Tapez le code PIN de votre carte SIM.
7. Appuyez sur la touche **Entrée**.

Modifier le code PIN de la carte SIM

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options avancées**.
3. Cliquez sur **Carte SIM**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Changer le code PIN2**.

Modifier le nom d'affichage d'un numéro de téléphone

Si votre carte SIM prend en charge plusieurs numéros de téléphone, vous pouvez personnaliser le nom d'affichage de vos numéros de téléphone.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options avancées**.
3. Cliquez sur **Carte SIM**.
4. Mettez un numéro de téléphone en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Modifier le numéro de téléphone SIM**.
7. Entrez un nom d'affichage pour le numéro de téléphone.

8. Appuyez sur la touche **Entrée**.

Sécurité

Notions de base sur la sécurité

À propos du mot de passe du terminal

Si vous saisissez un mot de passe erroné sur votre terminal BlackBerry®, il se peut que vous soyez invité à saisir **blackberry** avant de pouvoir continuer. Lors des prochaines tentatives de saisie du mot de passe, les caractères saisis s'affichent.

Si vous dépassez le nombre de tentatives de saisie du mot de passe autorisées, toutes les données de votre terminal sont effacées pour des raisons de sécurité.

Définir un mot de passe du terminal

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Mot de passe**.
3. Configurez le champ **Mot de passe** sur **Activé**.
4. Cliquez sur **Définir le mot de passe**.
5. Tapez un mot de passe.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour désactiver le mot de passe sur le terminal BlackBerry® définissez le champ **Mot de passe** sur **Désactivé**.

Modifier le mot de passe du terminal

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Mot de passe**.
3. Cliquez sur **Changer le mot de passe**.

Verrouiller votre terminal

Pour exécuter cette tâche, vous devez avoir défini un mot de passe pour votre terminal BlackBerry®.

Dans l'écran d'accueil ou dans la liste des applications, cliquez sur l'icône **Verrouiller**.

Pour déverrouiller votre terminal, sur l'écran de verrouillage, faites glisser votre doigt sur le pavé tactile. Cliquez sur **Déverrouiller**. Saisissez votre mot de passe du terminal. Appuyez sur la touche **Entrée**.

Verrouiller le clavier

Si vous ne définissez pas de mot de passe pour votre terminal BlackBerry®, vous pouvez verrouiller le clavier de manière à éviter de passer des appels et d'appuyer sur des touches par inadvertance.

Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Verrouillage du clavier**.

Pour déverrouiller le clavier, appuyez sur l'astérisque (*****) et sur la touche **Envoyer**.

Définir un nombre limité de tentatives de saisie du mot de passe du terminal

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Mot de passe**.
3. Définissez le champ **Nombre de tentatives de saisie du mot de passe**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Gestionnaire de mots de passe

À propos du gestionnaire de mots de passe

Utilisez le gestionnaire de mots de passe pour stocker tous vos mots de passe au même endroit. Le mot de passe du gestionnaire de mots de passe permet de protéger vos mots de passe. Lorsque vous saisissez ce mot de passe, le gestionnaire de mot de passe décrypte vos mots de passe.

Vous pouvez également utiliser le gestionnaire de mots de passe pour générer des mots de passe contenant des lettres, des chiffres et des symboles.

Ajouter un mot de passe au gestionnaire de mots de passe

1. Cliquez sur l'icône **Gestionnaire de mots de passe** sur l'écran d'accueil ou dans le dossier **Applications**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Nouveau**.
4. Saisissez les informations du mot de passe.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Générer un mot de passe aléatoire

1. Cliquez sur l'icône **Gestionnaire de mots de passe** sur l'écran d'accueil ou dans le dossier **Applications**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Nouveau**.

4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Mot de passe aléatoire**.
6. Saisissez les informations du mot de passe.
7. Appuyez sur la touche **Menu**.
8. Cliquez sur **Enregistrer**.

Définir des critères pour générer des mots de passe aléatoires

1. Cliquez sur l'icône **Gestionnaire de mots de passe** sur l'écran d'accueil ou dans le dossier **Applications**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Définissez les champs de mot de passe aléatoire.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Afficher un mot de passe dans le gestionnaire de mots de passe.

Dans le gestionnaire de mots de passe, cliquez sur un mot de passe.

Modifier un mot de passe dans le gestionnaire de mots de passe

1. Cliquez sur l'icône Gestionnaire de mots de passe sur l'écran d'accueil ou dans le dossier **Applications**.
2. Mettez en surbrillance un mot de passe.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Ouvrir**.
5. Modifiez le mot de passe.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Masquer les mots de passe dans le gestionnaire de mots de passe

1. Cliquez sur l'icône **Gestionnaire de mots de passe** sur l'écran d'accueil ou dans le dossier **Applications**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Définissez le champ **Afficher le mot de passe** sur **Non**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour afficher de nouveau les mots de passe dans le gestionnaire de mots de passe, définissez le champ **Afficher le mot de passe** sur **Oui**.

Désactiver le message de confirmation s'affichant avant la suppression d'un élément

Vous pouvez désactiver le message de confirmation qui s'affiche avant la suppression de messages, de journaux d'appels, de contacts, d'entrées de calendrier, de tâches, de mémos ou de mots de passe.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur une icône d'application.
2. Dans une application, appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Si nécessaire, cliquez sur **Options générales**.
5. Définissez le champ **Confirmer la suppression** sur **Non**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Supprimer un mot de passe du gestionnaire de mots de passe

1. Cliquez sur l'icône **Gestionnaire de mots de passe** sur l'écran d'accueil ou dans le dossier **Applications**.
2. Mettez en surbrillance un mot de passe.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Supprimer**.

Modifier le mot de passe du gestionnaire de mots de passe.

1. Cliquez sur l'icône **Gestionnaire de mots de passe** sur l'écran d'accueil ou dans le dossier **Applications**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Changer le mot de passe**.

Copier un mot de passe

1. Cliquez sur l'icône **Gestionnaire de mots de passe** sur l'écran d'accueil ou dans le dossier **Applications**.
2. Mettez en surbrillance un mot de passe.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Copier le nom d'utilisateur** ou **Copier le mot de passe**.

Pour vider le presse-papiers, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Vider le presse-papiers**.
Remarque: Les mots de passe ne sont pas cryptés lorsqu'ils se trouvent dans le presse-papier.

Bloquer la copie du mot de passe

1. Cliquez sur l'icône **Gestionnaire de mots de passe** sur l'écran d'accueil ou dans le dossier **Applications**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Définissez le champ **Permettre la copie du presse-papiers** sur **Non**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Définir un nombre de tentatives de saisie du mot de passe dans le gestionnaire de mots de passe

1. Cliquez sur l'icône **Gestionnaire de mots de passe** sur l'écran d'accueil ou dans le dossier **Applications**.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Définissez le champ **Tentatives de saisie du mot de passe**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Cryptage

À propos du cryptage des fichiers

Le cryptage des fichiers est conçu pour protéger les fichiers que vous stockez dans la mémoire du terminal BlackBerry® et sur une carte Media Card qui peut être insérée dans votre terminal. Vous pouvez crypter les fichiers dans la mémoire du terminal et sur votre carte Media Card à l'aide d'une clé de cryptage générée par votre terminal, du mot de passe du terminal ou des deux.

Si vous cryptez les fichiers à l'aide d'une clé de cryptage générée par votre terminal, vous pourrez accéder aux fichiers de votre carte Media Card uniquement lorsque la carte Media Card sera insérée dans votre terminal. Si vous cryptez les fichiers à l'aide du mot de passe de votre terminal, vous pourrez accéder aux fichiers de votre carte Media Card depuis n'importe quel terminal dans lequel vous insérez votre carte Media Card, à la seule condition que vous connaissiez le mot de passe de ce terminal.

Crypter les fichiers dans la mémoire du terminal et sur une carte Media Card

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Mémoire**.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
    - Pour crypter les fichiers à l'aide d'une clé de cryptage générée par votre terminal, définissez le champ **Mode de cryptage** sur **Terminal**.
    - Pour crypter les fichiers à l'aide d'un mot de passe du terminal, définissez le champ **Mode de cryptage** sur **Mot de passe de sécurité**.
    - Pour crypter les fichiers à l'aide d'une clé de cryptage et d'un mot de passe du terminal, définissez le champ **Mode de cryptage** sur **Mot de passe de sécurité et terminal**.
4. Définissez le champ **Crypter les fichiers multimédia** sur **Oui**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour ne plus crypter les fichiers dans la mémoire du terminal et sur une carte Media Card, définissez le champ **Mode de cryptage** sur **Aucun**.

Information associée
Définir un mot de passe du terminal, 243

À propos de la protection du contenu

La protection du contenu a pour but de crypter les données de votre terminal BlackBerry®. Lorsque la protection du contenu est activée, votre terminal utilise une clé privée pour crypter les données stockées dans la mémoire du terminal, y compris les données qu'il reçoit lorsqu'il est verrouillé. Votre terminal décrypte les données lorsque vous y accédez.

Vous pouvez configurer la protection du contenu pour inclure ou exclure vos contacts. Si la protection du contenu est activée pour les contacts et que vous recevez un appel lorsque votre terminal est verrouillé, le nom de l'appelant ne s'affiche pas à l'écran.

Lorsque vous verrouillez votre terminal, un cadenas ouvert s'affiche dans la section indiquant l'état de l'appareil sur l'écran pour indiquer que votre terminal supprime une copie de la clé privée de sa mémoire temporaire. Un cadenas s'affiche lorsque le terminal a supprimé la clé.

Protéger les données de votre terminal

Pour effectuer cette opération, vous devez avoir défini un mot de passe pour le terminal BlackBerry®.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Paramètres généraux**.
4. Définissez le champ **Protection du contenu** sur **Activé**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Définir le niveau de protection du contenu

Vous pouvez définir le niveau de cryptage utilisé par votre terminal BlackBerry® pour protéger les données que vous recevez lorsque celui-ci est verrouillé.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Paramètres généraux**.
4. Définissez le champ **Niveau**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

À propos des clés de cryptage

Si votre terminal BlackBerry® est associé à un compte de messagerie qui utilise un BlackBerry® Enterprise Server ou BlackBerry® Desktop Redirector, votre terminal est conçu pour utiliser une clé de cryptage destinée à protéger les données lors de leur transfert du BlackBerry Enterprise Server ou de BlackBerry Desktop Redirector vers votre terminal.

Il est conseillé de générer une nouvelle clé de cryptage toutes les deux semaines.

Générer une clé de cryptage

Vous pouvez effectuer cette opération si votre terminal BlackBerry® est associé à un compte de messagerie utilisant un serveur BlackBerry Enterprise Server qui prend en charge cette fonction. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur. Si votre terminal est associé à un compte de messagerie qui utilise un serveur BlackBerry Enterprise Server qui ne prend pas en charge cette fonction, vous pouvez générer une clé de cryptage à l'aide de l'outil des paramètres de messagerie de BlackBerry® Desktop Manager. Pour plus d'informations, voir le *l'aide en ligne de BlackBerry Desktop Software* .

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Paramètres généraux**.
4. Cliquez sur un service.
5. Cliquez sur **Régénérer la clé de cryptage**.

À propos de la compression du contenu

La compression du contenu vous permet de réduire la taille des données stockées sur votre terminal BlackBerry® tout en conservant leur intégrité. Lorsque la compression du contenu est activée, votre terminal compresse toutes les données stockées dans la mémoire, y compris les messages, les entrées du calendrier, les tâches et les mémos. Il est conseillé de laisser la compression du contenu activée en permanence.

Si la compression du contenu et la protection du contenu sont activées en même temps, le terminal compresse les données avant de les crypter.

Nettoyage de la mémoire

À propos du nettoyage de la mémoire

Le nettoyage de la mémoire permet de supprimer les données sensibles de la mémoire temporaire de votre terminal BlackBerry®. Ces données incluent, entre autres, les données sensibles stockées dans le cache du navigateur de clés de stockage, les données non chiffrées contenues dans les e-mails, les mots de passe d'authentification LDAP et les données provenant de recherches de clés et de certificats.

Si le nettoyage de la mémoire est activé, l'application de nettoyage de la mémoire supprime automatiquement les données sensibles dans les situations suivantes :

- lorsque vous insérez votre terminal dans un étui ;
- lorsque vous n'utilisez pas votre terminal pendant un laps de temps spécifié ;
- lorsque vous synchronisez votre terminal avec votre ordinateur ;
- lorsque vous changez d'heure ou de fuseau horaire sur votre terminal ;
- lorsque vous verrouillez votre terminal.

Activer le nettoyage de la mémoire

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.

2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Nettoyage de la mémoire.**
4. Définissez le champ **État** sur **Activé**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier quand votre terminal supprime les données sensibles de la mémoire temporaire du terminal

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Nettoyage de la mémoire.**
4. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour empêcher votre terminal BlackBerry® de supprimer les données sensibles lorsque vous l'insérez dans un étui, définissez le champ **Nettoyer lorsque l'appareil est dans l'étui** sur **Non**.
   - Pour empêcher votre terminal de supprimer les données sensibles lorsqu'il reste inactif pendant une période spécifiée, définissez le champ **Nettoyer lorsque l'appareil est inactif** sur **Non**.
   - Pour modifier la période d'inactivité respectée par le terminal avant qu'il ne supprime les données sensibles, modifiez le champ **Délai d'inactivité**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Supprimer les données d'application sensibles de la mémoire temporaire du terminal

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Nettoyage de la mémoire.**
4. Dans la section **Nettoyeurs enregistrés**, cliquez sur une application.
5. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour supprimer les données sensibles concernant l'application mise en surbrillance, cliquez sur **Nettoyer *<Application>*.** Cliquez sur **OK**.
   - Pour supprimer les données sensibles relatives à l'ensemble des applications, cliquez sur **Nettoyer maintenant**.

Afficher l'icône de l'application de nettoyage de la mémoire sur l'écran d'accueil

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Nettoyage de la mémoire.**
4. Définissez l'option **Afficher l'icône sur l'écran Accueil** sur **Oui.**
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Certificats

Notions de base sur les certificats

Téléchargement d'un certificat à partir d'un serveur de certificats LDAP

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Certificats.**
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Extraire les certificats.**
6. Spécifiez les critères de recherche.
7. Appuyez sur la touche **Menu**.
8. Cliquez sur **Rechercher**.
9. Cliquez sur un certificat.
10. Cliquez sur **Ajouter le certificat à la base de stockage de clés**.

Affichage des propriétés d'un certificat

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Certificats.**
4. Cliquez sur un certificat.

Propriétés des certificats

État de la révocation :
ce champ indique l'état de la révocation du certificat à la date et à l'heure spécifiées.

État de l'approbation :
ce champ indique l'état de l'approbation de la chaîne de certificats. Un certificat peut être explicitement approuvé (le certificat lui-même est approuvé), implicitement approuvé (le certificat racine de la chaîne de certificats est approuvé sur votre terminal BlackBerry®) ou non approuvé (le certificat n'est pas explicitement approuvé et le certificat racine de la chaîne de certificats n'est pas approuvé ou n'existe pas sur votre terminal).

Date d'expiration :
ce champ affiche la date spécifiée par l'émetteur du certificat comme date d'expiration du certificat.

Type de certificat:
ce champ affiche le format du certificat. Votre terminal prend en charge les formats de certificat X.509 et WTLS.

Type de clé publique:
: ce champ affiche la norme à laquelle la clé publique se conforme. Votre terminal prend en charge les clés RSA®, DSA, Diffie-Hellman et ECC.

Objet :
: ce champ affiche des informations sur le détenteur du certificat.

Émetteur:
: ce champ affiche des informations sur l'émetteur du certificat.

Numéro de série:
: ce champ affiche le numéro de série du certificat au format hexadécimal.

Utilisation des touches :
: ce champ affiche les utilisations approuvées pour la clé publique.

Autre nom d'objet:
: ce champ affiche une autre adresse e-mail pour l'objet du certificat, le cas échéant.

Empreinte SHA1:
: ce champ affiche l'empreinte numérique SHA-1 du certificat.

Empreinte MD5:
: ce champ affiche l'empreinte numérique MD5 du certificat.

Afficher un type de certificat dans la liste des certificats

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Certificats.**
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur l'une des commandes suivantes :
   - **Afficher mes cert.**
   - **Afficher autres cert.**
   - **Afficher cert. de l'autorité de certification**
   - **Afficher cert. racine**

Pour afficher tous les certificats sur votre terminal BlackBerry®, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Afficher tous les cert**.

Envoyer un certificat

Lorsque vous envoyez un certificat, votre terminal BlackBerry® envoie la clé publique, mais pas la clé privée correspondante.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Certificats.**

4. Mettez un certificat en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Envoyer par e-mail** ou sur **Envoyer par code PIN.**

Suppression d'un certificat

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Certificats.**
4. Mettez un certificat en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Supprimer**.

Afficher la chaîne de certificats d'un certificat

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Certificats.**
4. Mettez un certificat en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Afficher la chaîne**.

État du certificat

Indicateurs d'état de certificat

:

Le certificat est associé à une clé privée stockée sur votre terminal BlackBerry® ou sur une carte à puce.

:

La chaîne de certificat est fiable et valide et l'état de révocation de la chaîne de certificat est bon.

:

L'état de révocation de la chaîne de certificats est inconnu, ou la clé publique de la chaîne de certificats est faible.

:

Le certificat n'est pas approuvé, a été révoqué, ou un certificat de la chaîne de certificats n'est pas approuvé, a été révoqué, a expiré, n'est pas encore valide ou n'a pas pu être vérifié.

Vérifier l'état de révocation d'un certificat ou d'une chaîne de certificats

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.

3. Cliquez sur **Certificats.**
4. Mettez un certificat en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Extraire l'état** ou **Extraire l'état de la chaîne**.

Modifier l'état de l'approbation d'un certificat

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Certificats.**
4. Mettez un certificat en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Approbation** ou **Désapprouver**.
7. Si nécessaire, effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour approuver le certificat mis en surbrillance, cliquez sur **Certificat sélectionné**.
   - Pour approuver le certificat mis en surbrillance et tous les autres certificats de la chaîne, cliquez sur **Chaîne complète**.

Révocation d'un certificat

Si vous révoquez un certificat, la révocation ne s'appliquera qu'à la base de stockage de clés du terminal BlackBerry®. Votre terminal ne met pas à jour l'état de révocation sur l'autorité de certification ou les serveurs CRL.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Certificats.**
4. Mettez un certificat en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Révoquer**.
7. Cliquez sur **Oui**.
8. Modifiez le champ **Raison**.
9. Cliquez sur **OK**.

Pour annuler la conservation d'un certificat, mettez ce dernier en surbrillance. Appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Annuler la conservation du certificat**.

Motifs de révocation d'un certificat

Inconnu(e) :
le motif de révocation ne correspond pas aux motifs prédéfinis.

Clés compromises :
il est possible qu'une personne, qui n'est pas le propriétaire de la clé, ait découvert la valeur de la clé privée.

CA compromis :
la clé privée de l'émetteur de certificat a peut-être été dévoilée.

Modification de l'affiliation :
le détenteur du certificat ne travaille plus pour l'organisation.

Remplacé :
un nouveau certificat remplace un certificat existant.

Arrêt d'activité :
le détenteur du certificat n'a plus besoin du certificat.

Certificat conservé :
vous souhaitez révoquer le certificat temporairement.

Options de certificat

Modification du nom d'affichage d'un certificat

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Certificats.**
4. Mettez un certificat en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Modifier le libellé.**
7. Saisissez un nom d'affichage pour le certificat.
8. Cliquez sur **OK**.

Ajouter une adresse e-mail à un certificat

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Certificats.**
4. Mettez un certificat en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Associer des adresses.**
7. Appuyez sur la touche **Menu**.
8. Cliquez sur **Ajouter adresse**.
9. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Cliquez sur un contact.
   - Cliquez sur **Utilisation unique**. Saisissez une adresse e-mail.
10. Appuyez sur la touche **Menu**.
11. Cliquez sur **Enregistrer**.

Désactiver l'invite relative au nom d'affichage qui apparaît lorsque vous ajoutez un certificat à la base de stockage de clés

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Certificats.**
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Extraire les certificats.**
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Options**.
8. Définissez le champ **Demande d'étiquette** sur **Non.**
9. Appuyez sur la touche **Menu**.
10. Cliquez sur **Enregistrer**.

Lorsque vous ajoutez un certificat, le terminal BlackBerry® utilise l'objet du certificat comme nom de certificat.

Désactiver l'invite d'extraction d'état qui apparaît lorsque vous ajoutez un certificat à la base de stockage de clés

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Options**.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Certificats.**
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Extraire les certificats.**
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Options**.
8. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour télécharger l'état de révocation du certificat lorsque vous l'ajoutez à la base de stockage de clés, définissez le champ **Extraire l'état** sur **Oui.**
   - Pour ajouter un certificat à la base de stockage de clés sans télécharger l'état de révocation, définissez le champ **Extraire l'état** sur **Non**.
9. Appuyez sur la touche **Menu**.
10. Cliquez sur **Enregistrer**.

Raccourcis du certificat

- Pour afficher le libellé et l'émetteur d'un certificat, appuyez sur la touche **Espace**.
- Pour afficher les propriétés d'un certificat, appuyez sur la touche **Entrée**.
- Pour afficher le niveau de sécurité d'un certificat personnel, appuyez sur les touches **Alt** + **L**.
- Pour afficher le numéro de série d'un certificat, appuyez sur les touches **Alt** et **S**.
- Pour afficher les certificats des autorités de certification, appuyez sur les touches **Alt** et **C**.
- Pour afficher les certificats personnels et ceux d'autres personnes, appuyez sur les touches **Alt** et **E**.

- Pour afficher les certificats personnels, appuyez sur les touches **Alt** et **P**.
- Pour afficher les certificats des autres personnes, appuyez sur les touches **Alt** et **O**.
- Pour afficher les certificats racine, appuyez sur les touches **Alt** et **R**.
- Pour afficher tous les certificats, appuyez sur les touches **Alt** et **A**.

Clés PGP

Notions de base de la clé PGP

Télécharger une clé PGP à partir d'un serveur de certificats LDAP

Si vous utilisez le PGP® Universal Server, il se peut que vous ne puissiez pas télécharger de clés PGP à partir d'un serveur de certificats LDAP.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Clés PGP**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Extraire les clés PGP**.
6. Spécifiez les critères de recherche.
7. Appuyez sur la touche **Menu**.
8. Cliquez sur **Rechercher**.
9. Cliquez sur une clé PGP.
10. Cliquez sur l'option **Ajouter la clé PGP à la base de stockage de clés.**

Télécharger une clé PGP personnelle à partir du serveur PGP Universal Server

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **PGP**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Téléchargement de clés**.

Téléchargement d'une clé PGP mise à jour à partir d'un serveur de certificats LDAP

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Clés PGP**.
4. Mettez une clé PGP® en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Extraire la clé PGP mise à jour**.

Afficher les propriétés d'une clé PGP

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Clés PGP**.
4. Cliquez sur une clé PGP®.
5. Cliquez sur l'option **Afficher la sous-clé**.

Propriétés de la clé PGP

État de la révocation :
ce champ indique l'état de révocation de la clé PGP® à la date et à l'heure spécifiées.

État de l'approbation :
ce champ indique l'état d'approbation de la clé PGP. Une clé PGP peut être approuvée explicitement (la clé PGP est elle-même approuvée), approuvée implicitement (la clé PGP est associée à une clé privée sur votre terminal BlackBerry®) ou pas du tout approuvée (la clé PGP n'est pas approuvée explicitement, n'est pas associée à une clé PGP approuvée sur votre terminal et il n'existe aucun lien de signatures numériques vers une clé approuvée).

Date de création :
ce champ indique la date à laquelle le PGP® Universal Server a généré la clé PGP.

Date d'expiration :
ce champ indique la date que le PGP Universal Server a définie comme date d'expiration de la clé PGP.

Adresse e-mail :
ce champ affiche l'adresse e-mail associée à la clé PGP. Il se peut que plusieurs champs d'adresse e-mail s'affichent.

Type de clé publique:
ce champ affiche la norme à laquelle la clé publique se conforme. Votre terminal prend en charge les clés RSA®, DSA et Diffie-Hellman.

Utilisation des touches :
ce champ affiche les utilisations approuvées pour la clé PGP.

Empreinte :
ce champ indique l'empreinte de la clé PGP au format hexadécimal.

Envoyer une clé PGP

Lorsque vous envoyez une clé PGP®, votre terminal BlackBerry® envoie la clé publique, mais pas la clé privée correspondante.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Clés PGP**.

4. Mettez une clé PGP en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Envoyer par e-mail** ou sur **Envoyer par code PIN.**

Suppression d'une clé PGP

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Clés PGP**.
4. Mettez une clé PGP® en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Supprimer**.

Effacer la mémoire cache des données PGP

La mémoire cache des données PGP® contient des clés publiques PGP mises en cache et la stratégie PGP® Universal Server téléchargée par votre terminal BlackBerry® à partir du PGP Universal Server.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **PGP**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Effacer la mémoire cache universelle**.

La prochaine fois que vous envoyez un message protégé PGP, votre terminal télécharge une stratégie PGP Universal Server et des clés publiques PGP mises à jour à partir du PGP Universal Server.

PGP état de la clé

Indicateurs d'état de la clé PGP

:

La clé PGP® dispose d'une clé privée correspondante stockée sur votre terminal BlackBerry®.

:

La clé PGP est approuvée et valide et l'état de révocation de la clé PGP est bon.

:

L'état de révocation de la clé PGP est inconnu ou la clé est faible.

:

La clé PGP n'est pas approuvée, a été révoquée, a expiré, n'est pas valide ou ne peut pas être vérifiée.

Vérification de l'état de révocation d'une clé PGP

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Clés PGP**.
4. Mettez une clé PGP® en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Extraire l'état**.

Modification de l'état d'approbation d'une clé PGP

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Clés PGP**.
4. Mettez une clé PGP® en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Approbation** ou **Désapprouver**.

Révoquer une clé PGP

Si vous révoquez une clé PGP®, la révocation de la clé PGP ne s'applique qu'à la base de stockage de clés de votre terminal BlackBerry®. Votre terminal ne met pas à jour l'état de révocation sur le serveur PGP® Universal Server.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Clés PGP**.
4. Mettez une clé PGP® en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Révoquer**.
7. Cliquez sur **Oui**.
8. Modifiez le champ **Raison**.
9. Cliquez sur **OK**.

Motifs de révocation de la clé PGP

Inconnu(e) :
le motif de révocation ne correspond pas aux motifs prédéfinis.

Remplacé :
Une nouvelle clé PGP® remplace une clé PGP existante.

Clés compromises :

il est possible qu'une personne, qui n'est pas le propriétaire de la clé, ait découvert la valeur de la clé privée.

Clé obsolète :
La clé PGP n'est plus utilisée.

ID utilisateur non valide :
Les informations de l'utilisateur de la clé PGP ne sont pas valides.

Options de la clé PGP

Modification du nom d'affichage d'une clé PGP

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Clés PGP**.
4. Mettez une clé PGP® en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Modifier le libellé.**
7. Saisissez un nom d'affichage pour la clé PGP.
8. Cliquez sur **OK**.

Désactiver l'invite relative au nom d'affichage qui apparaît lorsque vous ajoutez une clé PGP à la base de stockage de clés

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Clés PGP**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Extraire les clés PGP**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Options**.
8. Définissez le champ **Demande d'étiquette** sur **Non.**
9. Appuyez sur la touche **Menu**.
10. Cliquez sur **Enregistrer**.

Quand vous ajoutez une clé PGP®, votre terminal BlackBerry® utilise le nom que le serveur PGP® Universal Server a défini pour la clé lors de sa génération.

Désactiver l'invite d'extraction d'état qui apparaît lorsque vous ajoutez une clé PGP à la base de stockage de clés

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.

2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Clés PGP**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Extraire les clés PGP**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Options**.
8. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour télécharger l'état de révocation d'une clé PGP® lorsque vous l'ajoutez à la base de stockage de clés, définissez le champ **Extraire l'état** sur **Oui**.
   - Pour ajouter une clé PGP à la base de stockage de clés sans télécharger l'état de révocation, définissez le champ **Extraire l'état** sur **Non**.
9. Appuyez sur la touche **Menu**.
10. Cliquez sur **Enregistrer**.

Raccourcis de la clé PGP

- Pour afficher le nom d'affichage d'une clé PGP®, appuyez sur la touche **Espace**.
- Pour afficher les propriétés d'une clé PGP, appuyez sur la touche **Entrée**.
- Pour afficher le niveau de sécurité d'une clé privée PGP, appuyez sur les touches **Alt** et **L**.
- Pour afficher le numéro de série d'une clé PGP, appuyez sur les touches **Alt** et **S**.

Résolution des problèmes de clé PGP

Je ne peux pas télécharger une clé PGP à partir d'un serveur de certificats LDAP

Essayez d'effectuer les opérations suivantes :

- Vérifiez que votre entreprise vous permet de télécharger les clés PGP® à partir d'un serveur de certificats LDAP. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur.
- Si vous avez modifié le type de connexion utilisé par votre terminal BlackBerry® pour se connecter à un serveur de certificats LDAP, essayez d'utiliser le type de connexion par défaut.

Serveurs de certificat

Ajout d'un serveur de certificats

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Serveurs de certificat**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.

5. Cliquez sur **Nouveau serveur**.
6. Spécifiez les informations du serveur de certificats.
7. Appuyez sur la touche **Menu**.
8. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier les informations de connexion pour un serveur de certificat

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Serveurs de certificat.**
4. Mettez un serveur de certificats en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Modifier**.
7. Modifiez les informations de connexion pour le serveur de certificats.
8. Appuyez sur la touche **Menu**.
9. Cliquez sur **Enregistrer**.

Options de connexion pour les serveurs de certificats LDAP

Nom convivial :
Saisissez un nom d'affichage pour le serveur de certificats.

Nom du serveur:
Saisissez l'adresse réseau du serveur de certificats.

Requête de base :
Tapez les informations de la requête de base pour le serveur de certificats à l'aide de la syntaxe de certificat X.509 (par exemple, o=test.rim.net).

Port :
Tapez le numéro de port du réseau de votre entreprise. Le numéro de port par défaut est 389.

Type d'authentification :
Précisez si vous devez vous connecter au serveur de certificats.

Type de connexion:
Indiquez si votre terminal BlackBerry® utilise une connexion SSL ou TLS pour se connecter au serveur de certificats.

Options de connexion pour les serveurs OCSP et CRL

Nom convivial :
Saisissez un nom d'affichage pour le serveur de certificats.

URL du serveur :
Saisissez l'adresse Web du serveur de certificats.

Envoyer les informations de connexion pour un serveur de certificats

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Serveurs de certificat.**
4. Mettez un serveur de certificats en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Serveur de messagerie** ou **Serveur PIN.**

Suppression d'un serveur de certificats

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Serveurs de certificat.**
4. Mettez un serveur de certificats en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Supprimer**.

Clés de stockage

À propos de la base de stockage de clés

La base de stockage de clés de votre terminal BlackBerry® peut stocker les éléments suivants. Pour accéder à ces éléments dans la base de stockage de clés, vous devez saisir un mot de passe pour la base de stockage de clés.

- Certificats personnels (paires de clé privée et de certificat)
- Certificats téléchargés à partir de l'outil de synchronisation de certificats de BlackBerry® Desktop Manager
- Certificats téléchargés à partir du serveur de certificats LDAP
- Certificats ajoutés depuis un message
- Clés PGP® personnelles (paires de clés publique et privée)
- Clés PGP publiques téléchargées à partir du serveur de certificats LDAP
- Clés PGP publiques ajoutées depuis un message
- Certificats racine inclus dans BlackBerry® Desktop Software

Modification du mot de passe de la base de stockage de clés

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.

3. Cliquez sur **Clés de stockage.**
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Changer le mot de passe**.

Synchroniser le mot de passe de la base de stockage de clés avec le mot de passe du terminal

Si vous synchronisez le mot de passe de la base de stockage de clés avec le mot de passe du terminal, toute modification du mot de passe du terminal entraîne automatiquement la modification du mot de passe de la base de stockage de clés.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Clés de stockage.**
4. Définissez le champ **Synchroniser le mot de passe de la base de stockage de clés avec le mot de passe du terminal** sur **Oui**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier le moment où le terminal supprime le mot de passe de la base de stockage de clés

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Clés de stockage.**
4. Modifiez la valeur du champ **Délai du mot de passe de la clé de stockage**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour accéder aux clés privées une fois que votre terminal BlackBerry® a supprimé le mot de passe de la base de stockage de clés, vous devez saisir le mot de passe de votre base de stockage de clés.

Ajouter automatiquement des contacts à votre liste de contacts lorsque vous ajoutez des éléments à la base de stockage de clés

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Clés de stockage.**
4. Définissez le champ **Injecteur d'adresse de la base de stockage de clés** sur **Activé.**
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier le service utilisé par votre terminal pour télécharger des certificats

En fonction de votre entreprise, il est possible que vous ne puissiez pas modifier le service que vous utilisez pour télécharger des certificats. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Clés de stockage.**
4. Modifiez le champ **Service de certificats**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Désactiver la sauvegarde automatique des données de stockage des clés

Par défaut, les éléments de la base de stockage de clés sur le terminal BlackBerry® sont sauvegardés ou restaurés lorsque vous sauvegardez ou que vous restaurez les données de votre terminal. Si vous ne souhaitez pas sauvegarder ou restaurer votre clé privée à partir de votre ordinateur pour des raisons de sécurité, vous pouvez désactiver la sauvegarde/restauration automatique des données de stockage des clés.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Clés de stockage.**
4. Définissez le champ **Autoriser les sauvegardes/restaurations de la base de stockage de clés** sur **Non.**
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour activer la sauvegarde automatique des données de stockage des clés, définissez le champ **Autoriser les sauvegardes/restaurations de la base de stockage de clés** sur **Oui**.

Modifier la fréquence d'actualisation pour les listes de révocation de certificats

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Clés de stockage.**
4. Modifiez le champ **L'état du certificat arrive à expiration après**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Votre terminal BlackBerry® télécharge automatiquement un nouvel état de révocation lorsqu'il utilise un élément de la base de stockage de clés dont l'état a dépassé le délai que vous avez établi.

Rejeter des listes CRL de serveurs CRL non vérifiés

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Clés de stockage.**

4. Définissez le champ **Accepter les CRL non vérifiés** sur **Non.**
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Votre terminal BlackBerry® rejette les listes CRL des serveurs CRL que BlackBerry® MDS Connection Service ne peut pas vérifier.

Cartes à puce

À propos de l'utilisation d'une carte à puce avec le terminal

Les cartes à puce servent à stocker les certificats et les clés privées. Vous pouvez utiliser un lecteur de cartes à puce pour importer des certificats d'une carte à puce vers la base de stockage de clés de votre terminal BlackBerry®, mais vous ne pouvez pas importer de clés privées. De ce fait, les opérations relatives aux clés privées telles que la signature et le décryptage sollicitent la carte à puce et les opérations relatives aux clés publiques telles que la vérification et le cryptage utilisent les certificats publics de votre terminal.

Si vous utilisez un certificat de carte à puce à des fins d'authentification sur votre terminal, après avoir connecté le lecteur de cartes à puce à votre terminal, ce dernier demande une authentification de la carte à puce chaque fois que vous le déverrouillez.

Si S/MIME Support Package pour terminaux BlackBerry® est installé sur votre terminal, vous pouvez utiliser les certificats de carte à puce pour envoyer des messages protégés S/MIME.

À propos de la double authentification

La double authentification, qui requiert un élément dont vous disposez (une carte à puce, par exemple) et un élément que vous connaissez (phrase secrète, par exemple), est conçue pour permettre une protection accrue de votre terminal BlackBerry®. Vous pouvez utiliser une carte à puce pour la double authentification lorsque vous vous connectez à votre terminal ou vous pouvez utiliser un jeton logiciel pour la double authentification lorsque vous vous connectez à un réseau privé virtuel (VPN), à un réseau Wi-Fi® ou utilisez votre terminal avec le logiciel RSA® en tant que jeton physique.

Si vous utilisez la double authentification, vous devez saisir votre phrase secrète lorsque vous

- déverrouillez votre terminal
- modifiez une option de sécurité générale sur le terminal
- modification d'une option de carte à puce
- utilisez le terminal avec le logiciel RSA
- connexion à un réseau privé virtuel (VPN)
- connexion à un réseau Wi-Fi

Activation de l'authentification à deux facteurs

Vous devez avoir défini un mot de passe pour le terminal BlackBerry® et posséder le mot de passe de la carte à puce que vous avez reçu en même temps que la carte à puce.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Mot de passe**.
3. Définissez le champ **Authentificateur d'utilisateur** sur **Carte à puce**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.
6. Suivez les instructions à l'écran.

Importation d'un certificat à partir d'une carte à puce

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Certificats.**
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Importer les certificats de carte à puce**.
6. Entrez le mot de passe de la carte à puce.
7. Cochez la case en regard d'un certificat.
8. Cliquez sur **OK**.
9. Tapez le mot de passe de votre base de stockage de clés.
10. Cliquez sur **OK**.

Verrouiller le terminal lors du retrait de la carte à puce du lecteur de cartes à puce

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Carte à puce**.
4. Définissez le champ **Verrouillage lors du retrait de la carte à puce** sur **Activé**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

À propos de la saisie de mot de passe intelligente

Si vous utilisez la double authentification et que le mot de passe de votre terminal BlackBerry® ou de votre carte à puce est numérique, vous pouvez utiliser la saisie de mot de passe intelligente dans certains champs de mot de passe. Lorsque la saisie de mot de passe intelligente est activée, votre terminal mémorise le format des mots de passe que vous saisissez dans les champs de mot de passe. Lorsque vous saisissez à nouveau le mot de passe, votre périphérique applique un filtre de mot de passe intelligent au champ du mot de passe. Si le mot de passe est numérique, un indicateur « 123 » s'affiche à côté du champ de mot de passe et vous n'avez pas à appuyer sur la touche Alt pour saisir des nombres. Si le mot de passe est alphanumérique, un indicateur « ABC » s'affiche en regard du champ du mot de passe.

Pour utiliser la saisie de mot de passe intelligente, la double authentification doit être activée et le pilote de carte à puce et le lecteur de carte à puce doivent être installés sur votre terminal.

Désactiver la saisie de mot de passe intelligente

Vous pouvez désactiver la saisie de mot de passe intelligente afin de réduire les chances que quelqu'un puisse deviner le mot de passe de votre terminal BlackBerry® ou de votre carte à puce grâce au filtre de mots de passe intelligents que votre terminal applique aux champs de mot de passe.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Options**.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Paramètres généraux**.
4. Définissez le champ **Saisie de mot de passe intelligente** sur **Désactivé**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour activer à nouveau la saisie de mot de passe intelligente, définissez le champ **Saisie de mot de passe intelligente** sur **Activé**.

Changer les filtres de mots de passe intelligents

Dans un champ de mot de passe vide, appuyez sur la touche **Entrée**.

L'indicateur du nouveau filtre de mot de passe intelligent apparaît en regard du champ du mot de passe.

Conditions préalables : utilisation de certificats d'authentification

- Votre terminal BlackBerry® doit disposer d'un pilote de carte à puce et d'un pilote de lecteur de carte à puce corrects.
- Vous devez avoir importé un certificat depuis votre carte à puce pouvant être utilisé pour la signature et la vérification.
- Vous devez activer la double authentification.
- Vous devez avoir configuré un mot de passe pour le terminal.
- Vous devez disposer du mot de passe de la carte à puce que vous avez reçu avec votre carte à puce.

Utiliser un certificat pour authentifier votre carte à puce

Si vous utilisez un certificat pour authentifier votre carte à puce, le certificat l'authentifie à chaque fois que vous l'utilisez pour déverrouiller votre terminal BlackBerry®.

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Options**.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Paramètres généraux**.
4. Définissez le champ **Certificat d'authentification**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour arrêter d'utiliser un certificat pour authentifier votre carte à puce, définissez le champ **Certificat d'authentification** sur **Aucun**.

Vérifier l'état du certificat d'authentification automatiquement

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône **Options**.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Paramètres généraux**.
4. Modifiez le champ **Vérification de l'état du certificat**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Si votre terminal BlackBerry® vérifie l'état de votre certificat d'authentification et constate que celui-ci est annulé ou qu'il a expiré, le terminal se verrouille.

Stocker la phrase secrète de la carte à puce dans la mémoire d'application

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Carte à puce**.
4. Définissez le champ **Mise en cache du code PIN** sur **Activé**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Votre terminal BlackBerry® stocke la phrase secrète pendant la même durée que le mot de passe de la base de stockage de clés.

Désactiver la notification de connexion à la carte à puce

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Carte à puce**.
4. Définissez le champ **Indicateur de session par voyant** sur **Désactivé**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour activer la notification de connexion à la carte à puce, définissez le champ **Indicateur de session par voyant** sur **Activé**.

Jetons de logiciel

À propos des jetons de logiciel

Il se peut que vous ayez besoin d'un jeton de logiciel pour vous connecter à un réseau privé virtuel (VPN). Si vous disposez d'un terminal BlackBerry® compatible Wi-Fi®, vous pouvez également avoir besoin d'un jeton de logiciel pour vous connecter au réseau de votre entreprise via un réseau Wi-Fi. Un jeton de logiciel inclut un code de jeton que votre terminal régénère régulièrement ainsi qu'un code PIN. Pour plus d'informations sur les jetons de logiciel, contactez votre administrateur.

Changer le code PIN d'un jeton logiciel sur votre terminal

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Jetons de logiciel**.
4. Cliquez sur un jeton de logiciel.
5. Cliquez sur **Indiquer un code PIN**.

Paramètres VPN

La prise en charge de cette fonction dépend des options que votre administrateur a définies pour vous.

À propos des profils VPN

Un profil VPN contient les informations nécessaires à la connexion à un réseau privé virtuel. Si vous disposez d'un terminal BlackBerry® compatible Wi-Fi® et si votre entreprise utilise un réseau VPN pour contrôler l'accès à son réseau, il est possible de vous connecter au réseau VPN et accéder au réseau de votre entreprise en utilisant un réseau Wi-Fi. En fonction de votre entreprise, vous pouvez disposer d'un ou plusieurs profils VPN sur votre terminal. Pour plus d'informations sur les profils VPN, contactez votre administrateur.

Conditions préalables : se connecter à un réseau privé virtuel (VPN)

- Votre terminal BlackBerry® doit être associé à un compte de messagerie utilisant un serveur BlackBerry® Enterprise Server qui prend en charge cette fonction. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur.
- Si vous disposez d'un terminal compatible Wi-Fi®, le réseau Wi-Fi auquel votre terminal est connecté doit prendre en charge les connexions VPN. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur.
- Si vous utilisez un jeton de logiciel pour vous connecter à un réseau privé virtuel, le jeton de logiciel doit être présent sur le terminal et les informations relatives au jeton affichées dans le profil VPN doivent être correctes.

Se connecter à un réseau privé virtuel (VPN)

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **VPN**.
4. Cochez la case **Activer VPN**.
5. Cliquez sur **Ouvrir une session**.

Modifier les nom d'utilisateur et mot de passe d'un profil VPN

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **VPN**.
4. Mettez un profil VPN en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Modifier**.
7. Dans le champ **Nom d'utilisateur**, modifiez le nom d'utilisateur.
8. Dans le champ **Mot de passe d'utilisateur**, modifiez le mot de passe attribué à l'utilisateur.
9. Appuyez sur la touche **Menu**.
10. Cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier le jeton logiciel d'un profil VPN

Pour effectuer cette opération, le jeton de logiciel que vous souhaitez utiliser doit être installé sur votre terminal BlackBerry®. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **VPN**.
4. Mettez un profil VPN en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Modifier**.
7. Définissez le champ **Numéro de série du jeton**.
8. Appuyez sur la touche **Menu**.
9. Cliquez sur **Enregistrer**.

À propos de Security Self Tests

Le programme Security Self Tests vérifie que le logiciel de sécurité a été correctement implémenté sur votre terminal BlackBerry®. Les tests s'exécutent automatiquement au redémarrage de votre terminal.

Vérifier le logiciel de sécurité

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Paramètres généraux**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Vérifier le logiciel de sécurité**.

Contrôle des applications tierces

À propos des autorisations des applications tierces

Vous pouvez configurer les autorisations contrôlant les interactions entre des applications tierces et les autres applications sur votre terminal BlackBerry®. Vous pouvez par exemple définir si les applications tierces peuvent accéder à certaines données, se connecter à Internet, émettre des appels ou encore utiliser des connexions Bluetooth®.

Si vous avez installé des applications tierces sur votre terminal, le pare-feu les empêche d'envoyer ou de recevoir des données sans que vous en ayez connaissance. Lorsqu'une application tierce tente d'envoyer ou de recevoir des données, une boîte de dialogue s'affiche et vous êtes invité à accepter ou à refuser la demande de connexion. Si vous désactivez cette invite, vous pouvez la réactiver en réinitialisant les options du pare-feu.

Réinitialiser les autorisations de connexion pour les applications tierces

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options de sécurité**.
3. Cliquez sur **Pare-feu**.
4. Appuyez sur la touche **Menu**.
5. Cliquez sur **Réinitialiser les paramètres**.

À propos des connexions directes à Internet pour des applications tierces

Il se peut que certaines applications tierces que vous installez sur votre terminal BlackBerry® nécessitent une connexion TCP ou HTTP directe à Internet. Par exemple, une application concernant les cours de la bourse peut avoir besoin de se connecter à Internet afin de récupérer les derniers cours de la bourse. Il se peut que vous ayez à définir l'APN utilisé par l'application pour cette connexion.

Configurer une connexion directe à Internet pour une application tierce

Pour obtenir le nom d'utilisateur et le mot de passe de l'APN, contactez votre fournisseur de services mobiles.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.

2. Cliquez sur **Options avancées**.
3. Cliquez sur **TCP**.
4. Saisissez les informations de l'APN.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Activer le mode Sans échec

Lorsque vous démarrez votre terminal BlackBerry®, vous pouvez activer le mode Sans échec pour empêcher des applications tierces de s'exécuter automatiquement. Ce mode sans échec vous permet de réparer ou de supprimer toutes les applications indésirables.

1. Retirez la batterie, puis réinsérez-la.
2. Quand le voyant rouge s'éteint, maintenez la touche **Échap** enfoncée pendant le chargement du terminal.
3. Lorsque la boîte de dialogue s'affiche, cliquez sur **OK**.

Lorsque le mode Sans échec est activé, un indicateur de mode Sans échec s'affiche dans la section État du terminal sur l'écran d'accueil.

Pour désactiver le mode sans échec, répétez l'étape 1.

Configurer les autorisations pour une application tierce

Remarque: La modification des autorisations pour les applications tierces peut affecter de manière significative le fonctionnement des applications de votre terminal BlackBerry®. Pour plus d'informations sur l'impact éventuel de la modification de ces autorisations sur le fonctionnement des applications de votre terminal, contactez votre administrateur ou votre fournisseur de services mobiles.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options avancées**.
3. Cliquez sur **Applications**.
4. Mettez une application tierce en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour configurer les autorisations pour les applications tierces en surbrillance, cliquez sur **Modifier les autorisations**.
   - Pour configurer les autorisations pour toutes les applications tierces, cliquez sur **Modifier les autorisations par défaut**.
7. Agrandissez **Connexions**, **Interactions** ou **Données utilisateur**.
8. Modifiez les champs d'autorisation.
9. Appuyez sur la touche **Menu**.
10. Cliquez sur **Enregistrer**.

Autorisations de connexion pour les applications tierces

USB :

Définissez si les applications tierces peuvent utiliser les connexions physiques telles qu'un câble USB ou RS-232 que vous avez configurées pour votre terminal BlackBerry®.

Bluetooth :

Définissez si les applications tierces peuvent utiliser les connexions Bluetooth®.

Téléphone :
Définissez si les applications tierces peuvent passer des appels ou avoir accès aux journaux d'appels.

Données de position :
Définissez si les applications tierces peuvent utiliser les informations de localisation GPS.

Réseau du serveur :
Définissez si les applications tierces peuvent avoir accès à Internet ou à l'intranet de votre société par l'intermédiaire du réseau de votre société.

Internet :
Définissez si les applications tierces peuvent avoir accès à Internet par l'intermédiaire de votre fournisseur de services mobiles (par exemple, en utilisant une connexion directe à Internet ou un portail WAP).

Wi-Fi (si pris en charge) :
Définissez si les applications tierces peuvent utiliser les connexions Wi-Fi®.

Autorisation d'interaction des applications tierces

Communication entre applications :
Précisez si les applications tierces peuvent communiquer et partager des données avec d'autres applications sur votre terminal BlackBerry®.

Paramètres du terminal :
Précisez si les applications tierces peuvent activer ou désactiver votre terminal ou modifier les options du terminal, telles que les options d'affichage.

Multimédia :
Précisez si les applications tierces peuvent avoir accès aux fichiers multimédias sur votre terminal.

Gestion d'application :
Spécifiez si les applications tierces peuvent ajouter ou supprimer des modules d'application ou accéder aux données des modules telles que le nom ou la version d'une application.

Thèmes :
Spécifiez si votre terminal peut utiliser des applications tierces comme source pour des thèmes personnalisés.

Simulation d'entrées :
Précisez si les applications tierces peuvent simuler des actions telles que l'appui sur une touche de votre terminal.

Filtres du navigateur :
Spécifiez si les applications tierces peuvent enregistrer des filtres pour le navigateur de votre terminal pour ajouter, modifier ou supprimer du contenu de site Web avant qu'il n'apparaisse sur votre navigateur.

Captures d'écran :

Précisez si les applications tierces peuvent effectuer des captures d'écran sur l'écran de votre terminal.

Réinitialisation du délai de sécurité :

Spécifiez si les applications tierces peuvent réinitialiser la période d'inactivité après laquelle le terminal se verrouille.

Autorisation des données des applications tierces

E-mail :

Définissez si les applications tierces peuvent avoir accès aux e-mails, aux messages texte SMS, aux messages MMS ou aux messages PIN sur votre terminal BlackBerry®.

Données de l'organiseur :

Définissez si les applications tierces peuvent avoir accès aux données de l'organiseur telles que les contacts, les entrées du calendrier, les tâches ou les mémos.

Fichiers :

Définissez si les applications tierces peuvent avoir accès aux fichiers stockés sur votre terminal. Par exemple, vous pouvez définir si les applications tierces peuvent avoir accès aux fichiers que vous transférez sur votre terminal à l'aide de l'utilitaire de gestion de données de BlackBerry® Desktop Manager ou de la technologie Bluetooth®.

Données de sécurité :

Définissez si les applications tierces peuvent avoir accès aux certificats ou aux clés dans la clé de stockage de votre terminal.

Résolution des problèmes de sécurité

Je ne parviens pas à télécharger un certificat

Si vous avez modifié le type de connexion que votre terminal BlackBerry® utilise pour se connecter au serveur de certificats LDAP, essayez d'utiliser le type de connexion par défaut.

Je ne peux pas déverrouiller mon terminal à l'aide de ma carte à puce

Essayez d'effectuer les opérations suivantes :

- Vérifiez que la carte à puce appropriée est insérée dans le lecteur de cartes à puce.
- Vérifiez que la carte à puce est correctement insérée dans le lecteur de cartes à puce.
- Vérifiez que vous avez correctement entré le mot de passe de la carte à puce. Vous devez avoir reçu ce mot de passe en même temps que la carte à puce.
- Si vous utilisez un certificat pour authentifier votre carte à puce, vérifiez que le certificat n'est pas annulé ou qu'il n'a pas expiré.

Je ne parviens pas à me connecter à un réseau Wi-Fi ou à un réseau privé virtuel à l'aide d'un jeton logiciel

La prise en charge de cette fonction dépend du modèle de votre terminal BlackBerry®.

Vérifiez que l'heure de votre terminal BlackBerry est synchronisée avec l'heure du réseau.

Information associée

Obtenir la date et l'heure automatiquement à partir du réseau sans fil, 125

Mon terminal m'invite à passer un appel d'urgence lorsque je saisis un mot de passe

Si le mot de passe de votre terminal BlackBerry® contient une combinaison de lettres correspondant à un numéro d'urgence, votre terminal peut vous inviter à effectuer un appel d'urgence lors de la saisie du mot de passe.

Pour continuer la saisie du mot de passe de votre terminal, appuyez sur la touche **Échap**.

Annuaires de services et rapports de diagnostic

Annuaires de services

À propos des annuaires de services

Les annuaires de services déterminent quels sont les services disponibles sur votre terminal BlackBerry®.

Votre administrateur ou votre fournisseur de services mobiles peut envoyer des annuaires de services vers votre terminal via le réseau mobile. Si votre terminal est associé à un compte de messagerie qui utilise un serveur BlackBerry® Enterprise Server, vous pouvez également recevoir des annuaires de services sur votre terminal en connectant ce dernier à BlackBerry® Desktop Manager

Accepter un annuaire de services

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options avancées**.
3. Cliquez sur **Annuaire de services**.
4. Mettez le nouvel annuaire de services en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Accepter.**

Supprimer un annuaire de services

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Options avancées**.
3. Cliquez sur **Annuaire de services**.
4. Mettez un annuaire de services en surbrillance.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Supprimer**.

Pour restaurer un annuaire de services, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Restaurer**.

Rapports de diagnostic

À propos des rapports de diagnostic

Les rapports de diagnostic fournissent une configuration mobile et des informations de connexion de votre terminal BlackBerry®. Si vous ne pouvez pas vous connecter au réseau mobile ou accéder à des services tels que la messagerie électronique, il se peut que votre fournisseur de services mobiles ou votre administrateur vous demande d'exécuter, puis d'envoyer un rapport de diagnostic. Votre fournisseur de services mobiles ou votre administrateur peut utiliser le rapport pour vous aider à résoudre le problème.

Exécuter un rapport de diagnostic

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Réseau mobile**.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Test de diagnostics**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Exécuter**.

Afficher un rapport de diagnostic

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Réseau mobile**.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Test de diagnostics**.
5. Mettez un rapport en surbrillance.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Afficher le rapport**.

Envoyer un rapport de diagnostic

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Réseau mobile**.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Test de diagnostics**.
5. Mettez un rapport en surbrillance.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Rapport d'e-mail** ou **Rapport PIN**.

Supprimer un rapport de diagnostic

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Réseau mobile**.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Test de diagnostics**.
5. Mettez un rapport en surbrillance.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Supprimer** ou sur **Tout supprimer**.

Définir un destinataire par défaut pour les rapports de diagnostic

Si vous définissez un destinataire par défaut, le terminal BlackBerry® envoie automatiquement le rapport à ce destinataire à chaque fois que vous envoyez un rapport. Si vous souhaitez spécifier un destinataire à chaque fois que vous envoyez un rapport, ne définissez pas de destinataire par défaut.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Réseau mobile**.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Test de diagnostics**.
5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Options**.
7. Saisissez les informations relatives au contact.
8. Appuyez sur la touche **Menu**.
9. Cliquez sur **Enregistrer**.

Je ne peux pas exécuter ou envoyer un rapport de diagnostic

Essayez d'effectuer les opérations suivantes :

- Exécutez de nouveau le rapport de diagnostic. Dans le rapport de diagnostic, appuyez sur la touche **Menu**. Cliquez sur **Répéter toutes les étapes**.
- Vérifiez que votre terminal BlackBerry® est connecté au réseau mobile.
- Si vous ne pouvez pas envoyez un rapport de diagnostic à une adresse électronique, envoyez-le à un PIN ; et inversement, si vous ne pouvez pas envoyer un rapport de diagnostic à un PIN, envoyez-le à une adresse électronique.

Afficher le numéro de version du logiciel BlackBerry Device Software sur votre terminal

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **À propos de**.

Pour revenir à l'écran Options, appuyez deux fois sur le bouton **Échap**.

Rapports de diagnostic Wi-Fi

La prise en charge de cette fonction dépend du modèle de votre terminal BlackBerry®.

À propos des rapports de diagnostic Wi-Fi

Les rapports de diagnostic Wi-Fi® fournissent une configuration Wi-Fi et des informations sur la connexion pour votre terminal BlackBerry®. Si vous ne pouvez pas vous connecter au réseau Wi-Fi ou accéder à des services tels que la messagerie électronique, il se peut que votre fournisseur de services mobiles ou votre administrateur vous demande d'envoyer un rapport de diagnostic Wi-Fi. Votre fournisseur de services mobiles ou votre administrateur peut utiliser le rapport pour vous aider à résoudre le problème.

Envoyer un rapport de diagnostic Wi-Fi

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Connexions Wi-Fi**.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Outils Wi-Fi**.
5. Cliquez sur **Diagnostics Wi-Fi**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Rapport d'e-mail** ou **Rapport PIN**.

Inclure des données avancées dans les rapports de diagnostic Wi-Fi

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Cliquez sur **Connexions Wi-Fi**.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Outils Wi-Fi**.
5. Cliquez sur **Diagnostics Wi-Fi**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Options**.
8. Définissez le champ **Mode d'affichage** sur **Avancé**.
9. Appuyez sur la touche **Menu**.
10. Cliquez sur **Enregistrer**.

Définir un destinataire par défaut pour les rapports de diagnostic Wi-Fi

Lorsque vous définissez un destinataire par défaut, le terminal BlackBerry® envoie automatiquement le rapport à ce destinataire à chaque fois que vous envoyez un rapport de diagnostic Wi-Fi®. Si vous souhaitez spécifier un destinataire à chaque fois que vous envoyez un rapport, ne définissez pas de destinataire par défaut.

1. Cliquez sur l'icône **Options** sur l'écran d'accueil ou un dossier.

2. Cliquez sur **Connexions Wi-Fi**.
3. Appuyez sur la touche **Menu**.
4. Cliquez sur **Outils Wi-Fi**.
5. Cliquez sur **Diagnostics Wi-Fi**.
6. Appuyez sur la touche **Menu**.
7. Cliquez sur **Options**.
8. Saisissez les informations relatives au contact.
9. Appuyez sur la touche **Menu**.
10. Cliquez sur **Enregistrer**.

BrickBreaker

À propos de BrickBreaker

Le but du jeu consiste à détruire les briques à l'aide d'une raquette et d'une balle. Au cours de la partie, des capsules tombent des briques que vous détruisez. Ces capsules vous offrent différents outils pour détruire ou contrôler la balle/raquette.

Si la balle touche la raquette, une brique ou le sommet de la table de jeu 50 fois à tous les niveaux, les briques descendent d'un niveau à chaque fois que vous frappez la balle avec la raquette.

Capsules BrickBreaker

Long :
Cette capsule élargit la raquette.

Lent :
Cette capsule ralentit la balle.

Pistolet :
Cette capsule vous permet de tirer trois projectiles en direction des briques. Ceux-ci peuvent même détruire les briques incassables.

Laser :
Cette capsule permet d'envoyer un nombre illimité de rayons laser sur les briques.

Multi :
Cette capsule fait apparaître quatre balles.

Attraper :
Cette capsule permet d'attraper et de conserver la balle.

Pivoter :
Cette capsule change la direction de la raquette.

Retour :
Cette capsule permet de déplacer la raquette au-delà du bord de l'écran.

Bombe :
Cette capsule permet de détruire la brique que vous touchez et endommage les briques adjacentes.

Vie :
Cette capsule vous offre une vie supplémentaire.

Score de BrickBreaker

Saisir une capsule :
50 points

Tirer sur une brique à l'aide d'un pistolet :
50 points

Toucher une brique à l'aide de la balle :
10 points

Tirer sur une brique à l'aide du laser :
5 points

Endommager une brique à l'aide d'une bombe :
5 points

Jouer à BrickBreaker

- Pour déplacer la raquette, faites glisser votre doigt vers la gauche ou la droite sur le pavé tactile.
- Pour lâcher la balle lorsque vous êtes en mode Attraper, appuyez sur la touche **Espace**.
- Pour déclencher le laser ou le pistolet, appuyez sur la touche **Espace**.

Régler le volume

- Pour augmenter le volume, appuyez sur la touche d'**augmentation du volume**.
- Pour diminuer le volume, appuyez sur la touche de **diminution du volume**.

Définir la vitesse de la raquette

1. Cliquez sur l'icône **BrickBreaker** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Options**.
4. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour définir la vitesse de la raquette, définissez le champ **Vitesse de déplacement de la raquette**.
   - Pour accélérer la raquette à mesure que vous faites glisser votre doigt sur le pavé tactile, cochez la case **Accélération de la raquette**.

5. Appuyez sur la touche **Menu**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Soumettre un score auprès du site Web des meilleurs scores BrickBreaker

1. Cliquez sur l'icône **BrickBreaker** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Send High Score** (Envoyer le meilleur score).

Consulter les meilleurs scores sur le site Web de BrickBreaker

1. Cliquez sur l'icône **BrickBreaker** sur l'écran d'accueil ou un dossier.
2. Appuyez sur la touche **Menu**.
3. Cliquez sur **Scores élevés**.

Glossaire

ADN

Un numéro abrégé ADN (Abbreviated Dialing Number) est un numéro de téléphone très court, tel que 911 ou 112, qui est utilisé pour accéder aux services publics.

APN

nom de point d'accès

Cci

copie cachée

terminal compatible BlackBerry

Un terminal compatible BlackBerry est un terminal doté du logiciel BlackBerry® Connect™ ou BlackBerry® Built-In™, ou qui utilise BlackBerry® Application Suite. Les terminaux compatibles BlackBerry permettent à l'utilisateur d'accéder aux applications de terminal et services BlackBerry.

BlackBerry MDS

BlackBerry® Mobile Data System

Cc

copie carbone

certificat

Un certificat est un document numérique qui lie l'identité et la clé publique d'un sujet de certificat. À chaque certificat correspond une clé privée qui est stockée séparément. Une autorité de certification signe le certificat pour attester de son authenticité et de sa fiabilité.

CMIME

Compressed Multipurpose Internet Mail Extensions (Extensions pour le courrier électronique multi-usage compressé)

CRL

Certificate Revocation List (Liste de révocation des certificats)

Serveur CRL

Les terminaux BlackBerry® utilisent un serveur CRL pour vérifier l'état de révocation le plus récent d'un certificat. Les autorités de certification publient les listes de révocation de certificats sur les serveurs CRL.

DNS

Domain Name System (Système DNS)

DSA

Digital Signature Algorithm (Algorithme de signature numérique)

EAP - FAST

Extensible Authentication Protocol Flexible Authentication via Secure Tunneling

EAP - SIM
Extensible Authentication Protocol Subscriber Identity Module

EAP - TLS
Extensible Authentication Protocol Transport Layer Security

EAP - TTLS
Extensible Authentication Protocol Tunneled Transport Layer Security

ECC
Elliptic Curve Cryptography (Cryptographie sur les courbes elliptiques)

FDN
Fixed Dialing Number (numéro fixe)

FIPS
Federal Information Processing Standards

GPS
GPS

HTTP
Hypertext Transfer Protocol (Protocole de transfert hypertexte)

IMSI
International Mobile Subscriber identity (identification internationale de l’abonné mobile)

IP
Internet Protocol (Protocole Internet)

LDAP
Lightweight Directory Access Protocol (Protocole LDAP)

Serveur de certificats LDAP
Les terminaux BlackBerry® utilisent un serveur de certificats LDAP pour rechercher et télécharger des certificats et des clés PGP®.

Voyant
voyant lumineux

MCC
Mobile Country Code (code pays du réseau mobile)

MMS
Multimedia Messaging Service (service de messagerie multimédia)

MNC

Mobile Network Code (code de réseau mobile)

OCSP

Online Certificate Status Protocol (protocle d'état de certificat en ligne)

Serveur OCSP

Les terminaux BlackBerry® utilisent un serveur OCSP pour vérifier l'état de révocation d'un certificat sur demande.

PEAP

Protected Extensible Authentication Protocol

certificat personnel

Un certificat personnel est un certificat attribué à un utilisateur par une autorité de certification.

clé PGP personnelle

Une clé PGP® personnelle est créée pour un utilisateur donné, à partir d'une clé PGP publique et d'une clé PGP privée.

code PIN

personal identification number (numéro d’identification personnel)

clé privée

Une clé privée est une clé que seul le détenteur du certificat peut utiliser. Les informations de la clé privée ne sont pas distribuées. Les terminaux BlackBerry® utilisent les clés privées pour signer les e-mails ou les messages PIN envoyés par les utilisateurs et pour décrypter les e-mails reçus par les utilisateurs.

clé publique

Une clé publique est une clé que des personnes autres que le détenteur du certificat peuvent utiliser. Les terminaux BlackBerry® utilisent les clés publiques pour crypter les e-mails et messages PIN envoyés par les utilisateurs aux détenteurs de certificat et pour vérifier la signature des e-mails et messages PIN que les utilisateurs reçoivent des détenteurs de certificat.

certificat racine

Un certificat racine est un certificat auto-signé qui appartient en général à une autorité de certificat.

RTSP

Real Time Streaming Protocol

SAN

autre nom du détenteur

SDN

Un numéro de service SDN (Service Dialing Number) est un numéro prédéfini sur votre carte SIM par votre fournisseur de services sans fil que vous pouvez utiliser pour accéder aux informations de service du terminal, telles que l'état du transfert d'appel en cours.

SHA

Secure Hash Algorithm (Algorithme SHA)

S/MIME
Secure Multipurpose Internet Mail Extensions (extensions du courrier électronique à but multiples et sécurisées)

SMS
Short Message Service (service de messages abrégés)

SMSC
Short Message Service Center (centre de service de messages abrégés)

SSID
Service Set Identifier

SSL
Secure Sockets Layer (Protocole SSL)

TCP
Transmission Control Protocol (protocole de contrôle de transmissions)

TLS
Transport Layer Security (Protocole TLS)

Triple DES
Triple Data Encryption Standard (Norme de cryptage des données triple)

TTY
télétype

VPN
Virtual Private Network (Réseau privé virtuel)

WAN
Wide Area Network (réseau étendu)

WAP
Wireless Application Protocol (Protocole d'application sans fil)

WEP
Protocole Wired Equivalent Privacy

WML
Wireless Markup Language (langage de balisage pour les téléphones mobiles)

WPA
Wi-Fi Protected Access

WTLS

Wireless Transport Layer Security (Sécurité de la couche de transport sans fil)

Informations juridiques

Le smartphone et autres terminaux BlackBerry et/ou les logiciels associés sont protégés par copyright, ainsi que par des accords internationaux et différents brevets, y compris un ou plusieurs des brevets suivants déposés aux États-Unis : 6 278 442 ; 6 271 605 ; 6 219 694 ; 6 075 470 ; 6 073 318 ; D445 428 ; D433 460 ; D416 256. D'autres brevets sont déposés ou en instance aux États-Unis et dans d'autres pays. Visitez le site www.rim.com/patents pour obtenir la liste des brevets RIM (tels que définis ci-après).

Cette documentation, y compris la documentation incluse pour référence telle que celle fournie ou mise à disposition à l'adresse www.blackberry.com/go/docs, est fournie ou mise à disposition « en l'état » et « tel quel », sans condition ni garantie en tout genre de la part de Research In Motion Limited et de ses filiales (« RIM »), et RIM décline toute responsabilité en cas d'erreur ou d'oubli typographique, technique ou autre inexactitude contenue dans ce document. Pour des raisons de protection des secrets commerciaux et/ou des informations confidentielles et propriétaires de RIM, cette documentation peut décrire certains aspects de la technologie RIM en termes généraux. RIM se réserve le droit de modifier périodiquement les informations contenues dans cette documentation. Cependant, RIM ne s'engage en aucune manière à vous communiquer les modifications, mises à jour, améliorations ou autres ajouts apportés à cette documentation.

La présente documentation peut contenir des références à des sources d'informations, du matériel ou des logiciels, des produits ou des services tiers, y compris des composants et du contenu tel que du contenu protégé par copyright et/ou des sites Web tiers (ci-après dénommés collectivement « Produits et Services tiers »). RIM ne contrôle pas et décline toute responsabilité concernant les Produits et Services tiers, y compris, sans s'y limiter, le contenu, la précision, le respect du code de la propriété intellectuelle, la compatibilité, les performances, la fiabilité, la légalité, l'éthique, les liens ou tout autre aspect desdits Produits et Services tiers. La présence d'une référence aux Produits et Services tiers dans cette documentation ne suppose aucunement que RIM se porte garant des Produits et Services tiers ou de la tierce partie concernée.

SAUF DANS LA MESURE SPÉCIFIQUEMENT INTERDITE PAR LES LOIS EN VIGUEUR DANS VOTRE JURIDICTION, TOUTES LES CONDITIONS OU GARANTIES DE TOUTE NATURE, EXPRESSES OU TACITES, NOTAMMENT LES CONDITIONS OU GARANTIES DE DURABILITÉ, D'ADÉQUATION À UNE UTILISATION OU À UN BUT PARTICULIER, DE COMMERCIALISATION, DE QUALITÉ MARCHANDE, DE NON-INFRACTION, DE SATISFACTION DE LA QUALITÉ OU DE TITRE, OU RÉSULTANT D'UNE LOI, D'UNE COUTUME, D'UNE PRATIQUE OU D'UN USAGE COMMERCIAL, OU EN RELATION AVEC LA DOCUMENTATION OU SON UTILISATION, OU L'UTILISATION OU NON-UTILISATION D'UN LOGICIEL, MATÉRIEL, SERVICE OU DES PRODUITS ET SERVICES TIERS CITÉS, SONT EXCLUS. VOUS POUVEZ JOUIR D'AUTRES DROITS QUI VARIENT SELON L'ÉTAT OU LA PROVINCE. CERTAINES JURIDICTIONS N'AUTORISENT PAS L'EXCLUSION OU LA LIMITATION DES GARANTIES ET CONDITIONS IMPLICITES. DANS LA MESURE AUTORISÉE PAR LES LOIS, TOUTE GARANTIE OU CONDITION IMPLICITE RELATIVE À LA DOCUMENTATION, DANS LA MESURE OÙ ELLES NE PEUVENT PAS ÊTRE EXCLUES EN VERTU DES CLAUSES PRÉCÉDENTES, MAIS PEUVENT ÊTRE LIMITÉES, SONT PAR LES PRÉSENTES LIMITÉES À QUATRE-VINGT-DIX (90) JOURS À COMPTER DE LA DATE DE LA PREMIÈRE ACQUISITION DE LA DOCUMENTATION OU DE L'ARTICLE QUI FAIT L'OBJET D'UNE RÉCLAMATION.

DANS LA MESURE MAXIMALE PERMISE PAR LES LOIS EN VIGUEUR DANS VOTRE JURIDICTION, EN AUCUN CAS RIM N'EST RESPONSABLE DES DOMMAGES LIÉS À LA PRÉSENTE DOCUMENTATION OU À SON UTILISATION, OU À L'UTILISATION OU NON-UTILISATION DES LOGICIELS, DU MATÉRIEL, DES SERVICES OU DES PRODUITS ET SERVICES TIERS MENTIONNÉS DANS LES PRÉSENTES, ET NOTAMMENT DES DOMMAGES DIRECTS, EXEMPLAIRES, ACCIDENTELS, INDIRECTS, SPÉCIAUX, PUNITIFS OU AGGRAVÉS, DES DOMMAGES LIÉS À UNE PERTE DE PROFITS OU DE REVENUS, UN MANQUE À GAGNER, UNE INTERRUPTION D'ACTIVITÉ, UNE PERTE D'INFORMATIONS COMMERCIALES, UNE PERTE D'OPPORTUNITÉS COMMERCIALES, LA CORRUPTION OU LA PERTE DE DONNÉES, LE NON-ENVOI OU LA NON-RÉCEPTION DE DONNÉES, DES PROBLÈMES LIÉS À DES APPLICATIONS UTILISÉES AVEC DES PRODUITS OU SERVICES RIM, DES COÛTS D'INDISPONIBILITÉ, LA PERTE D'UTILISATION DES PRODUITS OU SERVICES RIM EN TOUT OU EN PARTIE, OU DE TOUT SERVICE DE COMMUNICATION, DU COÛT DE BIENS DE SUBSTITUTION, DES FRAIS DE GARANTIE, DES ÉQUIPEMENTS OU SERVICES, DES COÛTS DE CAPITAL, OU AUTRES PERTES FINANCIÈRES SIMILAIRES, PRÉVISIBLES OU NON, MÊME SI RIM A ÉTÉ INFORMÉ DE LA POSSIBILITÉ DE TELS DOMMAGES.

DANS LA MESURE MAXIMALE PERMISE PAR LES LOIS APPLICABLES DANS VOTRE JURIDICTION, RIM N'EST NULLEMENT TENU PAR DES OBLIGATIONS, DEVOIRS OU RESPONSABILITÉS, CONTRACTUELS, DÉLICTUELS OU AUTRE, PAS MÊME PAR UNE RESPONSABILITÉ EN CAS DE NÉGLIGENCE OU RESPONSABILITÉ STRICTE ET NE VOUS EST REDEVABLE EN RIEN.

LES LIMITATIONS, EXCLUSIONS ET DÉDITS REPONSABILITÉ CONTENUS DANS LES PRÉSENTES S'APPLIQUENT : (A) INDÉPENDAMMENT DE LA NATURE DE LA CAUSE D'ACTION, DEMANDE OU ACTION ENTREPRISE PAR VOUS, Y COMPRIS MAIS SANS S'Y LIMITER, POUR RUPTURE DE CONTRAT, NÉGLIGENCE, FAUTE, RESPONSABILITÉ STRICTE OU TOUT AUTRE THÉORIE LÉGALE, ET RESTENT APPLICABLES EN CAS DE RUPTURES SUBSTANTIELLES OU DE MANQUEMENT AU BUT ESSENTIEL DU PRÉSENT CONTRAT OU DE TOUT RECOURS ENVISAGEABLE PAR LES PRÉSENTES ; ET (B) À RIM ET À SES FILIALES, LEURS AYANT-DROIT, REPRÉSENTANTS, AGENTS, FOURNISSEURS (Y COMPRIS LES FOURNISSEURS DE SERVICES), REVENDEURS AGRÉÉS RIM (Y COMPRIS LES FOURNISSEURS DE SERVICES) ET LEURS DIRECTEURS, EMPLOYÉS ET SOUS-TRAITANTS RESPECTIFS.

OUTRE LES LIMITATIONS ET EXCLUSIONS SUSMENTIONNÉES, EN AUCUN CAS, LES DIRECTEURS, EMPLOYÉS, AGENTS, DISTRIBUTEURS, FOURNISSEURS, SOUS-TRAITANTS INDÉPENDANTS DE RIM OU DE SES FILIALES N'ONT UNE RESPONSABILITÉ CONSÉCUTIVE OU RELATIVE À LA PRÉSENTE DOCUMENTATION.

Avant de vous abonner, d'installer ou d'utiliser des Produits et Services tiers, il est de votre responsabilité de vérifier que votre fournisseur de services prend en charge toutes les fonctions. Certains fournisseurs de services peuvent ne pas proposer de fonctionnalités de navigation Internet avec un abonnement à BlackBerry® Internet Service. Vérifiez la disponibilité, l'itinérance, les services et les fonctionnalités auprès de votre fournisseur de services. L'installation ou l'utilisation de Produits et Services tiers avec des produits et services RIM peuvent nécessiter un ou plusieurs brevets, marques commerciales, licences de copyright ou autres licences à des fins de protection des droits d'autrui. Vous êtes seul responsable de votre décision d'utiliser ou non les Produits et Services tiers et si cela nécessite l'obtention de licences tierces. Si de telles licences sont requises, vous êtes seul responsable de leur acquisition. Vous ne devez pas installer ou utiliser de Produits et Services tiers avant d'avoir d'acquérir la totalité des licences nécessaires. Les Produits et Services tiers fournis avec les produits et services RIM vous sont fournis à toutes fins utiles « en l'état » sans conditions ni garanties expresses ou tacites d'aucune sorte par RIM, et RIM n'engage aucune responsabilité sur les Produits et Services tiers. L'utilisation que vous faites des Produits et Services tiers est régie par et dépendante de votre acceptation des termes des licences et autres accords distincts applicables à cet égard avec d'autres parties, sauf dans la limite couverte expressément par une licence ou autre accord conclu avec RIM.

Certaines fonctionnalités décrites dans cette documentation nécessitent une version minimale des logiciels BlackBerry® Enterprise Server, BlackBerry® Desktop Software et/ou BlackBerry® Device Software.

Numéro de modèle du smartphone BlackBerry® Curve™ 8520 : RCG41GW

CE0168 ⓘ Cette marque CE s'applique aux terminaux BlackBerry® compatibles Wi-Fi®. Si vous possédez un terminal BlackBerry compatible Wi-Fi, votre terminal est sujet à des restrictions d'utilisation dans certains états membres de la Communauté européenne.

Research In Motion Limited
295 Phillip Street
Waterloo, ON N2L 3W8
Canada

Research In Motion UK Limited
Centrum House
36 Station Road
Egham, Surrey TW20 9LF
Royaume-Uni

Publié au Canada